



Európska únia  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja



## **Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení európskych štrukturálnych a investičných fondov za rok 2021**

**Vydáva:** Centrálny koordináčny orgán  
Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

**Vypracoval útvar:** oddelenie hodnotenia

**Dátum vydania :** máj 2022

**Schválila:** Denisa Žiláková, generálna riaditeľka  
sekcia centrálny koordináčny orgán

Materiál sa predkladá Národnému monitorovaciemu výboru pre európske štrukturálne a investičné fondy ako informatívny dokument v súlade s čl. 15 kap. 4.2.2 Úlohy Centrálného koordináčneho orgánu v oblasti hodnotenia Systému riadenia EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 (verzia 12) z 05. mája 2022.

## OBSAH

<b>I. CENTRÁLNY KOORDINAČNÝ ORGÁN.....</b>	<b>4</b>
1. KONTEXT HODNOTENIA.....	4
2. REALIZÁCIA HODNOTENÍ.....	5
3. KAPACITY PRE HODNOTENIE.....	5
4. SPOLUPRÁCA V OBLASTI HODNOTENIA .....	6
5. PLÁNOVANÉ HODNOTIACE AKTIVITY NA ROK 2022 .....	10
<b>II. OPERAČNÉ PROGRAMY A HORIZONTÁLNE PRINCÍPY .....</b>	<b>12</b>
6. KAPACITY PRE HODNOTENIE EŠIF.....	12
7. POKROK V REALIZÁCII PLÁNOVANÝCH HODNOTENÍ.....	13
8. VYUŽITIE HODNOTENÍ.....	14
9. PLÁNOVANÉ HODNOTENIA NA ROK 2022 .....	14
<b>III. PRÍLOHA Č. 1 – KUMULATÍVNY PREHĽAD UKONČENÝCH HODNOTIACICH AKTIVÍT K 31.12.2021 .....</b>	<b>15</b>
<b>IV. PRÍLOHA Č. 2 – INFORMÁCIA O UKONČENÝCH HODNOTENIACH OD 01.01.2021 DO 31.12.2021 .....</b>	<b>22</b>
<b>V. PRÍLOHA Č. 3 – PREHĽAD ZISTENÍ, ODPORÚČANÍ A OPATRENÍ Z UKONČENÝCH HODNOTENÍ OD 01.01.2021 DO 31.12.2021 .....</b>	<b>40</b>
<b>VI. PRÍLOHA Č. 4 – INDIKATÍVNY ZOZNAM PLÁNOVANÝCH HODNOTENÍ OPERAČNÝCH PROGRAMOV NA ROK 2022 .....</b>	<b>118</b>

### Použité skratky

AK	administratívne kapacity
CKO	Centrálny koordinačný orgán
EK	Európska komisia
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
EŠIF	Európske štrukturálne a investičné fondy
ESF/ESF+	Európsky sociálny fond
EÚ	Európska únia
EZÚS	Európske zoskupenie územnej spolupráce
HP	Horizontálny princíp

HP RMŽaND	Horizontálny princíp Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia
HP UR	Horizontálny princíp Udržateľný rozvoj
IROP	Integrovaný regionálny operačný program
IZM	Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
MDV SR	Ministerstvo dopravy a výstavby SR
MIRRI SR	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
MPRV SR	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
MPSVR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
MV SR	Ministerstvo vnútra SR
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia SR
MP	Metodický pokyn
MV	Monitorovací výbor
NMV pre EŠIF	Národný monitorovací výbor pre európske štrukturálne a investičné fondy
NOK	Národný orgán pre koordináciu
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OP	Operačný program
OP EVS	Operačný program Efektívna verejná správa
OP FEAD	Program potravinovej a základnej materiálnej pomoci
OP II	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
OP KŽP	Operačný program Kvalita životného prostredia
OP LZ	Operačný program Ľudské zdroje
OP RH	Operačný program Rybné hospodárstvo
OP TP	Operačný program Technická pomoc
OP VaI	Operačný program Výskum a inovácie
PO	Programové obdobie
PRV	Program rozvoja vidieka
PD SR	Partnerská dohoda SR na roku 2014 – 2020
RO	Riadiaci orgán
RO OP	Riadiaci orgán operačného programu
SEIA	Slovenská inovačná a energetická agentúra
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika

# I. CENTRÁLNY KOORDINAČNÝ ORGÁN

## ÚVOD

Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) za rok 2021 (ďalej len „Súhrnná správa“) je vypracovaná v súlade s kapitolou 4.2.2, bodom 15 Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020, v platnom znení (ďalej len „Systém riadenia“). Podľa ustanovenia tohto bodu, povinnosťou Centrálného koordinačného orgánu (ďalej len „CKO“) je vypracovať v termíne najneskôr do 31. mája príslušného kalendárneho roka súhrnnú správu za predchádzajúci kalendárny rok, ktorá poskytne celkovú informáciu o činnostiach v oblasti hodnotenia EŠIF v Slovenskej republike za rok 2021.

Predkladaná Súhrnná správa bola vypracovaná oddelením hodnotenia na základe aktivít v oblasti hodnotenia realizovaných oddelením hodnotenia a súhrnných správ o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení jednotlivých OP a HP za rok 2021, ktoré vypracovali príslušné RO OP a gestori HP v súlade s kapitolou 4.2.3, bodom 23 Systému riadenia.

Súhrnná správa sa predkladá Národnému monitorovaciemu výboru pre európske štrukturálne a investičné fondy (ďalej len „NMV pre EŠIF“) ako informatívny dokument.

## 1. KONTEXT HODNOTENIA

Európska komisia (ďalej „EK“) prijala 12.02.2021 vykonávacie rozhodnutie, ktorým sa stanovuje rozdelenie zdrojov REACT-EU na rok 2021 podľa členských štátov, na základe ktorého bola Slovenskej republike na rok 2021 pridelená suma 615 975 590 EUR v bežných cenách. V roku 2021 bola navýšená alokácia štyroch operačných programov prostredníctvom nových prioritných osí – OP LZ, IROP, OP FEAD, OP EVS.

Dodatočná podpora z REACT-EU je zameraná najmä na podporu aktivít na udržanie a vytváranie pracovných miest, zvyšovanie odolnosti zdravotníckeho systému, podporu dištančného vzdelávania ako aj pokračovanie poskytovania sociálnych služieb občanom. Pomoc má byť poskytnutá aj regiónom vo forme financovania zelených aktivít (cyklotrasy, zelená infraštruktúra) a podpora bude smerovať aj na zatepľovanie bytových domov a zvýšenie kapacít základných škôl vrátane modernizácie učební.

Členské krajiny majú povinnosť do 31.12.2024 vykonať hodnotenie implementácie dodatočných zdrojov a informovať verejnosť o podpore EÚ prostredníctvom REACT-EU.

K 31.12.2021 bolo z alokácie 597 022 495 EUR<sup>1</sup> vo výzvach a vyzvaniach REACT-EU vyčerpaných 136 549 643,00 EUR.

---

<sup>1</sup> REACT-EU, 1. tranža. Bez alokácie vo výške 18 953 095,00 Eur určenej pre operačný program potravinovej a základnej materiálnej pomoci (OP FEAD).

## 2. REALIZÁCIA HODNOTENÍ

Aktualizácia č. 2 plánovaných hodnotení európskych štrukturálnych a investičných fondov na roky 2014 – 2020 (ďalej len „Aktualizácia č. 2 hodnotení EŠIF“), aktuálna pre rok 2021, bola schválená uznesením národného monitorovacieho výboru pre EŠIF č. NMV EŠIF/2019/8, časť A., bod 2, 16. októbra 2019. Aktualizácia č. 2 hodnotení EŠIF je zverejnená na webovom sídle [www.partnerskadohoda.gov.sk](http://www.partnerskadohoda.gov.sk) v záložke „CKO“, časť „Hodnotenie EŠIF“.

S ohľadom na nízky stav čerpania a priebežne nízky počet ukončených projektov, ako aj zmeny v kontexte ich implementácie ako dôsledok a reakcia na pandémiu bola realizácia plánovaných externých hodnotení odložená. Po prehodnotení požiadaviek na hodnotenia pristúpi CKO k aktualizácii plánovaných hodnotení na obdobie do roku 2023. Cieľom je zabezpečiť, aby hodnotenie v nových podmienkach, ako aj v kontexte prípravy a začiatku nového programového obdobia bolo užitočné a uskutočniteľné. CKO sa plánuje zamerať najmä na dlhodobější vplyvy implementácie operačných programov, ktoré sa môžu prejaviť až v dlhšom časovom horizonte po ukončení intervencií.

V sledovanom období sa CKO zameralo na metodologickú činnosť a podporu riadiacich orgánov pri realizácii ich hodnotení prioritných osí. Riadiace orgány majú povinnosť pre každý operačný program aspoň raz za programové obdobie vyhodnotiť, ako podpora z EŠIF prispela k cieľom každej prioritnej osi. CKO vytvorilo a distribuovalo manažérom hodnotenia dokumenty „*Prehľad stavu hodnotení dopadov prioritných osí*“, „*Vybrané metódy používané v hodnotení EŠIF*“ a „*Prístupy k hodnoteniu dopadov a jeho vymedzenia v zadávacích podmienkach*“ a dokumenty EK z pracovných skupín pre hodnotenie DG REGIO a DG EMPL.

Slovensko bolo zahrnuté do medzinárodného hodnotenia implementácie konceptu smart city v krajinách V4, ktorú zadalo a viedlo poľské ministerstvo regionálneho rozvoja (evaluačná jednotka). Hodnotenie bolo ukončené v júli 2021 a súčasťou výstupov je katalóg dobrej praxe a návrh podporných nástrojov. Hodnotenie v anglickom jazyku je zverejnené na webovej adrese: <https://www.ewaluacja.gov.pl/stromy/badania-i-analizy/wyniki-badan-ewaluacyjnych/badania-ewaluacyjne/ewaluacja-realizacji-koncepcji-smart-city-w-panstwach-grupy-wyszehradzkiej-evaluation-of-the-implementation-of-the-smart-city-concept-in-visegrad-group-countries/>

## 3. KAPACITY PRE HODNOTENIE

K 31.12.2021 zodpovedali za hodnotenie EŠIF na CKO štyria manažéri hodnotenia a vedúci oddelenia hodnotenia. V súlade s metodickým pokynom č. 22 k administratívnym kapacitám subjektov zapojených do riadenia, implementácie, kontroly a auditu EŠIF v programovom období 2014 – 2020 (verzia 5) predstavuje činnosť spojená s hodnotením EŠIF a aktivitami v oblasti hodnotenia u všetkých manažérov hodnotenia ich hlavnú pracovnú náplň podľa opisu štátnozamestnaneckého miesta.

CKO v súlade s Centrálnym plánom vzdelávania administratívnych kapacít EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 poskytuje aj odborné vzdelávanie v oblasti hodnotenia operačných programov. V roku 2021 sa uskutočnil online kurz „**Hodnotenie OP**“, 30.11.2021. Cieľom kurzu bolo oboznámiť účastníkov o dôležitosti hodnotenia v procese riadenia, postupoch hodnotenia,

hodnotiacich otázkach, metódach hodnotenia, príprave zadávacích podmienok, výbere hodnotiteľa a o štandardnom obsahu hodnotiacich správ.

CKO zorganizovalo špeciálne pre manažérov hodnotenia **evaluačný online workshop**, ktorý sa uskutočnil 09.12.2021. Témou workshopu bola hodnotiaca matica ako efektívny nástroj pre prípravu a riadenie hodnotenia s cieľom stanoviť jednotný konceptuálny základ a urobiť hodnotenie vykonateľným. Matica je nástroj, ktorý rozpracováva kľúčové hodnotiace otázky a požiadavky objednávateľa a zároveň vyjasňuje otázky zdrojov údajov a metodického riešenia jednotlivých častí hodnotenia.

## 4. SPOLUPRÁCA V OBLASTI HODNOTENIA

### 4.1. Koordinačná činnosť

Zasadnutie **“Pracovnej skupiny pre hodnotenie”** sa uskutočnilo 09.02.2021. CKO informovalo účastníkov stretnutia o misii DG REGIO Evaluation Helpdesk na Slovensku v roku 2021 a predstavilo metodické pomôcky vypracované CKO. RO OP poskytli informácie o aktuálne realizovaných hodnoteniach.

V roku 2021 CKO informovalo manažérov hodnotení o udalostiach, novinkách a záveroch formou videokonferencie pracovnej skupiny, priebežnej emailovej komunikácie a aj prostredníctvom komunikačnej platformy Samepage.

### 4.2. Pracovné stretnutia s členskými krajinami a EK v rámci zoskupení pre hodnotenie

- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia **„Pracovnej skupiny pre hodnotenie programov ESF+“** sa uskutočnila 24.02.2021. Jednotlivé prezentácie a následné diskusie boli venované nasledovným oblastiam: výsledkom elektronického prieskumu zasadnutí ESF Evaluation Partnership, aktuálnemu stavu nariadení programového obdobia 2021 – 2027, Spoločnému pracovnému dokumentu tematických hodnotení podpory z ESF určenej pre tematické ciele 8, 9 a 10 a aktuálnej informácii Centra pre výskum hodnotení dopadov (CRIE) o minulých a nadchádzajúcich činnostiach v roku 2021 (usmernenie, QAS – podpora zabezpečenia kvality, Community of practice CoP – stretnutie spoločnosti pre porovnávacie hodnotenie dopadov).
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia **„Pracovná skupina pre hodnotenie DG REGIO – Evaluation Network Meeting“** sa uskutočnila 19. – 20.04.2021. DG REGIO predstavilo konečné znenie dokumentu **“Monitoring, Performance, Evaluation”** pre programové obdobie 2021 – 2027 (zverejnenie júl 2021). Všetky usmernenia, ktoré DG REGIO vydalo pre oblasť hodnotenia sú na adrese [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/policy/evaluations/guidance/](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/evaluations/guidance/) DG REGIO taktiež predstavilo prípravnú štúdiu **ex post hodnotenia obdobia 2014 – 2020** a štúdiu o monitorovacích dátach na zabezpečenie spoľahlivých údajov pre ex post hodnotenie. Ex post hodnotenie by malo byť štruktúrované do 13 balíčkov v štyroch témach – prierezové otázky, ekonomika, digitalizácia, zelená dohoda.

DG REGIO ďalej predstavilo hodnotenie výskumu a vývoja v období 2007 – 2013, súčasťou ktorého je v samostatnej príručke praktický návod pri programovaní intervencií. Súlad s národnými/regionálnymi stratégiami, verejné investície vo výskumných inštitúciách, vedecká kvalita projektov, vzťahy medzi vedeckými a priemyselnými partnermi – to všetko sú podmienky úspešnosti intervencií v oblasti výskumu, vývoja a technológií. Správa je zverejnená v anglickom jazyku:

[https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/information/publications/evaluations/2021/evaluation-of-investments-in-research-and-technological-development-rtd-infrastructures-and-activities-supported-by-the-european-regional-development-funds-erdf-in-the-period-2007-2013](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/publications/evaluations/2021/evaluation-of-investments-in-research-and-technological-development-rtd-infrastructures-and-activities-supported-by-the-european-regional-development-funds-erdf-in-the-period-2007-2013)

- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovnej skupiny pre hodnotenie programov ESF**“ sa uskutočnila 21.04.2021. Jednotlivé prezentácie a následné diskusie boli venované nasledovným oblastiam: dátovej sieti ESF+ (ESF+ Data Network) a príručke o spoločných ukazovateľoch ESF+ (ESF+ Toolbox), hodnoteniu uplatňovania maďarskej národnej stratégie sociálneho začleňovania a poučeniam z činností Helpdesku pri príprave plánov hodnotení na programové obdobie 2021 – 2027.
- on-line „**XIV. medzinárodná konferencia hodnotenia**“ sa uskutočnila 27. – 28.05.2021 z Varšavy (Poľská republika). V súlade s podtitulom konferencie „Nové skutočnosti; výzvy pre kohéznú politiku a hodnotenie v post-pandemickej ére“ sa diskusia viedla o obmedzeniach a príležitostiach, ktoré so sebou priniesla pandémia COVID-19 pre oblasť kohézie, hodnotenia a výskumu v oblasti hodnotenia.
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovnej skupiny pre hodnotenie programov ESF+**“ sa uskutočnila 22.06.2021. Jednotlivé prezentácie a následné diskusie boli venované nasledovným oblastiam: posúdeniu zhodnotiteľnosti vo Švédsku, plánovaní hodnotení v Dánsku – výzvy, poučenia z predchádzajúceho programového obdobia 2014 – 2020 a štúdií o spôsoboch lepšieho používania programových merateľných ukazovateľov v rámci ESF a ESF+.
- on-line videokonferencia **DG REGIO Evaluation Helpdesk** sa uskutočnila 23.06.2021 ako „na mieru šitá“ expertná pomoc pre SR. Jednalo sa o prvú aktivitu svojho druhu pre slovenských manažérov hodnotenia. Účelom bolo využitie odbornej pomoci renomovaných expertov na hodnotenie – Daniele Bondonio, Università del Piemonte Orientale, Andrea Naldini, Ismeri Europa a Terry Ward, Applica, ktorí na základe návrhu rámcového zadania Hodnotenia plnenia stanovených cieľov a dopadov intervencií Integrovaného regionálneho operačného programu poskytli veľmi cenné rady využiteľné pri tvorbe zadávacích podmienok a koncipovaní dizajnu hodnotení v slovenských podmienkach. CKO vystupovalo ako mediátor a koordinátor. Hoci dialóg bol vedený v kontexte konkrétneho OP a hodnotenia, z diskusie vyplynulo viacero všeobecne uplatniteľných záverov založených na mnohých príkladoch dobrej praxe ako napr., že je potrebné dodržiavať časový harmonogram plánovaných hodnotení OP, k čomu sa viaže i včasná príprava ich realizácie; vždy (aj v závislosti od zdrojov na hodnotenie) je potrebné si stanoviť priority a ciele – čo a komu chceme hodnotením povedať – radšej menej tém a otázok, ale s vyššou výpovednou hodnotou; v závislosti od zložitosti hodnotenia môže byť veľmi výhodné zväziť multidisciplinárny tím hodnotiteľov a podľa toho aj stanoviť požiadavky na expertov v rámci prípravy zadania.
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovná skupina pre hodnotenie DG REGIO – Evaluation Network Meeting**“ sa uskutočnila 01.07.2021.

Najzaujímavejšou prezentáciou bolo využívanie „teórie“ v programovaní a hodnotení. Každý program v princípe obsahuje ciele a opatrenia, ktoré vytvárajú intervenčnú logiku programu, avšak tvorcovia programov by mali zároveň stanoviť predpoklady a odhad, akým spôsobom môže byť program úspešný (ako má intervencia „fungovať“). V nadväznosti na to je možné spätne zhodnotiť platnosť predpokladov a celej teórie zmeny, no hodnotenie môže preukázať aj to, že konkrétna intervencia je nevyhnutnou súčasťou zmien, tj. zhodnotiť príčiny a následky. Prístupy hodnotenia založené na teórii sú univerzálne a vhodné najmä pre komplexné alebo nové typy intervencií.

- on-line (hybridná) „**IX. evaluačná konferencia politiky súdržnosti – Formovanie zmien pomocou dôkazov**“ sa uskutočnila 16. – 17.09.2021 v Porte (Portugalsko). Program konferencie obsahoval témy: Európska zelená dohoda, digitálny vek, výskum a inovácie v hospodárstve – konkurencieschopnosť, sociálna dimenzia v ekonomike.
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovnej skupiny pre hodnotenie programov ESF+**“ sa uskutočnila 22.09.2021. Jednotlivé prezentácie a následné diskusie boli venované nasledovným oblastiam: zadávacím podmienkam – výzvy a ponaučenia z odborného posúdenia, aktuálnym informáciám o príručke o spoločných ukazovateľoch ESF+ (ESF+ Toolbox), poučeniach z tvorby návrhov programov ESF+ a aktualizovanej príručke o kontrafaktuálnych hodnoteniach dopadu (CIE).
- on-line (hybridná) „**DG REGIO Evaluation Summer School**“ sa konala 07. – 08.10.2021 v Taline (Estónsko). Hlavnou témou evaluačnej letnej školy bol evaluačný dizajn a plánovanie hodnotení s presahom na prípravu PO 2021 – 2027.
- on-line „**7. konferencia evaluačnej jednotky NOK: Ukončeme, prosím, programové obdobie. Príští stanice 2021+**“ sa uskutočnila 13.10.2021 z Prahy (Česká republika). Obsahom konferencie boli témy: foresight, scenáre zelenej transformácie, reakcia EÚ fondov na pandémie, kontrafaktuálne hodnotenie a reflexie z minulosti.
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovnej skupiny pre hodnotenie programov ESF+**“ sa uskutočnila 17.11.2021. Jednotlivé prezentácie a následné diskusie boli venované oblastiam: hodnoteniam TC11 v programovom období 2014–2020, otázkam týkajúcim sa hodnotenia v programovom období 2021–2027, metahodnoteniu intervencií pre inklúziu Rómov a súčasnému stavu a predbežným zisteniam štúdie o spôsoboch zlepšenia používania ukazovateľov špecifických pre programy v ESF a ESF+.
- on-line videokonferencia z pravidelného zasadnutia „**Pracovná skupina pre hodnotenie DG REGIO – Evaluation Network Meeting**“ sa uskutočnila 13. – 14.12.2021. DG REGIO predstavilo **hodnotenie e-Kohézie**, ktoré porovnáva elektronické systémy pre implementáciu fondov v členských krajinách. Hodnotenie prinieslo aj odporúčania na zlepšenie systémov a zjednodušenie používania.

DG REGIO vykonalo aj **metahodnotenie**, ktoré bolo zamerané na oneskorenú implementáciu, administratívne otázky a dostupnosť údajov. Hlavné prekážky boli identifikované najmä v oneskorenom spustení mnohých programov a výberových procedúrach, ktoré spôsobujú ďalšie zdržania. Absorpčnú schopnosť negatívne ovplyvňuje komplikovaný proces žiadania, nedostatok informácií a veľkosť finančnej podpory. Pre kvalitu monitorovania je zásadná včasnosť a kompletnosť poskytnutých údajov.



## **Anotácie hodnotení odprezentovaných na zasadaniach ESF+ Evaluation Partnership v roku 2021**

**Spoločný pracovný dokument (Staff Working Document) tematických hodnotení podpory z ESF určenej pre tematické ciele 8, 9 a 10** (*Útvar pre hodnotenie a posudzovanie dopadov, DG EMPL*) – pozitívne aj negatívne výsledky predmetných tematických hodnotení prostredníctvom hodnotiacich kritérií účinnosti, efektivity, relevantnosti, súdržnosti a pridanej hodnoty v oblasti zamestnanosti, vzdelávania a sociálneho začlenenia, ako aj stručný prehľad ponaučení a odporúčaní na uplatňovanie ESF+ v PO 2021 – 2027.

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021SC0011&rid=5>

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=en&catId=89&furtherNews=yes&newsId=9900#navItem-1>

**Hodnotenie uplatňovania Národnej stratégie sociálneho začleňovania v Maďarsku** (*TÁRKI Social Research Institute*) - cieľ, charakteristika a hlavné témy hodnotenia, metóda hodnotenia projektov, výzvy a možnosti, všeobecné a sektorové zistenia a odporúčania (sociálna starostlivosť a ochrana detí, vzdelávanie, segregácia na školách, zamestnanosť, zdravotná starostlivosť, znižovanie regionálnych rozdielov, bytová politika).

<https://kopint-tarki.hu/en/a-magyar-nemzeti-tarsadalmi-felzarkozasi-strategia-ervenyesulesenek-ertekelese/>

[https://kopint-tarki.hu/wp-content/uploads/2021/03/2020\\_tanulmany\\_Executive\\_Summary\\_Eval\\_HNSIS\\_MNTFS-002.pdf](https://kopint-tarki.hu/wp-content/uploads/2021/03/2020_tanulmany_Executive_Summary_Eval_HNSIS_MNTFS-002.pdf)

**Zadávacie podmienky – výzvy a ponaučenia z odborného posúdenia** (*útvar M&H a komunikácie, Úrad premiéra Malty*) – posúdenie tvorby zadávacích podmienok (ToR) pre plánované hodnotenie účinnosti, efektivity a dopadov podpory z ESF určenej pre vzdelávanie a zamestnanosť na Malte (v kontexte tematických cieľov 8 až 10) v programovom období 2014 až 2020, t.j. hlavné ciele hodnotenia, rozpočet, rozsah, štruktúra a účel hodnotenia, hlavné hodnotiace otázky, predpokladané výsledky hodnotenia, výzvy a problémy pri tvorbe ToR prediskutované s odborníkmi a ponaučenia vyplývajúce z týchto diskusií.

**Hodnotenia tematického cieľa 11 v programovom období 2014 - 2020 – vybrané prípady Bulharska a Lotyšska** (*Odbor LZ ministerstva práce a sociálnej politiky Bulharska; Útvar hodnotenia ministerstva financií Lotyšska*) – skúsenosti s hodnotením TC 11, výzvy pri príprave hodnotenia predmetných aktivít, metódy zberu údajov a ponaučenia.

[https://www.esfondi.lv/upload/Zinojumi/kops\\_makets\\_a5\\_20052020\\_zils-eng\\_final.pdf](https://www.esfondi.lv/upload/Zinojumi/kops_makets_a5_20052020_zils-eng_final.pdf)

**Meta-hodnotenie iniciatív podporujúcich začleňovanie Rómov do spoločnosti v minulosti a budúcnosti** (*Joint Research Centre and José Manuel Fresno, Director at Fresno Consulting*) - účel a metodika hodnotenia, zistenia a ponaučenia, konsolidovaný prehľad výsledkov hodnotení realizovaných v minulosti, pozitíva a negatíva realizácie predmetných intervencií.

<https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC117901>

**Štúdiá o spôsoboch lepšieho používania programových merateľných ukazovateľov v rámci ESF a ESF+ (Útvar pre hodnotenie a posudzovanie dopadov, DG EMPL)** – predstavenie kontextu, cieľa, účelu a 4 hlavných úloh realizovanej štúdie, harmonogram predkladania priebežnej a záverečnej správy a úlohy národných expertov členských štátov pri vypracovaní tejto štúdie (zber údajov, rozhovory, účasť na fokusových skupinách apod.).

## **5. PLÁNOVANÉ HODNOTIACE AKTIVITY NA ROK 2022**

### **5.1. Hlavné ciele pre oblasť hodnotenia**

CKO bude aj v roku 2022 pokračovať v poskytovaní odbornej podpory pre riadiace orgány. Do 31.12.2022 majú riadiace orgány povinnosť predložiť EK v zmysle čl. 114 všeobecného nariadenia o vybraných európskych fondoch<sup>2</sup> pre každý operačný program správu, ktorá sumarizuje zistenia na základe realizovaných hodnotení a hlavné výstupy a výsledky operačných programov. CKO pripravuje odporúčaný postup pre vypracovanie tejto správy.

Taktiež sa CKO zameria na tvorbu krátkych analýz – prehľadov, ktoré ponúknu ucelené informácie o využívaní EÚ fondov v konkrétnych oblastiach na základe dát z ITMS2014+ a údajov publikovaných komisiou na portáli otvorených dát. CKO tak postupne prinesie krátke zhrnutia o implementácii udržateľného rozvoja, REACT-EU, podpory MSP a pod., ktoré budú publikované na webe.

### **5.2. Plánované hodnotenia na rok 2022**

**„Vyhodnotenie zistení a odporúčaní z hodnotení EŠIF uskutočnených v programovom období 2014 – 2020“**

- typ hodnotenia: interné
- predmet hodnotenia: zistenia a odporúčania z hodnotení EŠIF realizovaných v programovom období 2014 – 2020.
- cieľ hodnotenia: sumárne vyhodnotenie zistení a odporúčaní z hodnotení EŠIF realizovaných v programovom období 2014 – 2020 za účelom získania poučení a ako zdroj metaúdajov.
- predpokladaná doba realizácie: 2022

### **5.3. Faktory, ktoré môžu negatívne ovplyvniť realizáciu plánovaných aktivít**

Vzhľadom na pretrvávajúcu pandémiu COVID19 a súvisiace nariadenia vlády SR na zamedzenie jej šírenia, môže byť ovplyvnená realizácia plánovaných externých hodnotení napr. obmedzené stretnutia a počty účastníkov úvodných stretnutí s dodávateľom a ďalšími aktérmi hodnotení, administratívne spracovanie externých hodnotení – home office a výpadky administratívnych

---

<sup>2</sup> Nariadenie (EÚ) 1303/2013

kapacít v dôsledku karanténnych opatrení. Realizáciu externých hodnotení môže negatívne ovplyvniť aj zdĺhavý proces verejného obstarávania.

Na základe vyššie uvedených dôvodov sa CKO rozhodlo vo väčšej miere využívať interné hodnotenie, najmä v prípade menej náročných hodnotení. Interné hodnotenia môžu efektívne poskytnúť odpovede na otázky na základe dát z ITMS2014+.

#### **5.4. Plánované aktivity na budovanie kapacít v oblasti hodnotenia**

V roku 2022 plánuje CKO prehĺbovať kvalifikáciu pracovníkov oddelenia hodnotenia (manažérov hodnotenia) prostredníctvom absolvovania vzdelávacích aktivít zameraných na oblasť hodnotenia EŠIF za účelom rozširovania poznatkov a získavania nových skúseností. CKO plánuje zrealizovať pre manažérov hodnotení aj workshop na vybranú tému podľa záujmu.

## II. OPERAČNÉ PROGRAMY A HORIZONTÁLNE PRINCÍPY

### 6. KAPACITY PRE HODNOTENIE EŠIF

#### 6.1. Administratívne kapacity v oblasti hodnotenia

K 31.12.2021 sa na aktivitách hodnotenia EŠIF podieľalo celkovo 38 manažérov hodnotenia (tabuľka 1) v rámci RO/SO pre OP a gestorov HP, pričom pozícia manažéra hodnotenia bola v rámci všetkých RO OP a gestorov HP kumulovaná aj s pozíciou manažéra monitorovania. Podiel času, ktorý manažéri hodnotenia venovali činnostiam súvisiacim s hodnotením, sa pohyboval v rozpätí od 5% do 50% z ich celkového pracovného času. V tabuľke je uvedený prehľad počtu manažérov hodnotenia RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

Tabuľka 1 Prehľad počtu manažérov hodnotenia RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

Por. č.	Rezort	Operačný program/Horizontálny princíp (OP/HP)	Počet manažérov hodnotenia <sup>3</sup>	Priemerný čas zamestnanca venovaný aktivitám hodnotenia (v %)
1.	MŽP SR	OP Kvalita životného prostredia	4	10%
2.	MPSVR SR	OP Ľudské zdroje	3	50%
3.	MIRRI SR	Integrovaný regionálny OP	n/a <sup>4</sup>	n/a
4.	MV SR	OP Efektívna verejná správa	5	5%
5.	MDV SR	OP Integrovaná infraštruktúra	13	15%
6.	MIRRI SR	OP Technická pomoc	1	20%
7.	MPRV SR	Program rozvoja vidieka	8	20%
8.	MPRV SR	OP Rybné hospodárstvo	1	5%
9.	MIRRI SR	Program INTERREG V-A SK-AT	1	5%
10.	MIRRI SR	Program INTERREG V-A SK-CZ	1	5%
11.	MIRRI SR	HP Udržateľný rozvoj	1	20%
12.	MPSVR SR	HP Rovnosť mužov a žien a Nediskriminácia	n/a	n/a
SPOLU			38	19,38%

Zdroj: Súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP za rok 2021

<sup>3</sup> Kumulovaná pozícia manažéra monitorovania a manažéra hodnotenia.

<sup>4</sup> n/a: Údaj o počte manažérov hodnotenia nebol dostupný.

## 6.2. Aktivity na prehlbovanie kvalifikácie manažérov hodnotenia

Manažéri hodnotenia prehlbovali svoju kvalifikáciu formou:

- **samovzdelávania,**
- **odborným vzdelávaním:**
  - ✓ on-line školenie pod názvom „Komunikačné štandardy – online“ organizované odborom posudzovania projektov (sekcia fondov EÚ) MPSVR SR (29.03.2021, Bratislava – Slovenská republika, účasť: 2 manažéri RO OP LZ),
  - ✓ on-line školenie pod názvom „Práca v systéme ITMS2014+“ organizované CKO MIRRI SR (24.06.2021, Bratislava – Slovenská republika, účasť: 1 manažér SO SIEA),
  - ✓ on-line „Vzdelávací workshop“ (14.10.2021, Praha – Česká republika, účasť: 1 manažér hodnotenia MŠVVaŠ SR),
  - ✓ on-line školenie pod názvom „Ekosystémové služby a ich hodnotenie“ organizované MŽP SR (10.11.2021, Bratislava – Slovenská republika, účasť: 1 manažér RO OP KŽP),
  - ✓ online kurz pod názvom „Hodnotenie OP“ organizovaný odborom AK EŠIF (sekcia OP TP a iných finančných mechanizmov) MIRRI SR (30.11.2021, Bratislava – Slovenská republika, účasť: 2 manažéri hodnotenia MŠVVaŠ SR, 1 manažér programovania MŠVVaŠ SR, 1 manažér hodnotenia MH SR a 2 manažéri RO OP KŽP),
  - ✓ on-line workshop pod názvom „Hodnotiacia matica“ organizovaný oddelením hodnotenia (sekcia CKO) MIRRI SR (09.12.2021, Bratislava – Slovenská republika, účasť: 1 manažér hodnotenia MŠVVaŠ SR, 1 manažér programovania MŠVVaŠ SR, 1 manažér hodnotenia MH SR, 2 manažéri RO OP KŽP, 2 manažéri RO OP LZ, 1 manažér SO MŠVVaŠ SR, 1 manažér hodnotenia OP TP),
- **účasťou na konferenciách:**
  - ✓ on-line konferencia pod názvom „*XIV. medzinárodná konferencia hodnotenia*“ organizovaná Ministerstvom rozvojových fondov a regionálnej politiky Poľskej republiky (27. – 28.05.2021, Varšava – Poľská republika, účasť: 1 manažér hodnotenia MŠVVaŠ SR),
  - ✓ on-line „*7. konferencia evaluačnej jednotky NOK: Ukončeme, prosím, programové obdobia. Príští stanice 2021+*“, organizovaná Ministerstvom pro místní rozvoj ČR a Českou evaluačnou společností (13.10.2021, Praha – Česká republika, účasť: 1 manažér hodnotenia MŠVVaŠ SR).

## 7. POKROK V REALIZÁCIÍ PLÁNOVANÝCH HODNOTENÍ

V roku 2021 plánovali RO/SO OP v súlade s plánmi hodnotení resp. ich aktualizáciami, vykonať celkovo 28 hodnotení. V období od 01.01.2021 do 31.12.2021 bolo ukončených 10 hodnotení, ktoré boli realizované externou formou.

Dôvodom nezrealizovania naplánovaných externých hodnotení (týkajúcich sa najmä OP EVS, OP KŽP a OP II) bolo neúspešné verejné obstarávanie na zabezpečenie externého dodávateľa služieb hodnotenia.

Prístupy k plánovaniu a realizáciám hodnotení sa medzi RO líšia. Zatiaľ, čo niektoré programy už majú za sebou úspešné hodnotenia a priebežne pokračujú v hodnotení svojich prioritných osí (OP IZ, OP II), ostatné riadiace orgány plánujú realizovať komplexné hodnotenie všetkých priorit programu v roku 2023. Medzi realizovanými hodnoteniami boli ex post hodnotenia národných projektov, alebo výziev, ktoré sa v rámci prioritnej osi zamerali na konkrétnu formu pomoci. Ide o dobrú prax v rezortoch školstva, práce, či hospodárstva.

Informácie o celkovom počte ukončených hodnotení od začiatku programového obdobia, o detailnom popise realizovaných hodnotení v roku 2021 a o zisteniach, odporúčaniach a opatreniach z realizovaných hodnotení sú uvedené v prílohách č.1, č.2 a č.3.

## **8. VYUŽITIE HODNOTENÍ**

Opatrenia prijaté na základe výstupov a záverov z realizovaných hodnotení (príloha č. 3) majú za cieľ zefektívniť implementáciu a napĺňanie cieľov jednotlivých OP. Odporúčania hodnotiteľov sú v mnohých prípadoch využiteľné aj pri príprave nového programového obdobia. Značná časť opatrení smeruje práve k zlepšeniu intervencií v programovom období 2021 – 2027.

## **9. PLÁNOVANÉ HODNOTENIA NA ROK 2022**

V roku 2022 plánujú RO pre OP vykonať 29 hodnotení. Detailnejšia špecifikácia plánovaných hodnotení je uvedená v prílohe č. 4.

**III. Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít  
k 31.12.2021**

Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

Kód ITMS2014+	Názov hodnotenia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<b>CKO</b>								
HRP2020/00017	Kvalitatívna analýza odporúčaní z vykonaných hodnotení NSRR/OP/HP v programovom období 2007 – 2013 a vykonaného metahodnotenia		X					
HPR2017/00003	Metodológia hodnotenia synergických efektov EŠIF v kontexte stratégie Európa 2020–záverečná správa		X					
HPR2018/00003	Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (prvá fáza)			X				
HPR2017/00004	Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR k 31.12.2016			X				
HPR2018/00002	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP UR a HP RMŽ a ND na úrovni programov			X				
HPR2018/00006	Hodnotenie partnerstva pri vykonávaní Partnerskej dohody SR – záverečná správa				X			
HPR2018/00004	Ex post hodnotenie dopadov implementácie Národného strategického referenčného rámca na dosiahnutie strategického cieľa NSRR–záverečná správa				X			
HRP2020/00016	Analýza integrovaného prístupu k územnému rozvoju v rámci Európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014 – 2020				X			
HRP2020/00015	Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR k 31.12.2018					X		



Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

HRP2020/00018	Priebežné hodnotenie procesu deinštitucionalizácie systému sociálnych služieb a náhradnej starostlivosti s príspevkom EŠIF						p	X	
<b>OP EZ</b>									
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
HPR2020/00004	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM	X							
HPR2020/00005	Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM				X				
HPR2020/00013	Hodnotení pokroku k naplneniu cieľov PO Zamestnanosť v rámci OP EZ						X		
HPR2020/00010	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Integrácia marginalizovaných rómskych komunít						X		
HPR2020/00009	Hodnotenie inkluzívnych opatrení v rámci špecifického cieľa 1.1.1 PO1 Vzdelávanie OP EZ (ad hoc hodnotenie)						X		
HPR2020/00014	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP EZ						X		
HPR2020/00006	Obsahové zhodnotenie OP Vzdelávanie v rámci programového obdobia 2007 – 2013 a prínosov pre cieľové skupiny						X		
HPR2020/00008	Hodnotenie vybraných nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP)								X
HPR2020/00011	Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ (ad hoc hodnotenie)								X
HPR2020/00012	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP EZ. – 1. fáza								X

Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

HPR2021/00002	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ								X
HPR2021/00003	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ - 1. fáza								X
HPR2021/00005	Hodnotenie nástrojov na podporu komunitného rozvoja v obciach s MRK								X
HPR2021/00007	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí								X
HPR2021/00011	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ – 2. fáza								X
<b>OP KŽP</b>									
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
HPR2017/00002	Pravidelné hodnotenie plnenia čiastkových cieľov na úrovni prioritných osí OP KŽP (priebežné hodnotenie výkonnosti OP) – Interné hodnotenie merateľných ukazovateľov OP KŽP k 28.02.2017			X					
HPR2017/00001	Hodnotenie aktuálneho stavu implementácie OP KŽP			X					
HPR2019/00003	Pravidelné hodnotenie plnenia čiastkových cieľov na úrovni prioritných osí OP KŽP (priebežné hodnotenie výkonnosti OP)–Interné hodnotenie merateľných ukazovateľov k 31.12.2017				X				
<b>OP TP</b>									
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
HPR2019/00001	Ex post hodnotenie OP TP 2007–2013		p	X					

Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

HPR2019/00002	Priebežné hodnotenie operačného programu Technická pomoc 2014 – 2020 (28.04.2017)		p	X				
HPR2019/00004	Priebežné hodnotenie operačného programu Technická pomoc 2014 – 2020 (30.12.2018)			p	X			
HPR2019/00005	Operatívne hodnotenie efektívnosti a účinnosti fungovania systému riadenia a kontroly OP TP				A			
HPR2020/00003	Priebežné hodnotenie OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2018					X	p	
HPR2020/00007	Priebežné hodnotenie OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2019						X	
HPR2021/00004	Priebežné hodnotenie OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2020							X
<b>OP II</b>								
Kód ITMS2014+	Názov hodnotenia	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
HPR2018/00001	Ex-post hodnotenie národného projektu OP VaV: Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií – NITT SK		p	X				
HPR2020/00022	Hodnotenie plnenia zámerov a očakávaných výsledkov a identifikácia možných úprav OPII				X			
HPR2020/00001	Priebežné hodnotenie Operačného programu Výskum a inovácie				X			
HPR2020/00002	Hodnotenie výskumno-vývojového a inovačného potenciálu SR				X	p		
HPR2020/00025	Priebežné hodnotenie medzinárodnej výskumnej a vývojovej spolupráce slovenských inštitúcií						X	
HPR2020/00026	Analýza možností posilnenia potenciálu výskumno-vývojovej infraštruktúry pre potreby rozvoja konceptu Industry 4.0						A	

Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

<b>HPR2021/00001</b>	<b>Posúdenie efektov finančnej a nefinančnej pomoci MSP poskytovanej prostredníctvom národných projektov implementovaných v gescii MH SR v rámci OP Integrovaná infraštruktúra</b>								<b>X</b>
<b>PRV</b>									
<b>ID</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
(pôvodné ID: 09001)	Stanovenie a overenie metodiky pre hodnotenie čistých účinkov agro-environmentálnych schém PRV SR 2014-2020 pre vybrané územie					A			
(pôvodné ID: 09002)	Hodnotenie dosahov opatrenia M13 (ANC) na poľnohospodárske podniky s použitím kontrafaktuálnej analýzy					A			
(pôvodné ID: 09003)	Vývoj trendov erózie pôdy a obsahu organickej hmoty v pôde pre hodnotenie PRV SR 2014-2020					A			
(pôvodné ID: 09004)	Hodnotenie vývoja území s vysokou prírodnou hodnotou na poľnohospodárskej pôde					A			
(pôvodné ID: 09005)	Stanovenie a overenie metodiky pre hodnotenie čistých účinkov agro-environmentálnych schém PRV SR 2014-2020 pre vybrané územie					A			
<b>OP RH</b>									
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	
HPR2018/00005	Správa z interného hodnotenia plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020				X				
HRP2020/00023	Hodnotenie procesov OP RH 2014–2020					X			
<b>OP EVS</b>									
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	

Príloha č. 1 – Kumulatívny prehľad ukončených hodnotiacich aktivít CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2021

<b>HPR2019/00006</b>	<b>Priebežné hodnotenie výkonnosti, efektívnosti a účinnosti OP</b>					<b>p</b>		
<b>IROP</b>								
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>HRP2020/00024</b>	<b>Hodnotenie plnenia čiastkových cieľov na úrovni prioritných osí IROP</b>					<b>X</b>		
<b>PROGRAM INTERREG V-A SK-AT</b>								
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>HPR2020/00021</b>	<b>Odborné priebežné zhodnotenie programu Interreg V-A Slovenská republika – Rakúsko</b>					<b>X</b>	<b>A</b>	
<b>PROGRAM INTERREG V-A SK-CZ</b>								
<b>Kód ITMS2014+</b>	<b>Názov hodnotenia</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>HPR2020/0002</b>	<b>Odborné priebežné zhodnotenie programu Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika 2014 - 2020</b>					<b>p</b>	<b>X</b>	

*Zdroj: CKO a Súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP za roky 2015 – 2021*

Vysvetlivky:

**ID** – identifikačné číslo hodnotenia

**Názov hodnotenia** – oficiálny (skutočný) názov

**p** – označenie roku plánovanej realizácie hodnotenia

**X** – označenie roku skutočnej realizácie hodnotenia. V prípade realizácie hodnotenia na prelome rokov, označuje rok, v ktorom bolo hodnotenie ukončené.

**A** – označenie roku realizácie neplánovného (ad-hoc) hodnotenia

#### IV. Príloha č. 2 – Informácia o ukončených hodnoteniach od 01.01.2021 do 31.12.2021

OP ĽZ	
Názov hodnotenia (ID)	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ (HPR2021/00002)
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia bolo posúdenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 v rámci OP ĽZ a napĺňania špecifického cieľa 2.1 PO2 k 31.12.2020, vyhodnotenie plnenia výkonnostného rámca, zhodnotenie hospodárnosti, účelnosti a účinnosti vykonávania PO2 a posúdenie príspevku PO2 k stratégii Európa 2020.
Obdobie realizácie (dátum)	03/2021 – 07/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO2 OP ĽZ.
Základné hodnotiace otázky	<p>Do akej miery sú napĺňané spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO2?</p> <p>Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov a dopadov prioritnej osi?</p> <p>Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?</p> <p>Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?</p> <p>Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?</p> <p>Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?</p> <p>Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje použité na plnenie cieľov využívané efektívne a hospodárne?</p> <p>Do akej miery prispievajú PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu stratégie Európa 2020?</p>

<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013: 1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) 2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	Teória zmeny Osobné pohovory Online skupina Dotazníkový prieskum Analýza vstupov Faktorová analýza
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	interné databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ riadené rozhovory/focusové skupiny výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	Pri príprave hodnotiaceho rámca hodnotitelia identifikovali duplicitu v 2 pôvodných evaluačných otázkach, ktoré sa týkali plnenia stanovených cieľov. Z toho dôvodu boli otázky následne upravené a použité v hodnotiacom rámci pre PO2. V rámci kvalitatívneho hodnotenia bola realizácia riadených rozhovorov prispôbená obmedzeniam súvisiacich s pandemiou COVID-19.
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	16.12.2021

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

<b>OP ĽZ</b>	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s MRK - ad hoc hodnotenie (HPR2021/00005)</b>
<b>Zadávatel' (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	Skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé
<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019

<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Cieľom hodnotenia bolo poskytnúť ÚSVRK informácie o fungovaní a prínosoch nástrojov a opatrení na podporu MRK a posúdiť ich potenciál reagovať na kľúčové potreby cieľových skupín a navrhnúť možnosti úpravy dostupných nástrojov za účelom zvýšenia aktivizácie obyvateľov obcí a podpory komunitného rozvoja a identifikovať potreby cieľových skupín, ktoré v programovom období 2014 – 2020 neboli pokryté intervenciami PO5. Išlo o hodnotenie založené výhradne na kvalitatívnych metódach zberu dát.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	06/2021 – 10/2021
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP LZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
<b>Rozsah hodnotenia</b>	NP TSP a TP I. a II. NK KS I. a II. NP Zdravé regióny 2A, 2B, 3A, 3B relevantné dopytové výzvy MOPS NP PRIM (len ako hodnotenie synergií v rámci balíka take away)
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	Aké sú kľúčové rozvojové potreby obcí s prítomnosťou MRK, ktoré využívajú podporné nástroje? Existujú na úrovni obcí dlhodobé plány pre rozvoj MRK? Na ktoré aspekty rozvoja kladú dôraz? Ako vnímajú komplexný prístup k riešeniu potrieb MRK a jeho prínosy zástupcovia miestnych samospráv? Aké sú skúsenosti s realizáciou podporných nástrojov v obciach s MRK, ich dostupnosťou, vzájomnou spoluprácou a praktickým využívaním zo strany cieľových skupín? Do akej miery dokážu poskytované služby efektívne a dostatočne riešiť kľúčové potreby cieľových skupín (MRK)? Aké úpravy je potrebné vykonať s cieľom adresnejšej podpory poskytovania služieb cieľovým skupinám a komunitného rozvoja? Ktoré aktivity/nástroje by pomohli miestnej samospráve pri zlepšovaní situácie MRK?
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013: Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby) Účinnosť (posúdenie miery plnenia stanovených cieľov na základe kvalitatívneho zisťovania) Kvalitatívne aspekty intervencií a ich rozvojové možnosti
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	desk research – národné projekty a dopytové výzvy na MOPS, dokumentácia pre zapojenie sa do projektov, relevantné hodnotenia, Atlas rómskych komunit, odborná literatúra osobné pohovory – ÚSVRK, Zdravé regióny, MPSVaR SR osobné pohovory - regionálni koordinátori NP (vzorka) osobné pohovory – starostovia/členovia obecného zastupiteľstva, MVO pôsobiace v obci, lídri skupinové pohovory – TSP/TP, zdravotní mediátori, členovia MOPS fokusové skupiny – regionálni koordinátori, ÚSVRK, príslušníci MRK



	Pozn.: pre účely projektu bola vybraná reprezentatívna vzorka 18 obcí, ktoré boli komplexne zanalyzované z hľadiska ich celkových potrieb a synergií vytvorených všetkými intervenciami PO5.
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	interné a externé databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ riadené rozhovory/focusové skupiny výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	Na základe požiadavky ÚSVRK zrealizovať v každej navštívenej obci aj skupinovú diskusiu so zástupcami MRK bol znížený počet obcí vo vzorke z 20 na 18 (práca navyše, s ktorou sa v procese prípravy zadania nepočítalo, objednávka už bola vystavená a počet hodín na hodnotenie nebolo možné meniť) hodnotitelia navrhli riešenie zmenou počtu obcí vo vzorke, RO a ÚSVRK súhlasili za predpokladu zachovania kvality výstupov hodnotenia. Vzhľadom na veľký rozsah zozbieraných kvalitatívnych údajov, ktoré mohli byť analyzované až po poslednej vykonanej osobnej návšteve vzorky obcí dňa 7. 9. 2021, a významné rozdiely v kontexte a pokroku v jednotlivých obciach, bolo predloženie priebežnej hodnotiacej správy posunuté o 11 dní a predloženie záverečnej správy o 12 dní oproti časovému harmonogramu odsúhlasenému na úvodnom stretnutí.
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	16.02.2022

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

OP ĽZ	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí (HPR2021/00007)</b>
<b>Zadávateľ (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé
<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámцovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019

<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Hlavným cieľom hodnotenia bolo posúdiť mieru naplnenia stanovených cieľov na úrovni dopadu PO2 a identifikovať kauzálne súvislosti medzi realizovanými intervenciami a výsledným účinkom na cieľ PO2 a globálny cieľ OP LZ.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	07/2021 – 11/2021
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP LZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
<b>Rozsah hodnotenia</b>	Posúdenie miery príspevku realizovaných projektov k naplneniu stanovených cieľov na úrovni dopadu PO2 a identifikácia kauzálnych súvislostí medzi realizovanými intervenciami a výsledným efektom na cieľ PO2 a globálny cieľ OP LZ, ktorým je „Podporiť rozvoj ľudských zdrojov, celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie“.
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	1. Do akej miery prispieva implementácia pomoci poskytovanej v rámci PO k plneniu stanovených cieľov a dopadov PO? 2. Do akej miery existuje kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom?
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013: 1. dopad 2. kauzálna súvislosť medzi intervenciou a výsledným efektom
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	teória zmeny skupinové rozhovory desk research analýza vstupov, dokumentov kvalitatívny a kvantitatívny prístup
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	interné databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ k 31.12.2020 focusové skupiny výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	Hodnotitelia identifikovali duplicitu v pôvodných evaluačných otázkach, ktoré sa týkali účinkov/efektov a kauzality medzi intervenciami PO. Z toho dôvodu boli dve pôvodné otázky integrované do jednej. V rámci kvantitatívneho prístupu bolo možné duplicitu v údajoch ošetriť len v prípade údajov z DB ÚPSVaR cez anonymnú identifikáciu MUoZ. Nesúlad údajov o nezamestnaných a uchádzačoch o zamestnanie z databáz Eurostatu, ŠÚ SR a ÚPSVaR. Vyriešené s Odborom štatistik informačno-komunikačných technológií, Sekcia informatiky, MPSVR SR. Zdôvodnenie je uvedené v Záverečnej hodnotiacej správe.
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>

<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	16.02.2022
--	------------

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

<b>OP ĽZ</b>	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+ (ad hoc hodnotenie) (HPR2020/00011)</b>
<b>Zadávateľ (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé
<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámцovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Cieľom ad-hoc hodnotenia bolo analyzovanie súčasných skúseností s inováciami a navrhnuť vhodné systémové rámce na budúce programové obdobie.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	08/2020 – 11/2020
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP ĽZ – PO1, PO2, PO3, PO4, PO5, PO6
<b>Rozsah hodnotenia</b>	<p>Predmetom hodnotenia boli nasledujúce výzvy a vyzvania:</p> <p><b>PO1</b> – DOP Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov;</p> <p><b>PO2</b> – DOP Podpora zlepšovania študijných výsledkov a kompetencií žiakov, DOP Aktivizácia a podpora mladých NEET; ☐</p> <p><b>PO3</b> – NP Podpora individualizovaného poradenstva pre dlhodobo nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie; DOP Rozvoj sektorových zručností, NP Podpora integračných podnikov, NP Podpora zamestnateľnosti v regióne Horná Nitra, NP Zosúladenie rodinného a pracovného života, DOP Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života (MRR), DOP Podpora zosúladenia rodinného a pracovného života (VRR);</p> <p><b>PO4</b> – DOP Zefektívnenie súčasných a zavedenie nových nástrojov za účelom zvýšenia aktivity ľudí ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením; NP Šanca na návrat; NP Sme si rovní, DOP Poradenstvo a osveta v oblasti prevencie a eliminácie diskriminácie II, DOP Vývoj nových zariadení podporujúcich sociálnu integráciu osôb so zdravotným postihnutím; NP Zdravé komunity 3A;</p> <p><b>PO5</b> – NP Zlepšenie situácie marginalizovaných rómskych komunit v oblasti sociálnych determinantov zdravia prostredníctvom realizácie a rozvoja zdravotnej mediácie a osvety v marginalizovaných rómskych komunitách, NP Zdravé</p>

	<p>komunity 2B, NP Podpora vysporiadania pozemkov v marginalizovaných rómskych komunitách;  <b>PO6</b> – DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu MŠ, DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu komunitných centier, DOP Výzva zameraná na podporu prístupu k pitnej vode, DOP Výzva zameraná na nakladanie s komunálnym odpadom a nelegálne skládky, DOP Ďalšia výzva zameraná na výstavbu, modernizáciu a rekonštrukciu komunitných centier, DOP Výzva zameraná na výstavbu a rekonštrukciu predškolských zariadení, DOP Výzva zameraná na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit s prvkami prestupného bývania, DOP Výzva zameraná na podporu dobudovania základnej technickej infraštruktúry, DOP Zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit s prvkami prestupného bývania</p>
<p><b>Základné hodnotiace otázky</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ako sú definované sociálne inovácie v rámci OP LZ? Aká časť OP LZ jednoznačne podporuje inovatívne aktivity? Do akej miery nastavenie OP LZ/PO podporovalo a umožňovalo inovácie?</li> <li>2. Sú iniciatívy, podporované z ESF, relevantné najnaliehavejším spoločenským výzvam?</li> <li>3. Do akej miery prispeli realizované inovácie k naplneniu jednotlivých ŠC OP LZ?</li> <li>4. Ktoré implementované inovácie majú najvyšší potenciál stať sa systémovými zmenami? Kde je ešte potenciál na využitie potenciálnych prístupov, ktoré sa zatiaľ neuskutočnili?</li> <li>5. Sú správne identifikované problémy vybranej cieľovej skupiny, ktoré majú sociálne inovácie riešiť? Aký bol záujem cieľovej skupiny zapojiť sa do programu/projektu? Aké cieľové skupiny najviac využívali/využívajú nové, inovatívne služby?</li> <li>6. Ktoré operácie na úrovni zámer/NP/žiadost' o NFP/implementovaný projekt možno charakterizovať ako inovatívne?</li> <li>7. Do akej miery umožňovalo nastavenie výziev, najmä stanovenie charakteru a výšky oprávnených výdavkov, realizovať aktivity v očakávanej kvalite, rozsahu a dosiahnuť očakávané ciele?</li> <li>8. Aké hlavné kritické body sa identifikovali, aké ponaučenie je možné vyvodiť z doterajšej implementácie inovatívnych aktivít pre zostávajúce programové obdobie? A aké konkrétne opatrenia by zlepšili systémovú podporu inovácií z ESF+?</li> </ol>
<p><b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b></p>	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</li> <li>2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> </ol>
<p><b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b></p>	<p>pološtruktúrované rozhovory  online dotazníkový prieskum  analýza vstupov  priame oslovenie potenciálnych prijímateľov a zapojených prijímateľov</p>

<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	interné databázy (administratívne údaje) štatistika, údaje zo školských štatistík ITMS2014+ osobné pohovory/dotazníky/online dotazníky výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP potenciálni prijímatelia
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	nastavenie výziev, náročné definovanie inovatívnosti a definovanie „inovatívnych“ kritérií spolu s nastavovaním merateľných ukazovateľov posudzovanie inovatívnosti predvídanej v cieľoch, plánovaných aktivitách a merateľných ukazovateľoch. časovo skrátené expertné panely a zrealizované s menším počtom účastníkov z dôvodu pandémie COVID-19
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	08.04.2021

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

<b>OP ĽZ</b>	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Hodnotenie vybraných opatrení aktívnej politiky trhu práce (AOTP) (HPR2020/00008)</b>
<b>Zadávatel' (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé
<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Cieľom hodnotenia je zhodnotenie programov, projektov a aktivít, ktoré uľahčujú integráciu a reintegráciu uchádzačov o zamestnanie na trh práce prostredníctvom nástrojov aktívnej politiky trhu práce.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	07/2020 – 04/2021
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP ĽZ – PO2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí a PO3 Zamestnanosť
<b>Rozsah hodnotenia</b>	Hodnotila sa miera účinnosti jednotlivých AOTP v súlade s cieľom znižovania nezamestnanosti (§ 49 - § 54)

<b>Základné hodnotiace otázky</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Do akej miery sú účelné a účinné jednotlivé nástroje aktívnej politiky trhu práce v súlade s cieľom znižovania nezamestnanosti?</li> <li>2. Do akej miery je možné zvýšiť efektivitu vybraných nástrojov v súvislosti s trhom práce?</li> <li>3. Aké nedostatky sa vyskytli v súvislosti s uplatňovaním vybraných nástrojov APTP?</li> </ol>
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</li> <li>2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> </ol>
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	<p>kontrafaktuál                  analýza administratívnych dát                  prieskumy v rámci vzorky cieľovej skupiny                  analýza potrieb UoZ                  analýza opatrení uľahčujúcich integráciu na trh práce</p>
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	<p>monitorovacie správy                  databáza ÚPSVR                  ITMS2014+                  databáza Sociálnej poisťovne                  výročné správy                  programová dokumentácia                  údaje zo Štatistického úradu SR                  prijímatelia NFP prieskumy</p>
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	<p>Z dôvodu poznačenej situácie na trhu práce pandémiou COVID-19 môžu byť ovplyvnené aj niektoré údaje.</p>
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<p><a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a></p>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	<p>27.05.2021</p>

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

<b>OP ĽZ</b>	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ (HPR2021/00003)</b>
<b>Zadávateľ (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé

<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámcovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Sociálne začlenenie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2020.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	03/2021 – 09/2021
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP ĽZ – PO4 Sociálne začlenenie
<b>Rozsah hodnotenia</b>	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO4 OP ĽZ.
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ?</li> <li>2. Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?</li> <li>3. Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?</li> <li>4. Do akej miery prispieva PO Sociálne začlenenie k plneniu záväzkov výkonnostného rámca a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?</li> <li>5. Existuje riziko nenaplnenia výkonnostného rámca OP ĽZ? Aké navrhujete opatrenia na elimináciu prípadného rizika?</li> <li>6. Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?</li> <li>7. Do akej miery sú finančné prostriedky a nástroje primerané cieľom programu a sú tieto využívané v zmysle systému riadenia EŠIF efektívne a hospodárne?</li> <li>8. Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Sociálne začlenenie?</li> </ol>
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</li> <li>2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> </ol>
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	<p>analýza dát a existujúcej dokumentácie  teória zmeny  osobné pohovory  terénne zisťovanie  dotazníkové prieskumy</p>
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	<p>interné databázy (administratívne údaje)  štatistika  ITMS2014+  osobné pohovory/dotazníky  výročné správy  programová dokumentácia odborná literatúra  prijímatelia NFP</p>

<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	V procese realizácie hodnotenia sa zistilo, že pri zadávaní niektorých údajov do ITMS2014+ a/alebo pri výpočte hodnôt vznikla chyba, takže aktuálny stav ich plnenia nemá dostatočnú výpovednú hodnotu. Do konca roku 2021 údaje budú opravené a budú podrobnejšie analyzované v rámci opakovaného hodnotenia PO4 v roku 2022.
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	16.12.2021

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

<b>OP ĽZ</b>	
<b>Názov hodnotenia (ID)</b>	<b>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ (HPR2020/00012)</b>
<b>Zadávateľ (klient)</b>	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
<b>Zhotoviteľ (hodnotiteľ)</b>	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
<b>Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)</b>	externé
<b>Postupy vo verejnom obstarávaní</b>	na základe Rámцovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
<b>Účel/cieľ hodnotenia</b>	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO Vzdelávanie, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ k 31.12.2019.
<b>Obdobie realizácie (dátum)</b>	09/2020 – 01/2021
<b>Príslušnosť k programovej štruktúre</b>	OP ĽZ – PO1 Vzdelávanie
<b>Rozsah hodnotenia</b>	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO1 OP ĽZ.
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Do akej miery sú naplnené špecifické ciele PO Vzdelávanie (definované v stratégii a intervenčnej logike) a do akej miery zodpovedajú identifikovaným výzvam, problémom a potrebám vo vzťahu k stratégii Európa 2020 a k stratégiami na národnej úrovni?</li> <li>2. Do akej miery prispela PO Vzdelávanie k hodnotám výsledkových ukazovateľov?</li> <li>3. Do akej miery sú naplnené očakávané výsledky?</li> <li>4. Do akej miery sa odzrkadlili vonkajšie vplyvy na dosiahnutých výsledkoch?</li> </ol>



	<p>5. Do akej miery sa naplňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Vzdelávanie a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia cieľových hodnôt programovo špecifických ukazovateľov?</p> <p>6. Do akej miery je systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom vhodne nastavený alebo je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?</p> <p>7. Do akej miery bol dosiahnutý pokrok v rámci vzdelávania v najmenej rozvinutých okresoch?</p> <p>8. Do akej miery prispieva dosiahnutý pokrok v implementácii k plneniu výkonnostného rámca?</p> <p>9. Do akej miery je dosahované priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a je možné minimalizovať prípadné riziko nenaplnenia ukazovateľov?</p> <p>10. Do akej miery prispieva PO k napĺňaniu priorít a cieľov aktuálneho NPR?</p> <p>11. Do akej miery prispieva PO k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?</p> <p>12. Do akej miery je vykonávanie PO Vzdelávanie efektívne a hospodárne v súlade s finančnými alokáciami a v súlade s finančným plánom OP?</p> <p>13. Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO Vzdelávanie?</p> <p>14. Do akej miery je potrebné prijať nápravné opatrenia? Ak áno, aké?</p>
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</li> <li>2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> </ol>
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	<p>teória zmeny osobné pohovory terénne zisťovanie analýza vstupov faktorová analýza</p>
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	<p>interné databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ osobné pohovory/dotazníky výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP</p>
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	<p>Terénny prieskum realizovaný v rámci hodnotenia PO1 musel byť prispôbený obmedzeniam súvisiacim s pandémiou COVID-19. Všetky prieskumy boli preto realizované v on-line forme.</p>
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	<p><a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a></p>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	<p>08.04.2021</p>

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP LZ za rok 2021

OP ĽZ	
Názov hodnotenia (ID)	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ – 2. fáza (HPR2021/00011)
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	skupina dodávateľov v zložení: Octigon, a.s., Projektové služby, s.r.o., RADELA s.r.o.
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	na základe Rámцovej dohody č.2525/2019-M_OO 14436/2019
Účel/cieľ hodnotenia	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť, účelnosť a účinnosť vykonávania PO k 31.12.2020
Obdobie realizácie (dátum)	06/2021 – 11/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	OP ĽZ – PO6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít
Rozsah hodnotenia	Hodnotilo sa napĺňanie špecifických cieľov PO, plnenie výkonnostného rámca, hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO6 OP ĽZ.
Základné hodnotiace otázky	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Do akej miery sa napĺňajú spoločné a programovo špecifické ukazovatele PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ ?</li> <li>2. Do akej miery je priebežné plnenie ukazovateľov výkonnostného rámca a prípadne je možné minimalizovať riziko nenaplnenia ukazovateľov?</li> <li>3. Do akej miery je príspevok PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ k hodnotám výsledkových ukazovateľov a následne k napĺňaniu Stratégie Európa 2020?</li> <li>4. Do akej miery je vhodne nastavený systém zberu dát vo vzťahu k účastníkom alebo, prípadne do akej miery je možné zefektívniť a zjednodušiť proces získania týchto informácií?</li> <li>5. Do akej miery je možné zintenzívniť implementáciu PO?</li> <li>6. Do akej miery zodpovedajú finančné alokácie rozsahu cieľov OP zvolenej forme podpory a štruktúre financovania?</li> <li>7. Do akej miery je zdôvodnené použitie konkrétneho finančného nástroja/formy podpory?</li> <li>8. Do akej miery sú použité finančné prostriedky a prostriedky primerané cieľom PO a využívané efektívne a hospodárne v zmysle stratégie finančného riadenia EŠIF?</li> </ol>
Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)	<p>Hodnotenie v súlade s čl. 56 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relevantnosť (do akej miery ciele a podporované intervencie reagujú na kľúčové potreby)</li> </ol>

	2. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov – posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)
Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)	analýza dát a existujúcej dokumentácie štatistická analýza osobné pohovory terénne zisťovanie telefonické rozhovory
Hlavné zdroje údajov (zoznam)	interné databázy (administratívne údaje) štatistika ITMS2014+ osobné pohovory/dotazníky výročné správy programová dokumentácia odborná literatúra prijímatelia NFP
Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie	Realizácia hodnotenia prebiehala bez problémov.
Zverejnenie hodnotiacej správy	<a href="#">Hodnotenia OP Ľudské zdroje - MPSVR SR (gov.sk)</a>
Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV	16.02.2022

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP ĽZ za rok 2021

OP TP	
Názov hodnotenia (ID)	Priebežné hodnotenie OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2020 (HPR2021/00004)
Zadávateľ (klient)	Úrad vlády SR, sekcia finančných programov, odbor riadenia OP TP
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	konzorcium spoločností Ernst & Young, s. r. o. a stengl a.s.
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	Čiastková zmluva o dielo č. 1364/2019 uzavretá dňa 13.12.2019 na základe Rámcovej dohody č. 62/2019 o poskytovaní odborných poradenských služieb účinnej od 10.10.2019.
Účel/cieľ hodnotenia	Identifikovať riziká ovplyvňujúce implementáciu OP TP a dosahovanie cieľov OP TP a navrhnúť prípadné opatrenia.
Obdobie realizácie (dátum)	05/2021 – 06/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	Operačný program Technická pomoc 2014 – 2020: <b>PO 1:</b> Riadenie, kontrola a audit EŠIF: ŠC 1: Zabezpečiť stabilizáciu pracovníkov subjektov zapojených do systému riadenia, kontroly a auditu EŠIF ŠC 2: Zabezpečiť účinné informovanie a publicitu

	<p>ŠC 3: Implementovať správny a transparentný systém riadenia, kontroly a auditu EŠIF</p> <p><b>PO 2:</b> Systémová a technická podpora:</p> <p>ŠC 1: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti informačných systémov pre EŠIF</p>
<b>Rozsah hodnotenia</b>	Plnenie cieľov na úrovni prioritných osí a špecifických cieľov OP TP k 31.12.2020.
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aké je priebežné dosiahnuté plnenie merateľných ukazovateľov OP TP?</li> <li>2. Aké je priebežné dosiahnuté napĺňanie očakávaných výsledkov jednotlivých špecifických cieľov OP TP?</li> <li>3. Existuje na základe doterajšieho vývoja riziko nenaplnenia cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov OP TP?</li> <li>4. Existuje na základe doterajšieho vývoja riziko nenaplnenia očakávaných výsledkov jednotlivých špecifických cieľov OP TP?</li> <li>5. Aká je priebežne dosiahnutá úroveň kontrahovania finančných prostriedkov OP TP?</li> <li>6. Aká je priebežne dosiahnutá úroveň čerpania finančných prostriedkov OP TP?</li> <li>7. Existuje riziko dekomitmentu v súvislosti s pravidlom n+3?</li> <li>8. Boli doteraz vynaložené prostriedky efektívne využité a zodpovedajú vynaložené finančné prostriedky dosiahnutým výstupom?</li> <li>9. Aké sú odporúčania pre zlepšenie implementácie OP TP?</li> <li>10. Ako boli zohľadnené odporúčania pre zlepšenie implementácie OP TP z predchádzajúceho ročného hodnotenia OP TP?</li> </ol>
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov - posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> <li>2. Efektívnosť (porovnanie nákladov a vyprodukovaných výstupov a dosiahnutých výsledkov)</li> </ol>
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	komparatívna analýza osobné pohovory dotazníkový prieskum
<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	programová dokumentácia riadiaca dokumentácia na úrovni OP TP výročné správy interné databázy (administratívne údaje) osobné pohovory so zástupcami RO OP TP
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	n/a
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	Hodnotiaca správa je zverejnená na webovom sídle OP TP 2014 – 2020: <a href="https://www.optp.vlada.gov.sk/hodnotenia-op-tp/">https://www.optp.vlada.gov.sk/hodnotenia-op-tp/</a>
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	26.07.2021

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP TP za rok 2021

OP II	
Názov hodnotenia (ID)	<b>Posúdenie efektov finančnej a nefinančnej pomoci MSP poskytovanej prostredníctvom národných projektov implementovaných v gescii MH SR v rámci OP Integrovaná infraštruktúra (HPR2021/00001)</b>
Zadávateľ (klient)	Ministerstvo hospodárstva SR
Zhotoviteľ (hodnotiteľ)	Centrum spoločenských a psychologických vied Slovenskej akadémie vied
Typ hodnotenia podľa zhotoviteľa (jedna voľba)	externé
Postupy vo verejnom obstarávaní	Hodnotenie bolo vykonané a dodané v zmysle §1 ods. 12 písm. q) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z. z.“), podľa ktorého sa tento zákon nevzťahuje na podlimitnú zákazku a zákazku s nízkou hodnotou, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorých odberateľom je verejný obstarávateľ a dodávateľom iný verejný obstarávateľ, ktorý priamo dodáva tovar, uskutočňuje stavebnú prácu alebo poskytuje službu.
Účel/cieľ hodnotenia	<b>Posúdenie vybraných efektov finančnej a nefinančnej pomoci MSP poskytovanej prostredníctvom nasledujúcich národných projektov:</b> Národný projekt NPC II – BA kraj – Kód projektu 313041I861 Národný projekt NPC v regiónoch – Kód projektu 313031I870 Podpora rozvoja kreatívneho priemyslu na Slovensku – Kód projektu 313000K874 Posúdenie doterajšej implementácie národných projektov najmä v kontexte prínosu k napĺňaniu potrieb cieľovej skupiny. Výstupy hodnotenia majú prispieť k zvýšeniu relevantnosti, zacielenia a účinnosti poskytovaných služieb a budú tiež vstupom pre prípravu nového programového obdobia 2021 – 2027.
Obdobie realizácie (dátum)	01/2021 – 08/2021
Príslušnosť k programovej štruktúre	Operačný program Integrovaná infraštruktúra: <b>PO 11</b> Posilnenie konkurencieschopnosti a rastu MSP Špecifický cieľ 11.1 Nárast vzniku nových, konkurencieschopných MSP Špecifický cieľ 11.3 Zvýšenie konkurencieschopnosti MSP vo fáze rozvoja <b>PO 12</b> Rozvoj konkurencieschopných MSP v Bratislavskom kraji
Rozsah hodnotenia	Hodnotenie národných projektov „Národné podnikateľské centrum II – Bratislavský kraj“ a „Národné podnikateľské centrum v regiónoch“ - posúdenie vybraných aspektov nefinančnej podpory. Hodnotenie národného projektu „Podpora rozvoja kreatívneho priemyslu na Slovensku“ – posúdenie vybraných aspektov

	poskytovanej finančnej podpory v rámci implementácie voucherovej podpory.
<b>Základné hodnotiace otázky</b>	<p><b>Pre oblasť nefinančnej podpory:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aká je štandardná metodológia hodnotení podobnej podpory vo vyspelých krajinách OECD?</li> <li>2. Nakoľko je cieľová skupina podnikov totožná s typickou vzorkou podnikov regiónu?</li> <li>3. Aká je štruktúra podnikov benefitujúcich z podpory v rámci NPC z hľadiska odvetvovej príslušnosti a štruktúry aktív?</li> <li>4. Aký je profil firiem (z pohľadu štádia životného cyklu podniku), ktoré sa obracajú na NPC?</li> <li>5. Aké sú vstupné predstavy klientov o tom, čo malo NPC poskytovať a existujú nejaké bariéry pre klientov, ktorí majú záujem o podporu?</li> <li>6. Aký je relatívny záujem o jednotlivé druhy služieb a ktoré faktory to ovplyvňujú?</li> <li>7. Ktoré interné a externé faktory (pozitívne a/alebo negatívne) ovplyvňujú účinnosť nefinančnej podpory MSP a ako ovplyvňujú motiváciu klientov obracať sa na NPC?</li> <li>8. Aká je spokojnosť klientov NPC s poskytovanými službami?</li> <li>9. Aké sú aktuálne a očakávané potreby podnikov v oblasti poskytovanej podpory a odporúčania pre ďalšie obdobie, využitie nefinančných podpôr, grantov a finančných nástrojov a v členení podľa regiónov (vzhľadom na regionálne ekonomické špecifiká)?</li> </ol> <p><b>Pre oblasť finančnej podpory:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aký je záujem MSP o voucheroú podporu?</li> <li>2. Aký je profil firiem využívajúcich voucheroú podporu?</li> <li>3. Aký je profil aktérov kreatívneho priemyslu, ktorí v rámci voucherovej podpory poskytujú služby?</li> <li>4. Ktoré interné a externé faktory (pozitívne a/alebo negatívne) ovplyvňujú účinnosť zvolených foriem podpory kreatívneho priemyslu a ako vplývajú na motiváciu klientov obracať sa na NP?</li> <li>5. Aké sú vstupné predstavy MSP o tom, čo by mala voucheroá podpora prinášať?</li> <li>6. Viedla podpora prostredníctvom vouchero v k inováciám procesov, produktov, alebo služieb prostredníctvom vzájomnej spolupráce MSP s aktérmi kreatívneho priemyslu?</li> </ol>
<b>Typ hodnotenia podľa hodnotiacich kritérií (výber kombinácie možností)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Účinnosť (zmena hodnôt ukazovateľov - posúdenie úrovne dosiahnutých výsledkov a miery plnenia stanovených cieľov)</li> <li>2. Efektívnosť (porovnanie nákladov a vyprodukovaných výstupov a dosiahnutých výsledkov)</li> </ol>
<b>Použité metódy (pripravený zoznam, neuzavretý)</b>	<p>desk research  prieskumy  osobné pohovory  dotazníkový prieskum  analýza vstupov  prípadové štúdie  kontrafaktálne hodnotenie dopadov (CIE)  gap analysis</p>

Príloha č. 2 – Informácia o ukončených hodnoteniach CKO, RO pre OP a gestorov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<b>Hlavné zdroje údajov (zoznam)</b>	štatistika interné databázy (administratívne údaje) ITMS2014+ osobné pohovory prieskumy programová dokumentácia výročná správa národných projektov odborná literatúra
<b>Problémy počas realizácie hodnotenia a ich riešenie</b>	Prísne protipandemické opatrenia spojené s COVID-19 neumožnili realizáciu osobných hĺbkových rozhovorov, terénneho výskumu a fokusových skupín. Potrebné informácie boli získané náhradnými formami – telefonickou komunikáciou a online zisťovaním.
<b>Zverejnenie hodnotiacej správy</b>	Záverečná správa hodnotenia je zverejnená na webovom sídle OPII, časť výskum a inovácie, v časti Hodnotenie – Pracovná skupina pre hodnotenie OPII, časť výskum a inovácie ( <a href="https://www.opvai.sk/hodnotenie/">https://www.opvai.sk/hodnotenie/</a> )
<b>Dátum prerokovania záverečnej hodnotiacej správy MV/NMV</b>	Monitorovací výbor pre OPII na mimoriadnom online rokovaní dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o priebehu a výsledkoch hodnotenia.

Zdroj: Súhrnná správa o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP II za rok 2021

**V. Příloha č. 3 – Přehled zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení od 01.01.2021 do 31.12.2021**



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

OP ĽZ				
ID hodnotenia: HPR2020/00011		Názov hodnotenia: Doterajšie skúsenosti s podporou inovatívnych aktivít a návrhy na systémovú podporu inovácií z ESF+		
Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ
ZIS 1 chýbajúca presná definícia sociálnych inovácií a posúdenia plánovaných aktivít z pohľadu, či inovácie spĺňajú potrebnú kvalitu a či spadajú do jednej z kategórií stupňa inovácie	ODP 1 Inovácie je potrebné zdefinovať, to znamená, posúdiť plánované aktivity z pohľadu, či za prvé navrhované inovácie spĺňajú aj potrebnú kvalitu a za druhé, či ich realizáciou dochádza k jednému z nasledujúcich stupňov inovácie, či spadajú do jednej z kategórií stupňa inovácie (nízky, stredný alebo vysoký stupeň inovácie): • nízky stupeň – rozšírenie základných možností/služieb, bežné zmeny, • stredný stupeň – nové prvky/možnosti/zvýšenie kvality služby v danej lokalite, • vysoký stupeň - nové prvky/možnosti/služby v celoslovenskom meradle. Taktiež je potrebné posúdiť plánované dopady: • Akou mierou prispieva zmena,	POPA 1 V rámci novej priority v novom PO 2021-2027 RO zabezpečí, aby sa prostredníctvom výziev zameraných na podporu sociálnych inovácií zlepšil existujúci stav zavádzania sociálnych inovácií na miestnej, regionálnej a národnej úrovni. Prostredníctvom medzinárodného projektu podporeného z programu EÚ EaSI, ktorý je zameraný na podporu činnosti kompetenčného centra pre sociálne inovácie, RO zabezpečí lepšiu informovanosť potenciálnych prijímateľov, ako aj vyhodnocovanie dopadu podporených projektov v danej oblasti na verejnosť. Navyše, v rámci tohto projektu RO predloží návrh škálovania inovácií (nízky, stredný, vysoký stupeň inovácie) na diskusiu partnerom pri implementácii projektu. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 1 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov. V rámci aktivít nadnárodného projektu SI PLUS pre zriadenie Národného kompetenčného centra pre podporu SI, realizuje RO informačné stretnutia s rôznymi aktérmi pôsobiacimi v tejto oblasti.	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 08.04.2021 a vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>ktorá je predmetom realizácie aktivít projektu k vylepšeniu situácie/existujúceho stavu v riešenej oblasti?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existuje dopad na komunitu alebo verejnosť</li> </ul>			
<p>ZIS 2 Potreba zadefinovania inovácií, vrátane sociálnych inovácií do národných právnych predpisov</p>	<p>ODP 2 Zadefinovať inovácie, vrátane sociálnych inovácií, do národných právnych predpisov, aby boli dané všeobecné pravidlá, na základe čoho bude možné nastavovať kritériá posudzovania prvkov inovatívnosti v projektoch.</p>	<p>POPA 2 Na rokovaní Rady vlády SR pre vedu, techniku a inovácie dňa 11.2.2021, MPSVR SR požiadalo o zaradenie svojho nominanta medzi členov odbornej pracovnej skupiny SR pre vedu, techniku a inovácie pre prípravu návrhu zákona o podpore inovácií a transferu poznatkov. V pozícii člena pracovnej skupiny RO uplatní požiadavku na legislatívne vymedzenie problematiky rozvoja sociálnych inovácií (najmä SI v zamestnanosti, vo vzdelávaní a v sociálnych službách). Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 2 Úloha naďalej trvá. Legislatívne vymedzenie pojmu sociálne inovácie pre účely ich programovania v rámci ESF+ vychádza z vymedzenia pojmu sociálnych inovácií podľa čl. 2, bod 8, Nariadenia ESF+.</p>	
<p>ZIS 3 nastavenie úrovne posudzovania inovatívnosti v žiadostiach o NFP, príp. v projektových zámeroch a vyzvaniach.</p>	<p>ODP 3 Jednoznačne je potrebné nastaviť, kedy a na ktorej úrovni sa inovatívnosť posudzuje. Hodnotitelia odporúčajú hodnotiť inovatívnosť predloženej žiadosti o NFP (prípadne projektového zámeru, vyzvania) napríklad na úrovni hodnotenia odbornými hodnotiteľmi. Toto hodnotenie by však nemalo byť realizované „pro forma“, ale mali by ho zabezpečovať</p>	<p>POPA 3 Prostredníctvom aktivít projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO plánuje identifikovať nástroje, nastaviť spôsoby hodnotenia a posudzovania inovatívnosti. Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 3 Identifikácia nástrojov a nastavenie spôsobov hodnotenia a posudzovania inovatívnosti je vo fáze prípravy.</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	skúsení odborníci v konkrétnej oblasti, ktorej sa inovatívne techniky a aktivity týkajú. V prípade, že sa aktivity týkajú viacerých oblastí, odporúčame za každú oblasť zabezpečiť nezávislého odborného hodnotiteľa.			
ZIS 4 potreba šírenia osvedy v oblasti inovácií smerom k žiadateľom	<p>ODP 4</p> <p>Čím inovatívnejší a zaujímavejší princíp sa zavádza, tým väčšia je potreba osvedy v danej oblasti smerom k žiadateľom. Je potrebné šírenie osvedy a povedomia školeniami naprieč všetkými útvarmi zapojenými do nastavenia, implementácie a kontroly inovatívnych projektov s cieľom zabezpečiť jednotnosť počas všetkých procesov. Cieľom je čo najkvalitnejšie nastavenie ako dôležitá časť projektového cyklu. Súčasne, ak je prioritou inovácia, nemalo by na ňu nadväzovať veľa obmedzujúcich podmienok (napr. vyplývajúcich z národnej alebo EÚ legislatívy), ktoré následne znižujú jej atraktivnosť a uplatnenie v praxi.</p>	<p>POPA 4</p> <p>RO zabezpečí, aby nastavenia výziev neboli príliš zväzujúce z pohľadu legislatívy, na ktorú sa budú výzvy odvolávať. Projekt kompetenčného centra pre sociálne inovácie bude zahŕňať aj aktivity na šírenie osvedy a povedomia v oblasti sociálnych inovácií. Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 4</p> <p>Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov. V rámci projektu RO zrealizoval 3 informačno - osvetové stretnutia s relevantnými zainteresovanými stranami (ministerstvá, VÚC, MNO, akademická obec, jednotlivci).</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 5 podnet na prezentovanie výsledkov, pozitívnych a negatívnych skúseností inovatívnych projektov a ex post hodnotenia podporených projektov sociálnych inovácií</p>	<p>ODP 5 Dôležité je vytvoriť atmosféru učiacej sa spoločnosti a vytvoriť informačný portál či databázy, kde by všetky inovatívne projekty prezentovali svoje výsledky a pozitívne aj negatívne skúsenosti. Tiež by sa mohlo zväžiť po ukončení projektov uskutočniť ex post hodnotenie vybraných cieľových skupín v kontexte inovácií, kde by sa premietla ponuková i dopytová stránka a možné rozšírenie, resp. aktualizácia portfólia podpory. Tieto ex post hodnotenia by následne boli zverejnené.</p>	<p>POPA 5 V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO zriadi webový informačný portál, kde budú prezentované príklady dobrej praxe, ale aj negatívne skúsenosti inovatívnych projektov. RO zavedie kvalitatívne dopadové hodnotenie podporených projektov sociálnych inovácií. Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 5 Webový informačný portál je v procese tvorby.</p>	
<p>ZIS 6 podnet na rozvoj lokálnych a medzinárodných partnerstiev</p>	<p>ODP 6 Venovať sa popularizácii a rozvoju lokálnych i medzinárodných partnerstiev (vrátane webového portálu, na ktorom by boli uvedené informácie o tejto agende, príklady dobrej praxe, kontakty s cieľom rozvíjať partnerstvá, budovať komunity aj na dobrovoľníckej báze, zapájať aktérov z rôznych oblastí).</p>	<p>POPA 6 V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO zriadi webový portál, kde budú prezentované príklady dobrej praxe, kontakty a iné užitočné informácie, ktoré budú slúžiť na sieťovanie, budovanie komunity a zapájanie aktérov z rôznych oblastí, a to aj na medzinárodnej úrovni. Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 6 Webový informačný portál je v procese tvorby.</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 7 potreba udržateľnosti inovácií v projektoch aj bez podpory z EÚ zdrojov</p>	<p>ODP 7 Dôležitý je potenciál udržateľnosti aj bez EÚ fondov (alebo inak povedané, nevytváranie závislosti/existencie služby na fondoch).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vízia systémového posunu (nielen „hasenie“ aktuálnych problémov, aby EÚ peniaze nenahrádzali štátny rozpočet).</li> <li>• Hodnota za peniaze – ekonomický zmysel myšlienky (je dôležité kvalifikovane posúdiť či sľubované prínosy projektu sú adekvátne požadovaným financiam).</li> <li>• Potenciál dostatku kvalifikovaného personálu pre výkon daných aktivít, t. j. v rámci projektov podporovať v dostatočnej miere aj mzdy odborného personálu, vzdelávanie a zvyšovanie kvalifikácie.</li> </ul>	<p>POPA 7 Pri nastavovaní výziev v rámci novej priority zameranej na podporu sociálnych inovácií sa zohľadní aj potenciál udržateľnosti po skončení podpory z EÚ zdrojov. „Hodnotu za peniaze“ bude možné pri sociálnych inováciách popísať len kvalitatívne. Potenciál dostatku kvalifikovaného personálu sa už v súčasnosti posudzuje, ide o súčasť hodnotenia. Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 7 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.</p>	
<p>ZIS 8 podnet na využívanie revolvingového fondu</p>	<p>ODP 8 Využívať revolvingový fond, ktorý sa pretransformuje zo súčasne realizovaných finančných nástrojov v prípadoch relevantných tematických podpôr sociálnych inovácií (nakolko momentálne nie sú v</p>	<p>POPA 8 V rámci projektu kompetenčného centra pre sociálne inovácie RO otvorí diskusiu o zriadení finančných nástrojov, ktoré by poskytovali podporu prostredníctvom platforiem kolektívneho financovania (crowdfundingu). Termín: PO 2021 – 2027</p>	<p>ROPA 8 Na doteraz zrealizovaných stretnutiach RO predstavil tému crowdfundingu relevantným zainteresovaným stranám.</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	realizácii projekty čerpajúce návratnú finančnú pomoc s minimálnym úročením, nie je možné posúdiť úspešnosť predmetného produktu).			
ZIS 9 presné nastavenie, na koho sa bude vzťahovať zber údajov prostredníctvom karty účastníka	ODP 9 Jednoznačne nastaviť, na koho sa vzťahuje zber údajov prostredníctvom Karty účastníka a určiť cieľové skupiny, ktorých sa zber údajov prostredníctvom Karty účastníka netýka, hlavne v citlivých prípadoch.	POPA 9 RO navrhne, aby sa v novom PO zber údajov prostredníctvom Karty účastníka nastavil efektívnejšie, a to s využitím existujúcich databáz o osobách a s uplatnením online nástrojov. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 9 Nastavenie zberu mikro údajov o účastníkoch je v štádiu hľadania vhodného riešenia s cieľom vyhnúť sa používaniu karty účastníka tak, ako je tomu v aktuálnom PO.	
ZIS 10 zabezpečenie dlhodobého sledovania účastníkov z pohľadu dopadu podpory na jeho status a eliminácia opakovanej individualizovanej pomoci	ODP 10 Karta účastníka by mala akceptovať získané skúsenosti (v špecifických prípadoch záznamov o účastníkoch je potrebné zaviesť národný systém jedinečného kódovania spisov, aby sa docielilo monitorovanie opakovanej individualizovanej pomoci účastníkovi, ktorému sa poskytuje podpora, pokiaľ nie je v špecifických situáciách vhodné aplikovať národný mechanizmus monitorovania v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 17 k Číselníku merateľných ukazovateľov). Alternatívnu pre nové programové	POPA 10 V rámci prípravy nového PO 2021 – 2027 RO navrhne, aby sa evidencia a správa účastníkov vykonávala prostredníctvom efektívneho využitia moderných informačných technológií, s využitím individuálnych a autorizovaných online prístupov. Cieľom bude zabezpečiť dlhodobé sledovanie účastníka z pohľadu dopadov podpory na jeho status, ako aj eliminácia potenciálnej opakovanej individualizovanej pomoci. V prípade podpory inovatívnych projektov, kde je nemožné sledovať cestu účastníka z objektívnych dôvodov (napr. krízová intervencia), RO navrhne alternatívne merateľné ukazovatele, ktoré nebudú viazané na sledovanie statusu účastníkov projektov. Tam, kde to je prínosné, RO navrhne sledovať merateľné ukazovatele zamerané na sledovanie rozvoja kapacít. Termín : PO 2021 – 2027	ROPA 10 Nastavenie zberu mikro údajov o účastníkoch je v štádiu hľadania vhodného riešenia, s cieľom vyhnúť sa používaniu karty účastníka tak, ako je tomu v aktuálnom PO.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>obdobie je zadané špecifické cieľa na národnej úrovni programovania, a to na budovanie kapacít pomáhajúcich rozvíjať sociálne inovácie. Následne by bolo dvojstupňové monitorovanie podpory pre špecifické oblasti sociálneho začleňovania. Prvý stupeň by predstavovali programové merateľné ukazovatele zamerané na posilnenie kapacít, resp. na podporu inovatívnych aktivít. Druhostupňové monitorovanie by odrážalo počet osôb, ktorým sa poskytli individualizované služby, ktoré by v prípade programových merateľných ukazovateľov striktne uvádzalo v definícii, čo sa bude v rámci ukazovateľa monitorovať alebo by to mohol byť štatistický tzv. iný údaj. Týmto by sa zabezpečila databáza počtu kapacít/inštitúcií/komunitných centier/MNO, ktoré získali podporu z ESF na rozvoj svojich inovatívnych aktivít a na nižšej úrovni by sa zabezpečili štatistické dáta na</p>			
--	---	--	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	sledovanie konečných užívateľov pomoci (klienti, ktorým sa poskytlo poradenstvo, konzultácia, odborná pomoc a pod.).			
ZIS 11 podnet na nadviazanie na dobré skúsenosti z programu EQUAL	ODP 11 Bolo by vhodné nadviazať na dobré skúsenosti z programu EQUAL, ktorý bol zameraný na pilotné testovanie inovatívnych nástrojov v sociálnej oblasti a na trhu práce. Predkladané projekty mali povinnosť mať dvoch zahraničných partnerov z krajín EÚ.	POPA 11 Požiadavku na povinné zapojenie zahraničných partnerov RO nebude aplikovať. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 11 Stanovisko RO je nezmenené. Spolupráca so zahraničnými partnermi je realizovaná účasťou v nadnárodnom projekte SI PLUS, s partnermi z AT, BG a HU. V rámci projektu bude dochádzať k medzinárodnej výmene príkladov dobrej praxe a skúseností. V rámci pripravovaných twinningových aktivít sa zabezpečí výmena, prenos úspešných výziev/vyzvaní.	
ZIS 12 návrh na zavedenie realizácie globálnych grantov	ODP 12 V prípade realizácie globálnych grantov uvažovať s ich zavedením už v etape programovania a nastavovania opisov riadenia a kontroly, manuálov procedúr a ďalších základných metodických materiálov, nakoľko ide o mechanizmus delegovaných právomocí na nižšiu úroveň, čo je potrebné odkomunikovať na národnej úrovni príprav, obdobne, ako sa v súčasnosti uplatňujú miestne akčné skupiny v rámci IROP. Globálne granty by mohli byť implementované prostredníctvom záujmových	POPA 12 Globálne granty sa v aplikačnej praxi súčasného PO neuplatňovali, najmä z dôvodu prílišnej administratívnej náročnosti. Plnenie odporúčania závisí od legislatívneho nastavenie nového PO. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 12 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v stave návrhov.	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	združení v spolupráci s mestami, obcami a pod.			
ZIS 13 nastavenie merateľných ukazovateľov zameraných na podporu sociálnych inovácií	ODP 13 V novom programovom období 2021 - 2027 pokračovať v podpore inovatívnych prístupov s cieľom zvyšovania ekonomickej efektívnosti SR a kvality života ľudí a nastavovať všeobecné programové merateľné ukazovatele zjednotené a aplikované naprieč všetkými relevantnými špecifickými cieľmi/investičnými prioritami (všeobecný názov, spoločná definícia a spôsob výpočtu).	POPA 13 V novom PO 2021 – 2027 RO plánujeme uplatniť merateľné ukazovatele všeobecne pre novú prioritu zameranú na podporu sociálnych inovácií. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 13 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 14 návrh na zohľadnenie doterajších pozitívnych skúseností pri nastavovaní nového programového obdobia	ODP 14 Odporúčanie nadviazať budúce špecifické ciele na skúsenosti s tými doterajšími a v rámci ESF aktivít pokračovať najmä v aktivitách mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľa, vytvárania nových nástrojov v oblasti zvýšenia aktivity ľudí ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením alebo pokračovať v projektoch zameraných na jednoduché pozemkové úpravy (JPÚ), ktoré vytvárajú predpoklad	POPA 14 Pri programovaní nového programového obdobia RO zohľadní pozitívne skúsenosti PO 2014-2020. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 14 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	nových možností pre realizovanie nových inovatívnych projektov či už v rozsahu nízkeho, ale aj vysokého stupňa inovácie.			
ZIS 15 nadväznosť pri príprave nového programového obdobia na výzvu so zameraním na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komún s prvkami prestupného bývania	ODP 15 Podobne by mali budúce špecifické ciele nadviazať na špecifickú aktivitu v rámci EFRR, ktorá je z pohľadu systémového nastavenia realizácie jedinečnou na Slovensku. Je to výzva so zameraním na zlepšené formy bývania pre obce s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komún s prvkami prestupného bývania.	POPA 15 Pri programovaní nového programového obdobia RO zohľadní pozitívne skúsenosti PO 2014-2020. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 15 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 16 nastavenie merateľných ukazovateľov zameraných na podporu sociálnych inovácií	ODP 16 Strategické ciele by nemali mať definované kvantifikované merateľné ukazovatele. Pôvodná metodológia tvorby logického rámca niečo také neobsahovala a je absolútne zbytočné nastavovať kvantifikované MU a najmä ich nezmyselne sledovať počas dlhého obdobia.	POPA 16 Plnenie strategických cieľov je možné vyhodnotiť len z pohľadu vopred stanovených hodnôt. RO odporúčanie preto nemôže akceptovať. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 16 Stanovisko RO je nezmenené.	
ZIS 17 návrh na prehodnotenie niektorých merateľných ukazovateľov nastavených	ODP 17 Prehodnotiť nastavenie MU sledujúcich naplnenie cieľa projektu. Aktuálne sú mnohé	POPA 17 V novom PO 2021-2027 RO plánuje nastaviť merateľné ukazovatele v kontexte intervenčnej logiky podporovaných opatrení.	ROPA 17 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

na sledovanie „osoby“ v projekte	MU nastavené na „osoby“, čo má za následok rôzne komplikácie a v konečnom dôsledku máme za to, že ani nemajú dostatočnú výpovednú hodnotu. Efektívnejšie meranie vidíme prostredníctvom MU nastaveného napr. na počet zrealizovaných opatrení, počet inovatívnych postupov a podobne.	Termín: PO 2021 – 2027		
ZIS 18 inovatívne možnosti v celoživotnom vzdelávaní v súvislosti so znižovaním počtu pracovných miest v dôsledku automatizácie a robotizácie	ODP 18 Vzhľadom na vývoj automatizácie a robotizácie v SR možno očakávať znižovanie počtu pracovných miest vo viacerých sférach priemyslu a bolo by vhodné zaoberať sa inovatívnymi možnosťami vo vzťahu k celoživotnému vzdelávaniu.	POPA 18 Pri programovaní nového programového obdobia a pri navrhovaní výziev a vyzvaní RO zohľadní využívanie inovácií v oblasti celoživotného vzdelávania, ktoré majú potenciál pozitívne prispieť k zvyšovaniu kvalifikácie a rekvalifikácie pracovnej sily. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 18 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
ZIS 19 inovatívne možnosti pre zabezpečovanie predprimárneho vzdelávania	ODP 19 Inovatívne aktivity možno vidieť napr. v navýšovaní kapacít pre zabezpečovanie predprimárneho vzdelávania. Inovácia by spočívala v tom, že by sa zvyhodňovali projekty zavádzajúce minimálne stredný stupeň inovácie, t. j. nepôjde len o navýšenie existujúcich kapacít, ale projekt bude obsahovať aj inovatívne	POPA 19 Samostatná priorita zameraná na podporu sociálnych inovácií v novom PO 2021 – 2027 umožní stanoviť požiadavky na rozsah a vhodné kombinácie inovácií priamo vo výzve/vyzvaní. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 19 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	prvky, napr. navýši sa kapacita MŠ, ale súčasne sa podporí energetická úspora budovy formou využitia obnoviteľného zdroja energie.			
ZIS 20 návrh inovatívnych aktivít v zlepšovaní prístupu k sociálnej infraštruktúre	ODP 20 Inovatívnu aktivitu možno vidieť napr. aj v zlepšovaní prístupu k sociálnej infraštruktúre ako aj budovaní samotej sociálnej infraštruktúry. Inovácia spočíva vo zvýhodňovaní projektov zavádzajúcich minimálne stredný stupeň inovácie, napr. vybuduje sa nová cesta, ale aj vrátane maximálne možného energeticky úsporného osvetlenia. Vychádzajúc zo súčasného nastavenia OP ĽZ by bolo žiadúce v budúcnosti zavedenie viacerých aktivít na prehĺbenie a pokračovanie synergického efektu, ktorý sa dosiahol medzi PO5 a PO6.	POPA 20 Samostatná priorita zameraná na podporu sociálnych inovácií v novom PO 2021 – 2027 umožní stanoviť požiadavky na rozsah a vhodné kombinácie inovácií priamo vo výzve/vyzvaní. Je potrebné zaviesť externú evaluáciu ako súčasť projektového cyklu. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 20 Úloha naďalej trvá. Programová dokumentácia na PO 2021 – 2027 je v súčasnosti v stave návrhov.	
<b>OP ĽZ</b>				
ID hodnotenia: HPR2021/00002	Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí v rámci OP ĽZ			
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 1 zjednodušenie karty účastníka a jej vyplňania, komplikácie pri zbere mikroúdajov o účastníkoch projektov</p>	<p>ODP 1 V prípade ponechania súčasného systému zberu údajov zjednodušiť a preformulovať otázky v karte účastníka tak, aby neboli doslovným prekladom legislatívnych formulácií, ktoré sú formulované tak, aby pokryli všetky výnimočné situácie a stavy. Bolo by vhodné obmedziť odvolávky na ustanovenia zákonov, najmä zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pôvodné formulácie a odkazy na legislatívu by bolo vhodné uviesť v metodike k vyplňaniu takto zjednodušenej karty účastníka. Pri údajoch o zamestnaneckom postavení by bolo možné vytvoriť dotazník s jednoduchými odpoveďami, na základe ktorých by ISSZ následne zaradil účastníka do príslušnej kategórie zamestnaneckého ostavenia. Podobný postup by pomohol aj pri vyplňaní dosiahnutého</p>	<p>POPA 1 Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov, resp. karty účastníka. Zmena metodiky v zbieraní údajov o účastníkoch projektov bude zohľadnená v novom programovom období 2021 - 2027 a danej problematike sa pri príprave nového PO venuje maximálna pozornosť. Termín: priebežne</p>	<p>ROPA 1</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>
---	--	---	---------------	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	stupňa vzdelania, znevýhodnení atď.			
ZIS 2 absencia niektorých prepojení informačných systémov Sociálnej poisťovne a MPSVR SR	ODP 2 Prepojiť informačné systémy Sociálnej poisťovne (údaje o vymeriavacích základoch a pod.) a MPSVR SR (Register sociálnych dávok a pod.) tak, aby buď ISSZ automaticky predvypĺňal, alebo aby umožnil zobraziť rôzne údaje o účastníkoch pre príslušných pracovníkov úradov PSVaR.	POPA 2 Prepojenie databázy ISSZ s ITMS2014+ bolo podľa sekcie informatiky MPSVR SR ukončené začiatkom roku 2021 a následne prebiehali už len opravy chybových hlásení. V priebehu roku 2021 sa objavili ďalšie nedostatky, vyplývajúce z rozdielneho spôsobu filtrovania dát z ISSZ do výročných správ NP a do ITMS2014+, preto v súčasnosti beží finalizácia korigovania nastavenia zhodného filtrovania dát a databázu ISSZ bude potrebné opätovne preklopiť do ITMS2014+ čo sa očakáva koncom roka 2021. Prepojenie ITMS2014+ so soc. poisťovňu z hľadiska karty účastníka bolo zadefinované zo strany RO a jeho realizácie je na strane CKO. Termín : 31.03.2022	ROPA 2	
ZIS 3 potreba korektného napĺňania a sumarizácie ukazovateľov „iných údajov“	ODP 3 Zabezpečiť korektné napĺňanie a sumarizáciu ukazovateľov „iných údajov“	POPA 3 Pri OP LZ sa v rámci „iných údajov“ používa len ukazovateľ D0311, ktorý vypĺňa prijímateľ v rámci výročnej správy projektu (počet účastníkov bez kompletnej karty účastníka). Korektné napĺňanie a sumarizácia ukazovateľa „iných údajov“ sa overuje pri kontrole výročnej správy projektu. Termín: priebežne	ROPA 3	
<b>Odporúčania strategické</b> (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV OP LZ

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

			(12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)	
ZIS 1 problematická koordinácia a komunikácia zapojených strán	ODP 1 Zlepšiť koordináciu a komunikáciu zapojených strán: RO OP LZ, vecných sekcií MPSVR, Ústredia PSVaR a jeho úradov PSVaR, implementačnej agentúry MPSVR SR a ďalších pri skladbe a príprave obsahu a implementačných pravidiel nástrojov v prepojení na ciele budúcej Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí a Záruky pre mladých tak, aby sa zvýšila synergia medzi nimi a účinnosť vo vzťahu k dosahovaniu cieľov a očakávaných výsledkov.	POPA 1 Zástupcovia uvedených subjektov budú zapojení do prípravy OP a riadiacej dokumentácie. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 1	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 využívanie skúseností a dobrej praxe v ďalšej implementácii v širšej miere ako doteraz, flexibilnejšie využívanie toho, čo funguje s prispôbením sa aktuálnej situácii	ODP 2 Pri príprave budúcich nástrojov využiť skúsenosti s implementáciou tých, ktoré sa realizovali v programovom období 2014 - 2020, hlavne pozitívne skúsenosti s nástrojmi typu NP Praxou k zamestnaniu, NP REŠTART pre MUoZ, NP Vzdelávanie MUoZ, NP Absolventská prax a NP Úspešne na trhu práce adaptovať ich na nové podmienky, prípadne vytvárať nové nástroje, ktoré	POPA 2 Pri príprave operačného programu a z neho vyplývajúcich opatrení sa zohľadnia tie nástroje pri ktorých bola zistená pozitívna čistá účinnosť (podpora MUoZ sa uplatňujú na trhu práce lepšie, ako keby podporu nedostali) budú slúžiť ako príklady dobrej praxe v ďalšej implementácii. Ide najmä o použitie nástrojov ako vzdelávanie MUoZ, absolventská prax, využitie mentoringu, individuálne poradenstvo, degresívne príplatky k mzde či podpora tvorby dlhodobých udržateľných pracovných miest Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 2	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	budú reflektovať zmeny na trhu práce.			
ZIS 3 veľký počet nástrojov na cieľové skupiny a konkurencia medzi nimi	ODP 3 Streamovať počet nástrojov na menší počet s vymedzením na isté cieľové skupiny a dbať na to, aby boli všetky pokryté účinnými nástrojmi, bez zbytočnej konkurencie medzi nimi.	POPA 3 Odporúčanie bude reflektované aj v návrhu operačného programu, v ktorom bude uvedený menší počet príkladov aktivít oproti aktuálnemu operačnému programu. Cieľom je klásť dôraz na tvorbu nástrojov, ktoré si nebudú vzájomne konkurovať. Vďaka hodnoteniu PO2 sú dnes jasnejšie synergické účinky medzi jednotlivými nástrojmi čo sa využije pri plánovaní systému nástrojov. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 3	
ZIS 4 ohrozenie udržateľnosti fungujúcich nástrojov po skončení financovania z EŠIF aj keď naďalej trvá situácia na trhu, ktorá nástroj iniciovala	ODP 4 Zabezpečiť dlhšie trvanie nástrojov v rámci programového obdobia tak, aby kopírovali dynamiku vývoja spoločenského kontextu. Nástroje by mali byť v použití, pokiaľ trvá situácia na trhu práce, pre ktoré boli pripravené. V prípade zmeny situácie na trhu práce flexibilne zvažovať úpravy nástrojov tak, aby sa prispôbovali kontextu.	POPA 4 RO zohľadní odporúčanie pri dizajnovaní podporných nástrojov a to v rámci flexibility, ktoré umožní riadiaca dokumentácia. Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 4	
ZIS 5 málo flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU vzhľadom na meniace sa východiskové hodnoty v širšom kontexte dynamiky vývoja	ODP 5 V budúcnom programovom období bude pre lepšie nastavenie hodnôt MU výkonnostného rámca, ktoré by boli ambicioznejšie a zároveň aj dosiahnuteľné,	POPA 5 RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní MU pri rokovaní s partnermi na národnej úrovni ako aj s EK. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 5	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

spoločnosti	potrebné zaviesť flexibilný systém aktualizácie cieľových hodnôt MU, ktorý bude priebežne prehodnocovať meniace sa východiskové hodnoty kontextu, ako aj parametre nových opatrení (najmä priemerné náklady na účastníka).			
ZIS 6 podnety na zlepšenie aktivít projektov zohľadňujúce sociálno-ekonomické regionálne rozdiely	ODP 6 Zohľadniť sociálno-ekonomické podmienky regiónov (napr. počet a štruktúru zamestnávateľov, vzdelávací systém, štruktúru nezamestnaných, hlavne znevýhodnených, a pod.) pri príprave a implementácii nástrojov, prípadne aj vytvárať nástroje šité na mieru konkrétnym regiónom a ich štruktúre UoZ vrátane znevýhodnených, ak to bude potrebné.	POPA 6 Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávatelia a ponuka vzdelávania. Zároveň bude podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 6	
ZIS 7 nízka úroveň previazanosti DOP a NP	ODP 7 Zameranie DOP by malo byť doplnkové k NP, aby si navzájom nekonkurovali. Projekty DOP by mali byť zamerané najmä na neaktívnych mladých ľudí mimo evidenciu. Takýto typ projektov by mali realizovať hlavne subjekty, ktoré majú skúsenosti na lokálnej úrovni	POPA 7 RO využije skúsenosti z implementácie DOP ako aj analýzu z neúspešných DOP a odporúčania zohľadní v pripravovaných opatreniach. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť	ROPA 7	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	s neaktívnymi mladými ľuďmi, vedia ich identifikovať, budú im vedieť poskytovať ciele poradenstvá a odborné služby s tým, aby ich priblížili k trhu práce. Získané skúsenosti z implementácie DOP je potrebné využiť na ich lepšie výsledkovo orientované nastavenie a zjednodušenie administratívnej záťaže prijímateľov.	práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. Termín: nové programové obdobie vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. Termín: programové obdobie 2021 - 2027		
<b>OP ĽZ</b>				
ID hodnotenia: HPR2021/00005	Názov hodnotenia: <b>Hodnotenie nástrojov na podporu komplexného komunitného rozvoja v obciach s marginalizovanými rómskymi komunitami (ad hoc hodnotenie)</b>			
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ
ZIS 1 potreba pravidelnej komunikácie medzi všetkými pomáhajúcimi profesiami pôsobiacimi na území obce	ODP 1 Zavedenie pravidelných koordinačných stretnutí všetkých pomáhajúcich profesií pôsobiacich na území obce. Koordinačné stretnutia by mali byť organizované vedením obce a mali by sa konať aspoň raz mesačne aj za účasti zástupcov NP ZK a spádových ZŠ a SŠ. V ideálnom prípade by sa ich mali zúčastňovať aj regionálni koordinátori.	POPA 1 Odporúčanie bude komunikované vedeniu obcí a zároveň regionálnym koordinátorom národných projektov zastrešených MPSVaR (TSP, KC), ÚSVRK (TSPaTP, KS, NP PRIM) a Zdravými regiónmi tam, kde ešte takéto stretnutia nie sú zavedené. Termín: 03/2022	ROPA 1	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 2 absencia spoločného manuálu pre KC na realizáciu atraktívnych aktivít/doučovanií zameraných na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ s cieľom zvýšenia účasti v KC</p>	<p>ODP 2 Doposiaľ sa mládež do KC darí prilákať len v obmedzenej miere. Je preto vhodné v spolupráci s odborníkmi na voľnočasové aktivity pre mládež vytvoriť spoločný manuál pre KC, a následne realizovať atraktívne aktivity zamerané na deti a mládež na druhom stupni ZŠ a na SŠ. Zároveň by mala byť posilnená spolupráca medzi KC a ZŠ v oblasti doučovania. Za zváženie stojí aj preskúmanie a prípadné doplnenie aktivít CVC, školských klubov detí či ZUŠ; rovnako ako hľadanie synergií s aktivitami MNO, ktoré sa venujú mládeži.</p>	<p>POPA 2 NP KS ponúka aktivity smerované na cieľovú skupinu, zamerané podľa mapovania potrieb v danej lokalite, zamestnanci NP KS majú k dispozícii metodiky k záujmovej činnosti a organizovaniu neformálnych vzdelávacích kurzov, tréningov, školení vypracované IA MPSVR SR, ktoré sú postačujúce na to, aby vedeli zamestnanci KC pripraviť atraktívne aktivity/doučovania zamerané na deti a mládež. Všetky ďalšie ponúkané aktivity v KC závisia od potrieb mládeže v jednotlivých lokalitách, v KC sa sústreďujú primárne na elimináciu sociálno patologických javov ako používanie toluénu, záškoláctvo, kriminalita mladistvých... Termín : -</p>	<p>ROPA 2</p>	
<p>ZIS 3 potreba vytvorenia spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo s cieľom posilnenia kapacít</p>	<p>ODP 3 ÚSVRK a Zdravé regióny by mohli zvážiť vytvorenie spoločnej platformy spolupráce medzi zapojenými obcami/MNO a VŠ zameranými na sociálne služby a zdravotníctvo. Cieľom takéhoto postupu je posilniť kapacity pomáhajúcich profesií na miestnej úrovni prostredníctvom zapojenia študentov VŠ v rámci</p>	<p>POPA 3 Toto odporúčanie nie je možné v tomto programovom období realizovať z dôvodu rôzneho nastavenia NP. Možnosti zavedenia takéhoto modelu budú zvažované pri príprave intervencií z nového PO 2021 - 2027 Termín: 01/2023</p>	<p>ROPA 3</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	dobrovoľníckej činnosti alebo praxe.			
ZIS 4 komplikovanosť konkrétnych administratívnych procesov a nedostatok administratívnych kapacít, ktoré vedú k omeškaniu alebo chybovosti	ODP 4 Posilnenie kapacít a zjednodušenie procesov spracovania dokumentácie na ÚSVRK pri riadení NP tak, aby nedochádzalo k omeškaniu pri refundácii miezd obciam a MNO zapojeným do NP, rovnako tak bezchybné a včasné predkladanie dokumentácie obcou.	POPA 4 Posilnenie kapacít ÚSVRK nie je v tomto programovom období možné, ako aj úprava podmienok zmluvy. Zmena poskytovania materiálov by pred koncom niekoľkoročného projektu vnesla do systému chaos a ešte väčšie omeškanie vyplácania transferov. V novom programovom období sa počíta so zjednodušenými procedúrami. Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 4	
ZIS 5 potreba zmien v agende používania paušálnych mesačných príspevkoch pri NP, tak aby viedli k skvalitneniu a zjednodušeniu	ODP 5 Zjednotenie postupov použitia paušálneho mesačného príspevku v rámci NP PRIM, NP KS a NP TSP tak, aby o jeho použití rozhodovali vedúci pracovníci/odborní garanti bez zapojenia obce.	POPA 5 Z dôvodu rôzneho nastavenia a pravidiel v jednotlivých NP nie je možné realizovať toto odporúčanie. V budúcnosti bude fungovať na obci už len jeden, tzv. rozvojový tím, ktorý bude jednotne vedený. Tam, kde je to možné je takýto model zavedený v praxi. Každý NP na svojej webovej stránke uvádza podrobnejšie vysvetlenie postupu použitia paušálneho mesačného príspevku aj s ohľadom na súčasnú pandemickú situáciu. Termín : programové obdobie 2021 -2027	ROPA 5	
ZIS 6 nedostatočné využitie potenciálu KC	ODP 6 Lepšie využitie priestorov KC prostredníctvom dlhšej prevádzky. V súčasnosti sa KC zatvárajú medzi 15 a 16 hod., čím sa stráca ich potenciál pre komunitné aktivity s mládežou a dospelými v popoludňajších a večerných	POPA 6 Postupne sa zavádza do praxe od 08/21, KC si postupne upravujú otváracie hodiny a prispôbujú potrebám cieľovej skupiny. Termín: priebežne	ROPA 6	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>hodinách. Rozšírením aktivít na neskoršie hodiny by KC mohlo osloviť aj osoby mimo MRK, a zároveň by tu mohol vzniknúť priestor aj na vzdelávanie/osvetové aktivity pre dospelých.</p>			
<p>ZIS 7 potreba existencie finančných zdrojov/rezervy na riešenie núdzových/krizových situácií</p>	<p>ODP 7 Vytvorenie finančnej rezervy v rozpočte NP TSP na riešenie krízových udalostí v rodine alebo v celej komunite. Každá zapojená obec by v prípade núdze mohla použiť zdroje z tejto rezervy v prospech svojich obyvateľov.</p>	<p>POPA 7 V tomto programovom období nie je možné uvedené odporúčanie realizovať vzhľadom k zadefinovaným podmienkam vyzvania, Rozhodnutia a oprávnenosti výdavkov. Termín: -</p>	<p>ROPA 7</p>	
<p><b>Odporúčania strategické</b> (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru</p>				
<p>Hlavné závery</p>	<p>Hlavné odporúčania</p>	<p>Prijaté opatrenia</p>	<p>Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, september 2022)</p>	<p>Stanovisko MV OP LZ</p>
<p>ZIS 1 možnosti riadenia a spôsobu intervencie v budúcom období</p>	<p>ODP 1 Financovanie formou NP by malo byť v programovom období 2021 – 2027 zachované. V porovnaní so súčasnosťou by malo v ideálnom prípade (i) pokrývať celé územie SR, vrátane Bratislavského kraja, (ii) zahŕňať súvisiace investičné aj neinvestičné intervencie, (iii) ponúkať podporu bez súťaže všetkým obciam, ktoré splnia podmienky oprávnenosti a</p>	<p>POPA 1 V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Zapojenie obcí z Bratislavského kraja bude predmetom ďalších rokovaní s RO. Do projektu sa budú môcť zapojiť obce, ktoré spĺňajú kritériá ako napríklad vysporiadané</p>	<p>ROPA 1</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	(iv) mať primeraný názov evokujúci komplexný prístup k rozvoju obce v slovenskom jazyku.	pozemky potrebné pre tvrdé investície. Termín: programové obdobie 2021 -2027		
ZIS 2 synchronizácia riadenia intervencií	ODP 2 Je potrebné zabezpečiť, aby všetky obce s významnou prítomnosťou MRK mali prístup k intervenciám v oblasti terénnej sociálnej práce, sociálnych služieb krízovej intervencie, vzdelávania, zdravia a MOPS za rovnakých podmienok a podľa jednotnej metodológie – teda aby riadenie rovnakých intervencií nebolo rozdelené medzi rôzne rezorty na základe zaradenia obce do zoznamu vybraných 150 obcí Atlasu rómskych komunít, resp. mimo neho.	POPA 2 Neplánuje sa pokračovať v tzv. zrkadlových projektoch, kde tie isté projekty budú implementované dvomi rezortmi (ako v súčasnosti TSP a KC cez MPSVaR a aj ÚSVRK). ÚSVRK bude implementovať projekty rozvojových tímov vo vybraných lokalitách a projekty MOPS. Obce so záujmom o TSP a KC budú v kompetencii MPSVaR. Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 2	
ZIS 3 platforma na určenie najvyšších priorít pre obdobie 2021 – 2027	ODP 3 Na úrovni ÚSVRK a zodpovedných rezortov by mala prebehnúť odborná diskusia ohľadom prioritných intervencií v obciach s prítomnosťou MRK, na základe ktorej by mohla byť určená najvyššia priorita pre obdobie 2021 – 2027. Odborníci v teréne za najvyššiu prioritu pokladajú vzdelávanie a okrem	POPA 3 Táto diskusia prebieha medzi ÚSVRK, MIRRI a Európskou komisiou. Predpokladá sa zavedenie intervencií na základe špecifikácie potreby v obciach. Intervencie budú realizované prostredníctvom jednotlivých rezortov podľa gescie (napr. sociálna práca cez MPSVaR, vzdelávanie cez MŠVVaŠ , nepokryté intervencie cez ÚSVRK). Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 3	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	predprimárneho a základného aj dokončenie kvalitného a zmysluplného stredoškolského vzdelania. Ak by sa podarilo vytvoriť konsenzus na národnej úrovni, malo by mu byť podriadené aj rozdelenie alokácie na ďalšie programové obdobie.			
ZIS 4 zapojenie MNO do intervencií	ODP 4 V rámci NP by bolo vhodné rozšíriť okruh intervencií, v ktorých môžu byť oprávnenými užívateľmi aj MNO. V niektorých lokalitách môžu byť vzhľadom na svoje skúsenosti a kapacity vhodnejším oprávneným užívateľom než obec	POPA 4 Takýto model sa zaviedol aj v súčasnom období a počíta sa s jeho existenciou aj v novom programovom období. Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 4	
ZIS 5 nedostatočná diverzifikácia podporovaných aktivít s ohľadom na rôzne napr. sociálne - ekonomické a geografické aspekty, zistenie záujmu o spoluprácu zo strany samosprávy	ODP 5 V budúcnosti je potrebné umožniť väčšiu diverzifikáciu podporovaných aktivít podľa typu lokality, najmä podľa veľkosti obce, podľa podielu MRK na celkovej počte obyvateľov, podľa typu subkultúry MRK. Dôležitým faktorom pre určenie rozsahu intervencie by mal byť aj záujem a miera spolupráce zo strany samosprávy.	POPA 5 V budúcom programovom období sa plánuje zavedenie tzv. „rozvojového tímu“. Ide o nasadenie niekoľkých pomáhajúcich profesií pod jedným vedením, ktoré riešia potreby definované špeciálne pre danú obec. Intervencie budú poskytované nielen pre MRK ale pre celú sídelnú komunitu (obec) vrátane zabezpečenia potrebných tvrdých investícií z ERDF (multifondový prístup). Termín: programové obdobie 2021 -2027	ROPA 5	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 6 zlepšenie modelu koordinácie implementácie intervencií a konkrétnych aktivít s cieľom zvýšiť efektívnosť komplexného prístupu</p>	<p>ODP 6 Principiálnou otázkou efektívnosti komplexného prístupu na miestnej úrovni zostáva koordinácia všetkých pomáhajúcich profesií na úrovni obce. Keďže sa súčasný model koordinácie samosprávou a zároveň niekoľkými regionálnymi koordinátormi ukázal byť nevhodným pre spoluprácu na miestnej úrovni, je potrebné uvažovať o vytvorení pozície lokálneho koordinátora všetkých profesií pracujúcich s osobami z MRK, prípadne zo sociálne znevýhodneného prostredia. S tým súvisí aj spôsob zamestnávania pracovníkov pomáhajúcich profesií. Na základe zistení z navštívených lokalít by mal byť zvážený posun smerom k väčšiemu zapojeniu štátu ako strešného zamestnávateľa pomáhajúcich profesií – prinajmenšom v malých obciach a v obciach, ktoré o to prejavia záujem.</p>	<p>POPA 6 Ako je spomenuté vyššie takýto model je súčasťou pripravovaných intervencií v období 2021 – 2027. Pracovno-právne vzťahy v rámci nových projektov budú riešené v priebehu roka 2022. Termín: programové obdobie 2021 -2027</p>	<p>ROPA 6</p>	
<p>ZIS 7 zvýšenie úrovne starostlivosti o pracovníkov na pozíciách</p>	<p>ODP 7 Pre získanie a udržanie kvalitných pracovníkov na pozíciách pomáhajúcich</p>	<p>POPA 7 Model pravidelného vzdelávania sa začal implementovať aj v súčasnom období pre vybrané projekty (napr. TSP a TP).</p>	<p>ROPA 7</p>	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>pomáhajúcich profesií s cieľom ich udržania na pracovných miestach a zvyšovania ich kvalifikácie, motivácie a spokojnosti</p>	<p>profesií je potrebné (i) realizovať pravidelné vzdelávanie a supervízie, vrátane vzdelávania v oblasti kultúrnych a iných špecifík MRK, ako aj stretnutia pomáhajúcich profesií z rôznych regiónov, (ii) vytvoriť pravidlá pre valorizáciu ich miezd, (iii) v odôvodnených prípadoch umožniť oprávnenosť odmien a osobných príplatkov, (iv) garantovať dlhodobé pracovnoprávne vzťahy formou zmlúv na dobu neurčitú, a (v) rozšíriť okruh oprávnených výdavkov o potrebné kancelárske vybavenie, oblečenie a výstroj, dopravné prostriedky.</p>	<p>Vzdelávania pomáhajúcich profesií je plánovaná činnosťou v nových projektoch. Mzdová politika sa bude odrážať od toho, kto bude zamestnancom pomáhajúcich profesií a od pravidiel, aké majú títo zamestnávateľia prijaté na základe platnej legislatívy. Keďže projekty majú obmedzený čas realizácie, nie je možné predpokladať, že profesie budú môcť fungovať na základe pracovných zmlúv na dobu neurčitú. Termín: programové obdobie 2021 -2027</p>		
<p>ZIS 8 problémy v súčasnom nastavení administratívnych povinností pomáhajúcich profesií</p>	<p>ODP 8 Súčasnú nastavenie administratívnych povinností pomáhajúcich profesií je neúnosné a kontraproduktívne vo vzťahu k cieľom a zmyslu ich práce. V budúcnosti je preto potrebné minimalizovať ich administratívne úkony a v čo najväčšej miere využívať elektronické nástroje na spracovanie a úschovu dát. Na národnej úrovni je</p>	<p>POPA 8 Zjednodušenie administratívy pre pomáhajúce profesie je diskutované vrátane možnosti zrušenia kariet účastníka a to tak, že sa zredukuje a prehodnotí počet merateľných ukazovateľov. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	<p>ROPA 8</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>potrebné prehodnotiť aj formulár karty účastníka v rámci projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Je vhodné zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.</p>			
ZIS 9 potrebné legislatívne úpravy	<p>ODP 9 Z pohľadu legislatívy zostávajú do budúcnosti otvorené najmä otázky (i) zákonného ukotvenia TSP a (ii) finančnej udržateľnosti KC. Okrem toho sa prakticky všetci účastníci skupinových diskusií zhodujú aj na potrebe ďalšieho rozšírenia PŠD, v ideálnom prípade od 3 rokov do 18 rokov, čo by vyžadovalo novelizáciu školského zákona. Niektoré obce tiež dlhodobo žiadajú o umožnenie predčasného odpredaja sociálnych bytov do osobného vlastníctva, čo by podľa ich názoru prispelo k lepšej starostlivosti o bytové domy zo strany obyvateľov a pre obce by vytvorilo</p>	<p>POPA 9 Tieto odporúčania budú komunikované zo strany ÚSVRK na stretnutiach s príslušnými rezortmi. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	ROPA 9	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>finančné zdroje na ďalšie investície do bývania. Tento krok by však takisto vyžadoval legislatívnu úpravu obdobia udržateľnosti.</p>			
<p>ZIS 10 návrh ďalších vhodných aktivít</p>	<p>ODP 10 V programovom období 2021 – 2027 by súčasťou komplexného prístupu mohli byť aj nasledovné aktivity, ktoré doposiaľ neboli podporované: • Podpora žiakov na vyšších stupňoch vzdelania s cieľom dokončiť stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie, a to napríklad finančne prostredníctvom štipendia, materiálnou pomocou podľa individuálnych potrieb žiaka alebo prostredníctvom mentoringu. • Podpora vzdelávania a starostlivosti v ranom detstve pre deti z MRK vo veku 0 až 3 roky, teda pred nástupom do MŠ. • Podpora organizácie športových, (multi)kultúrnych a iných podujatí, ako aj pravidelnej súťažnej a voľnočasovej činnosti pre všetky vekové kategórie obyvateľov. Primárnym cieľom by malo byť zmysluplné trávenie voľného času a stretávanie</p>	<p>POPA 10 Plánované investície v novom programovom období zahŕňajú: • Zavedenie štipendijných programov pre vyššie stupne vzdelania • Intervencie v inštitucionálnej podpore predprimárneho vzdelávania (MŠVVaŠ) ako aj predprimárne vzdelávanie mimo inštitúcie a prostredníctvom práce s rodinami (ÚSVRK) • Zamestnávanie jednotlivcov na rôznych pozíciách aj s využitím DVO Podporu MVO a ich projektov v oblasti nediskriminácie, protirómskeho rasizmu a ľudských práv Naopak neuvažuje sa s podporou kultúrnych priestorov a športovísk, pretože samotná výstavba takýchto zariadení neprináša automaticky výsledky v podobe lepšieho spolužitia, na to sú potrebné komplexné aktivity, ktorých súčasťou môže byť tvrdá investícia tohto charakteru. Ide o zmenu postojov, ktoré sa nezmenia výstavbou spoločenskej infraštruktúry (niekedy sa ešte zhorší). To isté sa týka odporúčania organizácie športových a iných podujatí, na ktorých môže dochádzať k informálnemu učeniu sa, avšak bez vytýčenia výsledkov a metodiky nie je záruka ich naplnenia. Budú sa naopak podporovať aktivity smerujúce k neformálnemu vzdelávaniu, mediácii medzi majoritou a minoritou, projekty zamerané na</p>	<p>ROPA 10</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>Rómov a Nerómov v obci. •          Cielená podpora zamestnávania jednotlivcov z MRK na rôznych pomocných pozíciách vo verejných inštitúciách (v školách, škôlkach, na obecnom úrade a pod.) – údržbári, stavbári, šoféri, správcovia/domovníci, kuchári, upratovači, záhradníci atď. Cieľom takejto podpory by bolo posilňovanie dôvery medzi verejnými inštitúciami a MRK a zároveň aj posilňovanie vzťahov s komunitou prostredníctvom zapojených jednotlivcov. •          Cielená výchova a vzdelávanie komunitných lídrov v oblasti ľudských práv, fungovania samosprávy, občianskej spoločnosti, a pod. •          Doplnenie nových typov investičných aktivít, ktoré by boli podporované v rámci komplexného prístupu: výstavba/rekonštrukcia kultúrnych priestorov (ako súčasť KC, alebo samostatne), výstavba/rekonštrukcia ihrísk a športovísk; výstavba/rekonštrukcia jedálenských priestorov pre MŠ a ZŠ.</p>	<p>boj s protitrómskym rasizmom a podobne, ktorých súčasťou môžu byť spomínané aktivity, avšak nie ako cieľ projektu ale len ako prostriedok pri dosiahnutí výsledkov.          Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>		
--	---	--	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

OP ĽZ				
ID hodnotenia: HPR2021/00007	Názov hodnotenia: <b>Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO2 Iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí</b>			
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ
<b>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru</b>				
ZIS 1 Aby použité nástroje v NP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 – mali by reflektovať situáciu na trhu práce a výbavu MUoZ vo vzťahu k ich vzdelaniu, zručnostiam a skúsenostiam.	ODP 1 Návrh typov budúcich nástrojov pre budúce programové obdobie: Národné projekty: • NP Podpora vytvárania nových pracovných miest pre MUoZ – pre všetkých MUoZ finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu po dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 4 mesiace po skončení podpory. • NP Podpora znevýhodnených MUoZ – pre nízko kvalifikovaných a DN, finančná podpora vytvorenia pracovného miesta pre zamestnávateľov na vykrytie mzdových nákladov a nákladov mentoringu po	POPA 1 Odporúčané nástroje budú premietnuté do návrhu aktivít v rámci OP Slovensko. Zapojenie jednotlivých nástrojov bude reagovať na aktuálnu situáciu a očakávaný vývoj na trhu práce. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 1	MV pre OP ĽZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>dobu 6 mesiacov s podmienkou preobsadenosti a udržateľnosti pracovného miesta minimálne 6 mesiacov po skončení podpory. • NP Príplatok k nízkej mzde pre zamestnaných MUoZ – počas doby 6 mesiacov vyššia suma a ďalších 6 mesiacov nižšia suma. • NP Absolventská prax – umiestnenie absolventa strednej školy počas 9 mesiacov alebo vysokej školy počas 6 mesiacov, príspevok vo výške 100 % životného minima so zachovaním pravidla za predpokladu, že štát znáša odvodovú povinnosť za UoZ na zdravotné poistenie. • NP Podpora vzdelávania (všetci MUoZ) – podpora vzdelávacích kurzov pre MUoZ ako dnes REPAS (akreditovaných) a KOMPAS (nemusia byť nevyhnutne akreditované). • NP Individuálne poradenstvo (všetci MUoZ) – podpora vytvárania osobných akčných plánov profesijného rastu, podpora pri hľadaní zamestnania, osobnostné a kvalifikačné rozbor a podobne.</p>			
--	--	--	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 2 Aby použité nástroje v DOP fungovali efektívnejšie ako nástroje použité v rokoch 2014 – 2020 mali by byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET rôznymi formami.</p>	<p>ODP 2 DOP by v budúcnosti mali byť zamerané na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET (nevidovaných nezamestnaných), a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení.</p>	<p>POPA 2 Už v aktuálnom období budú podporené projekty v rámci výzvy Krok za krokom, ktorá je zameraná na podporu vyhľadávania a pomoci pre neaktívnych NEET, a to individuálnym alebo skupinovým poradenstvom, prípravou akčných plánov zamestnanosti, plánov osobného rozvoja, prípadne podporou skupinových školení. V novom programovom období je plánovaná podpora neaktívnych mladých osôb aj vo forme poradenstva, pričom pri nastavení budú využité i získané poznatky a skúsenosti z implementácie projektov v rámci uvedenej výzvy Krok za krokom. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	<p>ROPA 2</p>	
<p>ZIS 3 Externé a interné podmienky, ktoré je potrebné zohľadniť pri tvorbe nástrojov pre budúce programové obdobie:</p>	<p>ODP 3 Externe je potrebné poznať: - situáciu na trhu práce a prognózu jeho najbližšieho vývoja, - štruktúru nezamestnaných z pohľadu vzdelania, zručností a skúseností, - aktuálny školský systém a pokrytie ponuky vzdelávania s ohľadom na potreby trhu práce, - situáciu na trhu vzdelávania pre dospelých – ponuku vzdelávacích programov a situácii v ich akreditácii. Interne je potrebné poznať: - previazať jeden nástroj na jednu cieľovú skupinu na celé</p>	<p>POPA 3 Už v aktuálnom programovom období sa realizuje pilotný projekt NP Overenie modelu centier práce s mládežou v BBSK, v ktorom je medzi inými naplánované aj zisťovanie situácie na regionálnom trhu práce a prognóza jeho najbližšieho vývoja. - V rámci projektu bude tiež zmapovaná štruktúra nezamestnaných mladých NEET a skupín osôb ohrozených situáciou NEET. - Pre toto mapovanie bude uskutočnená spolupráca s miestnymi strednými ale aj základnými (posledné ročníky) školami, s miestnymi úradmi a mládežníckymi organizáciami. - V novom programovom období bude zmapovaná situácia na trhu vzdelávania pre dospelých na základe čoho budú investované finančné prostriedky do tvorby a</p>	<p>ROPA 3</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>obdobie s časovaním podľa situácie na trhu práce, - nastaviť systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť, - pripraviť plnenie v rámci nástrojov s ohľadom na potreby cieľovej skupiny v oblasti podpory aktivity NEET, zamestnateľnosti a zamestnanosti MUoZ a potreby trhu práce, - vyhnúť sa duplicitě medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii,</p> <p>ODP 3</p> <p>Externe je potrebné poznať: - situáciu na trhu práce a prognózu jeho najbližšieho vývoja, - štruktúru nezamestnaných z pohľadu vzdelania, zručností a skúseností, - aktuálny školský systém a pokrytie ponuky vzdelávania s ohľadom na potreby trhu práce, - situáciu na trhu vzdelávania pre dospelých – ponuku vzdelávacích programov a situácii v ich akreditácii.</p> <p>Interne je potrebné poznať: - previazať jeden nástroj na jednu cieľovú skupinu na celé</p>	<p>implementácie vzdelávacích programov, vrátane programov neformálneho vzdelávania v práci s mládežou zameraných na rozvoj zručností a kľúčových kompetencií mladých NEET. Obdobné projekty by mali byť realizované v novom programovom období vo všetkých regiónoch. - Na základe zmapovania NEET do 30 rokov budú plánované nástroje pre konkrétnu cieľovú skupinu so zohľadnením situácie na trhu práce. - Bude nastavený systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť. Už v aktuálnom období bude odskúšaný súbeh a synergie opatrení v NP a DOP, ktoré sú naplánované tak, aby sa vzájomne dopĺňali. V podstate bude aplikovaný princíp subsidiarity, a teda v rámci DOP budú podporené také aktivity, ktoré je najefektívnejšie a najúčinnnejšie podporiť práve v rámci DOP vzhľadom na skúsenosti lokálnych aktérov a mimovládny sektor. V rámci NP budú podporené aktivity, ktoré by nebolo možné realizovať pomocou DOP, napríklad príspevky na tvorbu pracovných miest či podpora vzdelávania, absolventskej praxe alebo mentoringu. - Podporené opatrenia budú vychádzať z Národného plánu posilnenia Záruky pre mladých ľudí v SR s výhľadom do roku 2030, pričom sa podporí mapovanie nezamestnaných a neaktívnych ľudí na regionálnej úrovni a taktiež v rámci mapovania budú identifikovaní aj lokálni zamestnávateľia a ponuka vzdelávania. Zároveň bude</p>		
--	---	--	--	--



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>obdobie s časovaním podľa situácie na trhu práce, - nastaviť systém nástrojov tak, aby sa dali v čase vhodne kombinovať s cieľom podporiť synergiu medzi nimi, a tým zvýšiť ich účinnosť, - pripraviť plnenie v rámci nástrojov s ohľadom na potreby cieľovej skupiny v oblasti podpory aktivity NEET, zamestnateľnosti a zamestnanosti MUoZ a potreby trhu práce, - vyhnúť sa duplicitu medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii,</p>	<p>podporené vytváranie regionálnych partnerstiev pre zabezpečenie celostného prístupu v podpore mladých ľudí. - RO zohľadní odporúčanie pri nastavovaní opatrení v novom PO pre vyhnutie sa duplicitu medzi nástrojmi, a tým ich vzájomnej konkurencii. - RO zohľadní odporúčanie zabezpečiť administratívne zázemie pre urýchlenú implementáciu nástrojov po zverejnení vyzvaní/výziev. RO tiež plánuje zamestnať odborný personál priamo v regiónoch pre uľahčenie procesov implementácie najmä DOP výziev. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>		
<p>ZIS 4 Všetky nástroje by mali byť pripravené tak, aby sa navzájom podporovali s ohľadom na očakávaný výsledok a dopad.</p>	<p>ODP 4 Výber a použitie nástrojov by mal závisieť od podpory očakávaného výsledku a dopadu v oblasti zamestnanosti mladých a od situácie na trhu práce, ktorý je tvorený dopytom zamestnávateľov, ponukou pracovných síl a ich kvalitou určenou vzdelaním, zručnosťami a ochotou zamestnať sa. (tabuľka č.7 a obrázok č. 9 v Záverečnej hodnotiacej správe.</p>	<p>POPA 4 V rámci prípravy OP Slovensko bude zohľadnený návrh nástrojov pre budúcu iniciatívu pre mladých a spôsob ako by mali byť zaradené do implementácie v kombinácii s ohľadom na situáciu na trhu práce pre konkrétny očakávaný výsledok v konkrétnej situácii na trhu práce. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	ROPA 4	
<b>OP IZ</b>				

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

ID hodnotenia: HPR2020/00008		Názov hodnotenia: <b>Hodnotenie vybraných opatrení aktívnej politiky trhu práce</b>		
<b>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) - prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru</b>				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022 )	Stanovisko MV OP LZ
ZIS 1 účasť veľkej časti UoZ na viacerých AOTP, príp. paralelná účasť na viacerých AOTP	ODP 1 zamerať budúce hodnotenia aj na kombinácie AOTP, nakoľko veľká časť UoZ sa zúčastňuje na viacerých AOTP, prípadne majú paralelnú účasť na viacerých AOTP súčasne.	POPA 1 hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP LZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP LZ Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 1	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 27.05.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 údaje o účasti na AOTP podľa § 54 v súčasnosti sú pre kontrafaktuálne hodnotenie nepostačujúce	ODP 2 pre možnosť realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v budúcnosti bude potrebné sledovať podrobnejšie záznamy o účasti na AOTP podľa § 54.	POPA 2 Detailne rozanalyzovať § 54 do jednotlivých programov a projektov a nehodnotiť jeho efektívnosť ako celok ale efektívnosť jeho jednotlivých zložiek samostatne. Termín: PO 2021 – 2027	ROPA 2	
ZIS 3 využitie možnosti zlepšenia efektívnosti AOTP na základe skúseností zo zahraničia	ODP 3 dosiahnuť lepšiu efektívnosť hodnotených AOTP lepším cílením ponuky AOTP pre UoZ na základe ich charakteristík automatizovanou profiláciou UoZ na základe vybraných charakteristík a automatizovanou ponukou vhodných AOTP s najvyššou	POPA 3 Ústredie PSVR bude riešiť predmetné odporúčanie v spolupráci s externými odborníkmi na profiláciu a pri príprave koncepcie a funkcionality novej automatizovanej profilácie UoZ bude spolupracovať s odborom informačnokomunikačných technológií, sekcie informatiky MPSVR SR, ktorý spravuje Informačný systém služieb zamestnanosti (ISSZ).	ROPA 3	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	pravdepodobnosťou na úspech daného UoZ.	V rámci tejto profilácie sa budú dať vybrať vhodné AOTP ciele na špecifické charakteristiky a potreby konkrétneho UoZ. Následne, po vypracovaní návrhu, bude vypracované zadanie požiadavky na novú funkcionality do ISSZ zo strany MPSVR SR. Termín: 2025		
ZIS 4 s automatizáciou ciele AOTP pri individuálnom poradenstve na základe charakteristík UoZ súvisí aj potreba/odporúčanie zintenzívniť hodnotenia účinnosti a syntéza poznatkov a možnosť využiť získané podklady v ďalšej implementácii	ODP 4 zintenzívnenie hodnotenia účinnosti AOTP – realizovať hodnotenia kontinuálne, viackrát.	POPA 4 hodnotenia pre dané programové obdobie sa realizujú na základe Plánu hodnotenia OP LZ v zmysle aktuálnej verzie, ktorý RO aktualizuje na základe vzniknutej situácie podľa reálnej potreby pri implementácii OP LZ Odporúčanie bude zohľadnené pri vypracovaní Plánu hodnotenia na budúce PO Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 4	
<b>OP LZ</b>				
ID hodnotenia: HPR2020/00012	<b>Názov hodnotenia: Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP LZ – 1. fáza</b>			
<b>Odporúčania operatívne</b> (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
<b>Hlavné závery</b>	<b>Hlavné odporúčania</b>	<b>Prijaté opatrenia</b>	<b>Realizované opatrenia</b> (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022 )	<b>Stanovisko</b> MV OP LZ
ZIS 1 riziko spomalenia implementácie a mimoriadneho ukončovania projektov v dôsledku pandémie COVID-19	ODP 1 zabrániť spomaleniu implementácie, eliminovať oneskorenie a ďalšie negatívne vplyvy pandémie COVID-19 a brániť mimoriadnemu ukončovaniu	POPA 1 SO MŠVVaŠ SR bude využívať všetky dostupné možnosti posilnenia ľudských zdrojov aby zabezpečil zefektívnenie a zintenzívnenie všetkých vykonávaných procesov implementácie PO 1 Vzdelávanie. SO MŠVVaŠ SR pripravil a zverejnil pre	ROPA 1	MV pre OP LZ preskúmal a dňa 08.04.2021 vzal na vedomie informáciu

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>a nenaplneniu projektov. Vypracovať scenár pre možné varianty nepriaznivého vývoja pre udržanie (posilnenie) tempa implementácie.</p>	<p>prijímateľov usmernenia, ktorých cieľom je zníženie rizík negatívnych dopadov vplyvu pandémie ochorenia COVID-19 na realizáciu a úspešné ukončenie projektov v rámci PO1 (dostupné na <a href="https://www.minedu.sk/usmernenia-preprijimatelov/">https://www.minedu.sk/usmernenia-preprijimatelov/</a>). Implementačné kapacity SO MŠVVaŠ SR intenzívne spolupracujú s prijímateľmi na individuálnej úrovni za účelom úspešného zrealizovania projektov zasiahnutých obmedzeniami vyplývajúcimi z pandémie ochorenia COVID-19. SO MŠVVaŠ SR vypracoval plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý pravidelne vyhodnocuje a informuje o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP LZ/Komisie pre PO 1. Termín: 03/2022</p>		o hodnotení.
<p>ZIS 2 nízka miera čerpania a vysoká administratívna záťaž</p>	<p>ODP 2 pokračovať v intenzívnej a systematickej podpore žiadateľov a prijímateľov (diferencovanej podľa významu a rizikovosti projektov). Dodržiavať, príp. skrátiť lehoty, najmä kontrol VO.</p>	<p>POPA 2 Čerpanie závisí od počtu žiadostí o platbu a od počtu administratívnych kapacít na kontrolu žiadostí o platbu. Implementácia PO 1 je zabezpečovaná najmä prostredníctvom vysokého počtu dopytovo - orientovaných projektov, pričom sa jedná o malé projekty, s veľkým počtom žiadostí o platbu s nízkou, opakujúcou sa sumou. Vzhľadom na výrazný nárast kontrahovaných prostriedkov v roku 2020 tak za národné ako aj dopytovo orientované projekty, máme za to, že výsledný pozitívny efekt na čerpanie finančných prostriedkov bude mať uvedené práve v rokoch 2021-2022. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia</p>	ROPA 2	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

		<p>administratívnych kapacít za účelom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov. Zároveň bude MŠVVaŠ SR aj naďalej analyzovať a prijímať ďalšie opatrenia vedúce k akcelerácii čerpania. SO MŠVVaŠ SR eviduje chybovosť v procesoch VO, ktorá mala častokrát za následok opakovanie procesu VO a jeho opätovné predkladanie na kontrolu. Pre elimináciu chybovosti bude SO pravidelne komunikovať v problematických oblastiach s prijímateľmi rôznymi spôsobmi, napr. formou osobných konzultácií, inštruktáží, prípadne telefonických/písomných/e-mailových odpovedí na otázky prijímateľov. SO MŠVVaŠ SR vypracuje plán čerpania PO 1 do konca programového obdobia, ktorý bude pravidelne vyhodnocovať a informovať o vývoji čerpania EK, RO, CKO aj členov MV pre OP LZ/Komisie pre PO 1. SO MŠVVaŠ SR pravidelne analyzuje faktory ovplyvňujúce administratívnu záťaž v rámci implementačných procesov a hľadá možnosti ich zefektívnenia. Kvalita a dostatočná kvantita administratívnych kapacít SO MŠVVaŠ SR je prioritou riešenia a nastavenia procesov v nasledujúcom období. SO MŠVVaŠ SR využije všetky dostupné možnosti posilnenia administratívnych kapacít, vrátane využívania externých pracovníkov a dočasného presunu voľných interných kapacít na implementačné procesy sekcie štrukturálnych fondov EÚ s cieľom zefektívnenia a zintenzívnenia všetkých vykonávaných procesov.</p>		
--	--	--	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

		Termín: 03/2022	
ZIS 3 príprava a nastavenie výziev a projektových zámerov	ODP 3 Dôkladne pripraviť nastavenie výziev a projektových zámerov s cieľom odfiltrovať maximum potenciálnych komplikácií. Vychádzať pritom z dostatočne podrobných a aktualizovaných potrieb cieľových skupín a spoznať motiváciu potenciálnych žiadateľov a efektívne využívať širokú odbornú participáciu partnerov (vrátane mimovládneho neziskového sektora).	POPA 3 SO MŠVVaŠ SR bude intenzívne spolupracovať s partnermi za účelom cieleného a efektívneho nastavenia výziev a projektových zámerov a komunikovať s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi a užívateľmi za účelom reflektovania potrieb cieľových skupín potenciálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev v rámci všetkých špecifických cieľov PO 1 Vzdelávanie OP LZ. Pre obsahovú relevantnosť výziev PO1 Vzdelávanie bude MŠVVaŠ SR naďalej realizovať rokovania pri okrúhlych stole, na ktorých odborní partneri vrátane mimovládneho neziskového sektora (široké spektrum vzhľadom na zameranie PO1, výber závisí od zamerania danej výzvy) upresňujú potreby cieľových skupín a pomáhajú vyprofilovať jednotlivé parametre výzvy. MŠVVaŠ SR podľa potreby zorganizuje aj viac okrúhlych stolov k jednej výzve. Nastavenie výziev súčasne prebehne v spolupráci s vecnými sekciami MŠVVaŠ SR tak, aby bola výzva atraktívna a realizovateľná pre žiadateľov a cieľové skupiny. Odborná a obsahová diskusia o nastavení výziev/vyzvaní prebieha aj v rámci Komisie pri MV OP LZ pre PO1 Vzdelávanie, súčasťou ktorej sú aj zástupcovia odbornej verejnosti (PZ/OZ, regionálna a miestna samospráva, MVNO a pod.). Termín: 03/2022	ROPA 3

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

ZIS 4 Neprimerane dlhá doba procesu hodnotenia projektov z dôvodu nedostatku hodnotiteľov	ODP 4 Nastaviť pravidlá pre výber hodnotiteľov tak, aby zodpovedali potrebnej odbornosti, nevyhnutnej pre hodnotenie projektu, ale súčasne aby boli splniteľné zo strany potenciálnych hodnotiteľov.	ODP 4 Problematika nedostatku hodnotiteľov sa týkala jednej výzvy OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1-02 pod názvom VŠ pre prax (zameranie: Prepojenie vysokoškolského vzdelávania s potrebami praxe). Z dôvodu neaktuálnosti a neefektívnosti tejto výzvy SO MŠVVaŠ SR pripravuje jej zrušenie a zároveň pripravuje vyhlásenie novej výzvy so zameraním na podporu vnútorných systémov VŠ, v rámci ktorej sa problém s nedostatkom odborných hodnotiteľov vzhľadom na jej zameranie nepredpokladá. Termín: 03/2022	ROPA 4	
ZIS 5 Cielená podpora NRO sa dostatočne neodráža vo finančnej alokácii a vo výsledkoch	ODP 5 Posilniť absorpčnú kapacitu v NRO a systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity. Upraviť sledovanie MU tak, aby bolo možné vyčíslieť vecný pokrok v NRO.	ODP 5 MŠVVaŠ SR využije odporúčanie v rámci programového obdobia 2021 - 2027 a bude (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) v rámci nového programového obdobia venovať pozornosť podpore NRO (absorpčná kapacita, efektívnosť zacielenia opatrení, vyhodnotenie efektívnosti opatrení, sledovanie MU a pod.). Termín: 03/2022	ROPA 5	
<b>Odporúčania operatívne</b> (pre budúce programové obdobie 2021 – 2027)				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, apríl 2022 )	Stanovisko MV OP LZ

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 6 Administratívna náročnosť vykazovania, špecificky práca s Kartami účastníkov</p>	<p>ODP 5 a) Optimalizovať rozsah zaznamenávaných údajov b) prepojiť sa na dostupné registre a automaticky preberať verejné údaje.</p>	<p>POPA 6 a) Pravidlá pre vykazovanie údajov o účastníkoch v Karte účastníka sa aktuálne riadia nastavenými pravidlami vo vzťahu k EŠIF na úrovni EÚ a na národnej úrovni (napr. MP CKO č. 17). MŠVVaŠ SR bude CKO (ako gestorovi systému ITMS2014+ v rámci ktorého sa Karta účastníka vyplní) komunikovať dané odporúčanie smerom k prípadnému budúcemu optimalizovaniu zaznamenávaných údajov. b) MŠVVaŠ SR bude komunikovať dané odporúčanie subjektom zodpovedným za ITMS2014+ (CKO) a RIS (MŠVVaŠ SR) vo vzťahu k budúcim technickým možnostiam prípadného prepojenia verejných registrov, resp. využitia dát z existujúcich databáz, najmä vo vzťahu k programovému obdobiu 2021 - 2027. Termín: 03/2022</p>	<p>ROPA 6</p>	<p>MV pre OP LZ preskúmal a dňa 08.04.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.</p>
<p>ZIS 7 Nenaplnenie MU O0080 a MU R0079</p>	<p>ODP 7 Pri príprave výziev a záväzných MU dôsledne posudzovať, či sú reálne podmienky na predloženie projektov a ich realizáciu.</p>	<p>POPA 7 Nenaplnenie MU O0080 a R0079 súvisí s neúspešnou výzvou OPLZ-PO1/2018/DOP/1.3.1- 02. MU v rámci výzvy boli nastavené korektne, avšak nerealizovaním projektov bolo spôsobené nenaplnenie MU aj na programovej úrovni. MŠVVaŠ SR zvýši pri nastavovaní výziev a projektových zámerov komunikáciu s partnermi/potencionálnymi prijímateľmi za účelom reflektovania reálnych možností naplnenia povinných MU zo strany potencionálnych žiadateľov pripravovaných/vyhlásovaných výziev PO 1</p>	<p>ROPA 7</p>	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

		Vzdelávanie OP LZ (napr. organizovaním okrúhlych stolov a pod.). Termín: 03/2022		
ZIS 8 Výsledky v oblasti odborného vzdelávania nedosahujú plánované ciele	ODP 8 Problematika nie je riešiteľná iba v rámci PO a vyžaduje širšiu súčinnosť inštitúcií zapojených do odborného a duálneho vzdelávania na dosiahnutie synergických efektov.	POPA 8 MŠVVaŠ SR využije ZIS 8 a „lessons learned“ z programového obdobia 2014-2020 v rámci programového obdobia 2021-2027 a preskúma možnosti zabezpečenia účinnejšej koordinácie a spolupráce inštitúcií zapojených do odborného vzdelávania, aby sa dosiahla vyššia synergia efektov podpory, poskytovanej zo štátneho rozpočtu i fondov EÚ. Termín: 03/2022	ROPA 8	
ZIS 9 Neznalosť účinnosti podporných opatrení	ODP 9 Systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity.	POPA 9 MŠVVaŠ SR využije ZIS 9 v rámci budúcich pripravovaných hodnotení programového obdobia 2021 - 2027 (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027) s cieľom systematicky vyhodnocovať efektívnosť jednotlivých podporných opatrení na podporu implementácie a absorpčnej kapacity. Termín: 03/2022	ROPA 9	
ZIS 10 Kumulácia projektov a čerpanie na konci programového obdobia	ODP 10 a) Prerokovať vopred zábery v implementácii OP s EK b) vyhlásovať výzvy bezprostredne po začiatku programového obdobia c) posilniť administratívnu	POPA 10 a) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k skoršiemu prerokovaniu zámerov projektov v implementácii OP s EK (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko).	ROPA 10	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	kapacitu SO, aby nebola príčinou oneskorenia realizácie projektov	b) MŠVVaŠ SR využije toto odporúčanie smerom k vyhlasovaniu výziev bezprostredne po začiatku PO (v súlade so schválenou implementačnou štruktúrou v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko). c) MŠVVaŠ SR prispôsobí administratívne kapacity v súlade s nárokmi schválenej implementačnej štruktúry v rámci programového obdobia 2021 – 2027 v rámci OP Slovensko. Zároveň budeme v čo najväčšej miere využívať zjednodušené vykazovanie výdavkov, čím sa zjednoduší proces implementácie aj na strane poskytovateľa fin. prostriedkov. Termín: 03/2022		
<b>OP ĽZ</b>				
ID hodnotenia: HPR2021/00003		Názov hodnotenia: <b>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ – 1. fáza</b>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, október 2022 )	Stanovisko MV OP ĽZ
ZIS 1 pomalá implementácia a výrazné meškanie platieb DOP	ODP 1 nanovo prehodnotiť a aktualizovať podľa objektívnych parametrov a reálnej potreby administratívne kapacity pre PO4 v rámci RO a SO na udržanie systematickej podpory žiadateľov a	POPA 1 RO v rámci posledných rokov implementácie PO 2014 - 2020 a pri príprave nového PO venuje zvýšenú pozornosť aj reálnej potrebe administratívnych kapacít v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov. Za týmto účelom bola aktualizovaná organizačná štruktúra SF EÚ, v rámci ktorej IA MPSVR SR nebude vykonávať funkciu SORO a zároveň boli	ROPA 1	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	prijímateľov v snahe skrátiť lehoty procesných úkonov.	posilnené administratívne kapacity SF EÚ. Termín: 31.12.2022		
ZIS 2 paralelne prebiehajúca implementácia zrkadlových a komplementárnych intervencií medzi PO4 a PO5	ODP 2 vytvoriť expertnú komunikačnú a koordinačnú platformu medzi zástupcami prijímateľov NP PO4 a PO5, teda konkrétne medzi USVRK, Zdravými regiónmi a IA MPSVR SR	POPA 2 V súčasnom nastavení nie je možné, aby intervencie PO4 a PO5 vykazovali identické výstupy vzhľadom na rozdielne CS ŠC a preto by vytvorenie platformy nemalo v súčasnosti pridanú hodnotu. V novom PO sa nepočíta so zrkadlovými projektmi medzi PO4 a PO5.	ROPA 2	
ZIS 3 vysoký podiel neschválených ŽoNFP v dopytovo-orientovaných výzvach	ODP 3 viesť čo najkonkrétnejšie záznamy o príčinách neschválenia ŽoNFP a tieto pravidelne interne vyhodnocovať a výsledky využívať pri priebežnom zdokonaľovaní systému implementácie, pri príprave pracovných formulárov, príloh a metodických dokumentov pre žiadateľov, s konečným zámerom zníženia chybovosti na strane žiadateľov. Zároveň je potrebné vo zvýšenej miere udržiavať komunikáciu so žiadateľmi a prijímateľmi a priebežne im poskytovať cieleňú podporu, napr. aj vypracovaním vzorových projektov a praktických príkladov dobrej praxe	POPA 3 Priebežne informovať OPH o príčinách neschválenia ŽoNFP a využívať skúsenosti z ukončených konaní o ŽoNFP v pripomienkovom konaní k návrhom výziev, zámerov, vyzvaní a príručky pre žiadateľov. Termín: priebežne	ROPA 3	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 4 nekonzistentný spôsob zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov v rámci OP LZ</p>	<p>ODP 4 Na národnej úrovni je potrebné dôkladne porovnať rozdielne prístupy k zberu osobných údajov o účastníkoch projektov a prehodnotiť zmysel karty účastníka v rámci sociálnych služieb krízovej intervencie PO4 a iných projektov zameraných na sociálnu inklúziu znevýhodnených osôb. Zvážiť čo najpragmatickejší prístup, ktorý by umožnil zber dát bez toho, aby v účastníkoch evokoval dojem „ohrozenosti“ v prístupe k ich osobným údajom, ktoré môžu byť vnímané ako citlivé.</p>	<p>POPA 4 Nastavenie zberu dát a metodika je daná na úrovni EK ako aj CKO, ktorú RO/SO musí implementovať a subjekty EŠIF musia postupovať podľa riadiacej dokumentácie na úrovni EK a SR. RO a prijímatelia neustále vyvíjajú snahu eliminovať dojem zneužívania osobných údajov prostredníctvom informovania svojich klientov ako aj ošetrovaním danej problematiky § 47 Spracúvanie osobných údajov, Z.Z 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzhľadom na pokročilý stav programového obdobia 2014-2020 už nie je priestor na zmenu spôsobu zberu mikroúdajov o účastníkoch projektov, resp. kartu účastníka. Zmeny metodiky v zbieraní údajov o účastníkoch projektov budú zohľadnené v novom programovom období 2021 - 2027. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	<p>ROPA 4</p>	
<p>ZIS 5 potreba zvýšenia efektivity administratívnych procesov</p>	<p>ODP 5 je potrebné umožniť prístup do ITMS2014+ a prepojených registrov vybraným PM NP, aby nemuseli vyžadovať všetky dokumenty od partnerov a užívateľov v listinnej podobe</p>	<p>POPA 5 odporúčanie RO berie na vedomie , avšak prístup do registrov vybraným PM NP nevie ovplyvniť.</p>	<p>ROPA 5</p>	
<p>ZIS 6 výrazné zaostávanie kontrahovania a čerpania vo VRR</p>	<p>ODP 6 zvýšiť atraktivitu výziev a vyzvaní pre žiadateľov, napr. zvýšením limitov na mzdy a</p>	<p>POPA 6 Prípravu opatrení pre VRR zabezpečí SFEU v spolupráci so SSP. V novom PO sa počíta so zavedením ZVV na podporu personálnych</p>	<p>ROPA 6</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	rozšírením oprávnených osobných výdavkov, minimálne o výdavky na finančné a projektové riadenie DOP. Je tiež potrebné počítať s automatickou valorizáciou mzdových výdavkov, nakoľko finančná motivácia zamestnancov projektov sa v súčasnom období ukázala ako nedostatočná.	kapacít v sociálnej oblasti. Termín: programové obdobie 2021 - 2027		
ZIS 7 nevyužívanie potenciálu zberu príkladov dobrej praxe a ich následnej propagácii	ODP 7 v každom NP je odporúčané venovať úsilie zbieraniu príkladov dobrej praxe a ich následnej sumarizácii a propagácii medzi odbornou verejnosťou aj laickou verejnosťou. Konkrétne príbehy jednotlivcov dokážu ilustrovať dopady intervencie lepšie než štatistické údaje o celej komunite, vyčleniť financie na celoslovenskú informačnú kampaň na propagáciu projektov, ktorá by vhodným a citlivým spôsobom informovala spoločnosť o realizovaných projektoch a ich prínosoch.	POPA 7 Berieme na vedomie. Budeme pokračovať v zbieraní príkladov dobrej praxe, venovať úsilie na ich propagáciu a snažiť sa ešte viac informovať o realizovaných projektoch. Termín: priebežne	ROPA 7	
ZIS 8 nezabezpečená udržateľnosť poskytovania sociálnych služieb formou	ODP 8 hľadať legislatívne alebo iné riešenia týkajúce sa dlhodobej udržateľnosti	POPA 8 Pre účely vyriešenia problematiky financovania soc. služieb krízovej intervencie, medzi ktoré patria aj komunitné centrá, je	ROPA 8	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK po ukončení financovania z ESF</p>	<p>poskytovania sociálnych služieb formou komunitných centier v obciach s prítomnosťou MRK. Pri súčasnom právnom rámci nie je ich fungovanie po ukončení financovania z ESF zabezpečené zo strany obce ani zo strany samosprávneho kraja.</p>	<p>zriadená pracovná skupina na úrovni MPSVR SR, ktorej činnosť bude zahájená v najbližšom období. Od jej činnosti sa očakáva vytvorenie zákonných podmienok pre objektívne, systematické a udržateľné financovanie soc. služieb krízovej intervencie, teda aj komunitných centier, ako jednej z týchto služieb. Ďalej MPSVR SR navrhne zaradiť oblasť podpory činnosti komunitných centier medzi priority kohéznej politiky v rámci prípravy nového programového obdobia 2021 – 2027. Činnosť komunitných centier sa plánuje podporiť v rámci špecifického cieľa „podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti“ pripravovaného nariadenia EÚ o Európskom sociálnom fonde plus. Rozsah uvedenej problematiky by mohol byť základom pre jej implementáciu v rámci tzv. strategického projektu na celé obdobie. Tým by sa zároveň predišlo identifikovanému riziku nekontinuálnej podpory činnosti komunitných centier. Pri formulovaní podmienok a rozsahu podpory zo zdrojov EŠIF bude potrebné zohľadniť aj podmienku udržateľnosti financovania predmetnej činnosti po skončení programového obdobia 2021 – 2027. Jedným z možných riešení môže byť postupne klesajúca intenzita podpory zo zdrojov EŠIF so súčasným nárastom intenzity financovania z iných zdrojov – štátny, verejné rozpočty samosprávnych orgánov, resp. vlastné príjmy poskytovateľa služby.</p>		
--	---	---	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027) – prijaté opatrenia sú indikatívneho charakteru vzhľadom na prebiehajúce negóciácie pri príprave nového PO				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, október 2022 )	Stanovisko MV OP LZ
ZIS 9 dôležitosť včasného začatia implementácie	ODP 9 vyvarovať sa oneskoreného nábehu implementácie, a to najmä včasnou a dôkladnou prípravou riadiacej dokumentácie a metodických pokynov v dostatočnom predstihu pred vyhlásením výziev/vyzvaní, a tiež včasnou a proaktívnou komunikáciou so zástupcami EK, vrátane odsúhlasenia alokácií na NP a DOP.	POPA 9 Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacom orgánom a sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 9	MV OP LZ preskúmal a dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 10 zníženie vysokej miery neistoty medzi prijímateľmi z dôvodu systémových zmien	ODP 10 V programovom období 2014 – 2020 sa prostredníctvom NP začali zavádzať systémové zmeny v rôznych oblastiach a zároveň pokračovali dlhodobé intervencie podporované zo zdrojov EŠIF.	POPA 10 Podľa uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 641 z 3. novembra 2021 k návrhu na určenie subjektov, ktoré budú vykonávať úlohy sprostredkovateľských orgánov pre Operačný program Slovensko bolo MPSVR SR určené ako sprostredkovateľský orgán pre Operačný program Slovensko, pričom v	ROPA 10	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>Vzhľadom na pomerne vysokú mieru neistoty medzi prijímateľmi je potrebné čo najskôr prijať a zverejniť aspoň predbežné zámery ohľadom (ne)pokračovania týchto aktivít. V prípadoch, keď budú pokračujúce intervencie zabezpečené zo zdrojov EŠIF, je potrebné dôsledne dbať na časovú nadväznosť druhej a ďalšej fázy NP za účelom kontinuity poskytovaných služieb a udržania personálneho obsadenia projektu.</p>	<p>zmysle schváleného materiálu pripravuje programovanie a prípravu riadiacej dokumentácie na úrovni programu (vrátane riadiacej dokumentácie pre výber a implementáciu projektov) pre implementáciu aktivít ESF+, a to v súčinnosti s riadiacom orgánom a sprostredkovateľskými orgánmi pre ESF+. V rámci takto vymedzených kompetencií bude MPSVR SR ovplyvňovať prípravné procesy tak, aby sa zabezpečil plynulý nábeh implementácie nového programového obdobia. Termín: programové obdobia 2021 - 2027</p>		
<p>ZIS 11 vhodná kombinácia NP a DOP v ďalšom programovom období</p>	<p>ODP 11 NP by mali byť používané najmä na plošné a štandardizované činnosti, pričom ich pridanou hodnotou pre zapojené subjekty by malo byť centralizované projektové a finančné riadenie, propagácia a informovanie oprávnených subjektov a cieľových skupín, metodická podpora a vzdelávacie aktivity pre zapojené subjekty. NP môžu byť využité aj na plošné pilotné overovanie nových metodickosystémových postupov a opatrení v praxi. Vzhľadom na nižšiu</p>	<p>POPA 11 MPSVR SR zohľadní odporúčanie pri nastavovaní výziev a vyzvaní. V novom PO sa počíta s vyčlenením odborných zamestnancov poskytujúcich konzultácie záujemcom o účasť vo výzvach a to prostredníctvom tzv. one stop shopov pre EŠIF, ktoré MIRRI SR plánuje zriadiť v každom krajskom meste. Vo výzvach, kde to bude možné, bude vytvorená vzorová ŽoNFP, čo žiadateľom uľahčí prípravu ŽoNFP. Termín: programové obdobia 2021 - 2027</p>	<p>ROPA 11</p>	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>administratívnu efektívnosť by mali byť DOP v sociálnych službách využívané len pri aktivitách, ktoré nie je možné implementovať cez NP, v prípadoch, keď ide o neštandardizované heterogénne činnosti, ktoré sa líšia od prijímateľa k prijímateľovi, alebo ak ide o pilotné iniciatívy malého rozsahu. Pri DOP je potrebné stavať na jednoduchosti a zrozumiteľnosti výziev, prijateľnosti výšky spolufinancovania a minimalizácii sprievodných výdavkov žiadateľa potrebných na prípravu ŽoNFP. Zároveň je potrebné pamätať na dostatočné podporné kapacity, na ktoré sa individuálni žiadatelia môžu obrátiť, napr. v prípade potreby konzultácií v procese prípravy ŽoNFP a realizácie projektu.</p>			
<p>ZIS 12 kriticky nízke čerpanie aktuálnej alokácie pre VRR</p>	<p>ODP 12 Bratislavský kraj by mal aj naďalej zostať v centre pozornosti v rámci programovania budúcich podpôr v oblasti aktívneho začleňovania. Dôvodom sú najmä jeho sociálne špecifiká,</p>	<p>POPA 12 Všetky oblasti aktívneho začleňovania pre RR sú súčasťou nového PO. Alokácia na RR bude závisieť od výsledkov negociácie s EK. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>	<p>ROPA 12</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	ako napr. najhoršia cenová dostupnosť bývania v SR, nedostatok obecných nájomných bytov, vyššia koncentrácia a nedostatočná kapacita zariadení pre ľudí bez domova a osoby so zdravotným postihnutím, ktoré vytvárajú predpoklad pre efektívne navrhovanie nových projektov a čerpanie alokovaných zdrojov.			
ZIS 13 podnet na rast kvality poskytovania sociálnych služieb prostredníctvom skúsených odborníkov	ODP 13 Do budúcnosti je potrebné nastaviť politiku odmeňovania porovnateľne so súkromným sektorom, čo výrazne posilní záujem odborníkov podieľať sa na projektoch. Zohľadnené by mali byť aj regionálne rozdiely v odmeňovaní, ktoré je možné objektívne preukázať prostredníctvom databázy ISTP. Zároveň je potrebné do rozpočtov zakomponovať mechanizmy postupného zvyšovania platov, aby nedochádzalo k roztváraní platových nožníc medzi zamestnancami projektov a mimo nich.	POPA 13 Politika odmeňovania by nemala vychádzať len z realizovaných projektov v minulosti, keďže mzdy v projektoch sa častokrát nevalorizujú a z toho dôvodu ostávajú „zamrznuté“ na nízkej úrovni. Uvedené následne spôsobuje aj nízke priemerné mzdy v dostupných verejne publikovaných štatistikách (napr. ISTP). Pri plánovaní miezd je potrebné umožniť prijímateľovi uplatniť takú politiku odmeňovania, aby bolo možné získať kvalitných odborníkov na trhu práce (aby boli mzdy motivujúce), ale zároveň, aby nerástli rozdiely medzi zamestnancami pracujúcimi v rámci projektov a mimo nich a aby neboli príliš vzdialené od publikovaných štatistických údajov. Ak by rozdiely voči štatistickým údajom boli väčšie, bolo by potrebné zdôvodniť zo strany žiadateľa navrhované výšky miezd. Nízke platy vo verejnej správe by nemali ťahať dolu mzdy v súkromnom sektore. Treba brať do úvahy aj skutočnosť, že mzdy vo verejnom sektore sú	ROPA 13	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

		<p>nízke aj preto, že ide o tabuľkové platy. Taktiež nemožno očakávať, že rast kvality poskytovaných sociálnych služieb bude zabezpečené POPA 13</p> <p>Politika odmeňovania by nemala vychádzať len z realizovaných projektov v minulosti, keďže mzdy v projektoch sa častokrát nevalorizujú a z toho dôvodu ostávajú „zamrznuté“ na nízkej úrovni. Uvedené následne spôsobuje aj nízke priemerné mzdy v dostupných verejne publikovaných štatistikách (napr. ISTP). Pri plánovaní miezd je potrebné umožniť prijímateľovi uplatniť takú politiku odmeňovania, aby bolo možné získať kvalitných odborníkov na trhu práce (aby boli mzdy motivujúce), ale zároveň, aby nerástli rozdiely medzi zamestnancami pracujúcimi v rámci projektov a mimo nich a aby neboli príliš vzdialené od publikovaných štatistických údajov. Ak by rozdiely voči štatistickým údajom boli väčšie, bolo by potrebné zdôvodniť zo strany žiadateľa navrhované výšky miezd. Nízke platy vo verejnej správe by nemali ťahať dolu mzdy v súkromnom sektore. Treba brať do úvahy aj skutočnosť, že mzdy vo verejnom sektore sú nízke aj preto, že ide o tabuľkové platy. Taktiež nemožno očakávať, že rast kvality poskytovaných sociálnych služieb bude zabezpečené.</p> <p>Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>		
ZIS 14 podnety pre zvýšenie úspešnosti implementácie	ODP 14 včasné vyhlásenie výziev/vyzvaní, v	POPA 14 Momentálne nie je známy mechanizmus fungovania RO a SO a nie sú zmluvne	ROPA 14	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>a čerpania finančných prostriedkov v budúcom programovom období</p>	<p>dostatočnom predstihu pred predpokladaným termínom realizácie; neprekrývanie viacerých výziev pre rovnakú cieľovú skupinu prijímateľov, - dodržiavanie IHV, ktorý prispieva k dobrej priebežnej informovanosti potenciálnych žiadateľov, - včasná a účinne vedená informačná kampaň cielená na konkrétne skupiny potenciálnych žiadateľov, ktorá prispieva k zvýšeniu absorpčnej kapacity, - prepracované a dobre zrozumiteľné nastavenie podmienok poskytnutia pomoci vo výzvach, vrátane objektívnych výberových kritérií DOP, - primerané kvalifikačné požiadavky na sociálnych pracovníkov, ktoré odzrkadľujú reálnu situáciu v teréne, - znižovanie komplexnosti dokumentácie ŽoNFP a minimalizácia opakovaných aktualizácií riadiacej dokumentácie, - aktívna komunikácia so žiadateľmi, priebežné oznamovanie/vysvetlenie dôvodov neschválenia ŽoNFP, účinná a priebežná spätná väzba so žiadateľmi/prijímateľmi</p>	<p>ošetrené vzťahy medzi nimi. Uvedené odporúčania budú tlmočené novému RO a MPSVR SR v rámci svojich novo nastavených kompetencií sa bude usilovať o realizáciu navrhovaných odporúčaní podľa novo nastavených pravidiel. Mnohé z navrhovaných odporúčaní sa realizujú už v súčasnosti, avšak treba dodať, že mnohé z vytýkaných nedostatkov vyplývajú z reakcie na rôzne kontroly, vládne audity, ako aj audity EK, keď na jednej strane sa vyžaduje zjednodušovanie, avšak na druhej strane sa vyžaduje podrobné odôvodnenie nastavenia procesov, aktivít a limitov vo výzvach a vyzvaniach. Čo sa týka zjednodušovania, bude možné ho zavádzať najmä v prípade štandardizovaných činností. Termín: programové obdobie 2021 - 2027</p>		
--	--	---	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>nevynímajúca procesy predkladania a schvaľovania ŽoP, komunikácia najčastejších nedostatkov, vypracovanie odpovedí na otázky (FAQ), - zrýchlenie procesov schvaľovania a kontrahovania ŽoNFP, - včasné odstraňovanie akýchkoľvek dodatočne zistených bariér v rámci jednotlivých výziev, napr. v odôvodnených prípadoch zmiernenie kvalifikačných požiadaviek na odborných alebo administratívnych zamestnancov projektov, zavedenie prechodného obdobia na dodatočné získanie požadovanej kvalifikácie, zlepšenie podmienok ohodnotenia, najmä na pozíciách s nedostatočným záujmom, vyžadovanie len nevyhnutných povinných príloh, minimalizovanie potreby dodatočných sprievodných nákladov žiadateľov na externé služby, poradcov, nevyžadovanie súčasne elektronickej aj tlačenej verzie dokumentov a i., - posilniť dostupnosť poradenstva pri príprave</p>			
--	--	--	--	--

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	<p>ŽoNFP prostredníctvom siete informačno -poradenských centier, ale aj prostredníctvom regionálnych štátnych odborných útvarov a útvarov VÚC pôsobiacich v oblastiach intervencie, - v prípade nedostatočne predkladanej dokumentácie k ŽoP zo strany prijímateľov realizovať podľa potreby proaktívne informačné a podporné aktivity pre prijímateľov (napr. praktické návody, informačné videá, online prezentácie), zjednodušiť kontrolné mechanizmy a procesy, v maximálnej miere aplikovať SCO, ktoré však musí garantovať jasný a jednotný výklad, - prijať motivačné opatrenia na obmedzenie fluktuácie a rozvoj odbornosti administratívnych kapacít RO a SO, - umožniť monitorovanie a analýzu plnenia spoločných a programovo špecifických ukazovateľov na úrovni ŠC (nielen na úrovni IP, ako je to v súčasnosti).</p>			
<p><b>OP IZ</b></p>				

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

ID hodnotenia: HPR2021/00011		Názov hodnotenia: <b>Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít v rámci OP ĽZ – 2. fáza</b>		
Odporúčania operatívne (pre programové obdobie 2014 – 2020)				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ
ZIS 1 nízka intenzita implementácie projektov	ODP 1 zvýšenie výkonnosti jednotlivých druhov kontrol v rámci schvaľovania ŽoP a zmenových konaní prijímateľov, zrýchlenie kontrahovania už schválených ŽoP, zväziť posilnenie, resp. prehodnotenie systému práce administratívnych kapacít, prerozdelenie agendy medzi jednotlivými oddeleniami SO. V prípade ďalších obmedzení v dôsledku pandémie COVID-19 je potrebné mať záložný plán na zabezpečenie kľúčových kontrolných procesov aj bez fyzickej kontroly na mieste.	POPA 1 V rámci implementácie projektov nie sú v súčasnosti plne obsadené všetky miesta určené pre oddelenie implementácie. Aktuálne sa pripravujú výberové konania, ktorých cieľom je obsadiť voľné miesta a posilniť tak administratívne kapacity a prerozdeliť projekty medzi viacero projektových manažérov. S postupným ukončovaním výziev, bude ukončovaná činnosť v rámci administratívne kontroly a hodnotenia projektov, čím bude možné presunúť voľné administratívne kapacity na implementáciu projektov. Rovnako tak postupným ukončovaním projektov v rámci neinvestičných projektov bude možné rozdelenie agendy medzi implementačnými oddeleniami. Termín: 31.12.2022	ROPA 1	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.
ZIS 2 riziko nenaplnenia ukazovateľov zámeru	ODP 2 systematickejšie a priebežne pracovať so samosprávami v rámci Atlasu RK a neobmedzovať sa pritom len na ich dostatočnú informovanosť. Je potrebné hľadať konkrétne mechanizmy na zvýšenie	POPA 2 mechanizmus na zvýšenie dostupnej administratívno – technickej podpory na základe odporúčaní a skúseností bude riešené v novom PO 2021 - 2027 (vid'. ZIS 6). V súčasnom období je administratívno-technická podpora riešená prostredníctvom oprávnenosti výdavkov na prípravu ŽoNFP a riadenie projektu ako aj ďalších podporných	ROPA 2	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	dostupnej administratívno-technickej podpory žiadateľov a zvýšenej zainteresovanosti poskytovateľa na výsledkoch realizovaných intervencií, vyššia zainteresovanosť regionálnych kancelárií ÚSVRK a podľa možnosti aj spolupráca s jednotlivými partnerskými organizáciami a subjektmi, ktoré sa venujú činnostiam pre MRK	aktivít, ktoré sú oprávnené na financovanie z projektu. Zároveň ako je v opatrení k ZIS3 uvedené ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť obcí o vyhlásených výzvach, do ktorých sa môžu zapojiť. Termín: priebežne		
ZIS 3 vysoký podiel obcí z Atlasu RK bez investičnej pomoci z PO6 z hľadiska potenciálnych žiadateľov o projekty PO6	ODP 3 primárnu pozornosť treba zamerať na 31 nezapojených obcí z prvej 150-ky a na nezapojené obce s vysokým podielom rómskych obyvateľov	POPA 3 V súčasnosti ostáva 16 obcí zo zoznamu 16 obcí, ktoré sa do výziev PO6 nezapojili. ÚSVRK prostredníctvom siete RK bude zabezpečovať informovanosť dotknutých obcí o vyhlásených výzvach do ktorých sa môžu zapojiť. SO MV SR vytvorí podmienky na zníženie finančnej spoluúčasti na projektoch, čím zvýši možnosti obcí pre zapojenie sa do projektov, ktoré nebol možné z dôvodu potreby spolufinancovania zo strany obcí s menším rozpočtom realizovateľné. V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu RK, čo má rovnako motivovať k vyššej zapojenosti obcí z Atlasu MRK a aj zo 150 obcí. Termín: splnené/priebežne	ROPA 3	
ZIS 4 zdlhavý proces prípravy a kontroly verejného obstarávania	ODP 4 vypracovanie a zverejnenie vzorovej dokumentácie k zadávaniu zákaziek na stavebné práce pre potrebu	POPA 4 vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli vypracované a zverejnené 21.07.2021 na	ROPA 4 vzorová Výzva na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou ako aj Vzorové súťažné podklady pre podlimitnú zákazku boli zverejnené 21.7.2021 na webovom sídle	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	zjednotenia prístupu žiadateľov/prijímateľov pri príprave dokumentácie k VO, eliminácie nedostatkov v dokumentácii k VO a skrátenia času určeného na kontrolu VO. Posilnenie administratívnych kapacít na kontrolu VO.	webovom sídle MV SR: <a href="https://www.minv.sk/?metodicke?dokumenty">https://www.minv.sk/?metodicke?dokumenty</a> . Ministerstvo vnútra zabezpečí školenia pre prijímateľov a kompetentné osoby zodpovedné za proces verejného obstarávania poverené prijímateľom Termín: splnené	MV SR: <a href="https://www.minv.sk/?metodicke?dokumenty">https://www.minv.sk/?metodicke?dokumenty</a>	
ZIS 5 nepresné vykazovanie údajov vo výročných a záverečných monitorovacích správach	ODP 5 venovať zvýšenú pozornosť dodržiavaniu termínov v rámci predkladania a schvaľovania výročných a záverečných monitorovacích správ od prijímateľov tak, aby sa údaje zo všetkých projektov v sledovanom období dostali do ITMS a vykazovanie bolo čo najpresnejšie	POPA 5 Projektový manažéri na oddelení implementácie budú poučení, aby zvýšili pozornosť nad dodržiavaním termínov, aby žiadateľov vyzvali v prípade nedodržania termínov. Zároveň bude súčasťou poučenia identifikovanie najčastejších nedostatkov v monitorovacích správach o čom budú prijímatelia zo strany PM informovaní, aby sa predišlo ďalším pochybeniam. Termín: 28.02.2022	ROPA 5 -	
<b>Odporúčania strategické (pre programové obdobie 2021 – 2027)</b>				
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia (12 mesiacov po ukončení realizácie hodnotenia, december 2022)	Stanovisko MV OP ĽZ
ZIS 6 podnet na posilnenie administratívnych kapacít pre potrebu urýchlenia implementácie	ODP 6 posilnenie administratívnych kapacít v rámci prípravy implementačného rámca pre nové programové obdobie pre zrýchlenie prípravy a rozbeh výkonnejšieho implementačného aparátu a na potrebnú zvýšenú	POPA 6 V novom programovom období sa plánuje posilnenie administratívnych kapacít na niekoľkých úrovniach. Bude posilnená kapacita SO a zároveň budú v jednotlivých krajoch fungovať experti v rámci Regionálnych centier MIRRI. Okrem toho sa plánuje zlepšenie absorpčnej schopnosti realizáciou NP, ktorý bude asistovať obciam	ROPA 6	MV OP ĽZ preskúmal a dňa 16.02.2022 vzal na vedomie informáciu o hodnotení.

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	administratívnu podporu pre žiadateľov (mestá a obce)	pri príprave, realizácii a vyhodnotení projektov a projektových zámerov vrátane projektovej dokumentácie a procesu verejného obstarávania. Zároveň pomôže s budovaním odborných kapacít samospráv. Termín: programové obdobie 2021 - 2027		
ZIS 7 optimalizácia nastavenia alokácií a čiastkových cieľov	ODP 7 dôslednejšia analýza slabých miest implementačnej praxe a podrobnejšie poznanie kontextu a špecifik konkrétnych území a samospráv, ktoré zásadným spôsobom určujú výšku potrieb a absorpčnú kapacitu potenciálnych žiadateľov (poznanie kľúčových problémov a limitov samospráv a ich záujmu o riešenie problémov MRK, motivácia sa zapájať a spolupracovať).	POPA 7 Plánovanie investícií bude vychádzať z reálnych potrieb samospráv a ich schopnosti riadiť intervencie z EFRR. V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 7 -	
ZIS 8 riešenie otázky nevhodných foriem bývania	ODP 8 potreba komplexného plánovania budúcich intervencií pre MRK tak, aby nebolo možné obchádzať riešenie otázky nevhodných foriem bývania MRK tak, ako pri súčasnom nastavení PO6, keď sa väčšina samospráv vyhýba podpore bývania.	POPA 8 Komplexné investície budú vo vybraných obciach riešené z pohľadu všetkých potrieb a bude im predchádzať komunitný plán rozvoja. Ten bude zahŕňať všetky oblasti, ktoré je potrebné riešiť v celej sídelnej komunite. Zároveň sa uvažuje o podpore nových, inovatívnych prístupov pri riešení otázok bývania. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 8 -	
ZIS 9 podnet na presnejšie	ODP 9 upraviť definíciu MU Počet	POPA 9 V novom programovom období sa uvažuje o	ROPA 9 -	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

sledovanie vplyvu intervencie na pokrok v zlepšovaní stavu obydlií v MRK oddelene od okolitej infraštruktúry	osôb z MRK využívajúcich zlepšené formy bývania (aktuálne O0194), resp. zaviesť špecifický MU týkajúci sa výlučne intervencie obydlií, ktoré MRK vnímajú ako najdôležitejšiu potrebu pre zlepšenie kvality života a sociálnej integrácie.	zjednodušení pri definícii MU. Podnet bude rozpracovaný pri návrhu nových MU pre obdobie 2021 - 2027. Termín: programové obdobie 2021 - 2027		
ZIS 10 podnet na vytvorenie alternatívneho implementačného mechanizmu pre zabezpečenie realizácie potrebných investícií v zanedbaných rómskych osídleniach v prípade absencie záujmu samospráv	ODP 10 vytvorenie systému opatrení, ktorými bude možné podmieniť alebo zvýhodniť čerpanie zdrojov z EŠIF realizáciou kriticky dôležitých intervencií, v prípade niektorých samospráv možnosť zrušenia povinného spolufinancovania 5% resp. jeho prenesenie na štát.	POPA 10 V tých obciach, ktoré nemajú záujem o riešenie situácie sa uvažuje o prebratí zodpovednosti štátom, konkrétne implementačnou jednotkou, ktorý bude riadiť tvrdé investície v týchto dotknutých obciach. V rámci nového obdobia je navrhnuté 0% spolufinancovanie v prípade obcí z Atlasu MRK. Termín: programové obdobie 2021 - 2027	ROPA 10 -	
<b>OP TP</b>				
ID hodnotenia: HPR2021/00004	Názov hodnotenia: <b>Priebežné hodnotenie OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2020</b>			
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV
ZIS 1 nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu oprávnených aktivít do konca programového obdobia 2014 – 2020	ODP 1/1 pokračovať v pravidelnom monitoringu vývoja kontrahovania a čerpania na úrovni projektov a špecifických cieľov, ktorého účelom je čo najpresnejšia kvantifikácia voľných finančných prostriedkov; na základe kvantifikácie potrieb prijímateľov OP	POPA 1/1 RO OP TP bude pokračovať v pravidelnom monitoringu vývoja kontrahovania a čerpania na úrovni projektov a špecifických cieľov; na základe kvantifikácie potrieb prijímateľov OP TP pristúpi k určeniu priorít (aktivity a prijímateľa) pre financovanie z	ROPA 1/1 čiastočne splnené Z dôvodu identifikovaného nedostatku prostriedkov na mzdy AK realokoval RO OP TP finančné prostriedky v rámci revízie OP TP, v. 6.0, ktorú schválil MV pre OP TP 31. 05. 2021 a EK 27. 07. 2021. Termín: 27. 07. 2021	Prijaté opatrenia k zisteniam a odporúčaniam z Priebežného hodnotenia OP TP 2014 – 2020 k 31.12.2020

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	TP a s ohľadom na potrebu zabezpečenia implementácie do konca programového obdobia pristúpiť k určaniu priorít (aktivity a prijímatelia) pre financovanie z OP TP pre roky 2021 – 2023	OP TP pre roky 2021 – 2023 v rámci revízie OP TP. Termín: 30. 06. 2022		budú predložené na schválenie MV pre OP TP v roku 2022.
	ODP 1/2 usmerniť prijímateľov a následne upraviť programovú dokumentáciu za účelom skrátenia periodicity predkladania žiadostí o platbu tak, aby mal RO OP TP možnosť plánovania a flexibility nakladania s disponibilnými prostriedkami	POPA 1/2 N/A RO OP TP nepovažuje za potrebné prijať opatrenie k uvedenému odporúčaní, keďže v zmysle Príručky pre prijímateľa pre projekty OP TP je periodicita predkladania ŽoP nepriamo zabezpečená tým, že ŽoP môže obsahovať maximálne 100 položiek (napr. pri refundácii ZPC a pod.). Pri financovaní mzdových výdavkov je stanovené, že prijímateľ predkladá ŽoP za obdobie najviac 6 mesiacov. Termín: n/a	ROPA 1/2 N/A Termín: N/A	
	ODP 1/3 v čo najkratšom čase spracovať podrobnú analýzu a následne iniciovať ďalšiu realokáciu voľných finančných zdrojov v prospech PO1 <i>Riadenie, kontrola a audit EŠIF, konkrétne pre ŠC1 Zabezpečiť stabilizáciu pracovníkov subjektov zapojených do systému riadenia, kontroly a auditu EŠIF</i>	POPA 1/3 RO OP TP spracuje podrobnú analýzu a následne iniciuje ďalšiu realokáciu voľných finančných zdrojov v prospech PO1 pre ŠC1. Termín: 31. 07. 2021	ROPA 1/3 splnené Realokácia finančných prostriedkov bola v rámci revízie OP TP, v. 6.0 schválená MV pre OP TP 31. 05. 2021 a následne EK 27. 07. 2021. Termín: 27. 07. 2021	
	ODP 1/4 spracovať detailnú kvantifikáciu finančných potrieb prijímateľov podľa štvrtrokov/mesiakov až do	POPA 1/4 RO OP TP spracuje detailnú kvantifikáciu finančných potrieb prijímateľov na ročnej báze až do	ROPA 1/4 čiastočne splnené Na základe kvantifikácie finančných potrieb prijímateľov realokoval RO OP TP finančné	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	konca programového obdobia (dynamický model), definovať alternatívne scenáre čerpania zdrojov OP TP	konca programového obdobia a definuje alternatívne scenáre čerpania zdrojov OP TP. Termín: 30. 06. 2022	prostriedky v rámci revízie OP TP, v. 6.0, ktorú schválil MV pre OP TP 31. 05. 2021 a následne EK 27. 07. 2021. Termín: 27. 07. 2021	
	ODP 1/5 bližšie analyzovať možnosti a podmienky zabezpečenia dodatočných zdrojov prostredníctvom zvýšenia miery národného spolufinancovania pre vybrané aktivity/špecifické ciele OP TP a začať komunikáciu so zástupcami Európskej komisie	POPA 1/5 N/A RO OP TP analyzoval možnosti a podmienky zabezpečenia dodatočných zdrojov prostredníctvom zvýšenia miery národného spolufinancovania pre vybrané aktivity/špecifické ciele OP TP. Keďže nie je možnosť navýšenia spolufinancovania, RO OP TP uvedené odporúčenie ohľadom komunikácie so zástupcami EK neakceptuje. Termín: N/A	ROPA 1/5 N/A Termín: n/a	
	ODP 1/6 bližšie analyzovať možnosti a podmienky zabezpečenia dodatočných zdrojov prostredníctvom zdrojov technickej pomoci alokovaných pre OP Slovensko pre programové obdobie 2021 – 2027 a začať komunikáciu so zástupcami riadiaceho orgánu a Európskej komisie	POPA 1/6 RO OP TP bližšie analyzuje možnosti a podmienky zabezpečenia dodatočných zdrojov prostredníctvom zdrojov technickej pomoci alokovaných pre OP Slovensko pre PO 2021 – 2027 a začne komunikáciu so zástupcami RO OP Slovensko. Termín: 30. 06. 2021	ROPA 1/6 splnené RO OP TP bližšie analyzoval možnosti a podmienky zabezpečenia dodatočných zdrojov prostredníctvom OP Slovensko a začal komunikáciu so zástupcami jeho RO. RO OP TP priebežne komunikuje so zástupcami RO OP Slovensko a priamo participuje na príprave OP Slovensko. Dofinancovanie rokov 2022 a 2023 zo zdrojov OP Slovensko je predmetom diskusií. Termín: 30. 06. 2021	
	ODP 1/7 začať na politickej úrovni oficiálnu komunikáciu s Ministerstvom financií SR o možnostiach zabezpečenia dodatočných zdrojov	POPA 1/7 RO OP TP začne oficiálnu komunikáciu s MF SR o možnostiach zabezpečenia dodatočných zdrojov pre OP TP do	ROPA 1/7 splnené RO OP TP začal oficiálnu komunikáciu s MF SR, možnosť navýšenia spolufinancovania však nie je. Možnosť schválenia nadčerpania je	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	pre OP TP do konca programového obdobia 2014 – 2020	konca PO 2014 – 2020. Termín: 31. 01. 2022	predmetom ďalšej komunikácie s MF SR. Termín: 31. 01. 2022	
	ODP 1/8 zrealizovať analýzu najvýznamnejších typov výdavkov OP TP (technickej pomoci v iných programoch) ako východisko pre plánovanie využívania technickej pomoci v rámci OP Slovensko	POPA 1/8 RO OP TP zrealizuje analýzu najvýznamnejších typov výdavkov OP TP (technickej pomoci v iných programoch) ako východisko pre plánovanie využívania technickej pomoci v rámci OP Slovensko. Termín: 30. 06. 2022	ROPA 1/8 v realizácii Termín: 31. 12. 2021	
	ODP 1/9 vytvoriť priestor pre pravidelnú a intenzívnu komunikáciu s riadiacim orgánom pre OP Slovensko s cieľom podporiť proces prípravy programu prostredníctvom výmeny poznatkov a skúseností s využívaním technickej pomoci	POPA 1/9 N/A RO OP TP nepovažuje za potrebné prijať opatrenie k uvedenému odporúčaniu, nakoľko komunikácia s RO pre OP Slovensko prebieha a RO OP TP sa priamo podieľa na príprave OP Slovensko. Termín: n/a	ROPA 1/9 N/A Termín: n/a	
ZIS 2 identifikované nedostatky v oblasti merateľných ukazovateľov OP TP	ODP 2/1 vykonať komplexné posúdenie systému monitorovania výstupov a výsledkov s dôrazom na kvalitu merateľných ukazovateľov s cieľom zvýšiť kvalitu sledovania a vykazovania fyzického pokroku a tiež využiť poznatky pri príprave monitorovania využívania technickej pomoci v programovom období 2021 – 2027	POPA 2/1 RO OP TP vykoná komplexné posúdenie systému monitorovania výstupov a výsledkov s dôrazom na kvalitu merateľných ukazovateľov s cieľom zvýšiť kvalitu sledovania a vykazovania fyzického pokroku a tiež využiť poznatky pri príprave monitorovania využívania technickej pomoci v PO 2021 – 2027. Termín: 31. 12. 2022	ROPA 2/1 opatrenie zatiaľ nebolo realizované Termín: 31. 12. 2021	
	ODP 2/2 na základe vykonaného posúdenia monitorovania výstupov a výsledkov zvážiť spôsob výpočtu konečnej	POPA 2/2 RO OP TP na základe vykonaného posúdenia monitorovania výstupov a výsledkov zváži spôsob výpočtu	ROPA 2/2 opatrenie zatiaľ nebolo realizované Termín: 31. 12. 2021	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov	konečnej hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov, pričom zohľadní limity ITMS, nakoľko nie je možné zmeniť spôsob výpočtu MU počas implementácie a na jej konci. Termín: 31. 12. 2022		
	ODP 2/3 preveriť správnosť vykázaných hodnôt v predchádzajúcich rokoch v prípade niektorých merateľných ukazovateľov; v spolupráci s CKO preveriť možnosť spätnej úpravy dosiahnutých hodnôt a tiež stanoviť jednotnú metodiku výpočtu dosiahnutej hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov	POPA 2/3 RO OP TP preverí správnosť vykázaných hodnôt v predchádzajúcich rokoch v prípade niektorých merateľných ukazovateľov; v spolupráci s CKO preverí možnosť spätnej úpravy dosiahnutých hodnôt a tiež stanoví jednotnú metodiku výpočtu dosiahnutej hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov. Termín: 31. 12. 2022	ROPA 2/3 opatrenie zatiaľ nebolo realizované Termín: 31. 12. 2021	
	ODP 2/4 komunikovať s EK, či je potrebné navýšiť plánovanú cieľovú hodnotu relevantných merateľných ukazovateľov tak, aby zodpovedala realite; komunikovať s EK a potvrdiť správnosť vnímania výpočtu dosiahnutia cieľovej hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov	POPA 2/4 RO OP TP bude komunikovať s EK, či je potrebné navýšiť plánovanú cieľovú hodnotu relevantných merateľných ukazovateľov tak, aby zodpovedala realite; tiež bude komunikovať s EK za účelom potvrdenia správnosti vnímania výpočtu dosiahnutia cieľovej hodnoty relevantných merateľných ukazovateľov. Termín: 31. 12. 2022	ROPA 2/4 opatrenie zatiaľ nebolo realizované Termín: 31. 12. 2021	
	ODP 2/5 vzhľadom k blížiacemu sa záveru PO 2014 – 2020 zväžiť možnosť využitia vhodnejších merateľných ukazovateľov, ktoré budú do väčšej	POPA 2/5 N/A RO OP TP nepovažuje za potrebné v tomto štádiu implementácie OP zvažovať možnosť využitia	ROPA 2/5 N/A Termín: n/a	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	miery odzrkadľovať potrebu, kvalitu a efektívnosť AK vo vzťahu k implementácii EŠIF	vhodnejších merateľných ukazovateľov. Termín: n/a			
ZIS 3 v rámci RO OP TP	ODP 3/1 vyvíjať činnosti, napríklad prostredníctvom vhodnej odbornej argumentácie, ktoré môžu napomôcť k stabilizácii RO OP TP vrátane AK	POPA 3/1 RO OP TP bude vyvíjať činnosti, ktoré môžu napomôcť k stabilizácii RO OP TP vrátane AK. Termín: priebežne	ROPA 3/1 v realizácii Zástupca RO OP TP pravidelne upozorňuje vedenie MIRRI SR na potrebu prijatia jasného, zrozumiteľného a motivačného systému odmeňovania tak, aby bolo možné znížiť fluktuáciu a stabilizovať AK. Termín: 31. 12. 2021		
	ODP 3/2 zvážiť zavedenie transparentného, spravodlivého a motivačného systému ohodnotenia AK v previazanosti na náročnosť činností vykonávaných v rámci štandardizovanej pracovnej pozície, prostredníctvom ktorého by bolo možné zatriť a obsadiť kľúčové pozície	POPA 3/2 RO OP TP bude vyvíjať činnosti, ktoré môžu napomôcť k stabilizácii AK. Termín: priebežne	ROPA 3/2 v realizácii Zástupca RO OP TP pravidelne upozorňuje vedenie MIRRI SR na potrebu prijatia jasného, zrozumiteľného a motivačného systému odmeňovania tak, aby bolo možné znížiť fluktuáciu a stabilizovať AK. Termín: 31. 12. 2021		
	ODP 3/3 rozvíjať elektronizáciu procesov RO OP TP a vybaviť manažérov RO OP TP adekvátnym technickým vybavením	POPA 3/3a – RO OP TP zabezpečí ďalší rozvoj manažérskeho informačného systému. Termín: 31. 12. 2022	ROPA 3/3a – v realizácii RO OP TP komunikuje s vecne príslušnými útvarmi MIRRI SR zatiaľ iba ohľadom migrácie MIS z ÚV SR na MIRRI SR, doteraz bez výsledku. Termín: 31. 12. 2021		
		POPA 3/3b – RO OP TP zabezpečí vybavenie manažérov RO OP TP adekvátnym technickým vybavením. Termín: 31. 05. 2022	ROPA 3/3b – opatrenie zatiaľ nebolo realizované Termín: 31. 12. 2021		
ODP 3/4 pokračovať v zmenách, ktoré prispievajú k zníženiu administratívnej záťaže prijímateľov a RO OP TP, aj za	POPA 3/4 RO OP TP prijme viaceré opatrenia na zníženie administratívnej záťaže prijímateľov. Zavedie tiež	ROPA 3/4 čiastočne splnené RO OP TP prijal viaceré opatrenia, ktoré prispievajú k zníženiu administratívnej záťaže			



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	cenu dočasného zvýšenia administratívnej záťaže RO OP TP	zjednodušené vykazovanie výdavkov v rámci pilotnej oblasti – Centrálny plán vzdelávania. Termín: 31. 12. 2022	prijímateľov, v rámci aktualizácie Príručky pre prijímateľa pre projekty OP TP 2014 – 2020, v. 13.0. Termín: 15. 06. 2021	
<b>OP II</b>				
ID hodnotenia: HPR2021/0001	Názov hodnotenia: Posúdenie efektov finančnej a nefinančnej pomoci MSP poskytovanej prostredníctvom národných projektov implementovaných v gescii MH SR v rámci OP Integrovaná infraštruktúra			
Hlavné závery	Hlavné odporúčania	Prijaté opatrenia	Realizované opatrenia	Stanovisko MV
<b>Oblasť nefinančná pomoc – úroveň projektu</b>				Monitorovací výbor pre OPII na mimoriadnom online rokovaní dňa 16.12.2021 vzal na vedomie informáciu o priebehu a výsledkoch hodnotenia.
ZIS 1 V súčasnosti NPC poskytujú špecifické služby lokalizované v regionálnych centrách, kde majú založené pobočky.	ODP 1/1 Zvážiť vybudovanie vysunutých pracovísk so zohľadnením regionálnych špecifik (napr. Gemer-remeslá).	POPA 1/1 Odporúčanie bude zvážené pri nastavovaní aktivít/NP v rámci nového PO 2021 – 2027, aj v kontexte plánovaného budovania regionálnych centier MIRRI a integrácie služieb jednotlivých centier/pobočiek agentúr.	ROPA 1 N/A	
	ODP 1/2 Zvážiť dobudovanie Creative pointov vo všetkých regiónoch, príp. podporiť prepojenia regionálnych NPC na existujúcu infraštruktúru (napr. typu FabLab).	POPA 1/2 Odporúčanie bude zvážené pri nastavovaní aktivít/NP v rámci nového PO 2021 – 2027	ROPA 2 - N/A	
ZIS 2 Projekty podpory MSP sú implementované v synergii s inými aktivitami realizovanými SBA, čo vytvára predpoklady pre maximalizáciu možných efektov.	ODP 2/1 Rozšíriť spektrum poskytovanej nefinančnej podpory o iné typy najmä finančných mechanizmov (napr. vouchere, finančné nástroje).	POPA 2/1 Výzva na pilotnú podporu prostredníctvom voucherov sa aktuálne pripravuje a bude vyhlásená v prvom polroku 2022. V novom PO 2021 – 2027 sa predpokladá širšie využívanie finančných nástrojov a voucherových schém, zameraných	ROPA 2/1 Prebiehajúca diskusia o vhodnom nastavení a dizajne podporných nástrojov (FN a voucherov).	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

		na poskytovanie služieb šitých na mieru potrebám MSP. Podrobnejšie dizajnovanie konkrétnych nástrojov je predmetom diskusií.		
	ODP 2/2 V rámci siete NPC poskytovať aj iné informácie rôznym typom MSP (napr. o výzvach vyhlásených MH SR).	POPA 2/2 V novom PO 2021 -2027 plánuje MIRRI vytvoriť sieť regionálnych centier, ktoré by mali poskytovať služby a informácie o možnostiach podpory vo formáte „one-stop-shop“	ROPA 2/2 Prebiehajúca diskusia o vytvorení a úlohách siete regionálnych centier MIRRI a možnom zapojení agentúr rezortu hospodárstva.	
ZIS 3 Prieskum ukázal na suboptimálny informačný tok medzi jednotlivými NPC, ale aj programami, ktorý je citeľný najmä na úrovni výkonných pracovníkov.	ODP 3/1 Zlepšiť výmenu informácií, znalostí a skúseností na všetkých úrovniach siete NPC.	POPA 3/1 Pri nastavovaní NP v novom PO 2021- 2027 bude odporúčanie komunikované prijímateľom NP.	ROPA 3/1 N/A	
	ODP 3/2 Lepšie naviazať informačné prepojenia s inými národnými projektami (min. v gescii MH SR).	POPA 3/2 Pri nastavovaní NP v novom PO 2021 - 2027 bude odporúčanie komunikované prijímateľom NP.	ROPA 3/2 N/A	
ZIS 4 V rámci realizácie projektov je zrejma snaha o postupné zefektívňovanie činností. Niektoré interné procesy, napr. procesy potrebné pre schvaľovanie poskytnutia niektorých typov podpôr sú však vysoko formalizované a centralizované.	ODP 4/1 Umožniť decentralizáciu (vybraných) rozhodovacích procesov.	POPA 4/1 Prijatie opatrení na zjednodušovanie procesov je jedným z hlavných predpokladov efektívnejšieho nastavenia systému implementácie v novom PO 2021 - 2027, vrátane zefektívnenia interných procesov.	ROPA 4/1 Priebežná identifikácia ďalších opatrení na zjednodušovanie a zefektívnenie procesov.	
	ODP 4/2 Skrátiť periodicitu zasadnutí príslušných komisií.	POPA 4/2 Zefektívnenie schvaľovacieho procesu. Zasadanie komisií častejšie, príp. podľa potreby.	ROPA 4/2 Zefektívnenie schvaľovacieho procesu bolo vo viacerých službách riešené tým, že sú otvorené výzvy.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

			Komisie zasadajú častejšie, napr. komisie DIP zasadali v roku 2021 na mesačnej báze oproti 2-3 krát ročne v predchádzajúcich rokoch.	
ZIS 5 Klienti veľmi negatívne vnímajú administratívu nevyhnutnú na čerpanie pomoci poskytovanej sieťou NPC. Pandémia koronavírusu priniesla aj pozitívum v podobe zjednodušenia administratívy.	ODP 5 Zjednodušiť administratívne procesy v čo možno najvyššej miere (online je vnímané ako nižšie bremeno).	POPA 5 Prijatie opatrení na zjednodušovanie procesov je jedným z hlavných predpokladov efektívnejšieho nastavenia systému implementácie v súčasnom a v novom PO 2021 - 2027.	ROPA 5 Prijímateľ NP umožnil elektronickú komunikáciu, vrátane využívania elektronického podpisu.	
ZIS 6 Záujem o služby je rôzny, pričom niektoré typy služieb nie je možné poskytovať všetkým záujemcom.	ODP 6 Rozšíriť možnosti poskytovania služieb, o ktoré majú MSP vysoký záujem (zvýšenie časovej alokácie na klienta) a zvyšovať celkovú alokáciu na atraktívnejšie programy.	POPA 6 Úprava alokácie NP a sústredenie na služby, o ktoré majú klienti záujem.	ROPA 6 Realizované aktivity reflektujú na dopyt a absorpčnú kapacitu klientov. V prípade potreby sú úpravy NP realizované aj prostredníctvom zmenových konaní projektov NPC.	
ZIS 7 Respondenti z prostredia NPC uvádzali, že vážnym problémom projektov/poskytovaných služieb je ich malá viditeľnosť v prostredí MSP aj napriek realizovaným aktivitám (najmä na sociálnych sieťach).	ODP 7 Realizovať informačnú kampaň s cieľom zvýšenia povedomia cieľových skupín o NPC a poskytovaných službách.	POPA 7 Realizácia informačných kampaní.	ROPA 7 Prijímateľ NP postupne realizuje informačné kampane. Problémom sú komplikované procesy VO na zabezpečenie propagačných služieb.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 8 V prípade konzultácií, ale aj školení je zásadným faktorom kvalita školiteľa, či mentora, pričom nie všetci kvalitní externí konzultanti (školitelia, mentori, lektori) boli schopní poskytovať služby z dôvodu ponúkanej odmeny.</p>	<p>ODP 8/1 Flexibilnejšie nastavovať možnosti ohodnocovania a výberu expertov so zachovaním vysokej kvality poskytovaných služieb.</p>	<p>POPA 8/1 V novom PO2021-27 sa predpokladá využívanie voucherových schém, v rámci ktorých si podnikateľ -sám vyberie najvhodnejšiu službu resp. jej poskytovateľa</p>	<p>ROPA 8/1 N/A</p>
	<p>ODP 8/2 Zapojenie externých odborníkov v pozícii lektora v Creative point.</p>	<p>POPA 8/2 Odborný personál v Creative point je zabezpečený.</p>	<p>ROPA 8/2 Odborný personál v Creative point je zabezpečený.</p>
<p>ZIS 9 Koronakríza katalyzovala zvýšenie poskytovania špecializovaného poradenstva v online priestore. Podujatia sú organizované jednotlivými NPC, pričom využívajú najmä lokálne kapacity.</p>	<p>ODP 9 Pokračovať v poskytovaní širokej škály online služieb (školení, konzultácií, sieťovania, etc.). Umožniť vyššiu mieru zapájania čo najkvalitnejších odborníkov nielen na regionálnej báze.</p>	<p>POPA 9 Využívanie online formy podujatí a služieb. Realizácia multiregionálnych podujatí. Zapájanie najkvalitnejších odborníkov bude realizované najmä prostredníctvom väčšieho využívania voucherovej podpory.</p>	<p>ROPA 9 Online formy podujatí a služieb sú realizované a budú rozvíjané a vylepšované aj v budúcnosti. Sú organizované multiregionálne podujatia, do ktorých sa zapájajú najkvalitnejší odborníci v danej oblasti (pri splnení stanovených podmienok odmeňovania expertov).</p>
<p>ZIS 10 Zamestnanci administrujúci programy sú vystavení vysokej pracovnej záťaži najmä výkonom rutinných činností, ktoré im v značnej miere neumožňujú v dostatočnej miere komunikovať s klientami.</p>	<p>ODP 10 Prehodnotiť administratívne zaťaženie a jednotlivé procesy a identifikovať možnosti na automatizáciu (e.g. video nahrávky).</p>	<p>POPA 10 Plánovanie a prijímanie opatrení na zjednodušovanie procesov.</p>	<p>ROPA 10 Priebežné prijímanie opatrení na zjednodušovanie procesov.</p>

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 11 V rámci hodnotení spokojnosti klientov sa ukázalo, že na ich spokojnosť vplýva aj organizačno-technické zabezpečenie aktivít. Aktuálne len NPC v Žiline a Košiciach nepôsobia vo vyhovujúcich priestoroch kvôli náročnosti realizácie verejných obstarávaní.</p>	<p>ODP 11 Zabezpečiť stabilné priestory v rámci celej siete NPC.</p>	<p>POPA 11 Prijímateľ NP pracuje na zabezpečení priestorov ZA a KE. Problémom sú komplikované postupy VO a z veľkej časti aj prístup účastníkov prieskumov trhov v oboch kritických mestách (nezáujem o súťaž, resp. odstúpenie od víťaznej ponuky a pod.).</p>	<p>ROPA 11 N/A</p>	
<p>ZIS 12 Súčasná nastavenie NPC umožňuje poskytovať individuálne poradenstvo klientom podľa ich potrieb avšak bez možnosti zapojenia zahraničných odborníkov. Taktiež existuje potenciál pre poskytovanie poradenstva pre špecifické cieľové skupiny.</p>	<p>ODP 12/1 Umožniť využívanie aj zahraničných odborníkov pilotne v špecifických oblastiach individuálneho poradenstva.</p>	<p>POPA 12/1 Angažovanie zahraničných odborníkov cez pracovný vzťah komplikujú aktuálne pravidlá a finančné limity. Riešením najmä v rámci nového PO 2021 – 2027 je väčšie využívanie voucherovej podpory, ktorá umožňuje klientovi obstaranie služieb poskytovaných aj zahraničnými odborníkmi.</p>	<p>ROPA 12/1 N/A</p>	
	<p>ODP 12/2 Zvážiť realizáciu ďalších podujatí pre špecifické cieľové skupiny (skúsení podnikatelia, gastro).</p>	<p>POPA 12/2 Realizácia podujatí podľa prejaveneho dopytu klientov.</p>	<p>ROPA 12/2 Boli realizované podujatia pre špecifické skupiny (Cech Taxi, Cech maliarov atď.). Spolupráca s rôznymi cechmi a združeniami pokračuje.</p>	
<p>ZIS 13 Súčasná nastavenie programu podporuje širokú škálu rôznych typov podnikov s limitovanou alokáciou zdrojov na subjekt. Podpora neumožňuje špecificky podporovať</p>	<p>ODP 13/1 Vytvoriť systémové predpoklady pre podporu rozvoja motivovaných perspektívnych subjektov s trhovým potenciálom.</p>	<p>POPA 13/1 V rámci nových NP v PO 2021 - 2027 bude pri nastavovaní NP odporúčanie reflektované. Samotný manažment využívania nástrojov ale bude vo väčšej miere koordinovaný priamo klientami v rámci nástrojov voucherovej podpory.</p>	<p>ROPA 13/1 N/A. Perspektívne podniky majú možnosť využívať služby NP aj v rámci realizovaných NP.</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

väčšie množstvo motivovaných subjektov s vysokým potenciálom rozvoja.	ODP 13/2 Zvážiť vytvorenie systému na zachytávanie motivovaných podnikov a to nie len z pohľadu biznis modelu, ale aj potenciálu HR.	POPA 13/2 V rámci nových NP v PO 2021 - 2027 bude pri nastavovaní NP odporúčanie reflektované. Samotný manažment využívania nástrojov ale bude vo väčšej miere koordinovaný priamo klientami v rámci nástrojov voucherevej podpory.	ROPA 13/2 N/A	
ZIS 14 Poradenstvo je poskytované rôznym typom pracovných pozícií aj s nízkou pridanou hodnotou pre rozvoj podniku.	ODP 14 Podporovať primárne kľúčových aktérov podniku, ako sú majitelia a manažéri, ktorým by sa poskytovali služby s vysokou pridanou hodnotou.	POPA 14 V rámci nových NP v PO2021-27 budú pri nastavovaní NP zohľadnené možnosti zacielenia služieb/aktivít NP.	ROPA 14 N/A	
ZIS 15 Implementácia projektov NPC je realizovaná v administratívne náročnom prostredí EŠIF, ktoré stanovuje rôzne typy podmienok, ktorých výklad a implementácia je kľúčová pre zabezpečenie efektívneho a hospodárneho vynakladania zdrojov.	ODP 15 Pre zvýšenie istoty výkladu rôznych požiadaviek a následne zabezpečenie správnej implementačnej praxe na strane SBA/NPC je potrebné v prípade nejasností požiadať poskytovateľa pomoci o výklad a usmernenie oficiálnou cestou.	POPA 15 N/A. Prijímateľ má vždy možnosť požiadať o usmernenie poskytovateľa.	ROPA 15 Komunikácia poskytovateľa a realizátora NP v prípade nejasností, alebo potreby usmernenia je bežná prax.	
<b>Oblasť nefinančnej pomoci – úroveň OP</b>				
ZIS 16 Respondenti často uvádzali bariéry spojené s geografickým	ODP 16 Umožniť poskytovať služby v rámci celej SR bez geografického členenia.	POPA 16 Odporúčanie bude zvážené v novom PO 2021 - 2027, s ohľadom na pravidlá EŠIF (územná	ROPA 16 N/A	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>rozdelením projektov budovania siete NPC (Bratislava, regióny). V prípade NPC-regióny bolo možné využívať služby bez teritoriálnej viazanosti. Naopak subjekty z BSK museli využiť služby len v rámci NPC-BA kraj.</p>		<p>oprávnenosť výdavkov a striktné rozdelenia alokácie na BSK a ostatné menej rozvinuté regióny).</p>		
<p>ZIS 17 NPC pôsobia v dynamicky sa meniacom prostredí, čo sa odráža v požiadavkách modifikovať nastavenie relevantných častí projektov, a tým činnosti NPC.</p>	<p>ODP 17 Skracovať procesy zmenového konania, čím sa podporí snaha o ponuku služieb, ktoré reflektujú meniace sa potreby cieľových skupín.</p>	<p>POPA 17 Nastaviť ponuku služieb dostatočne flexibilne bez potreby zmenových konaní súvisiacich so zmenou obsahu NP. Opatrenie relevantné najmä pre nastavenie NP v novom PO 2021 – 2027.</p>	<p>ROPA 17 N/A</p>	
<p>ZIS 18 Projekty financované zo zdrojov EŠIF trpia vo všeobecnosti vysokou mierou administratívnej náročnosti. V rámci poskytovania nefinančnej podpory došlo k postupnému znižovaniu celkového administratívneho zaťaženia cieľových skupín presunom realizácie administratívnych činností na NPC. Taktiež</p>	<p>ODP 18 Prehodnotiť jednotlivé požiadavky a prístupy, ktoré komplikujú realizáciu projektu (kategorizácia MSP, nízka pomoc).</p>	<p>POPA 18 Niektoré požiadavky legislatívy EÚ nie je možné obísť – napr. skúmanie veľkostnej kategórie podniku cez prepojené subjekty, alebo výška pomoci definovaná v rámci pomoci de minimis. Prijatie realizovateľných opatrení na zjednodušovanie procesov je však všeobecne jedným z hlavných cieľov v súčasnom období a aj pri nastavovaní systému podpory v novom PO2021-27 pri dodržaní všetkých legislatívnych pravidiel.</p>	<p>ROPA 18 N/A</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

došlo k prehodnoteniu a úprave niektorých požiadaviek (napr. test podniku v ťažkostiach), čo sa pozitívne odrazilo v oprávnenosti MSP.				
<b>Oblasť nefinančnej pomoci – národná a nadnárodná úroveň</b>				
ZIS 19 Sieť NPC podporuje malé a stredné podniky v širokej škále odvetví s vylúčením malého spektra podnikov v poľnohospodárstve.	ODP 19 Zvážiť možnosť poskytovania týchto typov služieb celému spektru podnikateľských subjektov bez odvetvového/sektorového vymedzenia. Horizontálna podpora vytvára podmienky pre rozvoj širokého spektra MSP a možnosti selekcie podnikov s vysokým potenciálom.	POPA 19 Prebieha diskusia s MPRV s cieľom nastaviť zmysluplné deliace línie a synergieprístup k pomoci pre MSP aj pre podniky z poľnohospodárskych odvetví. Treba ale zohľadniť skutočnosť, že MSP v sektore poľnohospodárstva majú k dispozícii špecifický fond a politiku podpory. Podpora z ERDF je preto zmysluplne orientovaná na MSP mimo sektoru poľnohospodárstva a lesného hospodárstva.	ROPA 19 N/A	
<b>Oblasť finančnej pomoci – úroveň projektu</b>				
ZIS 1 Problémom programu je jeho slabšia viditeľnosť, čo spôsobuje, že kreatívny priemysel a význam kreatívneho priemyslu je v prostredí MSP stále pomerne neznámy.	ODP 1 Realizovať pravidelné informačno-osvetové podujatia.	POPA 1 MH ako SO pre OPII prostredníctvom SIEA ako prijímateľom NP realizuje informačno-komunikačné aktivity s cieľom zviditeľniť existujúce možnosti podpory.	ROPA 1 Pre potrebu informovania a osvetu prijímateľ NP zriadil webové sídlo <a href="https://vytvor.me/">https://vytvor.me/</a> na ktorom sú priebežne zverejňované a aktualizované všetky potrebné informácie a dokumenty.	
ZIS 2 V súčasnosti je administratívna podpora	ODP 2 Poskytovať konzultácie v rámci viacerých, príp. všetkých krajov	POPA 2 Odporúčanie bude vzaté do úvahy pri príprave nadväzujúcich aktivít.	ROPA 2 N/A	



Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

projektu spojená s poskytovaním konzultácií cieľovým skupinám fyzicky lokalizovaná len v Bratislave a v Košiciach.	napr. prostredníctvom vybudovaných konzultačných pracovísk v súčasnosti vybudovaných aj z iných NP.	Príležitosťou v tejto oblasti je aj kontext plánovaného budovania regionálnych centier MIRRI a s tým súvisiaca možná integrácia služieb jednotlivých centier/pobočiek agentúr.		
ZIS 3 Formálny jazyk, v ktorom sú Výzvy pre KV realizované je pre prijímateľov podpory z prostredia MSP nesmierne náročný a ťažko zrozumiteľný.	ODP 3 Zlepšiť zrozumiteľnosť programu pre cieľové skupiny.	POPA 3 Priebežné zjednodušovanie procesov zahŕňa aj zvyšovanie zrozumiteľnosti informácií.	ROPA 3 Priebežne pri príprave výziev, vypracovávaní metodologickej dokumentácie/usmernení je myslené aj na zrozumiteľnosť dokumentov pre prijímateľov podpory.	
ZIS 4 Priebežne pri príprave výziev, vypracovávaní metodologickej dokumentácie/usmernení je myslené aj na zrozumiteľnosť dokumentov pre prijímateľov podpory.	ODP 4 Nastaviť rôznu podporu (výška a intenzita podpory) pre jednotlivé veľkostné segmenty MSP (zvýhodňovať mikropodniky, stredné - inovácie).	POPA 4 Odporúčanie bude zvážené pri príprave aktivít v PO 2021 – 2027 pri dodržaní pravidiel EŠIF. Segmentácia podpory cez veľkostnú kategóriu so sebou na druhej strane prináša ďalšiu administratívnu záťaž na strane poskytovateľa aj prijímateľa. Pri každom opatrení bude preto zohľadňovaný najmä princíp jednoduchosti a rýchlosti administrácie podpory.	ROPA 4 N/A	
ZIS 5 Galéria realizátorov vykazuje niekoľko nedostatkov, napr. vyhľadávanie v galérii je limitované viacerými technickými obmedzeniami.	ODP 5 Odstrániť limitujúce technické obmedzenia.	POPA 5 Dostupné nástroje využívané pri poskytovaní podpory sa priebežne vylepšujú s ohľadom na technické možnosti.	ROPA 5 Dostupné nástroje využívané pri poskytovaní podpory sa priebežne vylepšujú s ohľadom na technické možnosti.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>ZIS 6 Výška KV bola (vo väčšine prípadov) do 5 000.- EUR, čím z pohľadu aktuálne platnej legislatívy o verejnom obstarávaní nie je prieskum trhu potrebné realizovať.</p>	<p>ODP 6/1 Zjednotiť aktuálne platnú legislatívu v oblasti verejného obstarávania a v oblasti využívania EŠIF.</p>	<p>POPA 6/1 Realizovaný prieskum trhu je dôležitým nástrojom overenia hospodárnosti výdavkov. Nie je realizovaný podľa zákona o VO, ale v súlade s MP CKO č.12.</p>	<p>ROPA 6/1 N/A</p>
	<p>ODP 6/2 Nevyžadovať realizáciu prieskumu trhu v prípade KV pri podpore do výšky 5 000.- EUR.</p>	<p>POPA 6/2 Realizovaný prieskum trhu je dôležitým nástrojom overenia hospodárnosti výdavkov v prípade voucherov, ktoré nie sú realizovateľné prostredníctvom paušálu.</p>	<p>ROPA 6/2 N/A</p>
<p>ZIS 7 Viaceré subjekty kreatívneho priemyslu začali svojim zákazníkom ponúkať KV ako nástroj pre optimalizáciu nákladov, vďaka čomu vznikla obrovská disproporcía v počte KV realizovaných jednotlivými subjektami kreatívneho priemyslu.</p>	<p>ODP 7 Zvážiť obmedzenie počtu KV realizovaných jedným subjektom kreatívneho priemyslu.</p>	<p>POPA 7 Opatrenie bude zohľadnené v prípade dizajnovania nového nástroja podpory kreatívneho priemyslu v novom PO 2021 - 2027.</p>	<p>ROPA 7 N/A</p>
<p>ZIS 8 Personálne kapacity projektu sú výrazne poddimenzované. Nie len v súvislosti s administratívnymi pracovníkmi, ale i v súvislosti s pracovníkmi</p>	<p>ODP 8 V prípade realizácie nadväzujúceho projektu je vhodné navýšiť HR aj prostredníctvom rozšírenia regionálneho pokrytia.</p>	<p>POPA 8 Odporúčanie bude vzaté do úvahy v prípade prípravy nadväzujúceho projektu v PO 2021 - 2027.</p>	<p>ROPA 8 N/A</p>

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

zabezpečujúcimi ďalšie aktivity projektu.				
ZIS 9 Projekt trpí absenciou vhodného IT riešenia podporujúceho procesné spracovanie jednotlivých žiadostí.	ODP 9 Implementovať vhodnú IT podporu.	POPA 9 Odporúčanie bude zvážené pri príprave aktivít v PO 2021 – 2027.	ROPA 9 N/A	
<b>Oblasť finančnej pomoci – úroveň OP</b>				
ZIS 10 Projekt aktuálne podporuje 4 oblasti kreatívneho priemyslu. Pravidelne sa však objavujú požiadavky aj voči ďalším oblastiam (napr. gamifikácia).	ODP 10 Zvážiť možnosť rozšírenia podporovaných oblastí.	POPA 10 Odporúčanie bude zvážené pri príprave aktivít v PO 2021 – 2027.	ROPA 10 N/A	
ZIS 11 Záujem o jednotlivé podporované oblasti kreatívneho priemyslu je veľmi disproporčný, napr. o služby architektov je v porovnaní s ďalšími podporovanými oblasťami veľmi malý záujem zo strany MSP.	ODP 11 Zvážiť rozšírenie skupiny prijímateľov kreatívnych voucherov aj o miestnu samosprávu (malé urbanistické štúdie, realizácia verejného mobiliáru).	POPA 11 N/A. Oprávnenosť prijímateľov musí zohľadňovať nastavenie programu – v prípade OPII v gescii MH SR je možné podporovať z NP iba MSP.	ROPA 11 N/A	
<b>Oblasť finančnej pomoci – národná a nadnárodná úroveň</b>				
ZIS 12 Záujem o podporu zo strany MSP ako i subjektov kreatívneho priemyslu je ovplyvnený opatrným, až negatívnym	ODP 12 Komunikačnú stratégiu ako i implementačnú prax realizovať tak, aby nebola zdrojom ďalšej nedôvery, prípadne sklamaní a zlej skúsenosti.	POPA 12 Opatrenia na zvýšenie dôvery k podpore realizovanej z EŠIF sú prijímané priebežne a s ohľadom na aktuálne možnosti, vrátane opatrení na zjednodušenie	ROPA 12 Nastavovanie systému podpory vrátane zjednodušenia pre PO 2021 – 2027.	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

<p>postojom širokej verejnosti voči podpore financovanej z prostriedkov EŠIF.</p>		<p>procesov a odbúranie administratívnej záťaže na strane žiadateľov/prijímateľov. Proklientský prístup a zjednodušovanie bude jednou z priorit aj v novom PO 2021 – 2027.</p>		
<p>ZIS 13 Implementácia projektu je limitovaná z dôvodu externých a interných bariér.</p>	<p>ODP 13/1 Prehodnotiť systémové bariéry v oblasti EŠIF spojené napr. s aplikáciou definície MSP, alebo vyžadovaním niektorých podmienok (ako bol napr. Test podniku v ťažkostiach).</p>	<p>POPA 13/1 Niektoré požiadavky legislatívy EÚ nie je možné obísť – napr. skúmanie veľkostnej kategórie podniku. Viaceré opatrenia na zjednodušenie boli prijaté v nadväznosti na pandémie COVID-19 vzhľadom na procesné a legislatívne možnosti.</p>	<p>ROPA 13/1 Elektronické predkladanie dokumentov - Predĺženie procesných lehôt pre prijímateľov a neuplatňovanie sankcií v prípade nesplnenia lehôt - Dokumentárne overenie skutočností (miesto KnM) - Vypustenie viacerých podmienok poskytnutia pomoci nastavených v schéme pomoci de minimis (napr. zrušenie podmienky zamedzujúcej podporu podnikov v ťažkostiach v nadväznosti na uvoľnenie pravidiel v EÚ legislatíve EŠIF) - Zníženie administratívnej záťaže pri preukazovaní a overovaní splnenia podmienok poskytnutia pomoci</p>	
	<p>ODP 13/2 Optimalizovať procesné nastavenie poskytovania KV.</p>	<p>POPA 13/2 Všetky pozitívne aj negatívne skúsenosti s pilotným poskytovaním voucherovej podpory v PO 2014 – 2020 budú zohľadnené v procesoch voucherovej podpory v PO 2021 – 2027.</p>	<p>ROPA 13/2 N/A</p>	
<p>ZIS 14 Projekt zameraný na podporu kreatívneho priemyslu je v prostredí SIEA pomerne osamotený.</p>	<p>ODP 14 Zvážiť lepšie previazanie NP s inými aktivitami a organizáciami pôsobiacimi v oblasti rozvoja kreatívneho priemyslu, tak aby projekt</p>	<p>POPA 14 MH SR od začiatku iniciovalo koordináciu nástrojov v gescii MH SR s nástrojmi podpory MK SR. Deliace línie, previazanie a synergická podpora bola</p>	<p>ROPA 14 N/A</p>	

Príloha č. 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestrov HP od 01.01.2021 do 31.12.2021

	podporoval tvorbu synergických efektov.	zabezpečená. Problémom bolo, že sa plánované nástroje podpory MK SR nedostali do realizácie, alebo sa začali realizovať s výrazným oneskorením a v obmedzenom rozsahu.		
--	---	--	--	--

*Vysvetlivky:*

**ZIS** – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

**ODP** – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

**POPA** – prijaté opatrenia na základe formulovaných odporúčaní s termínom plnenia

**ROPA** – realizované opatrenia

**Stanovisko MV** – v súlade s článkom 56, bod 3 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 je úlohou monitorovacieho výboru preskúmať každé hodnotenie, ktoré bude následne zaslané Komisii. RO pred najbližším zasadnutím MV po ukončení hodnotenia (externého aj interného) poskytne členom MV minimálne zhrnutie hodnotenia spolu so závermi, odporúčaniami, prehľadom navrhovaných/prijatých opatrení a linkou na záverečnú hodnotiacu správu. Prezentácia hodnotenia je bodom programu najbližšieho zasadnutia MV. Na základe poskytnutých informácií MV vydáva stanovisko k hodnoteniu (resp. plánovaným/prijatým opatreniam)

## VI. Príloha č. 4 – Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení operačných programov na rok 2022

Operačný program Ľudské zdroje (OP ĽZ)				
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
1.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Vzdelávanie v rámci OP ĽZ – 2. fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov prioritnej osi (ďalej len „PO“), vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Informáciu o stave implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“), ako aj pri vypracovaní výročných správ a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2022	externe
2.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Sociálne začlenenie v rámci OP ĽZ – 2. fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie. Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ.	2022	externe
3.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komún v rámci OP ĽZ – 3. fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Odporúčania z hodnotiacej správy zohľadnia prípadnú revíziu OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ. Zároveň sa údaje využijú pri aktualizácii Stratégie SR pre integráciu Rómov do roku 2020.	2022	externe
4.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov PO Zamestnanosť	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.	2022	externe

Príloha č. 4 - Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení OP a gestorov HP na rok 2022

5.	Hodnotenie NP PRIM I a PRIM II - ad hoc	Cieľom hodnotenia je posúdiť: - príspevok NP PRIM I. a II. k vytváraniu priaznivej školskej klímy, - identifikovať kľúčové faktory pre úspešnosť budovania pozitívnej školskej klímy , vrátane obmedzení z dôvodu pandémie COVID-19. Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pri nastavovaní nového OP.	2022	externe
6.	Hodnotenie efektívnosti vybraných intervencií PO1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania profesijných kompetencií PZ/OZ a gramotnosti žiakov - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posúdiť efektívnosť podpory zvyšovania gramotnosti prostredníctvom dopytovoorientovaných projektov (pri štandardnom fungovaní škôl a počas pandemických opatrení);</li> <li>• identifikovať hlavné prínosy podporených dopytovo orientovaných projektov pre cieľové skupiny, vrátane znižovania predčasného ukončenia školskej dochádzky;</li> <li>• komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie a ich Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027.</li> </ul>	2022	externe
7.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na celoživotné vzdelávanie - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posúdiť efektívnosť podpory ČŽV prostredníctvom dopytovo orientovaných projektov;</li> <li>• identifikovať hlavné prínosy podporených dopytovo orientovaných projektov v oblasti ČŽV pre jednotlivé cieľové skupiny, vrátane prínosu výzvy pre nízkokvalifikovaných; a iné</li> <li>• Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027.</li> </ul>	2022	externe
8.	Hodnotenie efektívnosti podporených intervencií z PO 1 Vzdelávanie OP ĽZ zameraných na podporu zvyšovania atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy - ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• posúdiť efektívnosť podpory duálneho vzdelávania na Slovensku;</li> <li>• identifikovať hlavné bariéry a výhody praktickej výučby u zamestnávateľa (vrátane duálneho vzdelávania) na strane škôl, žiakov ako aj zamestnávateľov;</li> <li>• komplexne posúdiť výstupy a výsledky NP Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality odborného vzdelávania a prípravy a ich využiteľnosť pre ďalší rozvoj SDV v budúcnosti;</li> </ul> <p>Strategické odporúčania z hodnotiacej správy budú podkladom pre nadväzujúce intervencie v programovom období 2021 - 2027.</p>	2022	externe
9.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie stratégie a dosahovanie výsledkov a dopadov plánovaných v rámci špecifických	2022	externe

Príloha č. 4 - Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení OP a gestorov HP na rok 2022

	dopadov PO5 Integrácia MRK	cieľov prioritnej osi prostredníctvom realizovanej intervencie. Hodnotenie príspevku prioritnej osi k plneniu stanovených cieľov prostredníctvom hodnotenia dopadov bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013.		
10.	Hodnotenie pokroku k naplneniu cieľov PO8 REACT – EU – 1.fáza	Cieľom hodnotenia je posúdiť napĺňanie špecifických cieľov PO8, vyhodnotiť plnenie výkonnostného rámca a zároveň zhodnotiť hospodárnosť a účinnosť vykonávania PO OP ĽZ. Výstupy sa využijú pri vypracovaní podkladovej informácie pre S Informáciu o stave implementácie EŠIF, ako aj pri vypracovaní výročných a záverečnej správy o vykonávaní OP ĽZ. Hodnotenie bude vykonané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2020/2221.	2022	externe
11.	Kvantitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc	- vyčlenenie a opis nástrojov AFTP zameraných na cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím (§ 55 - § 60 Zákona č. 5/2004 Z.z.) ako aj všeobecných AOTP - posúdenie plánovaných výsledkov a ich komparácia so skutočnými dosiahnutými výsledkami - zhodnotenie a posúdenie efektivity a účinnosti v rámci implementácie týchto nástrojov - komparácia počtu a finančného hospodárenia nástrojov AFTP zameraných na podporu občanov so zdravotným postihnutím v rámci všetkých nástrojov AFTP - posúdenie nedostatkov daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období - posúdenie účinnosti a účelnosti vybraných nástrojov AFTP zameraných na občanov so zdravotným postihnutím v súvislosti ako s potrebami cieľovej skupiny, ako aj s potrebami trhu práce	2022	externe
12.	Kvalitatívne hodnotenie vplyvu realizovaných aktivít – nástrojov aktívnej politiky trhu práce (AFTP) v oblasti podpory zamestnávania osôb so zdravotným postihnutím – ad hoc	- operatívne, komplexnejšie a hlbšie zhodnotenie súčasných nástrojov AFTP určených pre cieľovú skupinu občanov so zdravotným postihnutím vrátane posúdenia ich príspevku k vyššej kvalite života cieľovej skupiny a posúdenia ich udržateľnosti - identifikácia nástrojov AFTP zameraných na podporu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím s najvyšším potenciálom - posúdenie potenciálu daných nástrojov a jeho využitia v budúcom programovom období	2022	externe



Príloha č. 4 - Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení OP a gestorov HP na rok 2022

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- posúdenie a zhodnotenie zohľadnenia priorit EU v oblasti podpory občanov so zdravotným postihnutím</li> <li>- posúdenie monitorovania</li> <li>- návrhy na využitie potenciálu daných nástrojov a elimináciu prípadných problémov na základe doterajších skúseností a ich implementáciou</li> </ul>		
13.	Hodnotenie príspevku OP Ľudské zdroje k horizontálnym princípom Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v kontexte implementácie všetkých operačných programov financovaných z EŠIF – ad hoc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posúdenie kvality údajov a nastavenie základných procesov pre vykazovanie príspevku EŠIF k cieľom HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v programovom období 2014 - 2020 s cieľom poskytnúť odporúčania do nového programového obdobia</li> <li>- kvantifikovanie príspevku implementácie EŠIF k HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia v programovom období 2014-2020</li> </ul>	2022	externe
14.	Interné hodnotenie činností Komisií pri MV pre OP LZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posúdenie či nastavené základné procesy podporovali kvalitnú implementáciu OP/prioritných osí, resp. či silné a slabé stránky implementácie možno pripísať nastaveniu procesov a iné</li> </ul>	2022	externe
<b>Operačný program Efektívna verejná správa (OP EVS)</b>				
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
15.	Hodnotenie plnenia čiastkových cieľov PO 1	Cieľom hodnotenia je posúdenie plnenia čiastkových cieľov Prioritnej osi 1 Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna verejná správa.	2022	N/A
16.	Hodnotenie plnenia čiastkových cieľov PO 2	Cieľom hodnotenia je posúdenie plnenia čiastkových cieľov Prioritnej osi 2 Zefektívnený súdny systém a zvýšená vymáhateľnosť práva.	2022	N/A
17.	Hodnotenie sociálnych a ekonomických dopadov opatrení OP EVS	Cieľom hodnotenia je posúdenie účinnosti, vecnej a finančnej efektívnosti a dopadu opatrení OP EVS v súvislosti s cieľmi stratégie EÚ 2020 na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu – 2022.	2022	N/A
<b>Operačný program Kvalita životného prostredia (OP KŽP)</b>				
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
18.	Hodnotenie stavu implementácie OP KŽP z pohľadu plnenia pravidla n +3	Predmetom hodnotenia je vyhodnotenie napĺňania merateľných ukazovateľov z pohľadu finančnej implementácie OP KŽP. Cieľom je identifikovať prípadné riziká ohrozujúce napĺňanie cieľov OP KŽP a navrhnúť optimálne riešenie na zabezpečenie čerpania zdrojov OP KŽP v súlade s pravidlom n+3.	2022	externe
19.	Hodnotenie dopadov intervencií OP KŽP v oblastiach podpory	Predmetom hodnotenie je zhodnotenie dopadov intervencií OP KŽP so zameraním na oblasti:	2022	N/A

Príloha č. 4 - Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení OP a gestorov HP na rok 2022

	prioritnej osi 4 Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch	-energetické úspory v prevádzke verejných budov a podnikov; -centrálne zásobovanie teplom a kombinovaná výroba elektriny a tepla; -využívanie OZE.		
<b>Operačný program Integrovaná infraštruktúra (OP II)</b>				
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
20.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov intervencií prioritnej osi 3 OPII zameranej na podporu verejnej osobnej dopravy (MDV SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť plnenie stanovených cieľov a dopadov intervencií prioritnej osi 3 OPII zameranej na podporu verejnej osobnej dopravy.	2022	N/A
21.	Hodnotenie plnenia stanovených cieľov a dopadov intervencií prioritnej osi 6 (špecifický cieľ 6.2) OPII zameranej na cestnú infraštruktúru (mimo TEN-T CORE) – cesty I. triedy (MDV SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť plnenie stanovených cieľov a dopadov intervencií prioritnej osi 6 (špecifický cieľ 6.2) OPII zameranej na cestnú infraštruktúru (mimo TEN-T CORE) – cesty I. triedy.	2022	N/A
22.	Hodnotenie „Prínos OPII pre výskumno-vývojový potenciál“ (MŠVVaŠ SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť prínos OPII pre výskumno - vývojový potenciál.	2022	N/A
23.	Hodnotenie príspevku OPII k rozvoju medzinárodnej VaV spolupráce slovenských inštitúcií (MŠVVaŠ SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť príspevok OPII k rozvoju medzinárodnej VaV spolupráce slovenských inštitúcií.	2022	N/A
24.	Hodnotenie národného projektu „Zvýšenie inovačnej výkonnosti slovenskej ekonomiky“ (MH SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť národný projekt „Zvýšenie inovačnej výkonnosti slovenskej ekonomiky“	2022	N/A
25.	Hodnotenie národného projektu „Podpora internacionalizácie MSP“ (MH SR)	Cieľom hodnotenia je posúdiť národný projekt „Podpora internacionalizácie MSP“.	2022	N/A
26.	Hodnotenie dopadov OP II: špecifických cieľov a prioritných osí v gescii MH SR (MH SR)	Cieľom hodnotenia je posúdenie dopadov OP II : špecifických cieľov a prioritných osí v gescii MH SR.	2022	N/A
27.	Hodnotenie vplyvu realizácie Finančných nástrojov v rámci projektov OPII v gescii MH SR (MH SR)	Cieľom hodnotenia je posúdenie vplyvu realizácie Finančných nástrojov v rámci projektov OPII v gescii MH SR	2022	N/A
28.	Hodnotenie cieľov a intervencií prioritnej osi OPII zameranej na	Cieľom hodnotenia je posúdenie cieľov a intervencií prioritnej osi OPII zameranej na	2022	N/A

Príloha č. 4 - Indikatívny zoznam plánovaných hodnotení OP a gestorov HP na rok 2022

	podporu implementácie OPII v oblasti výskumu a inovácií (MŠVVaŠ SR, MH SR)	podporu implementácie OPII v oblasti výskumu a inovácií.		
<b>Operačný program Interreg V-A SK-CZ (OP Interreg V-A SK-CZ)</b>				
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Indikatívny časový harmonogram	Forma
29.	Ex post hodnotenie OP Interreg V-A SK-CZ	Cieľom hodnotenia je Ex post hodnotenie OP Interreg V-A SK-CZ.	2022 - 2023	N/A

Zdroj: Súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP za rok 2021