

## Zámer národného projektu

### Názov národného projektu: Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie

v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF a kapitoly 3.4.1 Národné projekty systému riadenia EŠIF na programové obdobie 2014-2020

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

*(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)*

Pandémia COVID-19 spôsobila zvýšenie dopytu po sociálnych a psychologických službách. Služby tohto typu sa stali jednou z hlavných priorit v boji s pandémiou, avšak v rámci rezortu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“ alebo „rezort“) môžeme dlhodobo vnímať nižší záujem o výkon odborných činností v jednotlivých oblastiach jeho pôsobnosti. Z tohto dôvodu je nevyhnutné ich inštitucionálne a praktické posilňovanie aj vo vzťahu k uplatniteľnosti absolventov daných odborov na trhu práce.

V nadväznosti na krízu v rezorte sociálnych vecí a rodiny spôsobenú pandémiou COVID-19 najmä v podobe výpadkov zamestnancov (praceneschopnosť, karanténa) a s tým súvisiace ohrozenie výkonu starostlivosti o klientov, ministerstvo, Asociácia vzdelávateľov v sociálnej práci a vysoké školy a univerzity, podpísali Memorandum o spolupráci, ktorého cieľom bolo spolupracovať pri zmierňovaní dopadov nepriaznivej epidemiologickej situácie spôsobenej pandémiou COVID-19 v zariadeniach sociálnych služieb a sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, prostredníctvom poskytovania pomoci a podpory klientom zariadení študentmi akreditovaného študijného programu v rámci študijného odboru sociálna práca na dobrovoľnej báze (do spolupráce sa prihlásilo viac než 160 dobrovoľníkov z radov študentov, pričom ich pomoc využilo 12 zariadení sociálnych služieb a centier pre deti a rodiny). Cieľ myšlienky Memoranda o spolupráci ako aj podporu zvyšovania záujmu o výkon odborných činností v rezorte a ich inštitucionálne a praktické posilňovanie vníma ako kľúčové aj Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“).

Študenti, ale aj absolventi VŠ štúdiá sociálna práca ako aj VŠ štúdiá psychológia, často prichádzajú do aplikačnej praxe nedostatočne pripravení, keďže nemajú reálnu predstavu o výkone praxe a o pracovnom prostredí v sociálnej sfére. Nepripravenosť na výkon aplikačnej praxe nie je možné generalizovať, avšak je možné identifikovať problematické oblasti, ktoré sa lepšou koordináciou študentov a ich odborným vedením pri nácvikoch praktických zručností v rámci praxe môžu eliminovať. Aktuálne nastavenie odborných praxí v rezorte sociálnych vecí a rodiny prebieha nesystematicky, na individuálnej báze a bez dohodnutých univerzálnych pravidiel (spravidla na základe individuálnej dohody – škola/študent/praxové pracovisko). Vzhľadom k aktuálnemu priebehu praxe v rezorte je bez účelného prepojenia, šandardizovania podmienok výkonu praxe a koordinácie aktivít nemožné dosiahnuť lepšiu pripravenosť študentov pre účely pracovného trhu, prehĺbovania si teoretických vedomostí a praktických zručností, ktoré v neposlednom rade pozitívne ovplyvní aj kvalitu odborných činností vykonávaných pre klienta ako aj zatraktívni zamestnanie sa v rezorte.

V rámci možností podpory nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprave zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva v prioritnej osi REACT-EU, s fokusom na sociálnu oblasť a

zacielením na aktivity zamerané na tvorbu nových, systémových opatrení, ktoré vytvoria a zjednotia nastavenia a pravidlá výkonu odbornej praxe a ich implementáciu v rámci praxových pracovísk, ministerstvo prichádza s návrhom Národného projektu Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie (ďalej len „NP OP“). Pripravovaný národný projekt (ďalej len „NP“) bude mať charakter pilotného projektu, v rámci ktorého sa vypracované štandardy pre výkon odbornej praxe overia na vybraných praxových pracoviskách, pričom pozitívne výsledky projektu vytvoria predpoklad na zavedenie systémových pravidiel výkonu odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie s celoslovenskou pôsobnosťou.

Vzhľadom na zameranie a stanovený cieľ projektu predpokladáme, že aktivity projektu a jeho výsledky a výstupy budú mať dopad v podobe aktívneho prepojenia študijného odboru sociálna práca a študijného odboru psychológia s praxou a trhom práce, celospoločenský dopad v podobe zjednotenia štandardov pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie, preto je nevyhnutné a žiaduce, aby bol projekt realizovaný formou národného projektu a to prijímateľom, ktorý má okrem iného možnosť iniciatívnej tvorby návrhov systémových zmien.

Predpokladáme, že projekt implementovaný na širokom spektre katedier sociálnej práce a katedier psychológie a praxových pracovísk naprieč rezortom, je možné uskutočniť len cez NP, keďže je efektívnejším nástrojom realizácie centrálne riadených aktivít projektu a znamená nižšiu administratívnu náročnosť pre zapojené subjekty. Predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov, žiadostí o úhradu platby, ich dokladovanie (vrátane refundácie finančných prostriedkov) a pod., je jednoduchšie a realizované v kratších časových intervaloch.

V porovnaní s inými formami implementácie, napr. prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu je NP jednoznačne efektívnejšia forma a to z nasledovných dôvodov:

- projekt je zameraný na oblasť vysokého školstva, ktorého finančné zdroje sú naviazané na štátny rozpočet, čo ovplyvňuje možnosti vysokých škôl a univerzít zapájať sa do rôznych aktivít vyžadujúcich spolufinancovanie,
- má pozitívny dopad na ochotu a záujem vysokých škôl a univerzít zapojiť do realizácie projektu,
- pracovné stretnutia so zástupcami katedier sociálnej práce a katedier psychológie, ktorých cieľom bolo okrem iného, zodpovedanie otázky vhodnosti implementácie projektu prostredníctvom národného projektu alebo dopytovo- orientovanej výzvy (resp. záujem týchto subjektov o implementáciu dopytovo- orientovaných projektov), prinieslo jednoznačnú reakciu všetkých subjektov, ktorí preferujú implementáciu prostredníctvom národného projektu,
- menšie riziko vzniku neoprávnených výdavkov,
- výstupy projektu budú implementované v rámci rezortu práce, sociálnych vecí a rodiny.

## 2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	Prioritná os 8: REACT EU
Investičná priorita	8.1 Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva
Špecifický cieľ	8.1.1 Podpora nápravy dôsledkov krízy v kontexte pandémie COVID-19 a príprava zelenej, digitálnej a odolnej obnovy hospodárstva
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Bratislavský samosprávny kraj Trnavský samosprávny kraj Trenčiansky samosprávny kraj Nitriansky samosprávny kraj

	Banskobystrický samosprávny kraj Žilinský samosprávny kraj Prešovský samosprávny kraj Košický samosprávny kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	1.zamestnanci v sociálnych službách a v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately 2.poskytovatelia sociálnych služieb 3.pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy 4.subjekty vykonávajúce opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a ich zamestnanci
Príklad hlavnej aktivity v zmysle OP LZ	Zefektívnenie súčasných a zavedenie nových nástrojov na zvyšovanie aktivity ľudí ohrozených chudobou a sociálnym vylúčením

### 3. Prijímateľ<sup>1</sup> národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu <sup>2</sup>	Prijímateľom národného projektu bude ústredie . Určenie prijímateľa vychádza zo zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o orgánoch štátnej správy“).
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Ústredie podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 5 zákona o orgánoch štátnej správy vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 7 zákona o orgánoch štátnej správy na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu, z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu alebo z iných zdrojov. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 5 zákona o orgánoch štátnej správy vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 7 zákona o orgánoch štátnej správy na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu, z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu alebo z iných zdrojov.  Ústredie je priamo uvedené v OP ako možný prijímateľ a má skúsenosti z implementácie národných projektov zameraných na podporu vytvárania a udržania pracovných miest.

<sup>1</sup> V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

<sup>2</sup> Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo	Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
IČO	30794536

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) <sup>3</sup>	
Kritériá pre výber partnera <sup>4</sup>	
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	
Obchodné meno/názov	
Sídlo	
IČO	

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	október 2021
Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	4. štvrťrok 2021
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	4. štvrťrok 2021
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	27 mesiacov

6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	2 051 741,48 €
Celkové oprávnené výdavky projektu	2 051 741,48 €
Vlastné zdroje prijímateľa	-

Kategórie regiónov	Celkom (v Eur)	Zdroje EÚ (v Eur)	Zdroje ŠR - spolufinancovanie oprávnenej časti projektu (v Eur)	Zdroje ŠR - financovanie neoprávnenej časti projektu (v Eur)	Použitie koeficientu pro-rata*
MRR			x	x	ÁNO / NIE**
VRR			x	x	
<b>Spolu SR</b>	2 051 741,48 €	2 051 741,48 €	x	x	

\* vyplniť v prípade realizácie projektu v oboch kategóriách regiónov

\*\* ak NIE, je potrebné predložiť analýzu rozdelenia výdavkov na jednotlivé kategórie regiónov

<sup>3</sup> Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

<sup>4</sup> Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

## 7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Východiskové dokumenty týkajúce sa odbornej praxe študentov vysokých škôl a univerzít, sú najmä:

- Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
  - Zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;
  - Zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 5/2004 o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 417/2013 o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 600/2003 o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení;
  - Zákon č. 627/2005 o príspevkoch na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa;
  - Zákon č. 199/1994 Z. z. o psychologickej činnosti a Slovenskej komore psychologov;
  - Zákon č. 571/2009 Z. z. o rodičovskom príspevku a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
  - Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 561/2008 Z. z. o príspevku na starostlivosť o dieťa a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
  - Zákon č. 383/2013 Z. z. o príspevku pri narodení dieťaťa a príspevku na viac súčasne narodených detí a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
  - Zákon č. 238/1998 Z. z. o príspevku na pohreb;
  - Zákon č. 201/2008 Z. z. o náhradnom výživnom a o zmene a doplnení zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení nálezov Ústavného súdu Slovenskej republiky č. 615/2006 Z. z.
- 
- Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 18. decembra 2006 o kľúčových kompetenciách pre celoživotné vzdelávanie;
  - Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 23. apríla 2008 o vytvorení európskeho kvalifikačného rámca pre celoživotné vzdelávanie;
  - Odporúčanie Európskeho parlamentu a Rady z 18. júna 2009 o vytvorení európskeho referenčného rámca zabezpečenia kvality odborného vzdelávania a prípravy.

- b. Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Za ostatné roky neexistuje relevantný a dnes aktuálny výskum k problematike odborných praxí. K problematike odborných praxí sa väčší výskum uskutočnil ešte v roku 2004 a toho času ho už nie je možné považovať za aktuálny. K predmetnej problematike existuje iba niekoľko odborných knižných publikácií, napr. autorky [Punová – Navrátilová](#) alebo vo forme výstupov zo [zborníkov vedeckých](#)

konferencií príp. spracovania vo forme záverečných alebo dizertačných prác. Aktuálne je možné za relevantný podklad považovať *Analýzu zistení o stave školstva na Slovensku*, ktorej súčasťou je aj analýza metód a foriem vzdelávania na vysokých školách a univerzitách a jednou z analyzovaných oblastí bola aj prax študentov. Analýza bola vypracovaná mimovládnu, neziskovou organizáciou MESA10 v rámci projektu „To dá rozum“.

- c. Uvedte, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov<sup>5</sup> zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP ako aj vyhodnotenie úspešnosti v nadväznosti na realizovanú cieľnú intervenciu (ak relevantné<sup>6</sup>):

Nerelevantné.

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Praktické poznatky z realizácie Memoranda o spolupráci identifikovali nedostatky v kontexte potrieb aplikačnej praxe, najmä v pripravenosti študentov na výkon niektorých praktických odborných činností, ako aj v pripravenosti praxových pracovísk a ich zamestnancov pri vedení študentov pri výkone odbornej praxe. Z vyššie uvedených dôvodov, ako aj z dôvodu cyklického opakovania sa pandémie COVID-19 a s ňou spojených rizík a nepriaznivých dopadov na výkon odborných činností v rezorte sa ukázalo ako potrebné vytvoriť praxové pracoviská v rezorte. Zároveň je potrebné zjednotiť obsahové nastavenia a pravidlá výkonu odbornej praxe za účelom kvalitnejšej prípravy študentov sociálnej práce a psychológie na požiadavky praxe.

Okrem vyššie uvedeného boli v rámci výstupov z projektu „To dá rozum“ identifikované problematické oblasti, najmä formálnosť odborných praxí, nedostatok informácií, nerelevantné zaradenia v rámci praxového pracoviska, nedostatočný mentoring, rozsah a zameranie praxe a absencia pridanej hodnoty v kontexte osvojenia pracovných zručností.

Tému odbornej praxe spracovala vo forme minimálnych štandardov odborných praxí v študijnom odbore sociálna práca<sup>7</sup> Asociácia vzdelávateľov v sociálnej práci. V oblasti psychológie však spracovanie takýchto štandardov absentuje. Z informácií získaných od jednotlivých vysokých škôl a univerzít v oblasti sociálnej práce ako aj psychológie možno konštatovať, že hodinová dotácia jednotlivých odborných praxí, ako aj organizácia odbornej praxe je u jednotlivých vzdelávateľov odlišná (najmä v kontexte študijných plánov a podmienok akreditácie). Niektorí vzdelávatelia spolupracujú napr. s inštitúciami verejnej správy a mimovládny neziskovými organizáciami, pričom u niektorých vzdelávateľov je výber odborného praxového pracoviska primárne v gescii študenta. Zároveň sa výkon odbornej praxe diferencuje aj podľa ročníkov jednotlivých stupňov vzdelania, pričom prvý a druhý ročník bakalárskych ročníkov absolvuje prax najmä formou exkurzií.

Nie je možné spochybniť, že aj súčasné (individuálne) nastavenie odbornej praxe, by pre študentov nebolo prospešné a účelné, avšak študentovi umožňuje počas odbornej praxe sprostredkovať len čiastočnú sondu do konkrétnej problematiky (napr. študent v rámci odbornej praxe na miestnom/obecnom úrade následne nepokračuje v praxi v zariadení soc. služby, ktoré takáto obec zriaďuje). NP OP bude môcť študentom poskytnúť hlbšiu sondu do problematiky sociálnej a rodinnej

<sup>5</sup> V prípade ak je to relevantné, uvedte aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

<sup>6</sup> V prípade „pokračujúcich“ národných projektov v rámci programového obdobia 2014-2020 je potrebné vždy uviesť vyhodnotenie úspešnosti ukončených a prebiehajúcich národných projektov v rovnakej alebo porovnateľnej oblasti podpory.

<sup>7</sup> <http://avspsr.weebly.com/odbornaacute-prax.html>

politiky a výkonu odborných činností v rezorte, a to primárne formou komplexnejšieho a vzájomne prepojeného obsahového celku spracovaného vo forme odbornej príručky. Účelom takéhoto vytvorenia odbornej príručky je študentovi priblížiť a prepojiť teoretické poznanie s praxou, a to v širšom diapazóne odborných činností v rezorte.

Ambíciou NP OP je okrem iného reflektovať najnovšie trendy prepájania teoretických poznatkov a praktických skúseností tak, aby študenti nadobudli praktické zručnosti v konkrétnych podmienkach výkonu praxe. Aplikačná prax efektívne reaguje aj na zmeny v príslušných právnych predpisoch, ako aj v metodikách, a študentovi vie poskytnúť priamu skúsenosť so zavádzaním štandardov, deinštitucionalizáciou ako aj orientáciu v príslušných metodických usmerneniach.

e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Ústredie, ako žiadateľ o NFP, je orgán štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti v zmysle kompetenčného zákona, ktorý má dlhodobé skúsenosti s realizáciou NP financovaných zo štrukturálnych fondov od roku 2004:

- po vstupe SR do EÚ sa v programovom období 2004 - 2006 podieľalo na implementácii NP spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu v rámci Sektorového operačného programu Ľudské zdroje a Jednotného programového dokumentu Bratislava Cieľ3,
- v programovom období 2007 - 2013 realizovalo národné projekty v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia spolufinancované z Európskeho sociálneho fondu,
- v prebiehajúcom programovom období 2014 - 2020 realizovalo národné projekty v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.

Ústredie od roku 2004 zabezpečuje riadenie projektov, metodické usmerňovanie úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad PSVR“), zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, verejné obstarávanie na hlavné a podporné aktivity, realizáciu hlavných aktivít NP, nákup spotrebného materiálu od vybraného dodávateľa/poskytovateľa v rámci verejného obstarávania, publicitu a informovanosť o projektoch v súlade so schválenými postupmi pre informovanie a publicitu zo strany RO.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

*(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/specifického cieľa)*

Hlavným cieľom predkladaného zámeru NP „OP“ je podporiť prepojenie vysokoškolského vzdelávania v študijnom odbore sociálna práca a psychológia s odbornou praxou tak, aby boli študenti pripravení na prípadné zabezpečenie starostlivosti o klientov v oblasti sociálnych vecí a rodiny, ktorých najviac ohrozuje kríza spôsobená šírením pandémie, a to aj s fókusom na lepšiu pripravenosť na trh práce a výkon povolania po ukončení štúdia. Cieľ bude dosiahnutý v spolupráci s VŠ a univerzitami prostredníctvom vytvorenia a pilotného overenia praxových pracovísk zriadených vo vybraných zariadeniach sociálnych služieb, vo vybraných centrách pre deti a rodiny a vo vybraných pracoviskách úradov PSVR (odbor sociálnych vecí a rodiny vrátane referátov poradensko-psychologických služieb; odbor služieb zamestnanosti), kde bude prebiehať realizácia nepedagogickej odbornej praxe pre študentov sociálnej práce a psychológie, a to podľa odborných príručiek pre výkon odbornej praxe a podmienky výkonu odbornej praxe, ktoré okrem iného stanovujú obsahové zameranie, rozsah, ako aj jednotlivé oblasti odbornej praxe pre študentov.

K ďalším čiastkovým cieľom patrí:

- Vytvoriť a pilotne overiť štandardy výkonu odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie, ktoré vzniknú realizáciou hlavnej aktivity,
- Prepojiť teoretickú a praktickú prípravu študentov na povolanie,
- Zlepšiť pripravenosť absolventov reflektovať na požiadavky trhu práce,
- Monitorovať a evaluovať kvalitatívne hodnoty nastavenia štandardov pre výkon odbornej praxe v odboroch vysokoškolského štúdia sociálna práca a psychológia.

## 9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. <sup>8</sup>				
Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ <sup>9</sup>
Prepojenie vysokoškolského vzdelávania v študijnom odbore sociálna práca a psychológia s odbornou praxou tak, aby boli študenti po ukončení štúdia lepšie pripravení na trh práce a výkon povolania	P0509 Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení	2	Podaktivita 1 - Vypracovanie odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov psychológie	O0092 Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení
	P0966 Počet zamestnancov poskytujúcich sociálne alebo asistenčné služby	120	Podaktivita 2 – Výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie	O0312 Počet zamestnancov poskytujúcich sociálne alebo asistenčné služby
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ*

<sup>8</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>9</sup> Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.



## 10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.<sup>10</sup>

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa <sup>11</sup>	Počet vypracovaných nových, inovatívnych, systémových opatrení
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	monitorovacie správy, ITMS 2014+
Názov merateľného ukazovateľa	Počet zamestnancov poskytujúcich sociálne alebo asistenčné služby
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	monitorovacie správy, ITMS 2014+, karty účastníkov

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

## 11. Očakávané dopady a parametre úspešnosti národného projektu

### Tabuľka A

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet <sup>12</sup>
Pozitívny dopad na pozíciu „tútora“ na vysokých školách a univerzitách bude mať vypracovaná odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov psychológie, v ktorých budú vymedzené postupy a návody práce so študentmi pred, počas a po ukončení odbornej praxe študentov.	Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy	V súčasnosti nie je možné špecifikovať presný počet tútorov; počet bude závisieť od počtu vysokých škôl a univerzít, ktoré budú mať možnosť zapojiť sa do národného projektu vo forme spolupracujúcich subjektov na základe oznámenia a následne po splnení stanovených kritérií.
Pozitívne výsledky pilotného národného projektu budú mať dopad na možné rozšírenie siete praxových pracovísk, modifikáciu odborných príručiek pre výkon odbornej praxe študentov	Subjekty vykonávajúce opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a	V súčasnosti nie je možné špecifikovať presný počet praxových pracovísk, ktoré budú mať možnosť zapojiť sa do národného projektu vo forme spolupracujúcich subjektov na základe oznámenia a následne po splnení stanovených kritérií.

<sup>10</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevypĺňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>11</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

<sup>12</sup> Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

sociálnej práce a psychológie na základe požiadaviek aplikačnej praxe a v neposlednom rade budú prínosom absolventi študijných odborov sociálna práca a psychológia adekvátne pripravení pre požiadavky praxe	sociálnej kurately a ich zamestnanci  poskytovateli a sociálnych služieb	
Pozitívny dopad na pozíciu „mentora“ na praxových pracoviskách bude mať vypracovaná odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov psychológie, v ktorých budú vymedzené postupy a návody práce so študentmi počas výkonu odbornej praxe.	zamestnanci v sociálnych službách a v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately	Predpokladaný počet 120

*V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.*

Tabuľka B

Parametre úspešnosti národného projektu a spôsob vyhodnotenia parametrov <sup>13</sup>			
Parameter	Spôsob vyhodnotenia	Východisková hodnota	Očakávaná hodnota, ktorá je považovaná za úspešnú
Vypracovanie odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie	Vypracovaný dokument obsahujúci štandardy pre výkon odbornej praxe osobitne pre študentov sociálnej práce a osobitne pre študentov psychológie	0	2
Pilotné overenie vytvorených štandardov a vypracovanie evaluácie podmienok výkonu odbornej praxe	Oficiálny dokument vypracovaný odbornými garantmi.	0	2

*V prípade viacerých parametrov, doplňte údaje za každý z nich.*

## 12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

1. Hlavnou aktivitou predkladaného zámeru NP bude: Zefektívnenie podmienok výkonu odbornej praxe za účelom poskytovania pomoci osobám ohrozeným sociálnym vylúčením.

Ambíciou hlavnej aktivity je zdefinovať nový, inovatívny prístup k podmienkam výkonu odborných praxí pre študentov sociálnej práce a psychológie s cieľom zatraktívniť výkon odborných činností, zabezpečiť

<sup>13</sup> Vyhodnotenie sa v prípade potreby vykonáva aj počas realizácie národného projektu.

lepšiu pripravenosť na podmienky a výkon odbornej práce, keďže takto pripravení budúci odborníci prispejú k zníženiu sociálneho vylúčenia. Hlavná aktivita bude realizovaná prostredníctvom jednotlivých podaktivít.

### **Podaktivita 1 – Vypracovanie odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov psychológie**

**Cieľ:** Zadefinovanie minimálnych požiadaviek a podmienok výkonu odbornej praxe študentov na praxových pracoviskách prostredníctvom expertných skupín, v ktorých budú zastúpení odborníci z teórie a praxe.

V rámci podaktivity sa pri tvorbe jednotlivých odborných príručiek nastavujú štandardy/požiadavky na výkon odbornej praxe pre študentov sociálnej práce a psychológie, ktoré zadefinujú rozsah, formu, obsah a jednotlivé oblasti výkonu odbornej praxe pre študentov. Zároveň sa zadefinujú pozície, kompetencie a úlohy jednotlivých pozícií.

**Časové vymedzenie realizácie podaktivity:** 10/2021 – 1/2022

#### **Personálne zabezpečenie:**

Aktivitu budú naplňovať členovia 2. expertných skupín:

1. expertná pracovná skupina bude pozostávať z nasledujúcich členov: experti (zástupcovia katedrií psychológie (max. 12), odborní garanti (2 osoby), zástupcovia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, zástupcovia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, zástupca Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky; zástupca Rady vlády SR pre duševné zdravie.-.
2. expertná pracovná skupina bude pozostávať z nasledujúcich členov: experti (zástupcovia katedrií sociálnej práce (max. 12) a Asociácie vzdelávateľov v sociálnej práci (2)), odborní garanti (2 osoby), zástupcovia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, zástupcovia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, zástupca Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky; zástupca Rady vlády SR pre duševné zdravie.

#### **Personálne zabezpečenie aktivity:**

##### Expert:

V pozícii expertov budú vystupovať zástupcovia vysokých škôl a univerzít. Ich úlohou bude nastavenie štandardov výkonu odbornej praxe pre študentov sociálnej práce a psychológie, spracovaných v **odbornej príručke pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odbornej príručke pre výkon odbornej praxe študentov psychológie**.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: zamestnanec vysokej školy alebo univerzity, ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca alebo psychológia, skúsenosti s koordinovaním odbornej praxe študentov počas vysokoškolského štúdia. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v sociálnej oblasti alebo psychológii a minimálne 3 rokov pedagogickej alebo lektorskej činnosti.

##### Odborní garanti:

Skúsení odborníci, ktorých úlohou je optimalizovanie a verifikovanie správnosti navrhovaných postupov a procesov pri tvorbe štandardov. Navrhujú riešenia, dohliadajú na účelnosť navrhovaných riešení, na súlad

s platnými právnymi predpismi, v prípade potreby konzultujú výstupy z odborných príručiek so zamestnancami praxových pracovísk a vypracovávajú evaluáciu podmienok výkonu odbornej praxe.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: ukončené VŠ vzdelanie III. stupňa v odbore sociálna práca alebo psychológia. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v sociálnej oblasti alebo psychológii a minimálne 5 rokov pedagogickej alebo lektorskej činnosti. Skúsenosť s využívaním analytických nástrojov a vyhodnocovaním dát.

Pozície experti a odborní garanti budú obsadené prostredníctvom výberových konaní. Predmetné pozície budú zabezpečované najmä prostredníctvom dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

Zástupcovia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky/ Zástupcovia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny/Zástupca Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky/ Zástupca Rady vlády SR pre duševné zdravie

Úlohou zástupcov daných organizácii bude spolupodieľať sa na tvorbe štandardov výkonu odbornej praxe pre študentov sociálnej práce a psychológie. Pôjde o vybraných vlastných zamestnancov vecných útvarov ministerstiev/ústredia a člena Rady vlády SR pre duševné zdravie, pričom ich účasť nebude honorovaná.

Na zasadnutia expertných skupín môžu byť prizývaní aj zástupcovia študentov sociálnej práce a psychológie a rovnako aj zástupcovia praxových pracovísk.

#### **Výstup:**

Dokument 1: „Odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov a podmienky výkonu odbornej praxe pre študentov sociálnej práce“

Dokument 2: „Odborná príručka pre výkon odbornej praxe študentov a podmienky výkonu odbornej praxe pre študentov psychológie“

**Výdavky:** mzdové výdavky členov expertnej skupiny (experti 26x70hodín; garanti 4x70hodín)

## **Podaktivita 2 – Výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie**

**Časové vymedzenie realizácie podaktivity:** 2/2022 – 11/2023

**Cieľ:** Pilotné overenie nastavenia štandardov vytvorených v rámci podaktivity 1 praktickou realizáciou odborných praxí študentov.

Táto podaktivita bude prebiehať v súlade a podľa vypracovaných odborných príručiek odbornej praxe (štandardov) vychádzajúcich z podaktivity č. 1. Stanovené procesy a postupy budú smerodajné.

Nastavené štandardy budú pilotne overené na vzorke študentov sociálnej práce a psychológie, a to maximálne 220 študentov sociálnej práce a 100 študentov psychológie v dennej forme štúdia, pričom ide o maximálny počet študentov. Do projektu budú zapojení študenti vysokých škôl a univerzít, ktoré spĺňajú kritériá spolupracujúcich subjektov (viď príloha č. 1). Na odbornú prax sa budú môcť prihlásiť študenti denného štúdia, a to konkrétne študenti 3. ročníkov I. stupňa VŠ štúdia a študenti 1. a 2. ročníkov II. stupňa VŠ štúdia.

Do realizácie podaktivity 2 sa budú môcť zapojiť praxové pracoviská (úrady PSVR - odbor sociálnych vecí a rodiny vrátane referátov poradensko-psychologických služieb, odbor služieb zamestnanosti; centrá pre deti a rodiny a poskytovatelia sociálnych služieb). Vybrané úrady PSVR budú najmä v sídle krajských miest

a centrá pre deti a rodiny a poskytovatelia sociálnych služieb sa budú môcť zapojiť na základe oznámenia a po splnení stanovených výberových kritérií (viď príloha č. 2 a č. 3). Finálny počet centier pre deti a rodiny a poskytovateľov sociálnych služieb bude stanovený splnením stanovených výberových kritérií a poradím, podľa ktorého sa centrá pre deti a rodiny a poskytovatelia sociálnych služieb do oznámenia prihlásia, pričom ďalšie špecifikácie výberu budú obsahom oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o zapojenie sa do NP OP.

Žiadateľom – ústredím budú zverejnené „**Kritériá pre výber tretích subjektov**“, ktoré budú zapojené do realizácie NP a budú predstavovať „praxové pracoviská“ pre študentov sociálnej práce a psychológie. Dané kritériá budú súčasťou oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o zapojenie sa do NP OP a budú zverejnené na webovom sídle ústredia.

Minimálny rozsah hodín pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie je stanovený na 80 hodín a maximálny rozsah je stanovený na 240 hodín. Rozsah hodín odbornej praxe je tvorený 3 modulmi, pričom každý z modulov je obsahovo a tematicky zameraný na konkrétnu oblasť výkonu odbornej praxe na danom praxovom pracovisku. Každý študent bude povinný absolvovať minimálne 1 modul v rozsahu 80 hodín, pričom v prípade záujmu mu bude umožnené absolvovanie aj ostatných modulov, podľa študijného zamerania (kombinácia modulov je prípustná iba v rámci študijného odboru študenta). Predpokladaná cieľová hodnota bola stanovená na max 320 študentov, keďže bolo potrebné reflektovať na rôznorodosť hodinových dotácií dĺžky odborných praxí jednotlivých vysokých škôl a univerzít, ktorý sa pohybuje v rozsahu od min. 35 do 240 hodín odbornej praxe, ako aj prípadný záujem študentov o absolvovanie viacerých modulov odbornej praxe. Takýmto spôsobom nastavenia sa vytvorí priestor a kapacity pre študentov, ktorí prejavia záujem o absolvovanie viacerých modulov odbornej praxe (nie iba jedného – povinného), keďže diapazón jednotlivých odborných činností v rezorte je široký a niektoré oblasti na seba nadväzujú a vzájomne sa podmieňujú. Študent tak bude mať možnosť splniť rozsah časovej dotácie pre odbornú prax (stanovenú vysokou školou alebo univerzitou, napr. aj v trvaní 240 hodín) a zároveň sa mu poskytne možnosť hlbšej sondy do odbornej problematiky z úrovne viacerých oblastí/odborných činností v rezorte. Nastavený počet hodín odbornej praxe (v moduloch) zohľadňuje minimálne požiadavky vysokých škôl a univerzít, ktoré sú v súlade s ich akreditačnými kritériami a zároveň aj zjednocuje individuálne nastavenia hodín odbornej praxe jednotlivých vysokých škôl a univerzít tak, aby počet hodín odbornej praxe obsahovo zodpovedal štandardom odbornej praxe, ktoré budú spracované v jednotlivých odborných príručkách v rámci podaktivity 1.

Odborná prax bude realizovaná podľa zostaveného harmonogramu, ktorý zostaví manažér metodického riadenia v spolupráci s praxovými pracoviskami a vysokými školami a univerzitami (tútorami). Študent bude výkon odbornej praxe vykonávať v súlade so Zmluvou o výkone odbornej praxe. Predmetom Zmluvy o výkone odbornej praxe bude vymedzenie práv a povinností zmluvných strán. Študentov pri výkone odbornej praxe môžu sprevádzať na praxových pracoviskách viacerí mentori vzhľadom na ich pracovné zaradenie. Študent po vykonaní odbornej praxe sprevádzanej určeným mentorom vyplní v spolupráci s mentorom výkaz praxe s opisom činností. Študent po ukončení odbornej praxe odovzdá výkaz praxe tútorovi. Mentor za účelom mzdových podkladov vyplní výkaz odpracovaných hodín viazaný na počet hodín mentorovania. Obsah odbornej praxe na jednotlivých praxových pracoviskách bude prebiehať v súlade a podľa vypracovaných odborných príručiek v rámci podaktivity 1 a pod vedením určeného mentora pre danú oblasť. Študent si bude môcť vybrať zameranie odbornej praxe na základe oblastí pôsobenia jednotlivých praxových pracovísk. Študenti sociálnej práce môžu vykonať odbornú prax zameranú iba na výkon sociálnej práce a študenti psychológie môžu vykonať odbornú prax zameranú iba na výkon psychologických činností.

---

## Personálne zabezpečenie:

### Tútori

Odborník poverený vedením študenta pred, počas a po výkone odbornej praxe na vysokej škole a univerzite. Každá zapojená vysoká škola a univerzita bude mať jedného tútora. Presné začlenenie tútora do schémy fungovania odbornej praxe, vymedzenie úloh a povinností a iné požiadavky na tútora ako aj ďalšie dôležité náležitosti určia odborné príručky vypracované v rámci podaktivity 1.

Medzi hlavné úlohy tútora patrí najmä:

- vedenie a usmerňovanie študentov pred, počas a po výkone odbornej praxe,
- kontrolovanie výkonu praxe študentov,
- sumarizovanie výkonu praxe študentov,
- spolupracovanie pri zaraďovaní študentov na odbornú prax,
- spolupracovanie pri vypracovaní harmonogramov praxí,
- poskytovanie a spracovávanie organizačných informácií,
- poskytovanie nevyhnutných informácií pre manažéra metodického riadenia.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: zamestnanec vysokej školy alebo univerzity, ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore sociálna práca alebo psychológia, skúsenosti s koordinovaním odbornej praxe študentov počas vysokoškolského štúdia. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v sociálnej oblasti alebo psychológii.

Splnenie minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov overuje ústredie. Predmetné pozície budú zabezpečované najmä prostredníctvom dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

### Mentori

Odborník poverený vedením študenta počas výkonu odbornej praxe priamo na praxovom pracovisku – jeho organizačnom útvere. Presné začlenenie mentora do schémy fungovania odbornej praxe, vymedzenie úloh a povinností a iné požiadavky na mentora, ako aj ďalšie dôležité náležitosti určia odborné príručky vypracované v rámci podaktivity 1.

Medzi hlavné úlohy mentora patrí najmä:

- poskytovanie odborných informácií o pracovisku, najmä o klientoch, metódach, technikách a postupoch,
- poskytovanie organizačných informácií,
- sprevádzanie a usmerňovanie študenta v práci s klientom,
- vytváranie priestoru na rozvoj kompetencií,
- poskytovanie spätnej väzby,
- spolupracovanie pri vypracovaní harmonogramov praxí,
- poskytovanie nevyhnutných informácií pre manažéra metodického riadenia.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady mentora pre študentov sociálnej práce: zamestnanec praxového pracoviska, ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v danej oblasti, z toho minimálne 1 rok na danom praxovom pracovisku.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady mentora pre študentov psychológie: zamestnanec praxového pracoviska, ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa v odbore psychológia. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v danej oblasti, z toho minimálne 1 rok na danom praxovom pracovisku.

Splnenie minimálnych kvalifikačných a odborných predpokladov overuje ústredie. Predmetné pozície budú zabezpečované najmä prostredníctvom pokynu na mentorovanie odbornej praxe študentov zo strany priameho nadriadeného/zamestnávateľa. Mentorovanie odbornej praxe študentov bude prebiehať v zmysle odborných príručiek pre výkon odbornej praxe študentov a podmienky výkonu odbornej praxe pre študentov sociálnej práce/psychológie, pričom bude realizované súbežne s vykonávaním pracovných činností mentora vyplývajúcich z jeho náplne práce. Mentorovanie odbornej praxe študentov bude mentorovi uhradené formou odmeny podľa mesačného výkazu práce.

#### **Výstupy:**

- počet študentov, ktorí absolvovali odbornú prax a získali Záznam o vykonaní odbornej praxe, ktorého forma a obsah sa vyšpecifikuje v procese tvorby odborných príručiek,
- počet mentorov,
- počet tútorov.

#### **Výdavky:**

mzdové výdavky - tútor odbornej praxe na škole,

mzdové výdavky - mentor odbornej praxe na pracovnom pracovisku,

materiálno technické vybavenie praxových pracovísk: notebook, multifunkčné zariadenie a kancelárske potreby.

Odborná prax bude pre študentov bezplatná, študenti si budú hradiť cestovné náklady, stravu, prípadne ubytovanie počas výkonu praxe. V prípade mimoriadnej situácie počas pandémie COVID – 19 budú študentom poskytnuté ochranné pomôcky zo strany praxového pracoviska. Praxové pracovisko poskytne pre študentov školenie BOZP a školenie v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Organizačné úkony súvisiace s výkonom odbornej praxe zabezpečí manažér metodického riadenia.

#### **Podaktivita 3 - Evaluácia podmienok výkonu odbornej praxe**

**Cieľ:** Posúdenie kvalitatívnej hodnoty nastavenia štandardov pre výkon odbornej praxe v nadväznosti na absolvovanú odbornú prax vybranými študentmi.

Kompletnú evaluáciu vypracujú odborní garanti, ktorí vytvoria a vyhodnotia prieskumné dotazníky:

- pre študentov, ktorí absolvovali odbornú prax,
- pre mentorov,
- pre tútorov.

Cieľom prieskumných dotazníkov bude zistiť prínos nastavených štandardov odbornej praxe (vytvorených v rámci podaktivity1), obsahového zamerania, formy, rozsahu odbornej praxe a prepájania teoretických a praktických poznatkov. Výsledky prieskumných dotazníkov a ich analytické zhodnotenie bude súčasťou evaluačnej správy, ktorá poskytne vzájomnú spätnú väzbu medzi jednotlivými zúčastnenými osobami, ako aj medzi praxovými pracoviskami a vysokými školami a univerzitami. Evaluácia podmienok výkonu odbornej praxe tak začne prebiehať súčasne s podaktivitou 2 (t. j. v období od 2/2022 do 11/2023), čím sa zabezpečí kontinuita v získavaní poznatkov a ich čiastkovom analytickom zhodnotení. Z poznatkov a získaných skúseností z realizácie NP OP sa priebežne zhromaždí potrebné množstvo informácií, ktoré môžu prispieť k skvalitneniu a lepšiemu prepojeniu teoretickej a praktickej výučby študentov. Prínosom bude tiež

posilnenie metodickéj základne pre systém aplikačnej praxe v rezorte, ktorý je t. č. nekoordinovaný, individuálny a bez štandardizovaného obsahového zamerania.

### **Personálne zabezpečenie:**

#### Odborní garanti:

Medzi hlavné úlohy odborných garantov patrí najmä:

- príprava prieskumných dotazníkov v kontexte štandardov odbornej praxe pre študentov, mentorov a tútorov,
- analýza a vyhodnotenie získaných dát,
- vypracovanie evaluačnej správy.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: ukončené VŠ vzdelanie III. stupňa v odbore sociálna práca alebo psychológia. Preukázateľná prax minimálne 3 roky v sociálnej oblasti alebo psychológii a minimálne 5 rokov pedagogickej alebo lektorskej činnosti. Skúsenosť s využívaním analytických nástrojov a vyhodnocovaním dát.

Organizačné úkony súvisiace s distribúciou a zozbieraním dotazníkov zabezpečí manažér metodického riadenia.

**Výstup:** evaluačná správa

#### **Výdavky:**

mzdové výdavky – 4 odborní garanti (4x35hodín)

### **Riadenie projektu**

Projektové riadenie je komplexne zabezpečené manažermi metodického riadenia, projektovým manažérom, manažérom riadenia výdavkov a manažérom monitoringu.

Projektové riadenie prostredníctvom uvedených pozícií bude zabezpečené prijímateľom, ktorý bude zodpovedný za realizovanie projektu a za dodržiavanie finančných, časových a obsahových podmienok realizácie jednotlivých aktivít projektu.

V rámci štruktúry projektu bude odborná stránka projektu zabezpečená prostredníctvom odborníkov a expertov. Vzhľadom na špecifický charakter pozícií v systéme odborného riadenia, sú tieto činnosti zaistené prácami vykonanými mimo pracovného pomeru, formou Dohody o vykonaní práce.

#### Manažér metodického riadenia

Pracovná činnosť najmä:

- zodpovedanie za koordináciu hlavných aktivít v rámci ktorých zabezpečuje komunikáciu s úradmi PSVR, centrami pre deti a rodiny a poskytovateľmi sociálnych služieb,
- koordinácia vzdelávanie študentov v rámci hlavných aktivít a spoluprácu s VŠ,
- komunikácia so všetkými zainteresovanými stranami, zabezpečovanie ich sieťovania a prenosu informácií,
- spolupráca s praxovými pracoviskami, príprava časového harmonogramu realizácie odbornej praxe,



- sledovanie priebehu odbornej praxe jednotlivých študentov z hľadiska rozsahu, úplnosti a formálnych náležitostí,
- zabezpečovanie organizačných, logistických, materiálno-technických náležitostí hlavných aktivít.

Minimálne kvalifikačné predpoklady: ukončené VŠ vzdelanie II. stupňa, komunikačné zručnosti, manažérske skúsenosti, sociálne zručnosti, tímová práca, skúsenosti s plánovaním.

### Projektový manažér

Pracovná činnosť najmä:

- 
- pôsobenie ako manažér v projekte pre vytvorenie podmienok na plynulú realizáciu projektu,
- riadenie činnosti projektového tímu,
- dbanie na dodržiavanie časového harmonogramu projektu,
- zodpovedanie za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov napr. plánovanie, organizovanie, riadenie, zabezpečovanie a kontrola aktivity projektu,
- komplexná príprava procesov na priebežné monitorovanie aktivít,
- je koordinátorom pracovnej odbornej skupiny na sledovanie implementácie výstupov,
- podieľanie sa na vykonávaní základnej finančnej kontroly, administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste,
- vykonávanie ďalšej činnosti v rámci jednotlivých aktivít projektu, v súlade s organizačným poriadkom.

Minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady: ukončené VŠ vzdelanie I. stupňa, schopnosť tímovej práce a samostatného rozhodovania, rozhľad a orientácia v problematike realizácie projektových činností.

### Manažér riadenia výdavkov

Pracovná činnosť najmä:

- zodpovedanie za správnosť účtovných náležitostí a výstupov,
- zabezpečovanie dodania výstupov účtovníctva v súvislosti NP,
- identifikovanie finančných rizík projektu a navrhovanie ich riešenia,
- vykonávanie predbežnej finančnej kontroly výdavkov pred každou finančnou transakciou v súlade s platnou legislatívou a so systémom riadenia EŠIF a predkladanie predmetného na schválenie štatutárovi organizácie,
- vykonávanie pravidelnej kontroly čerpania finančných prostriedkov organizácie a v rámci rozpočtu NP,
- zabezpečovanie podkladov potrebných pre výkon auditu organizácie,
- zabezpečovanie ďalších činností spojených s realizáciou projektu.

Minimálne kvalifikačné predpoklady: ukončené VŠ vzdelanie I. stupňa, orientácia v ekonomickej oblasti a v problematike účtovných činností.

### Manažér monitoringu

Pracovná činnosť najmä:

- zabezpečovanie zberu a kompletizácie výstupov súvisiacich s merateľnými ukazovateľmi a napĺňaním cieľov národného projektu,
- vypracovávanie monitorovacích správ projektu,

- spracovávanie projektovej dokumentácie z pohľadu monitoringu projektu,
- vykonávanie činností spojených s archiváciou dokumentácie týkajúcej sa monitoringu projektu,
- zodpovedanie za monitorovanie realizácie projektových aktivít, vykonávanie kontroly na mieste,
- priebežné sledovanie naplňania časového harmonogramu, stanovených cieľov a merateľných ukazovateľov národného projektu,
- zabezpečovanie ďalších činností spojených s realizáciou projektu.

Minimálne kvalifikačné predpoklady a kritéria: ukončené VŠ vzdelanie I. stupňa, orientácia v problematike spracúvania hodnotiacich správ, štatistík a projektových činností.

### Podporné aktivity projektu:

#### *Informovanosť a publicita a ostatné podporné aktivity*

Publicita a informovanosť bude realizovaná v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF – OP L'Z. Prijímateľ bude informovať účastníkov projektu ako aj širokú verejnosť, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z ESF.

b) V tabuľke nižšie uvedte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i> )	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Podaktivita 1 – Vypracovanie odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a odbornej príručky pre výkon odbornej praxe študentov psychológie	Zadefinovanie minimálnych požiadaviek a podmienok výkonu odbornej praxe študentov v praxových pracoviskách prostredníctvom expertných skupín, v ktorých budú zastúpení odborníci z teórie a praxe.	Žiadateľ v spolupráci so spolupracujúcimi subjektmi	mesiace
Podaktivita 2 – Výkon odbornej praxe študentov sociálnej práce a psychológie	Pilotné overenie nastavenia štandardov vytvorených v rámci podaktivity 1 praktickou realizáciou odborných praxí študentov.	Žiadateľ v spolupráci so spolupracujúcimi subjektmi	22 mesiacov
Podaktivita 3 - Evaluácia podmienok výkonu odbornej praxe	Posúdenie kvalitatívnej hodnoty nastavenia štandardov pre výkon	Žiadateľ v spolupráci so spolupracujúcimi subjektmi	22 mesiacov

	odbornej praxe v nadväznosti na absolvovanú odbornú prax vybranými študentmi.		
--	---	--	--

*V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.*

### 13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Aktivita - Zefektívnenie podmienok výkonu odbornej praxe za účelom poskytovania pomoci osobám ohrozeným sociálnym vylúčením		

skupina výdavkov 521 - mzdové výdavky	916 958,2 €	<p>Hrubé mzdy a odvody (max. 35,2%) zamestnávateľa za zamestnancov pracujúcich na dohodu o vykonaní práce, resp. v obdobnom pracovnom úväzku:</p> <p><u>1.expertná pracovná skupina</u> <u>Odborní garanti:</u> 2 osoby Úloha odborného garanta je optimalizovanie a verifikovanie správnosti navrhovaných postupov a procesov pri tvorbe odbornej príručky a evaluačnej správy. Navrhujú riešenia, dohliadajú na účelnosť navrhovaných riešení, na súlad s platnými právnymi predpismi, školia zamestnancov praxových pracovísk a vypracovávajú evaluáciu výkonu odbornej praxe. Celková cena práce 53,98 EUR/h, rozsah: 105 h Prepočet: 2 osoby*105 hodín*53,98 EUR/h = 11335,8 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Expert:</u> max. 14 osôb Zástupcovia zapojených vysokých škôl a univerzít a Asociácie vzdelávateľov v sociálnej práci. Úloha expertov je vypracovanie odborných príručiek výkonu odbornej praxe pre študentov sociálnej práce Celková cena práce 53,98 EUR/h, rozsah: 70 h Prepočet: 14 osôb*70 hodín*53,98 EUR = 52900,4 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>2.expertná pracovná skupina</u> <u>Odborní garanti:</u> 2 osoby Úloha odborného garanta je optimalizovanie a verifikovanie správnosti navrhovaných postupov a procesov pri tvorbe odbornej príručky a evaluačnej</p>
--	-------------	--

	<p>správy. Navrhujú riešenia, dohliadajú na účelnosť navrhovaných riešení, na súlad s platnými právnymi predpismi, školia zamestnancov praxových pracovísk a vypracovávajú evaluáciu výkonu odbornej praxe. Celková cena práce 53,98 EUR/h, rozsah: 105 h Prepočet: 2 osoby*105 hodín*53,98 EUR/h = 11335,8 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Expert:</u> 12 osôb Zástupcovia zapojených vysokých škôl a univerzít . Úloha expertov je vypracovanie odborných príručiek výkonu odbornej praxe pre študentov psychológie. Celková cena práce 53,98 EUR/h, rozsah: 70 h Prepočet: 12 osôb*70 hodín*53,98 EUR = 45343,2 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Tútor (sociálna práca):</u> 12 osôb Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec študijného programu, vedenie študenta a poskytovanie podpory a pomoci Celková cena práce 12 EUR/h, rozsah: 2200h/12 osôb Prepočet: 12 EUR*2200hod* = 26400 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Tútor (psychológia):</u> 12 osôb</p>
--	--

		<p>Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec študijného programu, vedenie študenta a poskytovanie podpory a pomoci Celková cena práce 12 EUR/h, rozsah: 1000 h/12 osôb Prepočet: 12 EUR*1000* = 12000 EUR Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p>
--	--	--

		<p><u>Zamestnanec praxového pracoviska úradu PSVR - mentor (sociálna práca)</u> Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 17 600h Prepočet: 15 EUR*17 600 h = 264 000 EUR Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Zamestnanec praxového pracoviska úradu PSVR - mentor (psychológia)</u> Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 8000h Prepočet: 15 EUR*8000 h = 120 000 EUR Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p>Projektový tím žiadateľa pozostávajúci z: <u>Manažér metodického riadenia</u> 2 osoby Celková cena práce 3045,09 EUR mesiac, rozsah: 25 mesiacov Prepočet: 3045,09 EUR*25 mesiacov*2 osoby = 152 254,5 EUR Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe Mzdovej politiky žiadateľa.</p> <p><u>Projektový manažér:</u> 1 osoba Celková cena práce 3 042,03 EUR/mesiac, rozsah: 25 mesiacov Prepočet: 3 042,03 EUR*25 mesiacov*1 osoba = 76 050,75 EUR Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe Mzdovej politiky žiadateľa.</p>
--	--	---

		<p><u>Manažér riadenia výdavkov:</u>                  1 osoba                  Celková cena práce 2926,7EUR/mesiac, rozsah: 25 mesiacov                  Prepočet: 2926,7 EUR*25 mesiacov*1 osoba = 73 167,5 EUR                  Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe Mzdovej politiky žiadateľa.</p> <p><u>Manažér monitoringu:</u>                  1 osoba                  Celková cena práce: 2886,81 EUR/mesiac, rozsah: 25 mesiacov                  Prepočet: 2886,81 EUR*25 mesiacov*1 osoba = 72 170,25 EUR                  Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe Mzdovej politiky žiadateľa.</p>
<p>Skupina výdavkov 352                  Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám</p>	<p>768 000 €</p>	<p><u>Zamestnanec praxového pracoviska centrum pre deti a rodiny - mentor (sociálna práca)</u>                  Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta                  Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 17 600h                  Prepočet: 15 EUR*17 600 h = 264 000 EUR                  Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Zamestnanec praxového pracoviska centrum pre deti a rodiny - mentor (psychológia)</u>                  Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta                  Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 8000 h                  Prepočet: 15 EUR*8000 h = 120 000 EUR</p>



		<p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Zamestnanec praxového pracoviska poskytovateľa sociálnych služieb - mentor (sociálna práca)</u>                  Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta                  Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 17 600h                  Prepočet: 15 EUR*17 600 h = 264 000 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p> <p><u>Zamestnanec praxového pracoviska poskytovateľa sociálnych služieb - mentor (psychológia)</u>                  Účel príspevku: úhrada za služby poskytujúce študentovi nad rámec pracovných povinností zamestnanca praxového pracoviska, vedenie študenta                  Celková cena práce: 15 EUR/h, rozsah: 8000 h                  Prepočet: 15 EUR*8000 h = 120 000 EUR</p> <p>Suma ostatných jednotlivých položiek bola určená na základe analýzy minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami a súčasne na základe Internej normy č. IN – 042/2021 Postup pri vypracovaní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v podmienkach Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.</p>
<b>HLAVNÉ AKTIVITY SPOLU</b>	<b>1 684 958,20 EUR</b>	
skupina výdavkov 903 - paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b ods.1)	<b>366 783,28 EUR</b>	Paušálna sadzba na ostatné výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov

<b>CELKOM</b>	<b>2 051 741,48 EUR</b>	
---------------	-------------------------	--

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

NP vyhovuje zásade doplnkovosti, t. j. nenahrádza a nefinancuje verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V rámci projektu bude použité zjednodušené vykazovanie výdavkov: Paušálna sadzba na ostatné výdavky v zmysle čl. 68b ods. 1 Nariadenia č. 1303/2013 – priame náklady na zamestnancov použité na výpočet všetkých ostatných kategórií oprávnených výdavkov projektu, na základe **paušálnej sadzby**.

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov  
*Informácie sa vyplňajú iba pre investičné<sup>14</sup> typy projektov.*

<b>Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov</b>	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti <sup>15</sup> ? (áno/nie)	N/A
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	N/A
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	N/A

Vypracoval: odbor vzdelávania v rezorte

<sup>14</sup> Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

<sup>15</sup> Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na:

<http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598> )

**Príloha č. 1. Všeobecné kritériá pre výber spolupracujúcich subjektov v národných projektoch**

Formálne kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“		Hodnotenie kritéria
1.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, nebyť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení, nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	áno - nie
2.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii, alebo nútenej správe	áno - nie
3.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	áno - nie
4.	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné)	áno - nie
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	áno - nie
6.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	áno - nie
7.	Podmienka identifikácie žiadateľa a štatutárneho zástupcu	áno - nie
8.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese poskytnutia podpory neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona) e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).	áno - nie
9.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podaniu žiadosti	áno - nie
10.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (zriaďovacia listina/štatút, výpis z príslušného registra, oprávnenie podľa osobitného predpisu)	áno - nie
11.	<del>Podmienka dostatočnej administratívnej kapacity na riadenie projektu (ak je relevantné)</del>	irelevantné

Ak je kritérium vyhodnotené ako NIE, žiadosť nie je ďalej postúpená na odborné hodnotenie kritérií.

Odborné a technické kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“					
P. č.	Spolupracujúci subjekt	Oblasť	Názov kritéria		Hodnotenie kritéria
1.	Vysoké školy podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Personálne zabezpečenie tretích strán	Podmienka týkajúca sa personálneho zabezpečenia t. j. obsadenie pozície tútora (odborník poverený vedením študenta pred, počas a po výkone odbornej praxe na vysokej škole a univerzite)		áno - nie
		Akreditovaný študijný program v rámci študijného odboru	Akreditovaný študijný program v rámci študijného odboru: sociálna práca, pre I. a/alebo II. stupeň vysokoškolského štúdia - denná forma	Akreditovaný študijný program v rámci študijného odboru: psychológia, pre I. a/alebo II. stupeň vysokoškolského štúdia - denná forma	áno - nie

Vysvetlivky k hodnoteniu kritérií:

Kritériá musia byť vyhodnotené ako áno, inak je žiadosť zamietnutá.

**Príloha č.2. Všeobecné kritériá pre výber spolupracujúcich subjektov v národných projektoch**

Formálne kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“		Hodnotenie kritéria
1.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení, nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	áno - nie
2.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii, alebo nútenej správe	áno - nie
3.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	áno - nie
4.	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné)	áno - nie
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	áno - nie
6.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	áno - nie
7.	Podmienka identifikácie žiadateľa a štatutárneho zástupcu	áno - nie
8.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese poskytnutia podpory neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona) e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).	áno - nie
9.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podaniu žiadosti	áno - nie
10.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (zriaďovacia listina/štatút, výpis z príslušného registra, oprávnenie podľa osobitného predpisu)	áno - nie
11.	<del>Podmienka dostatočnej administratívnej kapacity na riadenie projektu (ak je relevantné)</del>	irelevantné

Ak je kritérium vyhodnotené ako NIE, žiadosť nie je ďalej postúpená na odborné hodnotenie kritérií.

Odborné a technické kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“				
P. č.	Spolupracujúci subjekt	Oblasť	Názov kritéria	Hodnotenie kritéria
1.	Centrá pre deti a rodiny podľa § 45 ods. 2 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Poskytovanie služby	Centrum pre deti a rodiny, ktoré vykonáva opatrenia za účelom podľa § 45 ods. 1 písm. a) až e) zákona č. 305/2005 Z. z. alebo kombináciou plnenia týchto účelov v pobytovej forme, ambulantnej forme, alebo terénnej forme, resp. kombináciou týchto foriem.	áno - nie
		Personálne zabezpečenie tretích strán	Odborný tím Centra pre deti a rodiny tvoria pracovné pozície „sociálny pracovník“ a/alebo „psychológ“, pričom dĺžka odbornej praxe týchto zamestnancov je viac ako tri roky a trvanie pracovného pomeru u zamestnávateľa, ktorý je praxovým pracoviskom je viac ako jeden rok.	áno - nie
		Disponibilita potrebného vybavenia	Existencia priestoru na implementáciu projektu t. j. praxového pracoviska.	áno - nie

Vysvetlivky k hodnoteniu kritérií:

Kritériá musia byť vyhodnotené ako áno, inak je žiadosť zamietnutá.

**Príloha č.3. Všeobecné kritériá pre výber spolupracujúcich subjektov v národných projektoch**

Formálne kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“		Hodnotenie kritéria
1.	Podmienka nebyť dlžníkom na daniach, nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení, nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	áno - nie
2.	Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii, alebo nútenej správe	áno - nie
3.	Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	áno - nie
4.	Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné)	áno - nie
5.	Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	áno - nie
6.	Podmienka finančnej spôsobilosti spolufinancovania projektu	áno - nie
7.	Podmienka identifikácie žiadateľa a štatutárneho zástupcu	áno - nie
8.	Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese poskytnutia podpory neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona) e) machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).	áno - nie
9.	Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich k podaniu žiadosti	áno - nie
10.	Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (zriaďovacia listina/štatút, výpis z príslušného registra, oprávnenie podľa osobitného predpisu)	áno - nie
11.	<del>Podmienka dostatočnej administratívnej kapacity na riadenie projektu (ak je relevantné)</del>	irelevantné

Ak je kritérium vyhodnotené ako NIE, žiadosť nie je ďalej postúpená na odborné hodnotenie kritérií.

Odborné a technické kritériá pre posudzovanie výberu spolupracujúcich subjektov v národnom projekte „Odborná prax pre študentov sociálnej práce a psychológie“				
P. č.	Spolupracujúci subjekt	Oblasť	Názov kritéria	Hodnotenie kritéria
1.	Poskytovatelia sociálnych služieb podľa § 3 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov <sup>1</sup>	Poskytovanie služby	Poskytovateľ sociálnej služby má skúsenosť s poskytovaním sociálnej služby viac ako dva roky.	áno - nie
		Personálne zabezpečenie tretích strán	Poskytovateľ sociálnej služby má vytvorené pracovné pozície „sociálny pracovník“ a/alebo „psychológ“, pričom dĺžka odbornej praxe týchto zamestnancov je viac ako tri roky a trvanie pracovného pomeru u zamestnávateľa, ktorý je praxovým pracoviskom je viac ako jeden rok.	áno - nie
		Disponibilita potrebného vybavenia	Existencia priestoru na implementáciu projektu t. j. praxového pracoviska.	áno - nie

Vysvetlivky k hodnoteniu kritérií:

Kritériá musia byť vyhodnotené ako áno, inak je žiadosť zamietnutá.

<sup>1</sup> V prípade vyššieho záujmu poskytovateľov sociálnych služieb, než sú limity rozpočtu NP budú preferované sociálne služby poskytované ambulatnou formou, terénnou formou a poskytovatelia sociálnych služieb, ktorí poskytujú sociálne služby na komunitnej úrovni.