



Plán hodnotení európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020

Určené pre:	Centrálny koordinačný orgán Úrad vlády SR
Na vedomie:	Riadiace orgány Gestori horizontálnych princípov Európska komisia
Vydáva:	Centrálny koordinačný orgán Úrad vlády SR v súlade s kapitolou 4.2.2 Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov
Počet príloh:	0
Dátum vydania:	4. decembra 2015, Bratislava
Dátum schválenia:	3. decembra 2015, Bratislava
Schválil:	Národný monitorovací výbor pre európske štrukturálne a investičné fondy uznesením č. NMV EŠIF/2015/1

Obsah

1 Úvod	1
2 Legislatívny a metodický základ	2
2.1 Legislatíva SR a EK.....	2
2.2 Ďalšie podporné dokumenty SR a EK.....	3
3 Plán hodnotení EŠIF	3
3.1 Ciele Plánu hodnotení EŠIF.....	3
3.2 Rozsah Plánu hodnotení EŠIF.....	4
4 Rámec hodnotenia EŠIF	5
4.1. Koordinácia na národnej úrovni.....	5
4.2 Európska komisia.....	6
4.3 Typy hodnotení.....	7
4.4 Priebežné hodnotenia EŠIF.....	7
4.5 Organizačné zabezpečenie vykonávania hodnotení.....	7
4.6 Budovanie kapacít.....	8
4.7 Využitie hodnotení.....	8
4.8 Rozpočet hodnotení.....	8
4.9 Časový harmonogram hodnotení.....	9
4.10 Riadenie kvality hodnotiaceho procesu.....	9
4.11 Informovanosť a publicita (transparentnosť).....	9
5 Zber údajov	10
6 Ročný prehľad hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 - 2020	11
7 Indikatívny súhrnný zoznam hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 - 2020	22
8 Zoznam použitých skratiek	43
9 Použitá literatúra	44

1 Úvod

Na začiatku programového obdobia 2007 – 2013 existovali na Slovensku len minimálne skúsenosti a odborné kapacity v oblasti hodnotenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu (ďalej len „ŠF a KF“).

V čase spracovania plánov hodnotení na celé programové obdobie 2007 – 2013 nemali zodpovedné subjekty dostatočné skúsenosti s hodnotením a len rámcovú predstavu o priebehu implementácie, a tým aj s nastavovaním hodnotení. V princípe všetky plány hodnotenia boli modifikované prostredníctvom aktualizácie plánov alebo ročných plánov hodnotení. Manažéri

hodnotenia medzi hlavné príčiny oneskorenia realizácie hodnotení uvádzali: časovú náročnosť prípravy verejného obstarávania, zmenu vedenia v dôsledku politických cyklov alebo nerelevantnosť z pohľadu stavu implementácie.

V programovom období 2007 – 2013 boli aktivity hodnotenia NSRR vykonané v rámci OP Technická pomoc prostredníctvom opatrenia 1.2 Hodnotenia a štúdie. V rámci NSRR bolo vykonaných 14 hodnotení v celkovej čiastke 2 522 345,16 EUR. Vykonané hodnotenia boli tematicky zamerané predovšetkým na kohéznú politiku, administratívne kapacity, na vplyv politiky súdržnosti na rozvoj Slovenska, na vyrovnávanie regionálnych disparít, na nezamestnanosť mladých ľudí, na administratívnu záťaž, na aktivity v oblasti informovanosti a publicity, na hodnotenie príspevku k EÚ 2020 v oblasti vzdelávania, výskumu a vývoja, zmene klímy a energetickej udržateľnosti atď.

V programovom období 2014 – 2020 je zo strany Európskej komisie (ďalej len „EK“) kladený dôraz na vykonávanie hodnotení, ktoré budú posudzovať ekonomické, sociálne či environmentálne dopady kohéznej politiky na život občanov. Dôraz na hodnotenia je kladený hlavne z toho dôvodu, aby tvorba politik a prijímanie rozhodnutí boli dôsledne zdôvodnené a založené na faktoch.

Hodnotenie je kvalitatívnym nástrojom riadenia a prostriedkom prispievajúcim k zvýšeniu kvality, efektívnosti a účinnosti implementácie európskych štrukturálnych a investičných fondov (ďalej len „EŠIF“) v programovom období 2014 – 2020 a tým zároveň k posilneniu kohéznej politiky, spoločnej poľnohospodárskej politiky a integrovanej námornej politiky EÚ.

Hodnotenie EŠIF sa vykonáva podľa Plánu hodnotení EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020.

Plán hodnotení EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „Plán hodnotení EŠIF“) je jedným zo základných krokov v procese hodnotenie EŠIF v programovom období 2014 – 2020 a určuje rámcový plán hodnotiacich aktivít, ktoré plánujú vykonávať resp. zabezpečovať útvary zodpovedné za oblasť hodnotenia.

2 Legislatívny a metodický základ

Základným východiskom pre vypracovanie Plánu hodnotení EŠIF je nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006.

2.1 Legislatíva SR a EK

1. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1303/2013 zo dňa 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“);

-
2. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1301/2013 zo dňa 17. decembra 2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006;
 3. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady č. 1300/2013 zo 17. decembra 2013 o Kohéznom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006;
 4. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 z 15. mája 2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde (ENRF);
 5. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1305/2013 zo 17. decembra 2013 o podpore rozvoja vidieka prostredníctvom Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka (EPFRV) a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005;
 6. Zákon č. 292/2014 zo 17. septembra 2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2.2 Ďalšie podporné dokumenty SR a EK

1. Metodický pokyn CKO č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotení operačných programov na programové obdobie 2014 – 2020, verzia 1;
2. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 – 2020;
3. Guidance document for Programming period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Regional Development Fund and Cohesion Fund¹;
4. Guidance document for Programming period 2014 – 2020 Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, European Social Fund²;
5. Guidance document on Evaluation Plans (Terms of reference for Impact evaluations, Guidance on Quality Management of External Evaluations)³ ;
6. Working Paper on Elements of strategic programming for the period 2014 – 2020 vydané EK v decembri 2012;
7. EVALSED The resource for the evaluation of Socio-Economic Development⁴.
8. Guidance document on *Establishing and implementing the evaluation plan of 2014-2020 RDPs*⁵

3 Plán hodnotení EŠIF

3.1 Ciele Plánu hodnotení EŠIF

Hlavným cieľom hodnotenia je kontinuálne monitorovať a vyhodnocovať stav a pokrok implementácie EŠIF a na tomto základe analyzovať dosiahnuté výsledky a výstupy smerom k dlhodobejším dopadom. Od tohto cieľa sa odvíja aj obsah a ciele Plánu hodnotení EŠIF,

¹http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/wd_2014_en.pdf

²http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/wd_2014_en.pdf

³http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/evaluation_plan_guidance_en.pdf

⁴http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/evaluation/guide/guide_evalsed.pdf

⁵https://enrd.ec.europa.eu/sites/enrd/files/uploaded-files/twg-05-ep-june2015_0.pdf

ktorý uvádza návrh hodnotiacich aktivít, ktoré by mali byť vykonané v rôznych štádiách implementácie EŠIF.

Pre zlepšenie kvality hodnotenia implementácie EŠIF je kľúčovým prvkom zostavenie Plánu hodnotení EŠIF a časového rámca hodnotení pre celé programové obdobie.

Cieľom Plánu hodnotení EŠIF je získať relevantné a spoľahlivé informácie týkajúce sa implementácie EŠIF a súčasne zlepšiť kvalitu hodnotení vykonávaných počas programového obdobia 2014 - 2020. Hodnotenia budú realizované za účelom zlepšenia implementácie EŠIF a so zámerom posúdenia účinnosti, efektívnosti a dopadov EŠIF.

Priebežné hodnotenie sa vykoná v priebehu programového obdobia ako hodnotenie zamerané na implementáciu, resp. hodnotenie relevantnosti, účinnosti a efektívnosti EŠIF alebo hodnotenie dopadov. Hodnotenia zamerané na administratívnu a procesnú stránku realizácie EŠIF budú vykonávané v počiatočnej fáze implementácie EŠIF. V neskoršej fáze implementácie EŠIF bude predmetom hodnotení posúdenie intervenčnej logiky, zanalyzovanie fyzického pokroku a dosiahnuté efekty intervencií - výstupy, výsledky aj dopady/ vplyvy.

Hodnotenia uvedené v Pláne hodnotení EŠIF majú všeobecný, resp. indikatívny charakter. Ich bližšia špecifikácia a špecifikácia hodnotiacich otázok budú predmetom prípravy hodnotenia pred zadaním hodnotenia, v rámci vypracovania zadávacích podmienok. Plán hodnotení EŠIF vopred indikuje dáta a ich zdroje, avšak pred každým zadaním sa musí zadávateľ uistiť, že má k dispozícii, alebo vie zabezpečiť dostupnosť relevantných dát v potrebnej štruktúre a forme, ktorá sa dá použiť na hodnotenie.

Špeciálnu pozornosť je potrebné venovať vhodnému nastaveniu systému zberu údajov potrebných pre hodnotenie prostredníctvom merateľných ukazovateľov. CKO zabezpečí, aby bol súbor dát potrebný pre jednotlivé hodnotenia systémovo zbieraný od začiatku programového obdobia a bol k dispozícii v čase realizácie hodnotení, vrátane verejných dátových registrov. Zber a spracovanie údajov potrebných pre realizáciu hodnotení EŠIF bude CKO zabezpečovať v spolupráci so Štatistickým úradom SR, Sociálnou poisťovňou, Finančným riaditeľstvom SR a ďalšími relevantnými inštitúciami.

Zistenia a odporúčania z hodnotení môžu byť hodnotiteľským tímom jednotlivých hodnotení prezentované členom NMV ako aj širokej a odbornej verejnosti. Okrem hodnotení uvedených v Pláne hodnotenia EŠIF môžu byť vykonané ad hoc hodnotenia na základe rozhodnutia CKO.

Plán hodnotení EŠIF napomáha šíreniu poznatkov prostredníctvom hodnotení komunikačných a informačných aktivít programového obdobia 2014 – 2020, uverejňovaním výstupov z realizovaných hodnotení na webovom sídle www.partnerskadohoda.gov.sk a výmenou poznatkov prostredníctvom zasadnutí Pracovnej skupiny pre hodnotenie a Národného monitorovacieho výboru pre EŠIF.

Plán hodnotení EŠIF poskytuje ucelenú časovú os kompletného setu hodnotení, ktoré budú slúžiť ako východisko pre výstupy, ktoré bude nutné predkladať v priebehu programového obdobia 2014 – 2020 v zmysle legislatívy EÚ. Vytvárajú priestor pre hodnotenia realizované na národnej úrovni ako spätná väzba pre riadenie EŠIF programového obdobia 2014 – 2020.

3.2 Rozsah Plánu hodnotení EŠIF

Rozsah Plánu hodnotení EŠIF určuje CKO. Plán hodnotení EŠIF zahŕňa hodnotenia implementácie EŠIF a HP. CKO aktualizuje naplánované hodnotenia každý kalendárny rok programového obdobia 2014 – 2020.

Počas programového obdobia 2014 – 2020 vykonáva CKO hodnotenia zamerané na procesy hodnotenia pri implementácii EŠIF, hodnotenia zamerané na výsledky, pri ktorých sa posúdia dosiahnuté zmeny, efektívnosť a účinnosť EŠIF a dopady príspevku fondov EÚ na kohéznú politiku. Podrobnejší rozsah konkrétneho hodnotenia bude stanovený v zadávacích podmienkach.

3.3 Štruktúra navrhovaných hodnotení

Hodnotenia, ktoré CKO plánuje vykonať v priebehu programového obdobia 2014 – 2020, sú uvedené kapitole 6 Ročný prehľad hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020, kde je uvedený názov hodnotenia, predmet/cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia, zdroj údajov, časový harmonogram realizácie hodnotenia, rozpočet (v EUR), forma hodnotenia a identifikácia zadávateľa hodnotenia. Kapitola 7 Indikatívny súhrnný zoznam hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 obsahuje detailný popis plánovaných hodnotení, vrátane uvedenia názvu hodnotenia, predmetu/cieľa a zdôvodnenia potreby hodnotenia, požadovaných údajov pre vykonanie hodnotenia, zdroja údajov pre hodnotenie, základných hodnotiacich otázok, návrhu metód, časového harmonogramu realizácie hodnotenia, formy hodnotenia, zodpovednosti za vypracovanie zadávacích podmienok pre hodnotenie, zodpovednosti za prebratie a akceptovanie diela, koordinátora hodnotenia, pripomienkujúceho subjektu a finančného riadenia projektu.

4 Rámec hodnotenia EŠIF

4.1. Koordinácia na národnej úrovni

Za hodnotenie EŠIF je zodpovedný CKO. Úlohy CKO v oblasti hodnotenia EŠIF plní oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci odboru monitorovania a hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci, ktorý je zriadený v organizačnej pôsobnosti sekcie centrálny koordinačný orgán Úradu vlády SR. Na príprave zadávacích podmienok ako aj samotnom procese realizácie hodnotení spolupracujú vecne príslušné odbory, členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou jednotlivých hodnotení ako aj prizvaní zástupcovia partnerov ako napr. VÚC, SAV, ŠU SR atď.

CKO v rámci uvedených kompetencií plní v oblasti hodnotenia EŠIF najmä nasledovné úlohy:

- a) vypracováva Plán hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020 a aktualizuje plánované hodnotenia každý kalendárny rok programového obdobia 2014 – 2020 v termíne najneskôr do konca februára príslušného kalendárneho roka,
- b) posudzuje plán hodnotenia OP predložený RO pred jeho schválením monitorovacím výborom OP.
- c) v priebehu programového obdobia vypracúva a aktualizuje metodické usmernenia pre procesy hodnotenia na národnej úrovni, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu kvalitných hodnotení v zmysle príslušných usmernení EK,
- d) zabezpečuje zdroje údajov, zber a spracovanie údajov potrebných pre hodnotenie EŠIF v spolupráci so Štatistickým úradom SR, Sociálnou poisťovňou a ďalšími relevantnými inštitúciami,

-
- e) vypracováva Súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za predchádzajúci kalendárny rok v termíne do 31. mája kalendárneho roka, ktorú predkladá členom NMV a partnerom ako informatívny dokument,
 - f) vypracuje v súlade s čl. 114 ods. 2 všeobecného nariadenia súhrnnú správu o realizácii hodnotení v programovom období 2014 – 2020, v ktorej zhrnie všetky zistenia hodnotení uskutočnených počas celého programového obdobia a predloží ju EK do 31. decembra 2022,
 - g) zahŕňa do Plánu hodnotení EŠIF hodnotenia zamerané na HP,
 - h) zriaďuje, určuje vecnú náplň činnosti a organizačne zabezpečuje fungovanie Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ktorej členmi a pozorovateľmi sú zástupcovia CKO, RO, gestori HP, partneri, prizvaní zástupcovia z iných relevantných inštitúcií, resp. experti na jednotlivé oblasti a témy, a ktorá slúži na koordináciu a výmenu skúseností medzi RO v oblasti hodnotenia,
 - i) spolupracuje s príslušnými útvarmi generálnych riaditeľstiev EK zameraných na hodnotenie a pravidelne sa zúčastňuje na pracovných skupinách pre hodnotenie organizovaných príslušnými generálnymi riaditeľstvami EK,
 - j) vykonáva počas programového obdobia hodnotenie zamerané na implementáciu EŠIF, pri ktorom sa posúdi relevantnosť, efektívnosť, účinnosť implementácie EŠIF,
 - k) vykonáva hodnotenie ako podklad na prípravu návrhu na prerozdelenie výkonnostnej rezervy PO, ktoré nedosiahli stanovené čiastkové ciele (v súlade s čl. 22 ods. 4 všeobecného nariadenia) a tento zašle EK. Hodnotenie bude vykonané do 30. júna 2019 a bude zohľadňovať potreby a priority SR a implementačnú schopnosť jednotlivých OP,
 - l) predkladá členom NMV a partnerom EK odpočet z plnenia plánu hodnotení a výstupy z jednotlivých hodnotení v podobe záverečných hodnotiacich správ aspoň raz za kalendárny rok.

4.2. Národný monitorovací výbor

1. NMV je orgán zriadený CKO.
2. Hlavnou úlohou NMV je pravidelné sledovanie a vyhodnocovanie realizácie cieľov politiky súdržnosti v programovom období 2014 – 2020 a vyhodnocovanie účinnosti vykonávania činností spojených s poskytovaním príspevku z EŠIF.
3. NMV plní v súvislosti s aktivitami hodnotenia najmä nasledovné úlohy:
 - a) monitoruje stav v dosahovaní cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov, vrátane čiastkových cieľov určených v rámci výkonnostného rámca k 31. decembra 2018 a navrhuje opatrenia na zvýšenie efektívnosti a účinnosti implementácie EŠIF, zahŕňajúc OP a HP,
 - b) berie na vedomie Správu o stave implementácie EŠIF,
 - c) berie na vedomie správu o pokroku pri vykonávaní PD k 31. decembru 2016, ktorú CKO predloží EK do 31. augusta 2017 a správu o pokroku pri vykonávaní PD k 31. decembru 2018, ktorú CKO predloží EK do 31. augusta 2019,
 - d) schvaľuje Plán hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020, vypracovaný CKO,

- e) schvaľuje Aktualizáciu plánovaných hodnotení na rok N programového obdobia 2014 – 2020, vypracovaný CKO v termíne najneskôr do konca februára príslušného kalendárneho roka,
- f) berie na vedomie informáciu o súhrnnej správe o výsledkoch hodnotení OP a aktivitách hodnotenia OP za každý kalendárny rok – hodnotenia výsledkov strategických hodnotení a hodnotení vykonávaných v rámci jednotlivých OP a HP, vo vzťahu k cieľom politiky súdržnosti na programové obdobie 2014 – 2020,
- g) berie na vedomie navrhnuté realokácie finančných prostriedkov a následnú revíziu PD a príslušných OP.

4.3 Európska komisia

EK je oprávnená (v zmysle čl. 56 ods. 4 všeobecného nariadenia) vykonávať hodnotenia z vlastnej iniciatívy a v partnerstve s CKO a/alebo RO OP. EK informuje o vykonávaní hodnotenia CKO a výsledky zašle NMV.

EK vydáva usmernenia pre oblasť hodnotenia zahŕňajúce typy hodnotení podľa periodicity vykonávania, metódy a techniky hodnotenia, štandardy hodnotenia a iné. V súvislosti s uvedenou metodickou činnosťou EK podporuje aj budovanie administratívnych kapacít v oblasti monitorovania a hodnotenia a výmenu skúseností medzi členskými štátmi v uvedených oblastiach.

EK koordinuje oblasť hodnotenia aj prostredníctvom organizovania pravidelných stretnutí so zástupcami členských štátov a inými orgánmi Evaluation Network Meeting a Evaluation Partnership Meeting, ktoré sa konajú spravidla dvakrát ročne.

EK má záujem spolupracovať na hodnoteniach s členskými štátmi a v prípade potreby im poskytnúť potrebnú pomoc.

4.4 Typy hodnotení

V programovom období 2014 – 2020 sa hodnotenia vykonávajú ako ex ante, priebežné a ex post hodnotenia. Cieľom ex ante hodnotení je zlepšiť kvalitu vytvárania programu a overiť splniteľnosť jeho cieľov. Cieľom ex post hodnotení je posúdenie efektívnosti a účinnosti EŠIF a ich vplyv na celkové ciele EŠIF a stratégiu EÚ na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu. Ex post hodnotenie sa vykonáva po skončení programového obdobia v spolupráci s EK.

4.5 Priebežné hodnotenia EŠIF

Priebežné hodnotenie sa vykonáva v priebehu programového obdobia ako hodnotenie zamerané na implementáciu; hodnotenie relevantnosti, účinnosti a efektívnosti každého OP/HP alebo hodnotenie dopadov. Realizuje sa podľa Plánu hodnotení EŠIF v súlade s čl. 56 a čl. 114 všeobecného nariadenia a aktualizovaného plánu hodnotení vypracovaného na príslušný rok.

Účelom priebežných hodnotení EŠIF je poskytnúť relevantné informácie CKO zodpovednému za dosiahnutie efektívnej implementácie EŠIF, riadiacim orgánom OP zodpovedným za dosiahnutie cieľov OP a koordinátorom HP zodpovedným za dosahovanie cieľov HP, ale aj odbornej a širokej verejnosti.

4.6 Organizačné zabezpečenie vykonávania hodnotení

Hodnotenie EŠIF môže byť vykonané ako interné alebo externé hodnotenie.

Zamestnanci CKO vykonávajú interné hodnotenie EŠIF pri dodržaní podmienky funkčného oddelenia výkonu činností hodnotenia od činností spojených s implementáciou a monitorovaním OP, minimálne na úrovni pracovných pozícií. Naplánované interné hodnotenia zohľadňujú kapacity CKO pre oblasť hodnotenia.

Externé hodnotenie EŠIF sa vykonáva externou formou t.j. fyzická osoba alebo právnická osoba funkčne nezávislá od orgánov zodpovedných za implementáciu EŠIF.

V podmienkach ÚV SR resp. CKO sa externé hodnotenie vykonáva v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4.7 Budovanie kapacít

V rámci CKO sú aktivity hodnotenia zabezpečované prostredníctvom zamestnancov oddelenia hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci. Oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci pozostáva zo štyroch manažérov hodnotenia a jednej vedúcej oddelenia hodnotenia.

Oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci spolupracuje s ostatnými útvarmi CKO pri príprave a nastavení programového obdobia 2014 – 2020. Oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci zároveň koordinuje a metodicky usmerňuje RO operačných programov a koordinátorov horizontálnych princípov v oblasti hodnotenia.

V rámci kvalitatívneho posilnenia hodnotiacich kapacít CKO bude vyššia kvalifikácia a odbornosť manažérov hodnotenia zabezpečená prostredníctvom ich priebežného odborného vzdelávania.

4.8 Využitie hodnotení

Hlavným zámerom hodnotení je poskytnúť informácie o relevantnosti, účinnosti, efektívnosti a dopadoch EŠIF a na základe týchto faktov zabezpečiť efektívnejšie riadenie a implementáciu EŠIF.

CKO bude pripravovať hodnotenie ako podklad pre správu o pokroku, ktorú je SR v súlade s čl. 52 všeobecného nariadenia povinná predložiť EK v termíne do 31. augusta 2017 a do 31. augusta 2019.

CKO vykoná hodnotenie ako podklad na prípravu návrhu na prerozdelenie výkonnostnej rezervy prioritných osí, ktoré nedosiahli stanovené čiastkové ciele. Hodnotenie bude vykonané do 30. júna 2019 a bude zohľadňovať potreby a priority SR a implementačnú schopnosť jednotlivých OP.

CKO vypracuje v súlade s čl. 114 ods. 2 všeobecného nariadenia Súhrnnú správu o realizácii hodnotení v programovom období 2014 – 2020, v ktorej budú zhrnuté všetky zistenia hodnotení uskutočnených počas celého programového obdobia 2014 – 2020 a bude predložená EK v termíne do 31. decembra 2022.

4.9 Rozpočet hodnotení

V zmysle čl. 54 ods. 2 všeobecného nariadenia CKO pri plánovaní finančnej alokácie na vypracovanie hodnotení zohľadní nielen výkon pri externých hodnoteniach ale aj zabezpečenie zberu údajov potrebných na hodnotenie. Aktivity hodnotenia EŠIF, vrátane aktivít súvisiacich so zabezpečením hodnotenia, budú financované z prostriedkov OP Technická pomoc – prioritnej osi 1 Riadenie, kontrola a audit EŠIF prostredníctvom oblasti intervencie 122. Hodnotenie a štúdie.

Celkovo je na hodnotenia a štúdie vyčlenená indikatívna alokácia vo výške 4 000 000,00 EUR.

Zároveň budú vyčlenené adekvátne finančné prostriedky spojené s posilňovaním administratívnych kapacít v oblasti hodnotenia (vzdelávanie, mzdy) a to aj z dôvodu, že časť hodnotení bude vykonávaná ako interné hodnotenia.

4.10 Časový harmonogram hodnotení

Jednotlivé hodnotenia sú plánované tak, aby zohľadnili povinnosti a potreby CKO vykonávať hodnotenia v priebehu programového obdobia 2014 – 2020. Hodnotenia sú plánované v dostatočnom predstihu tak, aby ich závery a zistenia mohli byť použité pri príprave príslušných správ. Odporúčania z hodnotení by mohli byť implementované v priebehu programového obdobia 2014 – 2020.

Zvláštnu pozornosť je potrebné z časového hľadiska venovať hodnoteniam dopadu, ktoré by sa mali plánovať tak, aby bol poskytnutý dostatočný čas na prejavenie sa výsledkov intervencií.

Časový harmonogram realizácie je uvedený v kapitole 5 Indikatívny zoznam hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020. Harmonogramy realizácie jednotlivých hodnotení môžu byť prispôbené aktuálnym potrebám CKO.

4.11 Riadenie kvality hodnotiaceho procesu

CKO zodpovedá za kvalitu hodnotení vykonávaných počas implementácie EŠIF. Kvalita hodnotení závisí od kvality jednotlivých zložiek procesu hodnotenia – plánovania a zadávania hodnotenia, realizácie samotného hodnotenia, monitorovania, komplexnosti poskytovania dostupných údajov a komunikácie.

Kvalitu hodnotiaceho procesu ovplyvňujú hlavne zadávacie podmienky, príprave ktorých je potrebné venovať zvýšenú pozornosť. V zadávacích podmienkach by mali byť definované nasledovné minimálne oblasti: účel a cieľová skupina hodnotenia, ciele a rozsah hodnotenia, zdroj údajov, hodnotiace otázky, metódy hodnotenia, výstupy, časový harmonogram predkladania hodnotiacich správ, zloženie hodnotiaceho tímu (minimálne kvalifikačné predpoklady hodnotiteľov/členov tímu) a predpokladaný rozpočet hodnotenia. Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať príprave štandardov hodnotenia ako aj kontrolných listov, a preto CKO vypracuje usmernenia zamerané na zvýšenie kvality procesov hodnotení. Národný monitorovací výbor bude posudzovať kvalitu hodnotiacich správ ako aj samotné plány hodnotení.

4.12 Informovanosť a publicita (transparentnosť)

CKO zverejňuje Plán hodnotenia EŠIF, resp. Plán hodnotení na príslušný kalendárny rok na svojom webovom sídle www.partnerskadohoda.gov.sk.

CKO zverejní všetky záverečné hodnotiace správy z externých alebo interných hodnotení do jedného mesiaca od ukončenia procesu hodnotenia na svojom webovom sídle www.partnerskadohoda.gov.sk, čím bude zabezpečená informovanosť verejnosti, socioekonomických partnerov a ďalších zainteresovaných subjektov o výsledkoch hodnotení.

CKO zriadi na svojom webovom sídle www.partnerskadohoda.gov.sk verejne dostupnú databázu záverečných hodnotiacich správ, kde budú zverejnené záverečné hodnotiace správy vrátane stručného zhrnutia hodnotiacej správy v anglickom jazyku.

5 Zber údajov

CKO v spolupráci s RO OP zabezpečí systematický zber primárnych a sekundárnych údajov od začiatku programového obdobia a nastaví systém zberu údajov tak, že bude sústreďovať aj údaje pre hodnotenie, ktoré sú nad rámec údajov získavaných pri monitorovaní plnenia jednotlivých merateľných ukazovateľov operačných programov.

Pre tzv. primárne údaje budú zdrojom informácií jednotlivci, domácnosti, firmy apod. Pre získanie informácií sa budú používať napr. dotazníky, rozhovory, prieskumy, údaje z ITMS atď. Odporúča sa zostaviť reprezentatívnu vzorku v súlade so štatistickými pravidlami.

Zdrojom pre tzv. sekundárne údaje sú štatistické údaje Štatistického úradu SR, Eurostat resp. ďalšie realizované prieskumy, analýzy alebo hodnotenia.

CKO zabezpečí ochranu spracovávaných osobných údajov a citlivých údajov v súlade s právnymi predpismi EÚ o ochrane osobných údajov, najmä smernicou 95/46/ES o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov a v súlade s vnútroštátnymi právnymi predpismi vykonávajúcimi túto smernicu ako aj nariadenie (ES) č. 45/2001 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi EÚ a o voľnom pohybe takýchto údajov.

6 Ročný prehľad hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 - 2020

Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
ROK 2015						
1.	Kvalitatívna analýza odporúčaní z vykonaných hodnotení NSRR/OP/HP v programovom období 2007 – 2013 a vykonaného metahodnotenia	Cieľom hodnotenia je rozpracovanie zistení a odporúčaní, vymedzenie potrieb pre systém hodnotenia, najmä pokiaľ ide o implementáciu výsledkov hodnotenia a úlohy CKO. Vyhodnotenie bude využité pre nastavenie efektívneho systému zapracovania odporúčaní a zefektívnenia samotného systému hodnotenia vykonávaného CKO, čo je jedným zo záverov realizovaného metahodnotenia.	CKO, RO, gestori HP, súhrnné správy a záverečné správy z hodnotení vykonávaných v programovom období 2007 – 2013, dotazníkový prieskum hodnotiteľa	10/2015 – 02/2016	interne/externe	CKO (OMHZFP)
ROK 2016						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
2.	Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (prvá fáza)	Úvodný prieskum verejnej mienky, ktorý bude slúžiť ako podklad pre vyhodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020. Zdôvodnenie potreby: Odporúčania z realizovaného hodnotenia informovanosti a publicity v programovom období 2007 – 2013	ITMS, RO pre OP, CKO, Komunikačná stratégia OP TP pre PD na programové obdobie 2014 – 2020, Ročné komunikačné plány	2016	externe	CKO (OIP)
3.	Štrukturalizácia systému	Preverenie oblastí systému hodnotenia	systém riadenia	01/2016 – 06/2016	interne/externe	CKO

	hodnotenia EŠIF	(kvalita sprav, spolupráca, zadávacie podmienky, zber údajov, koordinácia) Identifikácia prvkov, ktoré by malo hodnotenie obsahovať (princípy, triangulácia, časový rozvrh a pod.). Cieľ: Potreba zjednotenia procesov a výstupov v oblasti hodnotenia.	EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020, MP CKO, ITMS, RO pre OP			(OMHZFP)
4.	Hodnotenie vhodnosti nastavenia administratívnych kapacít	Potreba zhodnotiť nastavenia administratívnych kapacít v nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 519/2014, bod B.6 „prehodnotiť a aktualizovať navýšenie stavov administratívnych kapacít pre implementáciu európskych štrukturálnych a investičných fondov“ do 31. decembra 2016 a v nadväznosti na vydanie MP CKO č. 21 a MP CKO č. 22.	Výročné správy o vykonávaní OP, zamestnanci CKO/RO/SO, ITMS, ŠÚ SR, interné audity	03/2016 – 05/2016	externe	CKO (OMHZFP)
5.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2015	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	ITMS, súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2016 – 05/2016	interne	CKO (OMHZFP)
6.	Metodológia hodnotenia synergických efektov intervencií EŠIF	Potreba vytvorenia metodologického manuálu pre zhodnotenie komplementarity a synergie podpory z EŠIF a iných nástrojov podpory a vymedzenie tém, ktoré budú predmetom ďalšieho hodnotenia.	CKO, RO pre OP, gestori HP, EVALSED	02/2016 – 09/2016	externe	CKO (OMHZFP)
7.	Hodnotenie efektívnosti nastavenia procesov EŠIF	Hodnotenie je potrebné vykonať za účelom zjednodušiť a zefektívniť plnenie nastaveného systému riadenia EŠIF .	ITMS, CKO, RO, SO	01/2016 – 09/2016	externe	CKO (OMKS)
8.	Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR I.	Podklad pre spracovanie Správy o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR. Strategické monitorovanie dosiahnutého pokroku v hospodárskom, sociálnom	PD SR na roky 2014 – 2020, legislatívne, strategické	2016 - 2017	externe	CKO (OPS)

		a územnom rozvoji regiónov v SR s priemetom na tematickú koncentráciu EŠIF.	a koncepcné dokumenty EÚ a SR, Národná stratégia regionálneho rozvoja SR, Národný program reforiem SR, ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, správy o stave implementácie EŠIF, ŠÚ SR, OECD			
ROK 2017						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
9.	Hodnotenie príspevku EŠIF k cieľom stratégie Európa 2020	V roku 2017 sa na EK bude predkladať správa za SR, v ktorej by mal byť aj príspevok EŠIF k EU 2020. Cieľom je meranie príspevku EŠIF k dosahovaniu cieľov Európa 2020.	ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD	2017	externe	CKO (OPP)
10.	Hodnotenie dopadov implementácie NSRR na dosiahnutie strategického cieľa NSRR	Potreba ex post zhodnotenia strategického cieľa NSRR na roky 2007 – 2013 „Výrazne zvýšiť do roku 2013 konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov a slovenskej ekonomiky a zamestnanosť pri rešpektovaní trvalo udržateľného rozvoja“. Potreba zhodnotiť efektívnosť uplatňovania finančných nástrojov ŠF a KF.	dokument „NSRR na roky 2007 - 2013“, ITMS, ÚPSVR, RO pre OP/koordinátori HP, výročné správy o vykonávaní OP/HP	01/2017 – 12/2017	externe	CKO (OMHZFP)
11.	Posúdenie plnenia čiastkových	Priebežné hodnotenie plnenia čiastkových	ITMS,	03/2017 – 06/2017	interne	CKO

	cieľov (míľnikov) výkonnostného rámca za rok 2016	cieľov (míľnikov) za účelom sledovania výkonnostného rámca.	Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semaför“, nezávislý monitorovací subjekt			(OMHZFP)
12.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2016	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2017 – 05/2017	interne	CKO (OMHZFP)
13.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP za rok 2016	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP/gestori HP	02/2017 – 04/2017	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR

ROK 2018

Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
14.	Hodnotenie Integrovanjej siete informačno-poradenských centier	ÚV SR podporí v zmysle PD Integrovanú sieť informačno-poradenských centier (IS IPC), ktorá bude poskytovať informácie o EŠIF. Hodnotenie sa uskutoční po 2,5 roku fungovania IS IPC. Na základe výsledkov hodnotenia bude rozhodnuté o tom, či bude IS IPC ďalej podporovaná alebo nie, a ak áno, identifikujú sa v rámci hodnotenia možnosti efektívnejšej činnosti IS IPC.	ITMS, polročné hodnotenie činnosti jednotlivých IPC zo strany RO, polročné vyhodnotenie činnosti koordinátora IS IPC, zamestnanci CKO, RO, SO, verejnosť,	07/2018 – 08/2018	externe	CKO (OMKS)

			Databáza záujemcov o informácie o EŠIF, Správa o činnosti informačno-poradenského centra			
15.	Posúdenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) výkonnostného rámca za rok 2017	Priebežné hodnotenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) za účelom sledovania výkonnostného rámca	ITMS, Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semafor“, nezávislý monitorovací subjekt	03/2018 – 05/2018	interne	CKO (OMHZFP)
16.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2017	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2018 – 05/2018	interne	CKO (OMHZFP)
17.	Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (2. fáza)	Porovnávací prieskum verejnej mienky, analýza údajov a vypracovanie priebežnej hodnotiacej správy	ITMS, RO pre OP, CKO, Komunikačná stratégia OP TP pre PD na programové obdobie 2014 – 2020, Ročné komunikačné plány	2018	externe	CKO (OIP)

18.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP za rok 2017	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP/gestori HP	02/2018 – 04/2018	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR
19.	Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR II.	Predmetom je strategické monitorovanie pokroku v hospodárskom, sociálnom a územnom rozvoji regiónov v SR s priemetom na tematickú koncentráciu EŠIF k 31. decembru 2018. Výstupy budú tvoriť podkladový materiál pre spracovanie Správy o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR.	PD SR na roky 2014 – 2020 legislatívne, strategické a koncepčné dokumenty EÚ a SR, Národná stratégia regionálneho rozvoja SR, ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, správy o stave implementácie EŠIF, ŠÚ SR, OECD	2018 - 2019	externe	CKO (OPS)
ROK 2019						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
20.	Posúdenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) výkonnostného rámca za rok 2018	Priebežné hodnotenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) za účelom sledovania výkonnostného rámca a prerozdelenia výkonnostnej rezervy. Cieľom je priebežné sledovanie míľnikov a záverečné zhodnotenie a verifikovanie návrhu prerozdelenia výkonnostnej rezervy.	ITMS, Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semafór“, nezávislý monitorovací subjekt	03/2019 – 06/2019	interne/externe	CKO (OMHZFP)

21.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2018	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2019 – 05/2019	interne	CKO (OMHZFP)
22.	Hodnotenie plnenia cieľov/akčných plánov Strategického dokumentu TUR 2015+	Strategický dokument TUR 2015+ je v zmysle PD SR 2014 – 2020 povinný pre implementáciu horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“. Gestor horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“ má vyhodnocovať plnenie a správy predkladať vláde. Bude preto vhodné aspoň raz za obdobie realizovať hodnotenie externe. Cieľom je posúdenie plnenia strategického dokumentu TUR 2015+.	ITMS, RO pre OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD	2019	externe	CKO (OPP)
23.	Hodnotenie príspevku EŠIF k cieľom stratégie Európa 2020	V roku 2019 sa na EK bude predkladať správa za SR, v ktorej by mal byť aj príspevok EŠIF k EU 2020. Cieľom je meranie príspevku EŠIF k dosahovaniu cieľov Európa 2020.	ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD	2019	externe	CKO (OPP)
24.	Priebežné dopadové hodnotenie dosiahnutia cieľov HP podľa priorit OP a na úrovni Partnerskej dohody	Predmetom je priebežné dopadové hodnotenie dosiahnutia cieľov HP podľa priorit OP a na úrovni Partnerskej dohody. Cieľom je získanie výsledkov plnenia cieľov HP a stanovenie odporúčaní v prípade problémov. Potreba vyplýva z nariadenia EÚ.	ITMS, Výročné správy o vykonávaní OP/HP, Gestori HP, RO pre OP, ŠÚ SR, Eurostat	2019	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR
ROK 2020						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
25.	Posúdenie plnenia zámerov	Priebežné hodnotenie plnenia zámerov	ITMS,	03/2020 – 05/2020	interne	CKO

	ukazovateľov výkonnostného rámca za rok 2019	za účelom sledovania výkonnostného rámca. Cieľom je dosiahnutie 100% naplnia ukazovateľov výkonnostného rámca na konci programového obdobia.	Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semaför“, nezávislý monitorovací subjekt			(OMHZFP)
26.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2019	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2020 – 05/2020	interne	CKO (OMHZFP)
27.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP za rok 2019	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP/gestori HP	02/2020 – 04/2020	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR
28.	Príspevok EŠIF k tvorbe pracovných miest so zameraním na udržateľný, inkluzívny a inteligentný rast	Zhodnotenie dosahu intervencií EŠIF na pracovných trhoch, možnosti vytvárania nových pracovných miest a ich vplyv na udržateľný, inkluzívny a inteligentný rast hospodárstva.	ŠÚ SR, ITMS, ÚPSVaR, OP a ich výročné správy, Legislatíva EÚ a SR	2020	externe	CKO (OMHZFP)
ROK 2021						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
29.	Posúdenie plnenia zámerov ukazovateľov výkonnostného rámca za rok 2020	Priebežné hodnotenie plnenia zámerov za účelom sledovania výkonnostného rámca. Cieľom je dosiahnutie 100% naplnia ukazovateľov výkonnostného rámca na konci	ITMS, Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO,	03/2021 – 05/2021	interne	CKO (OMHZFP)

		programového obdobia.	riziková analýza „Semafor“, nezávislý monitorovací subjekt			
30.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2020	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2021 – 05/2021	interne	CKO (OMHZFP)
31.	Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (3. fáza)	Vyhodnotenie efektívnosti a účinnosti informovanosti a komunikácie v programovom období 2014 – 2020. Záverečný prieskum verejnej mienky, analýza údajov a vypracovanie záverečnej hodnotiacej správy.	ITMS, RO pre OP, CKO, Komunikačná stratégia OP TP pre PD na programové obdobie 2014 – 2020, Ročné komunikačné plány	2021	externe	CKO (OIP)
32.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP za rok 2020	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP/gestori HP	02/2021 – 04/2021	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR
ROK 2022						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávateľ
33.	Posúdenie plnenia zámerov ukazovateľov výkonnostného	Priebežné hodnotenie plnenia zámerov za účelom sledovania výkonnostného rámca.	ITMS, Systém riadenia	03/2022 – 05/2022	interne	CKO (OMHZFP)

	ráмка za rok 2021	Cieľom je dosiahnutie 100% naplnia ukazovateľov výkonnostného rámca na konci programového obdobia.	EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semaför“, nezávislý monitorovací subjekt			
34.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za rok 2021	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO	04/2022 – 05/2022	interne	CKO (OMHZFP)
35.	Vyhodnotenie zistení hodnotení EŠIF uskutočnených v programovom období 2014-2020	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o realizácii hodnotení EŠIF v programovom období 2014 – 2020	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP	09/2022 – 12/2022	interne/externe	CKO (OMHZFP)
36.	Hodnotenie dopadov implementácie EŠIF	Hodnotenie synergických efektov a dopadov EŠIF k napĺňaniu cieľov stratégie Európa 2020. Nadrezortné hodnotenie založené na hodnotení výsledkov programov a operácií spolufinancovaných od roku 2014 z EŠIF. Súčasťou hodnotenia bude aj posúdenie účelnosti, účinnosti a úspornosti programového obdobia 2014 – 2020.	ITMS, Monitorovacie správy OP, ŠÚ SR, RO pre OP, CKO a gestori HP	2022 (s ukončením v roku 2023)	externe	CKO (OMHZFP)
37.	Hodnotenie plnenia cieľov/akčných plánov Strategického dokumentu TUR 2015+	Strategický dokument TUR 2015+ je v zmysle PD SR 2014 – 2020 povinný pre implementáciu horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“. Gestor horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“ má vyhodnocovať plnenie a správy predkladať vláde. Bude preto vhodné aspoň raz	ITMS, Výročné správy o vykonávaní OP, RO pre OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD	2022	externe	CKO (OPP)

		za obdobie realizovať hodnotenie externe.				
38.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP za rok 2021	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP/gestori HP	02/2022 – 04/2022	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR
ROK 2023						
Por. č.	Názov hodnotenia	Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Zdroj údajov	Časový harmonogram	Forma	Zadávatel'
39.	Záverečné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP	Záverečné zhodnotenie cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.	Výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP, Gestori HP	02/2023 – 04/2023	externe	CKO a HP RMaŽaND/HP UR

7 Indikatívny súhrnný zoznam hodnotení EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020

1.	Kvalitatívna analýza odporúčaní z vykonaných hodnotení NSRR/OP/HP v programovom období 2007 – 2013 a vykonaného metahodnotenia
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Cieľom hodnotenia je rozpracovanie zistení a odporúčaní, vymedzenie potrieb pre systém hodnotenia, najmä pokiaľ ide o implementáciu výsledkov hodnotenia a úlohy CKO. Vyhodnotenie bude využité pre nastavenie efektívneho systému zapracovania odporúčaní a zefektívnenia samotného systému hodnotenia vykonávaného CKO, čo je jedným zo záverov realizovaného metahodnotenia.
Požadované údaje	textové a štatistické údaje o vykonaných hodnoteniach, odporúčania z metahodnotenia, odpovede z interného prieskumu
Zdroj údajov	CKO, RO, gestori HP súhrnné správy a záverečné správy z hodnotení vykonávaných v programovom období 2007 – 2013 dotazníkový prieskum hodnotiteľa
Základné hodnotiace otázky	Aké výzvy a riziká vyplynuli z realizovaných hodnotení, vrátane jeho priebehu a využitia, na ktoré by sa mali zamerať budúce aktivity? Aké sú potreby ďalšieho rozvoja systému hodnotenia s ohľadom na úlohy a postavenie CKO? Aký je efektívny spôsob komunikácie a podpory využívania získaných poznatkov a odporúčaní z hodnotení?
Návrh metód	desk research, dotazníkový prieskum, , multikriteriálne metódy, SWOT analýza
Časový harmonogram	10/2015 – 02/2016
Forma	interne/externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

2.	Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 - 2020
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Podklad pre vyhodnotenie efektívnosti a účinnosti informovanosti a komunikácie v programovom období 2014 – 2020
Požadované údaje	merateľné ukazovatele, výsledky prieskumu verejnej mienky o OP, odporúčania z realizovaného hodnotenia informovanosti a publicity v programovom období 2007 - 2013
Zdroj údajov	ITMS, RO pre OP, CKO, Komunikačná stratégia OP TP pre PD na programové obdobie 2014 – 2020, Ročné komunikačné plány
Základné hodnotiace otázky	Do akej miery sú efektívne komunikačné a informačné aktivity v oblasti EŠIF? Do akej miery prispeli jednotlivé typy komunikačných a informačných aktivít k zvýšeniu povedomia odbornej/širokej verejnosti o EŠIF? Prispeli komunikačné a informačné aktivity v oblasti EŠIF k zvýšeniu povedomia o ich prínose medzi obyvateľmi?
Návrh metód	analýza časových radov, prieskum verejnej mienky
Časový harmonogram	1. fáza - rok 2016 (prieskum verejnej mienky – úvodný) 2. fáza – rok 2018 (1. prieskum verejnej mienky – porovnávací; 2. analýza údajov; 3. priebežná hodnotiaca správa) 3. fáza – rok 2021 (1. prieskum verejnej mienky – záverečný; 2. analýza údajov; 3. záverečná hodnotiaca správa)
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci s odborom informovanosti a publicity
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie – manažéri pre komunikáciu z RO pre OP
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

3.	Štrukturalizácia systému hodnotenia EŠIF
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Preverenie oblastí systému hodnotenia (kvalita sprav, spolupráca, zadávacie podmienky, zber údajov, koordinácia) a identifikácia prvkov, ktoré by malo hodnotenie obsahovať (princípy, triangulácia, časový rozvrh a pod.). Cieľ: Potreba zjednotenia procesov a výstupov v oblasti hodnotenia.
Požadované údaje	úlohy a kompetencie orgánov v systéme riadenia EŠIF, plány hodnotenia RO, výstupy metahodnotenia a analýzy vykonaných hodnotení
Zdroj údajov	systém riadenia EŠIF na programové obdobie 2014 – 2020, MP CKO, ITMS, RO pre OP
Základné hodnotiace otázky	Ako sú navrhované ukazovatele prepojené na investičné priority, tematické ciele, horizontálne princípy, stratégiu EU2020 a ich hodnotenie? Ako reflektujú navrhnuté spoločné hodnotiace otázky na potrebu koordinácie hodnotenia v strategických oblastiach (syntéza viacerých RO)? Aké nadväzné potreby vyplývajú vzhľadom na priebežné zabezpečenie údajov?
Návrh metód	benchmarking, brainstorming, delphi, focus group
Časový harmonogram	01/2016 – 06/2016
Forma	interne/externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

4.	Hodnotenie vhodnosti nastavenia administratívnych kapacít
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Potreba zhodnotiť vhodnosti nastavenia administratívnych kapacít v nadväznosti na uznesenie vlády SR č. 519/2014, bod B.6 „prehodnotiť a aktualizovať navýšenie stavov administratívnych kapacít pre implementáciu európskych štrukturálnych a investičných fondov“ do 31. decembra 2016 a v nadväznosti na vydanie MP CKO č. 21 a MP CKO č. 22.
Požadované údaje	schválené počty administratívnych kapacít v subjektoch zapojených do implementácie, riadenia a kontroly EŠIF v programovom období 2014 – 2020, skutočné počty administratívnych kapacít v subjektoch zapojených do implementácie, riadenia a kontroly EŠIF v programovom období 2014 – 2020, návrh počtov administratívnych kapacít všetkých subjektov zapojených do implementácie, riadenia a kontroly EŠIF v programovom období 2014 – 2020 na základe vykonanej analýzy administratívnych kapacít
Zdroj údajov	ITMS, Zamestnanci CKO/RO/SO, Výročné správy o vykonávaní OP, ŠÚ SR, Interné audity
Základné hodnotiace otázky	Sú administratívne kapacity v rámci EŠIF pre programové obdobie 2014 – 2020 dostatočné? Sú administratívne kapacity napĺňané? Aká je fluktuácia administratívnych kapacít? Aké sú príležitosti na rozvoj administratívnych kapacít? Existuje priestor pre racionalizáciu administratívnych kapacít?
Návrh metód	SWOT analýza, interview, prepočet ukazovateľov a indexy
Časový harmonogram	03/2016 – 05/2016
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci s oddelením monitorovania zahraničnej finančnej pomoci a oddelením analýz CKO
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

5.	Vyhodnotenie výsledkov hodnotení a hodnotiacich aktivít EŠIF/OP/HP za príslušné kalendárne roky
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP za príslušný kalendárny rok.
Požadované údaje	merateľné ukazovatele, výstupy a výsledky hodnotení v kalendárnom roku
Zdroj údajov	ITMS, súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP/HP, hodnotenia vykonané CKO
Základné hodnotiace otázky	Boli vykonané hodnotenia, ktoré boli naplánované? Ak nie, aký bol dôvod? Boli realizované ad hoc hodnotenia? Boli vypracované hodnotenia v požadovanej kvalite?
Návrh metód	desk research
Časový harmonogram	2016 až 2022
Forma	interne
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	-

6.	Metodológia hodnotenia synergických efektov intervencií EŠIF
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Potreba vytvorenia metodologického manuálu pre zhodnotenie komplementarity a synergie podpory z EŠIF a iných nástrojov podpory a vymedzenie tém, ktoré budú predmetom ďalšieho hodnotenia.
Požadované údaje	programové ukazovatele štatistické údaje výsledky troch pilotných hodnotení synergických dopadov ŠF a KF 2007 - 2013 (vzdelávanie, VaV, udržateľný rast) a iných hodnotení v relevantnej oblasti
Zdroj údajov	CKO, RO pre OP, gestori HP, EVALSED
Základné hodnotiace otázky	Aké synergické efekty vyplývajú z intervencií podporených zo zdrojov Európskej únie? Akým spôsobom sa podieľajú synergické efekty na plnení národných cieľov Európa 2020 a hlavných cieľov inteligentného, inkluzívneho a udržateľného rastu? Ktoré oblasti implementácie EŠIF sú kľúčové pre zhodnotenie prínosu intervencií k Stratégii EU2020?
Návrh metód	prieskum, interview, dotazníky, kvantitatívne a kvalitatívne metódy, desk research
Časový harmonogram	02/2016 – 09/2016
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

7.	Hodnotenie efektívnosti nastavenia procesov EŠIF
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	<p>Predmetom hodnotenia je posúdenie efektívnosti nastavenia vybraných procesov systému riadenia EŠIF a navrhnutie opatrení na zvýšenie ich efektívnosti. Ako vhodné sa momentálne javia nasledujúce procesy: 1. Fáza vyhlásenia výzvy, 2. Vypracúvanie žiadostí zo strany potenciálnych príjemcov, 3. Formálne hodnotenie žiadostí o NFP, 4. Hodnotenie obsahu žiadostí o NFP a systém výberu projektov, prípadne ďalšie procesy.</p> <p>Cieľom je podrobná analýza vybraných procesov EŠIF, ktorá bude založená na údajoch z procesov zrealizovaných v rámci operačných programov 2007 – 2013 a porovnávaná na základe aktuálnej riadiacej dokumentácie na programové obdobie 2014 – 2020. Vzhľadom na implementáciu nových projektov budú do analýzy zahrnuté aj procesy realizované v rámci programového obdobia 2014 – 2020. Hlavným výstupom bude navrhnutie opatrení riadiacim orgánom na úpravu vybraných procesov a prípadné návrhy na odstránenie neefektívnych postupov.</p> <p>Hodnotenie je potrebné vykonať za účelom zjednodušiť a zefektívniť plnenie nastaveného systému riadenia EŠIF.</p>
Požadované údaje	Administratívne údaje, kvalitatívne dáta z dotazníkového zisťovania a terénneho kvalitatívneho výskumu, riadiaca dokumentácia
Zdroj údajov	ITMS, CKO, RO, SO
Základné hodnotiace otázky	<p>Aká je efektívnosť vybraných procesov?</p> <p>Je možné zvýšiť efektívnosť vybraných procesov?</p> <p>Aké sú odporúčania a návrhy na zlepšenie plnenia systému riadenia EŠIF?</p> <p>Ďalšie otázky budú doplnené v závislosti od výberu procesov.</p>
Návrh metód	SWOT analýza, Balanced Scorecard, dotazníkové zisťovania, terénny kvalitatívny výskum
Časový harmonogram	01/2016 – 09/2016
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	OMKS
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	OMKS
Koordinátor hodnotenia	OMKS
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), všetky RO OP
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

8.	Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR I.
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je strategické monitorovanie pokroku v hospodárskom, sociálnom a územnom rozvoji regiónov v SR s priemetom na tematickú koncentráciu EŠIF k 31. decembru 2016. Výstupy budú tvoriť podkladový materiál pre spracovanie Správy o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR.
Požadované údaje	Programové ukazovatele, Štatistické údaje, Výsledky/výstupy z už vykonaných/realizovaných hodnotení
Zdroj údajov	PD SR na roky 2014 – 2020, legislatívne, strategické a koncepčné dokumenty EÚ a SR, Národná stratégia regionálneho rozvoja SR, Národný program reforiem SR, ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, správy o stave implementácie EŠIF, ŠÚ SR, OECD
Základné hodnotiace otázky	Aký bol dosiahnutý pokrok v implementácii PD SR v rámci sledovaného obdobia? Do akej miery došlo k naplneniu rozvojových potrieb regiónov v SR od schválenia PD SR? Aké zmeny v rozvojových potrebách SR a jej regiónov nastali od schválenia PD SR? Aký pokrok bol dosiahnutý v hospodárskom, sociálnom a územnom rozvoji regiónov v SR? Aký pokrok bol dosiahnutý pri plnení tematických cieľov? Aký pokrok bol dosiahnutý pri implementácii PD SR v rozsahu oblastí definovaných v čl. 52 všeobecného nariadenia? Do akej miery boli naplnené očakávané výsledky PD SR? Boli dosiahnuté výsledky adekvátne vynaloženým finančným zdrojom?
Návrh metód	Analýza časových radov, desk research, regresná analýza
Časový harmonogram	2016 – 2017
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	odbor politiky súdržnosti
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	odbor politiky súdržnosti
Koordinátor hodnotenia	odbor politiky súdržnosti
Pripomienkujúci subjekt	odbory sekcie CKO, Pracovná skupina „Partnerstvo pre politiku súdržnosti“, ústredné orgány štátnej správy
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

9.	Hodnotenie príspevku EŠIF k cieľom stratégie Európa 2020
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	V rokoch 2017 a 2019 sa na EK budú predkladať správy za SR, v ktorých by mal byť aj príspevok EŠIF k EU 2020. Cieľom je meranie príspevku EŠIF k dosahovaniu cieľov Európa 2020.
Požadované údaje	merateľné ukazovatele, štatistické údaje
Zdroj údajov	ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD
Základné hodnotiace otázky	Akým podielom prispeli EŠIF k dosahovaniu cieľov Stratégie EU 2020 vo všetkých oblastiach v súlade s národnými cieľmi (Fiškálna politika a verejné financie; Vzdelávanie, veda a inovácie; Zamestnanosť a sociálna inklúzia; Podnikateľské prostredie; Transparentné prostredie a vymožitelnosť práva; Zdravie; Environmentálna udržateľnosť)?
Návrh metód	Kvalitatívna analýza, komparácia kohéznej politiky a Stratégie EU2020
Časový harmonogram	2017 a 2019
Forma	interne/externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci s odborom prierezových priorít, analytickým útvarom ÚV SR a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy (ÚOŠS)
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), Pracovná skupina pre implementáciu HP UR, členovia pracovnej skupiny pre Synergie, členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, koordinačný výbor HP RMŽaND
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

10.	Hodnotenie dopadov implementácie NSRR na dosiahnutie strategického cieľa NSRR
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Potreba ex post zhodnotenia strategického cieľa NSRR na roky 2007 – 2013 „Výrazne zvýšiť do roku 2013 konkurencieschopnosť a výkonnosť regiónov a slovenskej ekonomiky a zamestnanosť pri rešpektovaní trvalo udržateľného rozvoja“. Potreba zhodnotiť efektívnosť uplatňovania finančných nástrojov ŠF a KF.
Požadované údaje	programové ukazovatele Štatistické údaje, Výsledky/výstupy z už vykonaných/realizovaných hodnotení
Zdroj údajov	dokument „NSRR na roky 2007 – 2013“, ITMS, ÚPSVR, RO pre OP, koordinátori HP, výročné správy o vykonávaní OP/HP
Základné hodnotiace otázky	Bol správne zadefinovaný strategický cieľ NSRR? Došlo k zásadným zmenám východných podmienok existujúcich v čase prípravy NSRR? Ak áno, mali tieto zmeny výrazný vplyv na implementáciu NSRR? Bol naplnený strategický cieľ NSRR? Ak nie, aké boli dôvody jeho nenaplnenia? Ktoré z cieľov neboli naplnené? Boli pridelené zdroje využívané účelne, účinne a hospodárne? Aké boli najčastejšie nezrovnalosti a pochybenia pri realizácii projektov a čo bolo príčinou?
Návrh metód	analýza časových radov, regresná analýza
Časový harmonogram	01/2017 – 10/2017
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, členovia Pracovnej skupiny pre monitorovanie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

11.	Posúdenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) výkonnostného rámca
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Priebežné hodnotenie plnenia čiastkových cieľov (míľnikov) za účelom sledovania výkonnostného rámca (a prerozdelenia výkonnostnej rezervy – r. 2019). Cieľom je priebežné sledovanie míľnikov a záverečné zhodnotenie a verifikovanie návrhu prerozdelenie výkonnostnej rezervy.
Požadované údaje	ukazovatele plnenia výkonnostného rámca
Zdroj údajov	ITMS, Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semafor“, nezávislý monitorovací subjekt
Základné hodnotiace otázky	Boli naplnené čiastkové ciele výkonnostného rámca? Existuje priestor a predpoklad na prerozdelenie výkonnostnej rezervy?
Návrh metód	Analýza časových radov, regresná analýza, prepočty ukazovateľov a indexy
Časový harmonogram	03/2017 – 06/2017 03/2018 – 05/2018 03/2019 – 06/2019
Forma	interne/externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	odbor monitorovania a hodnotenia ZFP
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, členovia Pracovnej skupiny pre monitorovanie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

12.	Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP. Cieľom je zhodnotenie dosahovania cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020.
Požadované údaje	merateľné ukazovatele HP, vyhlasované výzvy, príklady dobrej praxe, hodnotiaci proces výziev, Informácie o príspevku OP k HP, Kontrolné zoznamy k vyhlasovaným výzvam
Zdroj údajov	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP, gestori HP
Základné hodnotiace otázky	Aký je pokrok na základe dosiahnutých hodnôt merateľných ukazovateľov HP a napĺňania cieľov (dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku)? Aká je efektívnosť mechanizmov koordinácie implementácie HP? Do akej miery prispievajú vyhlasované výzvy zo strany OP k cieľom HP? Aké sú problémové oblasti a návrhy na ich riešenie? Aká je relevancia sledovaných cieľov HP v OP a zistenie potreby ich redefinovania a reprioritizovania na úrovni PD a OP?
Návrh metód	analýza administratívnych dát, prípadové štúdie, interview, benchmarking
Časový harmonogram	02/2017 – 04/2017, 02/2018 – 04/2018, 02/2020 – 04/2020, 02/2021 – 04/2021, 02/2022 – 04/2022
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci so zástupcami horizontálneho princípu „Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia“ a horizontálneho princípu „Udržateľný rast“
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, koordinačný výbor HP RMŽaND
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

13. Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR II.	
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je strategické monitorovanie pokroku v hospodárskom, sociálnom a územnom rozvoji regiónov v SR s priemetom na tematickú koncentráciu EŠIF k 31. decembru 2018. Výstupy budú tvoriť podkladový materiál pre spracovanie Správy o pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR.
Požadované údaje	Údaje z výročných správ o vykonávaní OP, Štatistické údaje, Výsledky/výstupy z už vykonaných/realizovaných hodnotení
Zdroj údajov	PD SR na roky 2014 – 2020, legislatívne, strategické a koncepčné dokumenty EÚ a SR, Národná stratégia regionálneho rozvoja SR, ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, správy o stave implementácie EŠIF, Štatistický úrad SR, OECD
Základné hodnotiace otázky	Aký bol dosiahnutý pokrok v implementácii PD SR v rámci sledovaného obdobia? Do akej miery došlo k naplneniu rozvojových potrieb regiónov v SR od schválenie PD SR? Aké zmeny v rozvojových potrebách SR a jej regiónov nastali od schválenia PD SR? Aký pokrok bol dosiahnutý v hospodárskom, sociálnom a územnom rozvoji regiónov v SR? Aký pokrok bol dosiahnutý pri plnení tematických cieľov? Aký pokrok bol dosiahnutý pri implementácii PD SR v rozsahu oblastí definovaných v čl. 52 všeobecného nariadenia? Do akej miery boli naplnené očakávané výsledky PD SR? Boli dosiahnuté výsledky adekvátne k vynaloženým finančným zdrojom?
Návrh metód	Analýza časových radov, desk research, regresná analýza
Časový harmonogram	2018 – 2019
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	odbor politiky súdržnosti
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	odbor politiky súdržnosti
Koordinátor hodnotenia	odbor politiky súdržnosti
Pripomienkujúci subjekt	odbory sekcie CKO Pracovná skupina „Partnerstvo pre politiku súdržnosti“ ústredné orgány štátnej správy
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

14.	Hodnotenie Integrovanej siete informačno-poradenských centier
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	ÚV SR podporí v zmysle PD Integrovanú sieť informačno-poradenských centier (IS IPC), ktorá bude poskytovať informácie o EŠIF. Hodnotenie sa uskutoční po 2,5 roku fungovania IS IPC. Na základe výsledkov hodnotenia bude rozhodnuté o tom, či bude IS IPC ďalej podporovaná alebo nie, a ak áno, identifikujú sa v rámci hodnotenia možnosti efektívnejšej činnosti IS IPC.
Požadované údaje	Výsledky hodnotení v predmetnej oblasti, vyhodnotenie úspešnosti
Zdroj údajov	ITMS, polročné hodnotenie činnosti jednotlivých IPC zo strany RO, polročné vyhodnotenie činnosti koordinátora IS IPC, zamestnanci CKO, RO, SO, verejnosť, Databáza záujemcov o informácie o EŠIF, Správa o činnosti informačno-poradenského centra
Základné hodnotiace otázky	Je efektívne poskytovanie informácií z jedného centra v rámci každého kraja? Je vhodné zriadiť IPC aj na území BSK? Sú subjekty zapojené do riadenia kontroly a EŠIF spokojné s fungovaním IS IPC? Sú záujemcovia o informácie o EŠIF spokojní s činnosťou jednotlivých IPC?
Návrh metód	Desk research (analýza správ), prieskum, interview, benchmarking
Časový harmonogram	07/2018 – 08/2018
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	OMKS
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	OMKS
Koordinátor hodnotenia	OMKS
Pripomienkujúci subjekt	- členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia - všetky RO pre OP - odbor informovanosti a publicity
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

15.	Hodnotenie plnenia cieľov/akčných plánov Strategického dokumentu TUR 2015+
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Strategický dokument TUR 2015+ je v zmysle PD SR 2014 – 2020 povinný pre implementáciu horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“. Gestor horizontálneho princípu „Udržateľný rozvoj“ má vyhodnocovať plnenie a správy predkladať vláde. Bude preto vhodné aspoň raz za obdobie realizovať hodnotenie externe. Cieľom je posúdenie plnenia strategického dokumentu TUR 2015+.
Požadované údaje	merateľné ukazovatele, štatistické údaje
Zdroj údajov	ITMS, výročné správy o vykonávaní OP, RO pre OP, ŠÚ SR, Eurostat, OECD
Základné hodnotiace otázky	Do akej miery súbor aplikovaných politík SR v oblasti ekonomicko-hospodárskej, sociálnej a environmentálnej prispieva k napĺňaniu hlavných priorít, ktoré sú víziou Slovenskej republiky v oblasti trvalo udržateľného rozvoja do roku 2030 v zmysle Strategického dokumentu TUR 2015?
Návrh metód	kvalitatívna analýza dosiahnutých efektov politík prispievajúcich k TUR 2015+, prepočet ukazovateľov a indexy
Časový harmonogram	2019 a 2022
Forma	externe – kombinovane
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci s odborom prierezových priorít, analytickým útvarom ÚV SR a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy (ÚOŠS)
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	odbor prierezových priorít
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), Pracovná skupina pre implementáciu HP UR, členovia pracovnej skupiny pre Synergie, členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

16.	Priebežné dopadové hodnotenie dosiahnutia cieľov HP podľa priorit OP a na úrovni Partnerskej dohody
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je priebežné dopadové hodnotenie dosiahnutia cieľov HP podľa priorit OP a na úrovni Partnerskej dohody. Cieľom je získanie výsledkov plnenia cieľov HP a stanovenie odporúčaní v prípade problémov. Potreba vyplýva z nariadenia EÚ.
Požadované údaje	merateľné ukazovatele HP, vyhlasované výzvy, monitorovacie správy, dotazníky, primárne údaje, príklady dobrej praxe, hodnotiaci proces výziev, Informácie o príspevku OP k HP, dokumentácia k vyhlasovaným výzvam, štatistické údaje, strategické dokumenty
Zdroj údajov	ITMS, Výročné správy o vykonávaní OP/HP, Gestori HPRO pre OP, ŠÚ SR, Eurostat
Základné hodnotiace otázky	Aké sú výsledky na úrovni OP a projektov vo vzťahu k cieľom HP? Aká je kvalita projektov s ohľadom na implementáciu HP v nich? Akú sú sociálno-spoločenské trendy v oblasti cieľov HP a aký je potenciálny vplyv EŠIF na ne? Aké sú odporúčania a návrhy na zmeny v Systéme implementácie HP?
Návrh metód	analýza administratívnych dát, analýza kontextových ukazovateľov, prieskum, interview, prípadové štúdie
Časový harmonogram	2019
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci so zástupcami horizontálneho princípu „Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia“ a horizontálneho princípu „Udržateľný rast“
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, koordinačný výbor HP RMŽaND
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

17.	Posúdenie plnenia zámerov ukazovateľov výkonnostného rámca
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je priebežné hodnotenie plnenia zámerov za účelom sledovania výkonnostného rámca. Cieľom je dosiahnutie 100% naplnia ukazovateľov výkonnostného rámca.
Požadované údaje	ukazovatele plnenia zámerov výkonnostného rámca
Zdroj údajov	ITMS, Systém riadenia EŠIF, RO pre OP, MP CKO, riziková analýza „Semafor“, nezávislý monitorovací subjekt
Základné hodnotiace otázky	Boli naplnené zábery za účelom sledovania výkonnostného rámca?
Návrh metód	Analýza časových radov, regresná analýza, indexy
Časový harmonogram	03/2020 – 05/2020 03/2021 – 05/2021 03/2022 – 05/2022
Forma	interne
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	odbor monitorovania a hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, členovia Pracovnej skupiny pre monitorovanie
Finančné riadenie projektu	-

18.	Príspevok EŠIF k tvorbe pracovných miest so zameraním na udržateľný, inkluzívny a inteligentný rast
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Predmetom je zhodnotenie dosahu intervencií EŠIF na pracovných trhoch, možnosti vytvárania nových pracovných miest a ich vplyv na udržateľný, inkluzívny a inteligentný rast hospodárstva.
Požadované údaje	Merateľné ukazovatele, primárne údaje, Štatistické údaje
Zdroj údajov	ITMS, ŠÚ SR, ÚPSVR SR, OP a ich výročné správy, Legislatíva EÚ a SR
Základné hodnotiace otázky	Boli programy a aktivity na báze modulárneho vzdelávania zamerané na rozvoj mäkkých zručností a na podporu zvyšovania odborných kompetencií? Boli kľúčovým nástrojom pre dosiahnutie stanovených cieľov kvalitnejšie a adresnejšie verejné služby zamestnanosti? Akú úlohu zohrávali sociálni partneri a za akej aktívnej účasti? Bola podpora projektov zameraná na posilnenie odborných a analytických zručností? Bola podpora projektov zameraná na budovanie infraštruktúry a komunikačnej platformy na národnej a medzinárodnej úrovni pri riešení otázok rozvoja zamestnanosti a odstraňovaní regionálnych disparít? Ktoré sektory národného hospodárstva majú dlhodobý potenciál na tvorbu pracovných miest?
Návrh metód	štatistické analýzy (regresná analýza), prieskumy, prípadové štúdie
Časový harmonogram	2020
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

19.	Vyhodnotenie zistení z hodnotení EŠIF uskutočnených v programovom období 2014 - 2020
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Vyhodnotenie bude podkladom pre súhrnnú správu o realizácii EŠIF v programovom období 2014 – 2020
Požadované údaje	údaje z realizovaných hodnotení, informácie o spôsobe zapracovania odporúčaní z vykonaných hodnotení
Zdroj údajov	súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF/OP/HP, RO pre OP, Gestori HP
Základné hodnotiace otázky	Existuje vzťah medzi kvalitou hodnotiacich správ a využitím výsledkov z realizovaných hodnotení? Aké sú „kľúčové ponaučenia (key lessons learned)“ vo vzťahu k systému hodnotenia?
Návrh metód	prieskum, prípadové štúdie, meta-analýza
Časový harmonogram	09/2022 – 12/2022
Forma	interne/externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	sekcia Centrálny koordinačný orgán
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, CKO
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

20.	Hodnotenie dopadov implementácie EŠIF
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Hodnotenie synergických efektov a dopadov EŠIF k napĺňaniu cieľov stratégie Európa 2020. Nadrezortné hodnotenie založené na hodnotení výsledkov programov a operácií spolufinancovaných od roku 2014 z EŠIF. Súčasťou hodnotenia bude aj posúdenie účelnosti, účinnosti a úspornosti programového obdobia 2014 – 2020
Požadované údaje	programové ukazovatele, stanovenie komplementarít a synergií pre výzvy a príslušné ukazovatele, legislatívna úprava, štatistické údaje, výsledky z realizovaných hodnotení/dopadových hodnotení
Zdroj údajov	ITMS, Monitorovacie správy OP, ŠÚ SR, RO pre OP, CKO a gestori HP
Základné hodnotiace otázky	Aké boli synergické efekty vyplývajúce z intervencií podporených zo zdrojov Európskej únie? Do akej miery identifikované synergické efekty sa podieľali na plnení národných cieľov stratégie Európa 2020?
Návrh metód	prieskum, interview, dotazníky, kvantitatívne a kvalitatívne metódy hodnotenia dopadov
Časový harmonogram	2022 (s ukončením v roku 2023)
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, členovia Pracovnej skupiny pre monitorovanie
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

21.	Záverečné hodnotenie pokroku implementácie HP na úrovni OP
Predmet, cieľ a zdôvodnenie potreby hodnotenia	Záverečné zhodnotenie cieľov HP RMaŽaND a HP UR v programovom období 2014 – 2020
Požadované údaje	merateľné ukazovatele HP, vyhlasované výzvy, príklady dobrej praxe, hodnotiaci proces výziev, Informácie o príspevku OP k HP, Kontrolné zoznamy k vyhlasovaným výzvam
Zdroj údajov	výročné správy o vykonávaní OP/HP, ITMS, RO pre OP, gestori HP
Základné hodnotiace otázky	Aký je pokrok na základe dosiahnutých hodnôt merateľných ukazovateľov HP a napĺňania cieľov (dosiahnutý výsledok a analýza dosiahnutého pokroku)? Aká je efektívnosť mechanizmov koordinácie implementácie HP? Do akej miery prispievajú vyhlasované výzvy zo strany OP k cieľom HP? Aké sú problémové oblasti a návrhy na ich riešenie? Aká je vhodnosť relevancie sledovaných cieľov HP v OP a zistenie potreby ich redefinovania a reprioritizovania na úrovni PD a OP?
Návrh metód	analýza administratívnych dát, prípadové štúdie, interview
Časový harmonogram	02/2023 – 04/2023
Forma	externe
Zodpovedný za vypracovanie zadávacích podmienok	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci v spolupráci so zástupcami horizontálneho princípu „Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia“ a horizontálneho princípu „Udržateľný rast“
Zodpovedný za prebratie a akceptovanie diela	v zmysle čiastkovej zmluvy o dielo, prípadne v zmysle zákona o verejnom obstarávaní resp. smernice EÚ o verejnom obstarávaní
Koordinátor hodnotenia	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
Pripomienkujúci subjekt	členovia Pracovnej skupiny pre dohľad nad realizáciou hodnotenia (zriadená v pôsobnosti CKO), členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie, koordinačný výbor HP RMŽaND
Finančné riadenie projektu	oddelenie prípravy a implementácie projektov CKO

8 Zoznam použitých skratiek

CKO	Centrálny koordinačný orgán
EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
EK	Európska komisia
ES	Európske spoločenstvá
ESF	Európsky sociálny fond
EŠIF	európske štrukturálne a investičné fondy
EÚ	Európska únia
HP	Horizontálny princíp
HP RP	horizontálna priorita Rovnosť príležitostí
HP RMaŽaND	horizontálny princíp Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia
HP UR	horizontálny princíp Udržateľný rast
ITMS	Informačno technologický monitorovací systém
KF	Kohézny fond
MP	Metodický pokyn
MV	monitorovací výbor
NMV	Národný monitorovací výbor
NSRR	Národný strategický referenčný rámec
OECD	Organizácia pre hospodársku spoluprácu a rozvoj
OHZFP	oddelenie hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
OMHZFP	odbor monitorovania a hodnotenia zahraničnej finančnej pomoci
OMKS	odbor metodiky a koordinácie subjektov
OP	operačný program
OPP	odbor prierezočných priorít
OP TP	operačný program Technická pomoc
PD	Partnerská dohoda
PO	prioritná os
RO	riadiaci orgán
SO	Sprostredkovateľský orgán
SR	Slovenská republika
ŠF	štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
TUR	Trvalo udržateľný rozvoj
UPSVR	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
UV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
VS	výročná správa

9 Použitá literatúra

1. The Programming Period 2014-2020, Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, Guidance Document on Evaluation Plans (2014), EC
2. The Programming Period 2014-2020, Guidance Document on Monitoring and Evaluation, Concepts and Recommendations (2014), EC
3. The Programming Period 2014-2020, Monitoring and Evaluation of European Cohesion Policy, Guidance Document on Ex ante evaluation (2012), EC
4. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006
5. Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020
6. Metodický pokyn CKO pre programové obdobie 2014 – 2020 č. 20 k vypracovaniu plánu hodnotení operačných programov na programové obdobie 2014 – 2020