



## Zámer národného projektu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

### Názov národného projektu: Informačný systém Centra právnej pomoci

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

*(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob naplňovania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)*

Projekt bude implementovaný na národnej úrovni ako podpora procesov prebiehajúcich v Centre právnej pomoci (ďalej len „Centrum“), ktorá je rozpočtovou organizáciou Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Centrum má celoslovenskú pôsobnosť a jeho činnosti je upravená zákonom č. 327/2005 Z. z. Hlavným poslaním Centra je zabezpečovať a poskytovať právnu pomoc osobám v materiálnej núdzi a od marca roku 2017 aj služby osobného bankrotu, ktorého problematika má celospoločenský rozmer. Vzhľadom na súčasný proces výkonu jednotlivých krokov či už klientami alebo aj vo vnútri Centra je potrebné vytvoriť riešenie, ktoré odbremení klientov od nadmerných administratívnych úkonov pri riešení dotknutých ŽS klientov.

Centrum právnej pomoci poskytuje služby občanom, ktoré majú z dlhodobého hľadiska rastúcu tendenciu. Poskytované služby sa netýkajú len občanov v núdzi ale od roku 2016 Centrum poskytuje právnu pomoc aj pri osobných bankrotoch. Súčasnú IKT vybavenie ako aj softvérové vybavenie nepostačuje na kvalitné a včasné zabezpečenie všetkých poskytovaných služieb

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	7 Informačná spoločnosť
Investičná priorita	Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva
Špecifický cieľ	7.7. Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami 7.4. Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Prešovský kraj Trenčiansky kraj Banskobystrický kraj Košický kraj Nitriansky kraj Bratislavský kraj Trnavský kraj Žilinský kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	občania

### 3. Prijímateľ<sup>1</sup> národného projektu

Dôvod určenia prijímateľa národného projektu <sup>2</sup>	Prijímateľ národného projektu je Centrum právnej pomoci ako rozpočtová organizácia Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ ako rozpočtová organizácia Ministerstva spravodlivosti SR vykonáva a koordinuje všetky činnosti, ktoré sú predmetom projektu. Kompetencie prijímateľa/partnera spojené s realizáciou projektu sú v súlade so zákonom č. 327/2005 Z.z. o poskytovaní právnej pomoci osobám v materiálnej núdzi. Od 1. marca 2017 Centrum významne rozšírilo svoju pôsobnosť aj o agendu tzv. osobného bankrotu. Zákomom č. 377/2016 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii, sa kompetencie centra významne rozšírili, keďže zákon ustanovuje, že v konaní o oddlžení podľa zákona o konkurze a reštrukturalizácii musí byť dlžník zastúpený centrom alebo advokátom určeným centrom.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Áno, v zmysle vyššie uvedených zákonov
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Centrum právnej pomoci
Sídlo	Námestie slobody 12, 810 05, Bratislava
IČO	30798841

### 4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) <sup>3</sup>	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu bude partnerom na projekte z dôvodu zabezpečenia riadenia kvality projektu v súlade so štandardami podľa výnosu MF SR č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov a zabezpečenie publicity výstupov projektu.
Kritériá pre výber partnera <sup>4</sup>	Vyplyva priamo z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra.

<sup>1</sup> V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

<sup>2</sup> Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

<sup>3</sup> Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

<sup>4</sup> Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca

Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente).
Obchodné meno/názov	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Sídlo	Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
IČO	50349287

*V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.*

#### 5. Predpokladaný časový rámeč

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámeč pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	01/2018
Uveďte plánovaný štvrt'rok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom	1 Q/2018
Uveďte plánovaný štvrt'rok spustenia realizácie projektu	1 Q/2018
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	18

#### 6. Finančný rámeč

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	4 943 360,- EUR
Celkové oprávnené výdavky projektu	4 943 360,- EUR
Vlastné zdroje prijímateľa	0,- EUR

#### 7. Východiskový stav

a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy SR (ďalej len „NKIVS“);
- Schválené strategické priority NKIVS.

b. Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

- REFORMNÝ ZÁMER MINISTERSTVA SPRAVODLIVOSTI SR Č.2 - Posilnenie a dobudovanie kapacít v oblasti poskytovania právnej pomoci a prevencia eskalácie právnych problémov (<http://www.minv.sk/?schvalene-rz>)
- ŠU Informačný systém Centra právnej pomoci (dostupné v META IS - <https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/a6d8b2b1-7d91-a38c-1a2c-0ad37a4073af?tab=documents>)
- CBA IS Centra právnej pomoci (Dostupné v META IS - <https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/a6d8b2b1-7d91-a38c-1a2c-0ad37a4073af?tab=documents>)

- Koncepcia činnosti Centra - ([http://www.centrumpravnejpomoci.sk/wp-content/uploads/2014/03/m\\_Mater-Dokum-196479.pdf](http://www.centrumpravnejpomoci.sk/wp-content/uploads/2014/03/m_Mater-Dokum-196479.pdf))
- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov<sup>5</sup> zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):
- V programovom období 2007-2013 nebol realizovaný žiadny projekt s touto problematikou;
- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

Štúdia uskutočniteľnosti vznikla, aby navrhla rámec pre nový IS CPP, zdôvodnila potrebu, opodstatnenosť a prínosy realizácie projektu. Takéto riešenie tiež poslúži ako IT podpora pre pripravovanú reformu na posilnenie a dobudovanie kapacít v oblasti poskytovania právnej pomoci a prevencie eskalácie právnych problémov, pomenovaných v schválenom reformnom zámere.

Aktuálne využívané informačné systémy (DMS, prepojenie na Register úpadcov) neposkytujú dostatočnú podporu ako potenciálnym žiadateľom o pomoc, klientom, advokátom, tak ani pracovníkom Centra. Svojim rozsahom nepokrývajú aktuálne požiadavky Centra, pričom ich architektúra nie je kompatibilná s aktuálne prebiehajúcimi projektami štátnej správy a stratégiou centralizácie informačných systémov verejnej správy do dátových centier a riešení na báze cloudových služieb.

V súčasnosti sa Centrum o potrebe klienta resp. potenciálneho klienta dozvie až v momente, keď klient osloví Centrum. Dnes je počet dopytov na Centrum enormný v rôznych oblastiach:

- Počet predbežných konzultácií - 3 500
- Počet dopytov od klientov na bežné informácie - 50 000
- Počet žiadostí o informácie o kauze - 6 000
- Počet podaní na osobný bankrot - 10 000

Cieľom projektu ako aj dôvodom jeho realizácie je vytvoriť také prostredie, ktoré dokáže identifikovať potrebu pomôcť klientom skôr ako je návšteva Centra. Preto je v stati integrácie identifikovaná potreba definovať styčné body, kde je možné odhaliť potenciálnu potrebu klienta o pomoc (napr. z registra exekúcií, súdneho manažmentu - rozhodovanie o náhradnom výživnom, registre sociálnej poisťovne a pod.)

Preto je potrebné definovať nový model riešenia a podpory procesov Centra prostredníctvom moderných informačno-komunikačných technológií.

Hlavné problémové oblasti a priority:

***Dostatočné technologické vybavenie kancelárií a konzultačných pracovísk je predpokladom na efektívne poskytovanie konzultácií a právnych služieb***

V súčasnosti funguje Centrum prostredníctvom kancelárií a konzultačných pracovísk, ktoré nie sú častokrát dostatočne vybavené IKT. V tomto prípade sa jedná najmä o hardvérové a sieťové vybavenie. Samotné riešenie, ktoré je predmetom štúdie, je samoúčelné, ak ho nebude možné dostatočne aplikovať na jednotlivých pracoviskách Centra.

Zároveň je potrebné povedať, že napriek tomu, že o právnu pomoc žiadajú často nízkoprijemné skupiny, čoraz viac rastie aj ich počítačová gramotnosť. Navyše, v súvislosti s rozšírením agendy Centra o oblasť osobného bankrotu pribudli ku klientom

<sup>5</sup> V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

Centra aj klienti, ktorí sú zruční pre využívaní IT komunikačných zariadení. Tie je možné aplikovať aj na pracoviskách, ak sú vybavené dostatočnými sieťovými riešeniami.

Konzultačné pracoviská predstavujú miesta, kam chodia zamestnanci Centra konzultovať v presne stanovených termínoch (dátumy, čas), pričom tieto pracoviská sa nachádzajú v prenajatých priestoroch. Konzultačné pracoviská, ako aj samotné kancelárie Centra často nie sú vybavené žiadnou technikou, ktorá by umožňovala aplikovať navrhované riešenia – absencia WI-FI, laptopov, mobilných telefónov, tlačiarňí, ...

Preto je v rámci projektu navrhované aj IKT vybavenie pracovísk (kancelárií aj konzultačných pracovísk), tak aby bolo možné:

- prístupovať na pracoviskách k bezplatnej WI-FI sieti a to buď prostredníctvom:
  - o mobilného internetového pripojenia, cez ktoré je možné vytvoriť prístupový bod
  - o alebo pevného internetového pripojenia cez wi-fi routery
- využívať laptopy, notebooky, tablety ako prístupové body k aplikáciám Centra, resp. iných orgánov štátnej a verejnej správy efektívne (bez časových obmedzení – nízka odozva systémov, nižšia výpočtová kapacita zariadení, ...)
- umožniť prezentovať rôzne výstupy prostredníctvom moderných prezentačných nástrojov
- tlačiť na mieste potrebné dokumenty, ktoré sú nevyhnutné na pokračovanie v procese poskytovania právnej pomoci
- telefonicky komunikovať s klientami a potenciálnymi záujemcami o poskytnutie právnej pomoci

Na takto vybavených pracoviskách je možné plnohodnotne poskytovať konzultácie, právnu pomoc a iné administratívne činnosti, ktoré sú v súčasnosti poskytované v obmedzenej miere, resp. tak, ako to umožňuje súčasné IKT zabezpečenie pracovísk.

### ***Eliminácia administratívnej záťaže umožní využiť personálne zdroje na aktivity s vysokou pridanou hodnotou***

Administratívna záťaž je v súčasnosti jednou z najzávažnejších aspektov, ktoré bránia zvyšovaniu efektivity poskytovania právnej pomoci zo strane Centra resp. externých zdrojov. Ide najmä o činnosti, ktoré by mohli byť automatizované ako na strane Centra, tak aj na strane klientov, potenciálnych klientov a advokátov. Tieto činnosti súvisia s:

- predkladaním a overovaním dokumentov klientami, ktorými disponujú iné orgány verejnej správy
- písomným žiadaním dokumentov zo strany Centra od ostatných orgánov verejnej správy
- pravidelným prácnym prehodnocovaním klientov, či spĺňajú podmienky na poskytnutie právnej pomoci
- overovaním, v akom stave sa nachádza konanie v prípade poskytovania právnej pomoci externými zdrojmi
- manuálnym procesom schvaľovania trov konania pre advokátov bez akejkoľvek IT podpory

Cieľom projektu je vytvoriť také podmienky v rámci procesov poskytovania právnej pomoci, ktoré umožnia eliminovať súčasnú administratívnu záťaž na všetkých zúčastnených stranách. Konkrétnymi opatreniami v tejto oblasti sú:

- Integrácia IS CPP na ostatné orgány verejnej správy, ktoré disponujú dokumentami a informáciami potrebnými v procesoch poskytovania právnej pomoci (vrátane oblasti osobného bankrotu)

- Využívanie referenčných registrov, ktoré poskytujú základné informácie o žiadateľoch
- Vytvorenie nástrojov na podporu case manažmentu prípadov, work flow procesov a schvaľovania procesných krokov (v rámci manažmentu Centra)
- Aplikácia formulárových technológií, ktoré umožnia zjednodušenie niektorých procesov (napr. uplatnenie si trov advokátom, ...)
- Vytvorenie portálového riešenia, ktoré bude poskytovať informácie rôznym subjektom podľa nastavených prístupových práv.

Ambíciou projektu je vytvoriť modulárne riešenie, ktoré bude aplikovateľné aj na iné potenciálne integrácie resp. agendy, ktoré môžu byť Centru z titulu zmien v legislatívne prisúdené.

### ***Životné situácie budú riešené efektívne***

Centrum právnej pomoci je inštitúcia, ktorej činnosti sú definované zákonom č. 327/2005 Z.z, pričom v rámci pôsobnosti zákona je definovaná právna pomoc Centra:

- v občianskoprávných veciach, obchodnoprávných veciach, pracovnoprávných veciach, rodinnoprávných veciach, v konaniach o oddlžení podľa osobitného predpisu, v konaní pred súdom v správnom súdnictve a v týchto veciach aj v konaní pred Ústavným súdom Slovenskej republiky (ďalej len „vnútroštátne spory“)
- v cezhraničných sporoch v občianskoprávných veciach, obchodnoprávných veciach, pracovnoprávných veciach a v rodinnoprávných veciach,
- v azylových veciach, v konaní o administratívnom vyhostení, v konaní o zaistení štátneho príslušníka tretej krajiny, v konaní o zaistení žiadateľa o udelenie azylu a v týchto veciach aj v konaní pred súdom v správnom súdnictve a v konaní pred Ústavným súdom Slovenskej republiky,
- oznamovateľovi protispoločenskej činnosti v konaniach súvisiacich s podaním oznámenia okrem trestného konania a konania o správnom delikte a
- osobe, voči ktorej bola pozastavená účinnosť pracovnoprávneho úkonu podľa osobitného predpisu (a) v konaniach súvisiacich s podaním návrhu na nariadenie neodkladného opatrenia.

Vyššie uvedená právna pomoc Centra je teda aplikovateľná na širokú škálu životných situácií. Implicitne teda možno považovať zamýšľaný projekt za podporujúci zjednodušenie životných situácie pre dotknuté subjekty hlavne v oblasti právneho zabezpečenia týchto životných situácií.

Najmä znížením administratívnej záťaže (eliminácia neefektívnych činností na strane Centra ako aj klientov a advokátov) a zvýšením dostupnosti služieb (call centrum, informačný portál, ...) sa podporí efektívnejšie využitie pracovného potenciálu Centra pri riešení právnych aspektov jednotlivých životných situácií, s ktorými sa potenciálni klienti a klienti obracajú na Centrum.

### ***Navrhované riešenie podporuje a aplikuje ciele z NKIVS***

Vzhľadom na povahu projektu tento jednoznačne prispieva k napĺňaniu cieľov z NKIVS. Celý projekt je smerovaný na jednej strane ku klientom a k umožneniu rýchlejšieho prístupu k službám právnej pomoci resp. službám osobného bankrotu, a na druhej strane pomáha k zefektívneniu interných procesov v rámci organizácie ako aj k podpore procesov, ktoré prebiehajú na medziorganizačnej úrovni (zefektívňuje rozhrania).

Z pohľadu NKIVS projekt napĺňa nasledovné ciele:

- Zvýšime kvalitu, štandard a dostupnosť elektronických služieb pre občanov
  - Zlepšime digitálne zručnosti a inklúziu znevýhodnených jednotlivcov do digitálneho trhu
  - Zlepšime výkonnosť verejnej správy vďaka nasadeniu moderných informačných technológií
  - Zlepšime využívanie údajov a znalostí v rozhodovacích procesoch vo verejnej správe  
Postupné zlepšovanie činností – napr. prvé 2 roky – lessons learned (potom vyhodnocovať) – EFQM v rámci EVS
  - Racionalizujeme prevádzku informačných systémov pomocou vládneho cloudu
  - Zlepšime „governance“ verejného IT
  - Vzhľadom na citlivosť údajov, ktoré budú predmetom vytvorených systémov, bude potrebné implementovať zásadné bezpečnostné opatrenia, ktoré musia vychádzať k konceptom bezpečnosti vládnych služieb a musia byť schválené Národným bezpečnostným úradom. Takto bude projekt prispievať aj k cieľom súvisiacim z Bezpečnosťou kybernetického priestoru.
- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)
- Administratívna kapacita interná – v rámci projektu je predpoklad vytvorenia interných kapacít potrebných pre zabezpečenie procesov projektu
  - Administratívna kapacita externá – plánujú sa zabezpečiť vybrané podporné aktivity prostredníctvom ÚPPVII.
  - Administratívna kapacita externá (dodávateľ) – plánujú sa pokryť role legislatívec, IT analytik, IT programátor/vývojár, IT tester, Špecialista na databázy, Školiteľ na IT systémy, Špecialista pre infraštruktúry/HW špecialista, prípadné iné podľa charakteru prác projektu
  - Finančná kapacita – investičné výdavky sú 4 943 360,- EUR (NFP), prevádzkové výdavky sa predpokladajú vo výške cca 500 tis. € na nasledujúcich 10 rokov (vlastné zdroje).
  - Prevádzková kapacita – Predpokladá sa prevádzka riešenia v rámci Vládneho cloudu postavená na využití služieb PaaS

## 8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

*(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)*

Plánovaný projekt je zamýšľaný v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, PO7 Informačná spoločnosť, typ Agendové systémy, pričom jeho realizáciou bude podporený špecifický cieľ prioritnej osi 7:

- 7.4: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov
  - 7.7: Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami
- Realizáciou projektu bude zabezpečené naplnenie nasledovných cieľov projektu:
- Dostatočné technologické vybavenie kancelárií a konzultačných pracovísk je predpokladom na efektívne poskytovanie konzultácií a právnych služieb
  - Eliminácia administratívnej záťaže umožní využiť personálne zdroje na aktivity s vysokou pridanou hodnotou
  - Životné situácie budú riešené efektívne
  - Navrhované riešenie podporuje a aplikuje ciele z NKIVS

## 9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.<sup>6</sup>

Cieľ národného projektu	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ <sup>7</sup>
Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov	8	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	N/A
Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy	1	Analýza a dizajn Nákup HW a krabicového softvéru Implementácia Testovanie Nasadenie	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné)				
Cieľ národného projektu	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.*

#### 10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.<sup>8</sup>

<sup>6</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>7</sup> Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A. Relevantný programový ukazovateľ je automaticky generovaný v ITMS2014+.

<sup>8</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplňa, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.



Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Počet zavedených elektronických služieb, ktoré prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Služby budú dostupné na webe vládneho cloudu
Názov merateľného ukazovateľa <sup>10</sup>	Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Popíšte, ktoré aktivity prispievajú k optimalizácii úsekov VS K optimalizácii úsekov verejnej správy prispievajú aktivity smerujúce k elektronizácii a automatizácii procesov Centra právnej pomoci

*V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.*

## 11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet <sup>11</sup>
Zefektívnenie poskytovania predbežných konzultácií prostredníctvom call centra	Občania	3500
Zefektívnenie a zrýchlenie poskytovania údajov	Občania	50000
Vytvorenie možnosti získavať informácie o vlastných kauzách priamo v systéme	Občania	6000
Skrátenia času vybavenia osobného bankrotu	Občania	10000
Zníženie administratívnej náročnosti pri žiadosti o poskytnutie právnej pomoci	Občania	6000
Zníženie administratívnej náročnosti pri prešetrovaní trvania nároku na právnu pomoc	Občania	6000

*V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.*

## 12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

V zmysle platnej Príručky pre žiadateľa pôjde o nasledujúce skupiny aktivít:

Hlavné aktivity:

- Analýza a dizajn
- Nákup HW a krabicového softvéru

<sup>9</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

<sup>10</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

<sup>11</sup> Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

- Implementácia
- Testovanie
- Nasadenie

Podporné aktivity:

- Riadenie projektu
- Publicita a informovanosť

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i> )	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
Analýza a dizajn	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ	6
Nákup HW a krabicového SW	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ	4
Implementácia	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ	6
Testovanie	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ	18
Nasadenie	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ	18
Projektové riadenie	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ/Partner	18
Publicita a informovanosť	Zabezpečiť efektívne a včasné poskytovanie služieb Centrom.	Žiadateľ/Partner	18

*V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.*

### 13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako splňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie

uskutočiteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
<b>ANALÝZA</b>		
Práce	497 540,-	V rámci analýzy pre každý modul budú zanalyzované biznis požiadavky, pričom výsledkom analýzy bude DFŠ pre každú nasadzovanú službu resp. call centrum a integračný modul.
<b>IMPLEMENTÁCIA</b>		
Práce	3 232 250,-	Implementácia bude zabezpečená prostredníctvom nákupu externých služieb, ktoré budú zabezpečené cez VO – hodnota týchto služieb je rozdelená na jednotlivé pracovné pozície, ktoré budú potrebné pre zabezpečenie vybudovania systému.  Limity pre jednotlivé pozície sú uvedené v CBA analýze projektu, ktorá je dostupná na stránkach META IS. Hodnota – cca 4 170 tis. €  Ďalšie práce budú zabezpečované prostredníctvom interných kapacít, ktoré sa pre potreby projektu dobudujú. Hodnota – cca 400 tis. €  Implementácia predstavuje najmä vývoj systému jednotlivých modulov a služieb, ktoré sú detailne uvedené v štúdiu uskutočiteľnosti a jej prílohách.
<b>TESTOVANIE</b>		
Práce	285 720,-	Testovanie predstavuje testovania každého jedného modulu a služby. Bude pozostávať najmä z: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testovanie integrácií</li> <li>• Testovanie call centra</li> <li>• Testovanie externých služieb</li> <li>• Testovanie interných služieb</li> </ul>
<b>NASADENIE</b>		
Práce	202 830,-	Nasadenie predstavuje nasadenie riešenia do prostredia Centra právnej pomoci.

<b>Nákup HW a krabicového softvéru</b>	370 000,-	Nákup HW a SW bude zabezpečený prostredníctvom VO v zmysle vypracovanej špecifikácie pre jednotlivé komponenty – hodnota 370 tis. €
<b>ŠKOLENIE</b>		Školenia budú zabezpečované prostredníctvom externých dodávateľov služieb pre jednotlivé nasadené služby.
Práce	112 220,-	Súčasťou školení budú aj školiace materiály pre interných ako aj externých užívateľov služieb
<b>Hlavné aktivity SPOLU</b>	4 799 360,-	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity	144 000,-	Projektový manažment, ktorý zabezpečí aj publicitu projektu
Projektové riadenie	119 000,-	Projektový manažment bude zabezpečený metodikou agilného prístupu a PRINCE II
Publicita projektu	25 000,-	Publicita projektu bude obsahovať prezentácie projektu verejnosti a odbornej verejnosti prostredníctvom správ, seminárov a článkov
<b>Podporné aktivity SPOLU</b>	144 000,-	
<b>CELKOM</b>	4 943 360	

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

NP bude realizovať zefektívnenie poskytovania právnej pomoci štátu pre sociálne znevýhodnené osoby, pričom príspevok z EŠIF v tomto projekte nebude mať za následok zníženie vnútroštátnych štrukturálnych výdavkov a bude doplnkom vnútroštátneho verejného financovania v zmysle zásady doplnkovosti.

15. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?  
Nie

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov  
*Informácie sa vyplňajú iba pre investičné<sup>12</sup> typy projektov.*

<b>Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov</b>	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti <sup>13</sup> ? (áno/nie)	Áno

<sup>12</sup> Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

<sup>13</sup> Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598> )

Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená

<https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/a6d8b2b1-7d91-a38c-1a2c-0ad37a4073af?tab=documents>

V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)