



Zámer národného projektu Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7 Informačná spoločnosť

Názov národného projektu: Projekt rozvoja IS pre elektronické služby RÚ

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?

(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb (Regulačný úrad, RÚ) je národným regulačným orgánom pre oblasť elektronických komunikácií a poštových služieb. Plní úlohy určené Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2002/21/ES o spoločnom regulačnom rámci pre elektronické komunikačné siete a služby a Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 97/67/ES o spoločných pravidlách rozvoja vnútorného trhu poštových služieb spoločenstva a zlepšovaní kvality služieb. Činnosť RÚ smeruje predovšetkým k napĺňaniu cieľov Digitálnej agendy v rámci Jednotného digitálneho trhu EÚ ako jedného zo siedmich pilierov stratégie Európa 2020.

Cieľom tohto projektu je zefektívniť procesy, nasadiť ich elektronizáciu a digitalizáciu a nahradiť papierovú formu komunikácie elektronickou. Rovnako je cieľom aj zvýšiť úroveň proklientskej orientácie činnosti RÚ a znížiť administratívne zaťaženie podnikateľov, občanov aj štátnych zamestnancov pri vybavovaní životných situácií. Z tohto dôvodu bola ako forma projektu zvolená realizácia národného projektu.

2. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti operačného programu

| | |
|---|--|
| Prioritná os | 7 |
| Investičná priorita | 2 c) Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva |
| Špecifický cieľ | 7.3, 7.4, 7.5, 7.7 |
| Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja) | Bratislavský kraj, Trnavský kraj, Nitriansky kraj, Trenčiansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Prešovský kraj, Košický kraj |
| Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné) | Inštitúcie a subjekty verejnej správy, právnické osoby a občania (prijímatelia verejných služieb) |

3. Prijímateľ¹ národného projektu

| | |
|---|--|
| Dôvod určenia prijímateľa národného projektu ² | Zákon č. 402/2013 Z. z. o Úrade pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb a Dopravnom úrade, Zákon č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách |
| Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít národného projektu priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe? | Áno. Prijímateľ má jedinečné kompetencie dané zákonmi č. 402/2013 a č. 351/2011 |
| Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné) | Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb |
| Sídlo | Továrenská 7, 828 55 Bratislava |
| IČO | 42 355 818 |

4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie národného projektu (ak relevantné)

| | |
|---|--|
| Zdôvodnenie potreby partnera národného projektu (ak relevantné) ³ | Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu bude partnerom na projekte z dôvodu zabezpečenia riadenia kvality projektu v súlade so štandardami podľa výnosu MF SR č. 55/2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov a zabezpečenie publicity výstupov projektu. |
| Kritériá pre výber partnera ⁴ | Výber vyplýva priamo z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra. Partner má zo zákona výlučné kompetencie v oblasti informatizácie spoločnosti. |
| Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe? | Áno. Z dôvodu rozšírenia a upevnenia kompetencií ÚPVII ako orgánu zodpovedného za riadenie informatizácie verejnej správy ukotvených novelizáciou „kompetenčného“ zákona č. 171/2016 Z. z. a novelizáciou zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente). |
| Obchodné meno/názov | Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu |
| Sídlo | Štefánikova 15, 811 05 Bratislava |

1 V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

2 Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

3 Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkoľvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

4 Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

| | |
|-----|----------|
| IČO | 50349287 |
|-----|----------|

V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.

5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiaduci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii národného projektu.

| | |
|--|----------|
| Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok | 02. 2019 |
| Uveďte plánovaný štvrťrok podpísania zmluvy o NFP s prijímateľom | 2 Q 2019 |
| Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu | 2 Q 2019 |
| Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch | 24 |

6. Finančný rámec

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR) | 4 608 150 EUR s DPH |
| Celkové oprávnené výdavky projektu | 4 608 150 EUR s DPH |
| Vlastné zdroje prijímateľa | 0 EUR |

7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

Východiskové dokumenty na národnej úrovni

- Strategický dokument pre oblasť rastu digitálnych služieb a oblasť infraštruktúry prístupovej siete novej generácie (2014 – 2020),
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS),
- Národný program reforiem schválený uznesením vlády č. 198 z 24. 4. 2013, kde jedným z opatrení je modernizácia verejnej správy.

Východiskové dokumenty na európskej úrovni

- Digital Agenda for Europe
- Stratégia pre jednotný digitálny trh v Európe
- Pozičný dokument Európskej komisie k vypracovaniu Partnerskej dohody a programov na roky 2014-2020, kde jednou z piatich priorít je moderná a odborná verejná správa,
- Odporúčania Komisie o dôsledných povinnostiach nediskriminácie a metodikách kalkulácie s cieľom podporiť hospodársku súťaž a zlepšiť investičné prostredie širokopásmového pripojenia vzhľadom na aktuálnu definíciu trhov a ďalšie relevantné odporúčania EK

- b. Uveďte predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

- Digital Economy and Society Index (DESI) 2018. Slovenská republika v indexe DESI za rok 2018 obsadila 20. priečku. Výrazne sa rozšírilo používanie mobilného širokopásmového pripojenia a zlepšili sa digitálne verejné služby,

- Štatistické údaje zo zberu dát, ktorý vykonáva Regulačný úrad dvakrát ročne. Údaje vykazujú medziročný nárast pripojení k vysokorýchlostnému internetu a zvyšovanie pokrytia sieťami novej generácie (NGN).
- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich národných projektov⁵ zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Regulačný úrad pripravuje Národný projekt v rámci Operačného programu Efektívna verejná správa, ktorého zámerom je reforma procesov a optimalizácia politik v oblasti regulácie elektronických komunikácií a poštových služieb, a optimalizácia riadenia broadbandu v SR.

d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer národného projektu. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

- Málo efektívny výkon regulácie a štátneho dohľadu v oblasti elektronických komunikácií a poštových služieb spôsobený nedostatočným IT vybavením Regulačného úradu, zastaranými referenčnými modelmi pre reguláciu a z dôvodu chýbajúcej modernizácie agendových systémov realizujúcich monitoring a plánovanie frekvenčného spektra,
- Absencia spoločnej dátovej vrstvy s agregovanými informáciami o podnikoch a fyzických osobách, vydaných povoleniach a prvkoch elektronických komunikácií, údajov z monitoringu pre všetky odbory úradu,
- Neexistencia prepojenia s inými registrami verejnej správy a prístup do vládneho cloudu s cieľom ukladania dát,
- Vysoká manuálna prácnosť pri výkone jednotlivých úloh Regulačného úradu a s tým spojené vysoké finančné náklady,
- RÚ potrebuje zefektívniť plánovanie využívania frekvenčného spektra (inventarizácia a monitorovanie súčasného využívania frekvenčného spektra v pásme od 400 MHz do 6 GHz),
- Kontrola dodržiavania vydaných povolení

e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

RÚ v súčasnosti realizuje národný projekt financovaný z EŠIF zameraný na skvalitnenie ľudských zdrojov úradu. Predchádzajúce projekty, ktoré boli realizované žiadateľom za posledné obdobie boli financované zo štátneho rozpočtu. Regulačný úrad má dostatočné skúsenosti s realizáciou tých aktivít, ktoré sú predmetom projektu. Rovnako má k dispozícii riadiaci a realizačný tím vlastných zamestnancov, ktorý sa podieľa na súčasnom projekte financovanom z OP EVS a na riadení iných, podobných projektov. Na riadiacich aktivitách sa spravidla podieľajú 3 – 4 zamestnanci Regulačného úradu, ktorí dosiahli vlastné skúsenosti s doteraz uskutočnenými projektovými aktivitami. V prípade tohto Národného projektu bude riadiaci tím rozšírený o ďalšie pozície (napr. procesný manažér, IT špecialista), ktorých obsadenie doposiaľ nebolo požadované. Niektoré z týchto

5 V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené národné projekty z programového obdobia 2007-2013.

nových pozícií budú obsadené zamestnancami, ktorí majú dlhodobé a priame skúsenosti s programami a projektmi EÚ.

Ročný rozpočet Regulačného úradu pre rok 2018 je viac než 6 mil. EUR a jeho plnenie býva spravidla prekročené. Väčšina rozpočtovanej sumy je alokovaná pre bežné výdavky, v roku 2017 mal RÚ rozpočtované aj kapitálové výdavky. Navrhovaný rozpočet tohto Zámeru národného projektu je pod limitom ročného rozpočtu RÚ.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/špecifického cieľa)

Cieľom národného projektu je zoptimalizovanie a elektronizácia procesov pri výkone regulácie a štátneho dohľadu elektronických komunikácií a poštových služieb, a elektronizácia verejných služieb poskytovaných Regulačným úradom.

Zo všeobecných princípov regulácie vyplýva, že RÚ potrebuje na výkon účinnej regulácie k dispozícii informácie o aktuálnom stave regulovaného prostredia. Na to je potrebné, aby boli zabezpečené relevantné informácie určeným štátnym zamestnancom v správnom čase. Národný projekt identifikuje strategické ciele, ktoré spoločne definujú víziu:

- A: Zefektívnenie procesu regulácie a štátneho dohľadu nad elektronickými komunikáciami a poštovými službami za účelom vytvorenia efektívne spravovaného prostredia pre potreby informačnej spoločnosti.
- B: Vytvorenie elektronických nástrojov na optimalizáciu sektorových politík v oblasti elektronických komunikácií a poštových služieb.
- C: Poskytovanie kvalitných elektronických služieb smerom k podnikateľom, občanom a ostatným orgánom verejnej správy.

Optimalizácia politík a zefektívnené elektronické procesy zabezpečia dostatočnú požadovanú adresnosť verejných služieb poskytovaných RÚ s dopadom na všetky regióny Slovenska, sociálnu a ekonomickú infraštruktúru SR. Národný projekt je tematicky zameraný na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu prostredníctvom poskytovania elektronických služieb pre širokú verejnosť, na ich využívanie a kvalitu. Aktivity národného projektu zamerané na elektronizáciu procesov a služieb RÚ sú základným predpokladom pre zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov a podnikateľov (t.j. prijímateľov verejných služieb), zlepšovanie celkovej dostupnosti dát a umožnenie modernizácie a racionalizácie verejných služieb prostriedkami IKT.

PRIORITNÁ OS 7: INFORMAČNÁ SPOLOČNOSŤ

INVESTIČNÁ PRIORITA 2c): Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva

ŠPECIFICKÝ CIEĽ 7.3: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

ŠPECIFICKÝ CIEĽ 7.4: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

ŠPECIFICKÝ CIEĽ 7.5: Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje

ŠPECIFICKÝ CIEĽ 7.7: Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami.

Oblasť intervencie 78: Služby a aplikácie elektronickej verejnej správy

Oblasť intervencie 79: Prístup k informáciám verejného sektora

Úsek verejnej správy:

- U00050 Pošty
- U00051 Telekomunikácie

Životné situácie:

- Služby
- Spravodlivý konkurenčný boj
- Štatistiky a iné ohlasovacie a spravodajské povinnosti

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšete očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne.⁶

| Cieľ národného projektu | Merateľný ukazovateľ | Indikatívna cieľová hodnota | Aktivita projektu | Súvisiaci programový ukazovateľ ⁷ |
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------|--|
|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------|--|

⁶ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁷ Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov | Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb | 5 | Analýza, dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie | O0108 Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb |
| Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov | Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb | 1 | Analýza, dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie | O0111 Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb |
| Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami | Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy | 2 | Analýza, dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie | O0118 Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy |
| | Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami | 2 | | O0119 Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami (napríklad pre analýzu rizík) |
| Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje | Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie | 3 | Analýza, dizajn, Nákup HW a krabicového softvéru, Implementácia, Testovanie, Nasadenie | O0115 Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie |
| Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov národného projektu (ak relevantné) | | | | |

| Cieľ národného projektu | Ukazovateľ | Indikatívna cieľová hodnota | Aktivita projektu | |
|-------------------------|------------|-----------------------------|-------------------|---|
| - | - | - | - | - |

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.⁸

| Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov | |
|--|---|
| Názov merateľného ukazovateľa ⁹ | Počet nových zjednodušených životných situácií pre podnikateľov, realizovaných kombináciou elektronických služieb |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výstupy z informačného systému |
| Názov merateľného ukazovateľa ¹⁰ | Počet nových zjednodušených životných situácií pre občanov, realizovaných kombináciou elektronických služieb |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výstupy z informačného systému |
| Názov merateľného ukazovateľa ¹¹ | Počet nových optimalizovaných úsekov verejnej správy |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výstupy z informačného systému |
| Názov merateľného ukazovateľa ¹² | Dodatočný počet úsekov verejnej správy, v ktorých je rozhodovanie podporované analytickými systémami |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výstupy z informačného systému |

⁸ V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

⁹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹⁰ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹¹ V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

¹² V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

| | |
|---|--|
| Názov merateľného ukazovateľa ¹³ | Počet nových datasetov publikovaných vo formáte s vysokým potenciálom na znovupoužitie |
| Akým spôsobom sa budú získavať dáta? | Výstupy z informačného systému |

11. Očakávané dopady

| Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny | | |
|--|---------------------------------|---------------------|
| Dopady | Cieľová skupina (ak relevantné) | Počet ¹⁴ |
| Elektronizácia procesov nahradí papierovú formu evidencií a komunikácie. Zníženie nákladov a šetrenie pracovného času štátnych zamestnancov | Zamestnanci verejnej správy | 110 |
| Zníženie administratívneho zaťaženia pri vybavovaní životných situácií. Odbúranie papierovej formy komunikovania s podnikateľmi. Skrátene času vybavenia agendy a zníženie finančných výdavkov | Podnikatelia | 1 250 |
| Rýchlejšie, kvalitnejšie a lacnejšie služby. Ochrana koncových spotrebiteľov a osobných dát. | Občania | N / A |

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

V zmysle platnej Príručky pre žiadateľa pôjde o nasledujúce skupiny aktivít:

Hlavné aktivity:

- **Analýza a dizajn,**
Zabezpečí:
 - detailnú identifikáciu všetkých relevantných požiadaviek (funkčných a nefunkčných) a obmedzení,
 - analýzu architektúry existujúcich systémov, procesov a požiadaviek na prostredia, t.j. dodanie detailnej špecifikácie cieľovej biznis, IS a technologickej architektúry vzhľadom na existujúce prostredie,
 - navrhnutie metodiky testovania a detailných testovacích scenárov,
 - vypracovanie a schválenie dokumentu detailnej funkčnej špecifikácie
- Analýza tiež poskytne návrh metodiky integračných a akceptačných testov a konkrétnych testovacích scenárov.
- **Nákup HW a krabicového softvéru,**

13 V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.

14 Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

V rámci tejto aktivity sa zabezpečí nákup nevyhnutného hardvérového vybavenia pre realizáciu projektu ako aj krabicového softvéru pre následné budovanie informačného systému RÚ.

- Implementácia,
Implementácia zabezpečí dodanie požadovanej funkcionality jednotlivých funkčných celkov. Vysokourovňová aktivita bude pozostávať zo samotnej implementácie jednotlivých výstupov „Riadenie procesov a dát pre OÚ, PZ a HaZZ“, v súlade so schválenou DFŠ. Implementácia zabezpečí:
 - prípravu technologických prostredí,
 - implementáciu funkcionality jednotlivých výstupov projektu „Rozvoj IS elektronických služieb RÚ“,
 - integráciu výstupov/produktov,
 - akceptáciu produktov,
 - dodanie dokumentácie (používateľskej, administrátorskej a pod.).

- Testovanie,
Vysokourovňová aktivita „testovanie“ sa zameriava na realizovanie funkčného i nefunkčného testovania.
Bude realizované funkčné aj nefunkčné testovanie, vrátane:
 - UNIT testovania
 - Integračného testovania
 - Regresného testovania
 - Akceptačného testovania
 - Testovania pripravenosti na nasadenie do produkčného prostredia.

- Nasadenie,
Aktivita zabezpečí nasadenie riešenia do prevádzkového prostredia.

Podporné aktivity:

- Publicita a informovanosť,
 - vykonávanie opatrení v oblasti informovania a komunikácie podľa aktuálne platného Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov OPII 2014 – 2020 prijímateľa
 - vykonávanie opatrení v oblasti publicity podľa aktuálne platnej Metodika riadenia QAMPR UPPVII

- Riadenie projektu.
 - pokrýva oblasť projektového riadenia a riadenia kvality prijímateľa, integráciu jednotlivých čiastkových projektov vyplývajúcich zo štúdie uskutočniteľnosti
 - riadenie kvality projektu - realizácia podporných aktivít projektu v oblasti Quality Assurance podľa aktuálne platnej Metodika riadenia QAMPR UPPVII.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

| Názov aktivity | Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i>) | Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner) | Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity |
|---------------------------------|--|--|--|
| Analýza a dizajn | Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje | Žiadateľ | 12 |
| Nákup HW a krabicového softvéru | Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje | Žiadateľ | 6 |
| Implementácia | Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb | Žiadateľ | 15 |

| | | | |
|------------|--|----------|----|
| | pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje | | |
| Testovanie | Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje | Žiadateľ | 12 |
| Nasadenie | Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a | Žiadateľ | 11 |

| | | | |
|---------------------------|--|------------------|----|
| | <p>racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje</p> | | |
| Publicita a informovanosť | <p>Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje</p> | Žiadateľ/Partner | 24 |
| Riadenie projektu | <p>Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami. Zlepšenie celkovej dostupnosti dát vo verejnej správe s dôrazom na otvorené údaje</p> | Žiadateľ/Partner | 24 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.

13. Rozpočet

14. *Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.*

Rozpočet bol vypracovaný na základe odhadov trvania jednotlivých aktivít a prácností. Odhady boli navrhnuté konzultačnou spoločnosťou, ktorá pripravovala ŠU a boli zohľadnené ceny jednotlivých rolí (architekt, developer, tester....) podľa metodiky UPPVII.

| Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu a ich výstižné zdôvodnenie | | |
|--|----------------------|--|
| Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity | Celková suma bez DPH | Uveďte plánované vecné vymedzenie |
| Analýza a dizajn | 494 172,00 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Implementácia (vrátane Q & A) | 2 095 002,00 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Testovanie | 416 556,00 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Nasadenie | 114 660,00 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Nákup HW a krabicového softvéru | 1 164 800,02 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Školenia | 24140,00 | Detailná špecifikácia v CBA |
| Hlavné aktivity SPOLU bez DPH | 4 309 330,02 | |
| Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity | | Riadenie projektu Informovanie a komunikácia |
| Publicita a informovanosť | 42 500 | Reklama projektu a vonkajšia komunikácia o projekte |
| Riadenie projektu a Q&A | 256 320 | Projektový a finančný manažment, monitorovanie, štúdia, riadenie kvality, VO |
| CELKOM | 4 608 150,02 | |

15. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

Zásada doplnkovosti sa aplikuje v členských štátoch, v ktorých menej rozvinuté regióny zahŕňajú aspoň 15 % populácie, z dôvodu rozsahu im poskytovaných finančných zdrojov.

Finančný príspevok z EŠIF v rámci tohto Zámeru národného projektu nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky SR v regiónoch, ktorých sa zásada doplnkovosti týka, a nemá za následok zníženie vnútroštátnych štrukturálnych výdavkov v týchto regiónoch. Naopak, je doplnkom vnútroštátneho verejného financovania v rámci rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy a výstavby SR, na ktorú je rozpočtovo napojený Regulačný úrad

16. Bude v národnom projekte využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V národnom projekte bude využité zjednodušené vykazovanie výdavkov, v prípade že to detailná štruktúra výdavkov umožní.

17. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov
Informácie sa vyplňajú iba pre investičné¹⁵ typy projektov.

| Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov | |
|--|--|
| Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti ¹⁶ ? (áno/nie) | Áno |
| Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete , uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená | Štúdia uskutočniteľnosti s názvom „Projekt rozvoja IS elektronických služieb RÚ“ je dostupná v Centrálnom metainformačnom systéme verejnej správy (Meta IS) na https://metais.finance.gov.sk/studia/detail/35f79cf2-e2f4-4afd-a566-e5acdffb2294?tab=basicForm |
| V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok) | - |

15 Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

16 Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na: <http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598>)