

## Zámer národného projektu

### Vzdelávanie mladých uchádzačov o zamestnanie – 2

v zmysle § 26 zákona o príspevku z EŠIF a kapitoly 3.4.1 Národné projekty systému riadenia EŠIF  
na programové obdobie 2014-2020

#### Názov národného projektu: Vzdelávanie mladých uchádzačov o zamestnanie – 2

1. Zdôvodnite čo najpodrobnejšie prečo nemôže byť projekt realizovaný prostredníctvom výzvy na predkladanie žiadostí o NFP?  
*(napr. porovnanie s realizáciou prostredníctvom dopytovo orientovaného projektu vzhľadom na efektívnejší spôsob napĺňania cieľov OP, efektívnejšie a hospodárnejšie využitie finančných prostriedkov)*

Využitie národného projektu (ďalej len „NP“) sa zdôvodňuje tým, že ide o projekt, ktorý realizuje Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“), ktorého kompetencie vyplývajú z osobitných predpisov, akými sú najmä zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci projektu sa bude v regiónoch prostredníctvom úradov práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) implementovať aktívne opatrenie na trhu práce (ďalej len „AOTP“) podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“). Kompetencia uplatňovať AOTP vyplýva pre úrady priamo zo zákona o službách zamestnanosti (§ 13 ods. 1 písm. o). Preto sa považuje za efektívne a odôvodnené jedným NP zabezpečiť na celom oprávnenom území Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) vykonanie súhrnu jeho aktivít podporujúcich získanie zamestnania a pracovnú mobilitu. Okrem toho v porovnaní s dopytovo-orientovanými projektmi je pri realizácii NP prostredníctvom úradov pre žiadateľov o príspevky (napr. zamestnávateľov, uchádzačov o zamestnanie) výrazne nižšia administratívna náročnosť. Predkladanie žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov, žiadostí o úhradu platby, ich dokladovanie (vrátane refundácie finančných prostriedkov), je jednoduchšie a realizované v kratších časových intervaloch.

#### 2. Príslušnosť NP k relevantnej časti operačného programu

Prioritná os	2 Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Investičná priorita	2.1 Trvalo udržateľná integrácia mladých ľudí, najmä tých, ktorí nie sú zamestnaní, ani nie sú v procese vzdelávania alebo odbornej prípravy na trh práce, vrátane mladých ľudí ohrozených sociálnym vylúčením a mladých ľudí z marginalizovaných komunít, vrátane vykonávania systému záruk pre mladých ľudí.
Špecifický cieľ	2.1.1 Zavedením záruky pre mladých nezamestnaných ľudí (uchádzačov o zamestnanie), ktorí patria k NEET, zvýšiť zamestnanosť, zamestnateľnosť a účasť mladých ľudí na trhu práce
Miesto realizácie projektu (na úrovni kraja)	Trnavský samosprávny kraj Trenčiansky samosprávny kraj Nitriansky samosprávny kraj Banskobystrický samosprávny kraj Žilinský samosprávny kraj Prešovský samosprávny kraj Košický samosprávny kraj
Identifikácia hlavných cieľových skupín (ak relevantné)	NEET do 29 rokov

### 3. Prijímateľ<sup>1</sup> NP

Dôvod určenia prijímateľa NP <sup>2</sup>	Prijímateľom NP bude ústredie. Určenie prijímateľa vychádza zo zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Má prijímateľ osobitné, jedinečné kompetencie na implementáciu aktivít NP priamo zo zákona, osobitných právnych predpisov, resp. je uvedený priamo v príslušnom operačnom programe?	Ústredie podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 5 vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 4 odsek 6, písm. a) bod 7 na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu SR, z prostriedkov Európskej únie a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu alebo z iných zdrojov, Úrad podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 5 vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti na úseku služieb zamestnanosti a podľa § 5 odsek 7, písm. a) bod 7 na úseku prípravy a realizácie projektov a programov financovaných zo štátneho rozpočtu SR, z prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) a spolufinancovaných zo štátneho rozpočtu SR alebo z iných zdrojov.
Obchodné meno/názov (aj názov sekcie ak relevantné)	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
IČO	30 794 536

### 4. Partner, ktorý sa bude zúčastňovať realizácie NP (ak relevantné)

Zdôvodnenie potreby partnera NP (ak relevantné) <sup>3</sup>	
Kritériá pre výber partnera <sup>4</sup>	
Má partner monopolné postavenie na implementáciu týchto aktivít? (áno/nie) Ak áno, na akom základe?	
Obchodné meno/názov	
Sídlo	
IČO	

*V prípade viacerých partnerov, doplňte údaje za každého partnera.*

### 5. Predpokladaný časový rámec

Dátumy v tabuľke nižšie nie sú záväzné, ale predstavujú vhodný a žiadúci časový rámec pre zabezpečenie procesov, vedúcich k realizácii NP.

Dátum vyhlásenia vyzvania vo formáte Mesiac/Rok	10/2018
Uveďte plánovaný štvrt'rok podpísania	IV. štvrt'rok 2018

<sup>1</sup> V tomto dokumente je používaný pojem prijímateľ a žiadateľ. Je to tá istá osoba, no technicky sa žiadateľ stáva prijímateľom až po podpísaní zmluvy o NFP.

<sup>2</sup> Jednoznačne a stručne zdôvodnite výber prijímateľa NP ako jedinečnej osoby oprávnenej na realizáciu NP (napr. odkaz na platné predpisy, operačný program, národnú stratégiu, ktorá odôvodňuje jedinečnosť prijímateľa NP).

<sup>3</sup> Uveďte dôvody pre výber partnerov (ekonomickí, sociálni, profesijní...). Odôvodnite dôvody vylúčenia akejkolvek tretej strany ako potenciálneho realizátora.

<sup>4</sup> Uveďte, na základe akých kritérií bol partner vybraný, alebo ak boli zverejnené, uveďte odkaz na internetovú stránku, kde sú dostupné. Ako kritérium pre výber - určenie partnera môže byť tiež uvedená predchádzajúca spolupráca žiadateľa s partnerom, ktorá bude náležite opísaná a odôvodnená, avšak nejde o spoluprácu, ktorá by v prípade verejných prostriedkov spadala pod pôsobnosť zákona o VO.

zmluvy o NFP s prijímateľom	
Uveďte plánovaný štvrťrok spustenia realizácie projektu	I. štvrťrok 2019
Predpokladaná doba realizácie projektu v mesiacoch	57 (01.01.2019 – 30.09.2023)

## 6. Finančný rámec

Alokácia na vyzvanie (zdroj EÚ a ŠR)	6 924 308,54 €
Celkové oprávnené výdavky projektu	6 924 308,54 €
Vlastné zdroje prijímateľa	0

## 7. Východiskový stav

- a. Uveďte východiskové dokumenty na regionálnej, národnej a európskej úrovni, ktoré priamo súvisia s realizáciou NP:

### **Európa 2020**

Stratégia na zabezpečenie inteligentného, udržateľného a inkluzívneho rastu.

Hlavné ciele stratégie Európa 2020 (Slovenská republika):

### **Národný cieľ do roku 2020**

- Dosiahnuť 72% podiel zamestnaného obyvateľstva vo veku 20-64 rokov  
**Tematický cieľ: Podporovať zamestnanosť a mobilitu pracovnej sily**
- Znížiť počet osôb ohrozených chudobou alebo vylúčením v EÚ  
**Tematický cieľ: Podporovať sociálne začleňovanie a boj proti chudobe**

Inkluzívny rast:

Zamestnanie a zručnosti: Hlavná iniciatíva EÚ „Program pre nové zručnosti a nové pracovné miesta“ na modernizovanie trhov práce a posilnenie postavenia ľudí podporovaním rozvíjania ich zručností počas celého ich života s cieľom zvyšovať účasť na trhu práce a lepšie zosúladiť ponuku na trhu práce s dopytom, vrátane pracovnej mobility.

Boj proti chudobe: Hlavná iniciatíva EÚ „Európska platforma na boj proti chudobe“ na zabezpečenie sociálnej a územnej súdržnosti, aby všetci mohli využívať výhody plynúce z rastu a zamestnanosti a aby ľudia žijúci v chudobe a sociálnom vylúčení mali možnosť žiť dôstojný život a aktívne sa podieľať na živote spoločnosti.

### **Národná stratégia zamestnanosti do roku 2020:**

#### **4.1. Podpora vytvárania pracovných miest**

**4.1.7.** V rámci iniciatívy na podporu zamestnanosti mladých ľudí podporovať vytváranie pracovných miest **vo všetkých sektoroch národného hospodárstva** a zabezpečovať trvalo udržateľnú **integráciu mladých ľudí na trh práce, najmä tých, ktorí nie sú zamestnaní, ani nie sú v procese vzdelávania alebo odbornej prípravy**, vrátane mladých ľudí ohrozených sociálnym vylúčením. Za tým účelom zabezpečovať najmä vykonávanie opatrení podporujúcich mladých ľudí s cieľom získania udržateľného zamestnania alebo samostatnej zárobkovej činnosti. Osobitnú pozornosť zacieliť na trvalú **podporu prvého pravidelne plateného zamestnania**.

**Odporúčanie rady z 22. apríla 2013 o zavedení záruky pre mladých ľudí (2013/C 120/01)**, ktorým sa odporúča, aby členské štáty zabezpečili, že všetci mladí ľudia vo veku do 25 rokov dostanú kvalitnú ponuku zamestnania, ďalšieho vzdelávania, učňovskej prípravy alebo stáže v lehote štyroch mesiacov po strate zamestnania alebo ukončení formálneho vzdelania. NP bude realizovaný v súlade so zameraním prioritnej osi Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí.

V súvislosti s riešením nezamestnanosti mladých ľudí bola prijatá implementácia Záruky pre mladých ľudí Radou solidarity a rozvoja SR, ktorá 29.01.2014 prijala Spoločné vyhlásenie na jej podporu. V Slovenskej republike sa Záruka pre mladých ľudí implementuje v súlade s Národným plánom implementácie Záruky pre mladých ľudí v Slovenskej republike, ktorý prerokovala a vzala na vedomie vláda SR na svojom rokovaní dňa 05.02.2014. Zavedenie Záruky pre mladých

Ľudí je aj súčasťou Národného programu reforiem Slovenskej republiky 2014 (NPR SR), ktorý schválila vláda SR uznesením č. 195 z 23.04.2014. Týmto dokumentom bola Záruka pre mladých ľudí zo dňa 05.02. 2014 aktualizovaná a v apríli 2014 zaslaná EK. Hlavná zmena (aktualizácia) spočívala v tom, že SR v porovnaní s pôvodnou Zárukou pre mladých ľudí posunula hranicu z 25 na 29 rokov veku mladých ľudí s podmienkou, že v skupine 25-29 rokov sa Záruka pre mladých ľudí bude vzťahovať najmä na dlhodobo nezamestnaných (nad 12 mesiacov) alebo aspoň nad 6 mesiacov v evidencii uchádzačov o zamestnanie (UoZ).

- b. Uved'te predchádzajúce výstupy z dostupných analýz, na ktoré nadväzuje navrhovaný zámer NP (štatistiky, analýzy, štúdie,...):

Z hľadiska miery nezamestnanosti SR sme zaznamenali pozitívny vývoj na trhu práce. Podľa štatistiky ústredia bola v apríli 2018 miera evidovanej nezamestnanosti na úrovni 5,42 %, čo v porovnaní s aprílom 2017 (7,78 %) znamená pokles o 2,32 p. b. Naďalej však pretrvávajú výrazné regionálne rozdiely ekonomického potenciálu v rámci jednotlivých samosprávnych krajov, ktoré majú za následok diferencovanú mieru nezamestnanosti a nedostatok pracovných príležitostí. V rámci oprávneného územia SR bez Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „BSK“) z hľadiska krajov, najvyššia miera evidovanej nezamestnanosti bola v apríli 2018 v Prešovskom kraji 9,22 %. Najvyššia miera nezamestnanosti v Banskobystrickom kraji bola evidovaná v okrese Rimavská Sobota – 17,96 %. Naopak najnižšia miera nezamestnanosti bola v rámci krajov evidovaná v Trnavskom kraji 2,45 % (okresy Piešťany, Hlohovec, Trnava a Galanta sú na úrovni 1,96 %).

Stav uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) dosiahol v januári 2018 počet 197 268 osôb, čo je v porovnaní s januárom 2017 pokles o 76 626 UoZ.

**Z celkového počtu UoZ ku koncu apríla 2018 tvorí 21,97 % UoZ vo veku do 29 rokov, t.j. 40 316 UoZ.**

- c. Uved'te, na ktoré z ukončených a prebiehajúcich NP<sup>5</sup> zámer NP priamo nadväzuje, v čom je navrhovaný NP od nich odlišný a ako sú v ňom zohľadnené výsledky/dopady predchádzajúcich NP (ak relevantné):

Rovnaké AOTP sa prvýkrát začalo realizovať v rámci NP „Vzdelávanie mladých UoZ“, ktorý sa začal realizovať v júli 2017. Realizácia NP prispieva k lepšiemu uplatneniu sa na trhu práce a tým k znižovaniu nezamestnanosti mladých UoZ. Ide o pokračovanie uvedeného NP.

V sledovanom období od 07/2017 do 05/2018 sa do NP Vzdelávanie mladých UoZ zapojilo 9 578 osôb vo veku do 29 rokov, z toho bolo 1 426 nezamestnaných účastníkov, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane SZČ. Šesť mesiacov po odchode z projektu bolo 585 účastníkov zamestnaných a 58 účastníkov SZČ. Ide o predbežné výsledky, keďže realizácia NP ešte prebieha a nie je v súčasnosti relevantne možné vyhodnotiť počet účastníkov v čase 6 mesiacov po odchode z projektu.

- d. Popíšte problémové a prioritné oblasti, ktoré rieši zámer NP. (Zoznam známych problémov, ktoré vyplývajú zo súčasného stavu a je potrebné ich riešiť):

V rámci jednotlivých samosprávnych krajov sú výrazné regionálne rozdiely ekonomického potenciálu, ktoré majú za následok diferencovanú mieru nezamestnanosti a nedostatok pracovných príležitostí. Nedostatok pracovných príležitostí ovplyvňuje možnosť získania pracovných skúseností mladých UoZ (ďalej len „MUoZ“) potrebných pre uplatnenie sa na trhu práce. Zmiernenie nepriaznivého vývoja nezamestnanosti napomáhajú riešiť AOTP zamerané na podporu zamestnanosti a na pomoc pri začleňovaní MUoZ do pracovného procesu. Záruky pre mladých ľudí sú celoeurópskou iniciatívou podpory integrácie mladých ľudí na trh práce. Vzťahujú sa na situáciu, keď mladí ľudia dostanú kvalitnú ponuku zamestnania, ďalšieho vzdelávania, učňovskej prípravy alebo stáže v lehote štyroch mesiacov po tom, čo prídu o prácu

<sup>5</sup> V prípade ak je to relevantné, uved'te aj ukončené NP z programového obdobia 2007-2013.

alebo ukončia formálne vzdelanie. Záruky pre mladých ľudí na Slovensku sú spojené s iniciatívami v dvoch hlavných oblastiach, a to včasná intervencia a aktivácia a podporné opatrenia pre integráciu na trh práce. Včasná intervencia a aktivácia sa realizuje v rámci štandardnej práce s MUoZ, resp. aj v rámci opatrenia č. 1 Podpora individualizovaného poradenstva pre MUoZ v NP Reštart pre mladých UoZ. Poradenstvo je zamerané na podporu MUoZ pri zvyšovaní predpokladov k nachádzaniu pracovného uplatnenia prostredníctvom individuálnych, skupinových a individualizovaných poradenských aktivít. Aktivity zamerané na podporu individualizovaného poradenstva sa zameriavajú najmä na analýzu a komplexné zhodnotenie celkového potenciálu MUoZ, zrealizovanie ich pohľadu na vlastnú uplatniteľnosť na trhu práce, identifikáciu bariér a stanovenie opatrení na zvýšenie možností uplatnenia sa na trhu práce. Tradičné formy vzdelávania sú vo vzťahu k cieľovej skupine MUoZ uplatňované pomerne zriedkavo. Dôkazom toho sú výsledky dosiahnuté v projekte RE-PAS, keď napr. v roku 2015 bolo na rekvalifikáciu zaradených 16 944 UoZ, z toho 21,35 % tvorili MUoZ vo veku do 25 rokov. V roku 2016 bolo na rekvalifikáciu zaradených 15 350 UoZ, z toho vyše 30 % UoZ bolo do 29 rokov veku. Od 07/2017 sa začalo s realizáciou NP Vzdelávanie MUoZ. Celkovo bolo v roku 2017 podľa predbežne dostupných údajov zrealizovaných takmer 20 000 rekvalifikačných, resp. kompetenčných kurzov. Vzhľadom na nesúlad ponuky trhu práce s dopytom po práci, ktorý je príznačný aj pre cieľovú skupinu MUoZ, sa na konci predchádzajúceho programového obdobia začalo s vyhľadávaním inovatívnych postupov pri zabezpečovaní vzdelávania. Bez ďalšej modernizácie tohto AOTP nie je možné predpokladať zvýšený záujem MUoZ o účasť na AOTP, čo predstavuje značné riziko pre ich budúcu zamestnanosť. Od 07/2017 sa začalo s realizáciou NP Vzdelávanie MUoZ. Keďže v rámci tohto NP majú byť všetky finančné úhrady zrealizované do 30.11.2018, považujeme za efektívne a účelné plynule pokračovať v realizácii obdobného NP.

- e. Popíšte administratívnu, finančnú a prevádzkovú kapacitu žiadateľa a partnera (v prípade, že v projekte je zapojený aj partner)

Prijímateľ má dlhodobé skúsenosti s realizáciou NP financovaných z ESF v programovom období 2004 – 2006, programovom období 2007 – 2013 a programovom období 2014 – 2020.

#### Finančná situácia žiadateľa

	Rok 2015 (n-1)	Rok 2016 (n-1)	Rok (n-1)2017
Hospodársky výsledok (+zisk / - strata)	- 3 693 549,03	- 354 153,69	- 1 084 828,13
Závazky celkom	103 388 984,63	104 074 471,65	99 007 734,15
z toho:			
- Krátkodobé	14 980 005,20	14 884 249,69	17 733 199,45
- Dlhodobé	180 158,73	146 692,72	238 128,86
Pohľadávky celkom	76 489 889,96	68 652 404,51	58 663 310,28
z toho:			
- Krátkodobé	76 027 450,97	68 368 975,18	58 417 142,67
- Dlhodobé	462 438,99	283 429,33	246 167,61
Majetok celkom	179 335 245,19	172 516 736,70	174 435 647,14
z toho:			
- Peniaze v hotovosti	0	0	0
- Bankové účty	12 737 208,63	11 089 226,93	12 865 465,61

#### Personálne kapacity Ústredia (stav k 01.04. 2018)

Ústredie	Počet zamestnancov
Celkový počet zamestnancov	9 419
Služby zamestnanosti	1 968

Sociálne veci a rodina	2 823
Prierezové a ostatné činnosti	1 284
Oddelenie služieb pre občana	2 032
Počet zamestnancov v rámci NP	1 312

Činnosti súvisiace s realizáciou NP budú zabezpečené najmä vlastným personálom a mzdové výdavky budú čiastočne financované z nepriamych paušálnych výdavkov v súlade s kategóriou podľa MP CKO č. 6 – osobné výdavky (vrátane stravného na zamestnancov) a 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10.

8. Vysvetlite hlavné ciele NP (stručne):

*(očakávaný prínos k plneniu strategických dokumentov, k socio-ekonomickému rozvoju oblasti pokrytej OP, k dosiahnutiu cieľov a výsledkov príslušnej prioritnej osi/specifického cieľa)*

Cieľom NP Vzdelávanie MUoZ - 2 je podporiť zamestnateľnosť MUoZ prostredníctvom prípravy na trh práce formou rekvalifikácie, posilnením kľúčových kompetencií, alebo vzdelávaním a prípravou pre trh práce (ďalej len „vzdelávanie“) z vlastnej iniciatívy MUoZ.

9. Očakávaný stav a merateľné ciele

V tejto časti popíšte očakávané výsledky projektu s konkrétnym prínosom vo vzťahu k rozvoju oblasti pokrytej operačným programom a zrealizovaniu aktivít. V tabuľke nižšie uveďte projektové ukazovatele a iné údaje. Projektové ukazovatele musia byť definované tak, aby odrážali výstupy/výsledky projektu a predstavovali kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivít za požadované výdavky dosiahne. <sup>6</sup>				
Cieľ NP	Merateľný ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	Súvisiaci programový ukazovateľ <sup>7</sup>
Podpora zamestnateľnosti MUoZ prostredníctvom prípravy na trh práce formou vzdelávania alebo rekvalifikácie alebo posilnením kľúčových kompetencií	Osoby vo veku do 29 rokov	8 000	Hlavná aktivita	Osoby vo veku do 29 rokov
	Nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí	5 600	Hlavná aktivita	Nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí
	Nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž	2 400	Hlavná aktivita	Nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž

<sup>6</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>7</sup> Národný projekt by mal obsahovať minimálne jeden relevantný projektový ukazovateľ, ktorý sa agreguje do programového ukazovateľa. Pri ostatných projektových ukazovateľoch sa uvedie N/A.

	Nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných	2 400	Hlavná aktivita	Nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných
	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí	800	Hlavná aktivita	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí
	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž	400	Hlavná aktivita	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž
	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných	400	Hlavná aktivita	Dlhodobí nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných
	Účastníci, ktorí šesť mesiacov po odchode absolvujú ďalšie vzdelávanie, program odbornej prípravy vedúci k získaniu kvalifikácie, učňovskú prípravu alebo stáž	10	Hlavná aktivita	Účastníci, ktorí šesť mesiacov po odchode absolvujú ďalšie vzdelávanie, program odbornej prípravy vedúci k získaniu kvalifikácie, učňovskú prípravu alebo stáž
	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode zamestnaní	800	Hlavná aktivita	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode zamestnaní
	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode samostatne zárobkovo činní	10	Hlavná aktivita	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode samostatne zárobkovo činní
Iné údaje, ktorými je možné sledovať napĺňanie cieľov NP (ak relevantné)				
Cieľ NP	Ukazovateľ	Indikatívna cieľová hodnota	Aktivita projektu	

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý merateľný ukazovateľ.

10. Bližší popis merateľných ukazovateľov.<sup>8</sup>

Predmetná časť sa týka projektových ukazovateľov	
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Osoby vo veku do 29 rokov
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Účastníci, ktorí šesť mesiacov po odchode absolvujú ďalšie vzdelávanie, program odbornej prípravy vedúci k získaniu kvalifikácie, učňovskú prípravu alebo stáž
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka
Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode zamestnaní
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka

<sup>8</sup> V odôvodnených prípadoch sa uvedená tabuľka nevyplní, pričom je nevyhnutné do tejto časti uviesť podrobné a jasné zdôvodnenie, prečo nie je možné uviesť požadované údaje.

<sup>9</sup> V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte tabuľku za každý merateľný ukazovateľ.



Názov merateľného ukazovateľa <sup>9</sup>	Účastníci, ktorí sú šesť mesiacov po odchode samostatne zárobkovo činní
Akým spôsobom sa budú získavať dáta?	Evidencia údajov v rámci informačného systému Ústredia: ISSZ, Monitorovacie správy, ITMS 2014+ , karta účastníka

V prípade viacerých merateľných ukazovateľov, doplňte údaje za každý z nich.

## 11. Očakávané dopady

Zoznam prínosov a prípadných iných dopadov, ktoré sa dajú očakávať pre jednotlivé cieľové skupiny		
Dopady	Cieľová skupina (ak relevantné)	Počet <sup>10</sup>
Podpora zamestnateľnosti MUoZ prostredníctvom prípravy na trh práce formou vzdelávania alebo rekvalifikácie alebo posilnením kľúčových kompetencií	NEET do 29 rokov	8 000

V prípade viacerých cieľových skupín, doplňte dopady na každú z nich.

## 12. Aktivity

a) Uveďte detailnejší popis aktivít.

Projekt sa vykonáva prostredníctvom hlavnej aktivity Vzdelávanie MUoZ.

Aktivita sa ďalej člení na tri opatrenia:

- Opatrenie č. 1 – Podpora rekvalifikácie MUoZ (REPAS+)
- Opatrenie č. 2 - Podpora kľúčových kompetencií MUoZ (KOMPAS+)
- Opatrenie č. 3 - Vzdelávanie z vlastnej iniciatívy MUoZ

V rámci **Opatrenia č. 1** budú realizované rekvalifikácie pre MUoZ podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti. Rekvalifikácia MUoZ na účely tohto NP je príprava na uplatnenie sa na trhu práce s cieľom nadobudnúť vedomosti, schopnosti a zručnosti v rekvalifikačnom kurze. Rekvalifikácia bude realizovaná na základe spolupráce MUoZ, úradov a poskytovateľov rekvalifikácie. Poskytovateľ rekvalifikácie bude akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má vydanú akreditáciu/osvedčenie/oprávnenie/registráciu na vzdelávací program v zmysle legislatívy platnej na území SR alebo má vydané súhlasne stanovisko sektorovej rady alebo stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie. Rekvalifikáciu je možné absolvovať len na území SR bez BSK.

### Oprávnené výdavky v rámci opatrenia č. 1:

- príspevok na rekvalifikáciu v hodnote kurzovného, ktorý budú úrady poskytovať na základe splnomocnenia MUoZ po absolvovaní rekvalifikácie poskytovateľovi rekvalifikácie,
- príspevok na cestovné a stravné pre MUoZ, na pokrytie časti nákladov súvisiacich s účasťou na rekvalifikácii.

V rámci **Opatrenia č. 2** sa budú realizovať kompetenčné kurzy pre MUoZ podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti. V rámci kompetenčných kurzov sa budú podporovať vybrané kľúčové kompetencie uplatniteľné vo vzťahu k trhu práce:

- komunikačné zručnosti (vrátane sociálnych kompetencií),
- osobnostný rozvoj (vrátane manažérskych a podnikateľských kompetencií),
- počítačové zručnosti,
- jazykové zručnosti.

Poskytovateľ kompetenčného kurzu bude akceptovaný len v prípade, ak preukáže, že má oprávnenie na vykonávanie vzdelávania dospelých, vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti alebo obdobných služieb, ktoré vzdelávanie dospelých zahŕňajú, vydané v zmysle osobitných predpisov (napr. zákon č. 455/1991 Zb. Živnostenský zákon v znení neskorších predpisov).

Posilňovanie kľúčových kompetencií je zamerané na prípravu MUoZ na uplatnenie sa na trhu práce s cieľom nadobudnúť kľúčové kompetencie v kompetenčnom kurze. Kompetenčný kurz bude realizovaný na základe spolupráce MUoZ, úradov a poskytovateľov kompetenčných kurzov.

<sup>10</sup> Ak nie je možné uviesť početnosť cieľovej skupiny, uveďte do tejto časti zdôvodnenie.

#### Oprávnené výdavky v rámci opatrenia č. 2:

- príspevok na kompetenčný kurz v hodnote kurzovného, ktorý budú úrady poskytovať na základe splnomocnenia MUoZ po absolvovaní kompetenčného kurzu poskytovateľovi kompetenčného kurzu,
- príspevok na cestovné a stravné pre MUoZ, na pokrytie časti nákladov súvisiacich s účasťou na kompetenčnom kurze.

V rámci **Opatrenia č. 3** bude realizované vzdelávanie z vlastnej iniciatívy MUoZ podľa § 46 ods. 7 a súvisiacich ustanovení § 44, § 46 a § 48 zákona o službách zamestnanosti. Vzdelávanie je teoretická alebo praktická príprava UoZ, ktorú si vyžaduje jeho uplatnenie na trhu práce a ktorá mu umožňuje získať nové odborné vedomosti, zručnosti a schopnosti na účel pracovného uplatnenia. Príspevok na vzdelávanie z vlastnej iniciatívy poskytuje úrad občanovi, ktorý bol UoZ a ktorý bol na základe absolvovania vzdelávania, ktoré si zabezpečil z vlastnej iniciatívy, vyradený z evidencie UoZ z dôvodu nástupu do zamestnania alebo začatia prevádzkovania alebo vykonávania samostatnej zárobkovej činnosti, na ktorú mu nebol poskytnutý príspevok podľa § 49 alebo § 57 zákona o službách zamestnanosti.

#### Oprávnené výdavky v rámci opatrenia č. 3:

- príspevok na vzdelávanie z vlastnej iniciatívy MUoZ na úhradu 100% oprávnených nákladov, maximálne do výšky 600,00 € v súlade so zákonom o službách zamestnanosti.

#### *Riadenie projektu*

Riadenie projektu bude zabezpečovať ústredie vo vzťahu k riadiacemu orgánu a v spolupráci s úradmi PSVR v rámci SR bez BSK. Poskytovanie príspevkov realizujú úrady. Verejné obstarávanie na podporné aktivity, metodické usmerňovanie úradov a sumarizovanie údajov bude zabezpečovať ústredie.

Riadenie projektu je považované za priamy výdavok pretože spĺňa podmienku preukaznosti výdavku vo vzťahu k hlavným aktivitám projektu.

Za riadenie projektu sa považujú najmä činnosti:

Projektový manažér:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi RO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ,
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ,
- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu,
- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu,
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte,
- zodpovedá za komunikáciu s RO/SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.

Manažér metodického riadenia:

- prípravu podkladov súvisiacich s implementáciou národného projektu,
- spoluprácu medzi úradmi, ústredím,
- metodické usmerňovanie úradov pri implementácii národného projektu,
- riešenie aktuálnych problémov súvisiacich s realizáciou národného projektu,
- monitorovanie stavu realizácie hlavnej aktivity národného projektu,
- administratívne práce spojené s implementáciou projektu a pod.,

- plnenie ďalších operatívnych úloh súvisiacich s implementáciou národného projektu podľa pokynov nadriadených,
- plnenie ďalších úloh podľa pokynov nadriadených.

Manažér riadenia výdavkov:

- spolupracuje s príslušnými organizačnými útvarmi pri príprave a implementácii NP
- zabezpečuje zúčtovanie jednotlivých národných projektov v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP a internými predpismi ústredia ako prijímateľa pre implementáciu projektov, spolufinancovaných z ESF, vrátane predbežnej finančnej kontroly
- spolupracuje pri vypracovaní monitorovacích správ o stave realizácie národných projektov v oblasti finančného riadenia NP
- sumarizuje zoznamy výdavkov ústredia a jednotlivých úradov
- vypracúva žiadosť o zálohovú, priebežnú a záverečnú platbu a predkladá ich, vrátane zoznamu výdavkov a podporných dokladov na RO
- vykonáva základnú finančnú kontrolu a administratívnu finančnú kontrolu v zmysle zákona
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny RO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ
- plnenie ďalších operatívnych úloh súvisiacich s implementáciou národného projektu podľa pokynov nadriadených.

## Podporné aktivity projektu

### Informovanosť a publicita

Publicita a informovanosť bude realizovaná prostredníctvom propagačných materiálov. Prostredníctvom nich bude prijímateľ informovať účastníkov projektu ako aj širokú verejnosť, že aktivity, ktoré sa realizujú v rámci projektu sa uskutočňujú vďaka prostriedkom poskytnutým z ESF. Publicita bude zabezpečovaná taktiež samostatnou prezentáciou formou plagátov, letákov, alebo inou formou prezentácie, ktorú si zvolia prijímatelia príspevkov.

Publicita a informovanosť bude realizovaná v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľov v rámci EŠIF – OP IZ.

b) V tabuľke nižšie uveďte rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného NP realizované a ich prepojenie so špecifickými cieľmi.

Názov aktivity	Cieľ, ktorý má byť aktivitou dosiahnutý (podľa sekcie <i>Očakávaný stav</i> )	Spôsob realizácie (žiadateľ a/alebo partner)	Predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity
<b>Hlavná aktivita - Vzdelávanie MUoZ</b>	Nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí – 5 600	Ústredie (žiadateľ)	57 mesiacov
	Nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž – 2 400		
	Nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy,		

	alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných – 2 400		
	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorí dokončia intervenciu podporovanú z prostriedkov vyčlenených na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí – 800		
	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorým bolo v čase odchodu ponúknuté zamestnanie, ďalšie vzdelávanie, učňovská príprava alebo stáž – 400		
	Dlhodobo nezamestnaní účastníci, ktorí sú v čase odchodu v procese vzdelávania/odbornej prípravy, alebo získavajú kvalifikáciu alebo sú zamestnaní vrátane samostatne zárobkovo činných – 400		

*V prípade viacerých aktivít, doplňte informácie za každú z nich.*

### 13. Rozpočet

Jasne uveďte, ako bol pripravovaný indikatívny rozpočet a ako spĺňa kritérium „hodnota za peniaze“, t. j. akým spôsobom bola odhadnutá cena za každú položku, napr. prieskum trhu, analýza minulých výdavkov spojených s podobnými aktivitami, nezávislý znalecký posudok, v prípade, ak príprave projektu predchádza vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti, ktorej výsledkom je, o. i. aj určenie výšky alokácie, je potrebné uviesť túto štúdiu ako zdroj určenia výšky finančných prostriedkov. Skupiny výdavkov doplňte v súlade s MP CKO č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov v platnom znení. V prípade operačných programov implementujúcich infraštruktúrne projekty, ako aj projekty súvisiace s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu NP a ich výstižné zdôvodnenie		
Predpokladané finančné prostriedky na hlavné aktivity	Celková suma	Uveďte plánované vecné vymedzenie
Hlavná aktivita		

352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	5 515 157,00 €	Podpora zamestnateľnosti MUoZ prostredníctvom prípravy na trh práce formou vzdelávania alebo rekvalifikácie alebo posilnením kľúčových kompetencií. Hlavná aktivita bude realizovaná prostredníctvom nasledovných opatrení: Opatrenie č.1: Podpora rekvalifikácie MUoZ (REPAS+) podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti. Opatrenie č.2: Podpora kľúčových kompetencií MUoZ (KOMPAS+) podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona o službách zamestnanosti. Opatrenie č.3: Vzdelávanie z vlastnej iniciatívy MUoZ podľa § 46 ods. 7 a súvisiacich ustanovení § 44, § 46 a § 48 zákona o službách zamestnanosti.
910 - Jednotkové výdavky	748 130,00 €	Paušálny príspevok na pokrytie nevyhnutných nákladov súvisiacich s účasťou na rekvalifikácii vo výške 4,64 €/osoba/deň v rámci Opatrenia 1: Podpora rekvalifikácie mladých UoZ (REPAS+) a Opatrenia 2: Podpora kľúčových kompetencií mladých UoZ (KOMPAS+).
Personálne zabezpečenie riadenia projektu 521 - Mzdové výdavky	402 150,39 €	Priemerné mzdové náklady na osobu, určené podľa mzdovej politiky prijímateľa. Plný úväzok počas 57 mesiacov pre 3 osoby.
568 – Ostatné finančné výdavky	8 339,67 €	Stravné na riadiaci personál (3 osoby)
<b>Hlavné aktivity SPOLU</b>	<b>6 673 777,06 €</b>	
Predpokladané finančné prostriedky na podporné aktivity		
901 – Paušálna sadzba na krytie nepriamych výdavkov	250 531,48 €	Paušálna sadzba na krytie nepriamych výdavkov projektu (4 %)
<b>Podporné aktivity SPOLU</b>	<b>250 531,48 €</b>	
<b>CELKOM</b>	<b>6 924 308,54 €</b>	

Základom pre stanovenie sumy na hlavnú aktivitu bola realizácia jednotlivých opatrení v rámci doteraz realizovaného projektu Vzdelávanie MUoZ (07/2017 – 3/2018). Priemerná cena kurzov, z ktorej sa vychádzalo pri tvorbe rozpočtu, zohľadňovala finančné limity určené Usmernením Riadiaceho orgánu č. N3/2007, platným v rámci OP ZaSI. Na základe vývoja trhových cien a niektorých legislatívnych zmien bolo umožnené akceptovať aj reálne trhové ceny v prípade tzv. špecializovaných kurzov, ak nie je možné dodržať stanovený finančný limit. Z uvedeného dôvodu boli pri tvorbe rozpočtu priemerné ceny kurzov navýšené o 20%. V prípade opatrenia č. 3 je to legislatívne stanovená suma na príspevok na vzdelávanie z vlastnej iniciatívy UoZ.

V rámci opatrenia č. 1 plánujeme zapojiť do projektu cca 3 200 MUoZ. Celkové náklady na 1 MUoZ predstavujú v priemere 852,46 € za jeden rekvalifikačný kurz, z toho priemerne 631,47 € + 20% = 757,76 € na kurzovné a priemerne 94,70 € na príspevok na cestovné a stravné.

V rámci opatrenia č. 2 plánujeme zapojiť do projektu približne cca 4 700 MUoZ. Celkové náklady na 1 MUoZ predstavujú v priemere 739,45 € za jeden kompetenčný kurz, z toho priemerne 537,29 € + 20% = 644,75 € na kurzovné a priemerne 94,70 € na príspevok na cestovné a stravné.

V rámci opatrenia č. 3 plánujeme zapojiť do projektu cca 100 MUoZ. Celkové náklady na 1 MUoZ predstavujú v súlade so zákonom o službách zamestnanosti maximálne 600,00 €.

Kritérium „hodnota za peniaze“:

NP je zameraný na adresnú pomoc konkrétnym nezamestnaným, zlepšuje podmienky pre uplatnenie sa na trhu práce a tým pre získavanie nových alebo rozširovanie existujúcich zručností, so zameraním na MUoZ. Zapojením do projektu sa napomáha k zvýšeniu zamestnateľnosti MUoZ, čím sa zvýši ich šanca pre dlhodobé uplatnenie sa na trhu práce.

14. Deklarujte, že NP vyhovuje **zásade doplnkovosti** (t. j. nenahrádza verejné alebo ekvivalentné štrukturálne výdavky členského štátu v súlade s článkom 95 všeobecného nariadenia).

NP nenahrádza a nefinancuje konkrétne príspevky, ktoré sú definované v zákone (okrem opatrenia č.3, ktoré je definované § 46 ods. 7 zákona o službách zamestnanosti). Ide o nástroj ktorý má doplnkový charakter a podporuje zamestnávanie mladých ľudí. Rovnako rozširuje cieľovú skupinu ktorej sa poskytujú príspevky nad rámec zákona.

15. Bude v NP využité zjednodušené vykazovanie výdavkov? Ak áno, aký typ?

V rámci projektu bude použité zjednodušené vykazovanie výdavkov:

- Paušálna sadzba na nepriame výdavky v rámci NP zameraných na AOTP" pre programové obdobie 2014 - 2020, v ktorej je stanovená výška paušálnej sadzby na nepriame výdavky NP na úrovni **4 % z priamych výdavkov** - finančné prostriedky z príspevku (transfery) poskytované užívateľom (tretím osobám). Vykazovanie oprávnených nákladov na základe paušálnej sadzby sa uskutočňuje podľa čl. 67 ods. 1 písm. d) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 v súlade s čl. 67 ods. 5 písm. a) ii) a čl. 68 ods. 1 písm. a) uvedeného nariadenia a podľa § 16a zákona o príspevku poskytovanom z EŠIF.
- Štandardná stupnica jednotkových nákladov

16. Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov  
*Informácie sa vyplňajú iba pre investičné<sup>11</sup> typy projektov.*

<b>Štúdia uskutočniteľnosti vrátane analýzy nákladov a prínosov</b>	
Existuje relevantná štúdia uskutočniteľnosti <sup>12</sup> ? (áno/nie)	<i>nie</i>
Ak je štúdia uskutočniteľnosti dostupná na internete, uveďte jej názov a internetovú adresu, kde je štúdia zverejnená	
V prípade, že štúdia uskutočniteľnosti nie je dostupná na internete, uveďte webové sídlo a termín, v ktorom predpokladáte jej zverejnenie (mesiac/rok)	

Vypracoval: MPSVR SR/OPTP

<sup>11</sup> Investičný projekt – dlhodobá alokácia finančného aj nefinančného kapitálu na naplnenie investičného zámeru až do etapy, kedy projekt vstúpi do prevádzkovej etapy a prípadne začne generovať stabilné príjmy. Investičný projekt smeruje k: výstavbe stavby alebo jej technickému zhodnoteniu; nákupu pozemkov, budov, objektov alebo ich častí; nákupu strojov, prístrojov, tovarov a zariadení; obstaraniu nehmotného majetku vrátane softvéru. Zdroj: Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR.

<sup>12</sup> Pozri aj Uznesenie Vlády SR č. 300 z 21.6.2017 k návrhu k návrhu Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR (dostupné na:

<http://www.rokovania.sk/Rokovanie.aspx/BodRokovaniaDetail?idMaterial=26598> )